www.rojgarsamachar.gov.in
www.employmentnews.gov.in

सत्यमेव जयते

अंग्रेजी एवं उर्दू में भी प्रकाशित
ई-संस्करण वार्षिक शुल्क : ₹400/-

वर्ष 1976 से

रोज़गार समाचार

साप्ताहिक

50 वर्ष

खंड-51 अंक-29 पृष्ठ 64 | नई दिल्ली 17 - 23 अक्तूबर 2026 | मूल्य ₹ 12.00 (₹ 530 वार्षिक)

राष्ट्रीय सुपरकंप्यूटिंग मिशन

विज्ञान को नई शक्ति, आत्मनिर्भरता को मजबूती



उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग (एचपीसी) रोजमर्रा के जीवन को प्रभावित करने वाली समस्याओं का समाधान खोजने में मदद करती है। इसके माध्यम से शोधकर्ता फसलों की पैदावार का अनुमान लगा सकते हैं, बीमारियों के प्रकोप पर नजर रख सकते हैं, नई दवाओं की खोज में तेजी ला सकते हैं और नदियों में बाढ़ के जोखिम वाले क्षेत्रों की पहचान कर सकते हैं। इसका उपयोग जलवायु विज्ञान, अंतरिक्ष अनुसंधान, स्वास्थ्य सेवा और इंजीनियरिंग जैसे क्षेत्रों में भी होता है। इससे वैज्ञानिकों को जटिल चुनौतियों का समाधान खोजने और नई प्रौद्योगिकियां विकसित करने में सहायता मिलती है।

सुपरकंप्यूटर अत्यंत शक्तिशाली कंप्यूटिंग प्रणालियां हैं, जिन्हें असाधारण गति से जटिल गणनाएं करने के लिए तैयार किया जाता है। इनमें बड़ी संख्या में प्रोसेसर एक साथ काम करते हैं और एक ही समय में अनेक गणनाएं करते हैं। इससे शोधकर्ता विशाल मात्रा में डेटा का विश्लेषण कर सकते हैं और विस्तृत सिमुलेशन चला सकते हैं। सिमुलेशन ऐसे कंप्यूटर मॉडल होते हैं, जिनकी सहायता से वास्तविक दुनिया की प्रणालियों के व्यवहार का अध्ययन किया जाता है। इन क्षमताओं के कारण सुपरकंप्यूटर उन्नत वैज्ञानिक अनुसंधान और राष्ट्रीय महत्व की परियोजनाओं के लिए आवश्यक उपकरण बन गए हैं।

भारत में डिजिटल प्रौद्योगिकियों के बढ़ते उपयोग से कंप्यूटिंग क्षमता की मांग बढ़ रही है। दुनिया के कुल डेटा का लगभग 20 प्रतिशत भारत में उत्पन्न होता है। वहीं, कृत्रिम बुद्धिमत्ता, मौसम पूर्वानुमान और अंतरिक्ष अनुसंधान जैसे क्षेत्रों में शक्तिशाली कंप्यूटिंग प्रणालियों की आवश्यकता होती है। इस जरूरत को पूरा करने के लिए सरकार अनुसंधान संस्थानों में सुपरकंप्यूटर की उपलब्धता बढ़ा रही है। यह प्रयास भारत की अपनी कंप्यूटिंग प्रौद्योगिकियां विकसित करने की क्षमता को भी मजबूत करता है और आत्मनिर्भर भारत की परिकल्पना को आगे बढ़ाता है।

राष्ट्रीय सुपरकंप्यूटिंग मिशन की रणनीति

भारत ने देश की कंप्यूटिंग क्षमताओं को मजबूत करने के लिए अप्रैल 2015 में राष्ट्रीय सुपरकंप्यूटिंग मिशन (एनएसएम) शुरू किया। इस मिशन की शुरुआत लगभग 4,500 करोड़ रुपये के परिव्यय के साथ की गई थी। इसका संयुक्त संचालन विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग (डीएसटी) और इलेक्ट्रॉनिकी एवं सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय द्वारा किया जाता है। मिशन का उद्देश्य सुपरकंप्यूटिंग के क्षेत्र में आत्मनिर्भरता हासिल करना और भारत की उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग क्षमताओं को मजबूत करना है। यह वैज्ञानिक और तकनीकी क्षेत्रों में अनुसंधान, विकास तथा समस्याओं के समाधान के लिए सुपरकंप्यूटिंग के उपयोग को बढ़ावा देता है। साथ ही, सामाजिक उपयोग से जुड़े समाधानों के विकास में भी सहायता प्रदान करता है। मिशन का लक्ष्य भारत में वैश्विक स्तर पर प्रतिस्पर्धी सुपरकंप्यूटिंग पारिस्थितिकी तंत्र स्थापित करना है।

इस अंक में 2,738+ रिक्तियां

पुणे स्थित प्रगत संगणन विकास केंद्र (सी-डैक) और बेंगलुरु स्थित भारतीय विज्ञान संस्थान इस मिशन का कार्यान्वयन करते हैं। एनएसएम स्वदेशी सुपरकंप्यूटिंग बुनियादी ढांचे के निर्माण के लिए तीन समानांतर चरणों वाले 'निर्माण दृष्टिकोण' को अपनाता है। इनमें असेंबली, विनिर्माण तथा डिजाइन और विनिर्माण संबंधी सहायता शामिल हैं। यह दृष्टिकोण कंप्यूटिंग बुनियादी ढांचे के विस्तार को स्वदेशी क्षमताओं के विकास से जोड़ता है।

अस्वीकरण

'रोज़गार समाचार', सोशल मीडिया अथवा किसी अन्य अनधिकृत मंच पर प्रसारित भर्ती विज्ञापनों की प्रामाणिकता के लिए उत्तरदायी नहीं होगा। अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे भर्ती संबंधी प्रामाणिक जानकारी के लिए केवल एम्प्लॉयमेंट न्यूज/रोज़गार समाचार के आधिकारिक मुद्रित संस्करण, www.eneversion.nic.in पर उपलब्ध आधिकारिक ई-संस्करण तथा संबंधित भर्ती संस्थानों की आधिकारिक वेबसाइट पर ही भरोसा करें। - संपादक

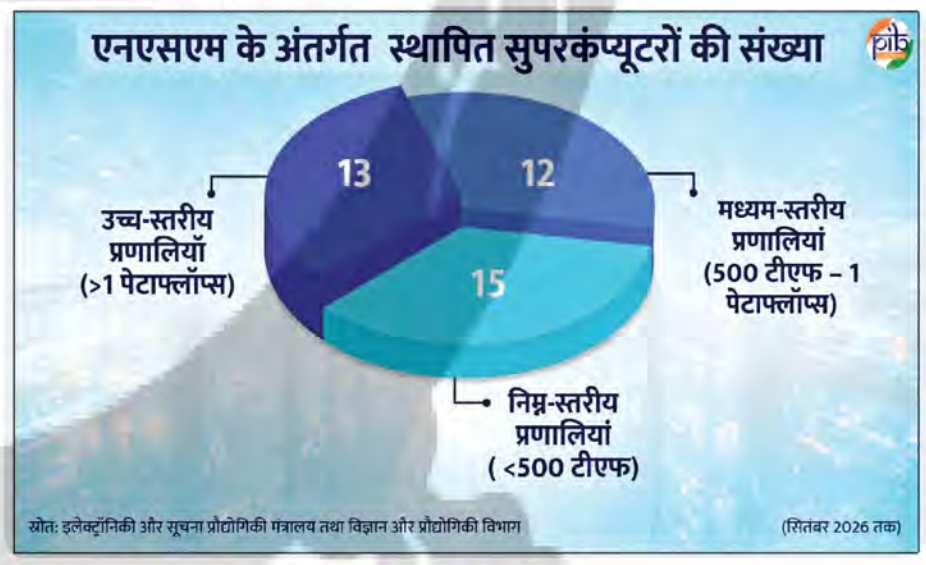
सुपरकंप्यूटर से जुड़े रोचक तथ्य

- सामान्य कंप्यूटरों के विपरीत, सुपरकंप्यूटर बहुत तेज गति से बड़ी मात्रा में डेटा संसाधित करने के लिए बनाए जाते हैं। इनमें अनेक प्रोसेसर या कंप्यूटिंग नोड एक साथ काम करते हैं। इससे ये पारंपरिक कंप्यूटरों की तुलना में जटिल समस्याओं को कहीं अधिक तेजी से हल कर सकते हैं। इन नोड के बीच उच्च गति वाले कनेक्शन बड़े पैमाने की गणनाओं के दौरान डेटा के कुशल आदान-प्रदान को संभव बनाते हैं।
- सुपरकंप्यूटर को कभी-कभी समानांतर कंप्यूटर भी कहा जाता है, क्योंकि सुपरकंप्यूटिंग में समानांतर प्रसंस्करण का उपयोग किया जा सकता है। समानांतर प्रसंस्करण वह प्रक्रिया है, जिसमें अनेक केंद्रीय प्रसंस्करण इकाइयां (सीपीयू) एक ही समय में किसी एक गणना को पूरा करने के लिए काम करती हैं।
- सुपरकंप्यूटर की क्षमता को फ्लॉप्स (FLOPS - फ्लोटिंग पॉइंट ऑपरेशंस पर सेकंड) में मापा जाता है। इससे पता चलता है कि वह एक सेकंड में कितनी गणनाएं कर सकता है। एक टेराफ्लॉप्स (TF) का अर्थ प्रति सेकंड एक लाख करोड़ गणनाएं और एक पेटाफ्लॉप्स (PF) का अर्थ प्रति सेकंड दस लाख अरब गणनाएं है।
- वर्ष 2026 में दुनिया का सबसे तेज सुपरकंप्यूटर लगभग 2.19 एक्साफ्लॉप्स की क्षमता हासिल करता है। यह प्रति सेकंड लगभग 2.19 क्विंटिलियन गणनाएं कर सकता है।

मिशन की वर्तमान स्थिति

एनएसएम के तहत भारत ने सुपरकंप्यूटिंग में आत्मनिर्भरता हासिल करने पर केंद्रित एक पारिस्थितिकी तंत्र स्थापित किया है। इसमें सुपरकंप्यूटर का डिजाइन, विकास, विनिर्माण, सिस्टम सॉफ्टवेयर और विशेष अनुप्रयोग शामिल हैं। बढ़ती स्वदेशी क्षमता आयातित प्रौद्योगिकियों पर निर्भरता कम कर सकती है। इससे देश का घरेलू उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग पारिस्थितिकी तंत्र भी मजबूत होता है।

एनएसएम के अंतर्गत देशभर के विभिन्न शैक्षणिक और अनुसंधान संस्थानों में कुल 50 सुपरकंप्यूटर स्थापित करने की योजना है, जिनकी संयुक्त क्षमता 123 पेटाफ्लॉप्स से अधिक होगी। ये प्रणालियां अपनी प्रसंस्करण क्षमता के अनुसार अलग-अलग प्रकार की कंप्यूटिंग आवश्यकताओं को पूरा करती हैं।



परम शृंखला का विकास

सी-डैक द्वारा विकसित और वर्ष 1991 में प्रस्तुत परम 8000 ने एक गीगाफ्लॉप की गति के साथ स्वदेशी सुपरकंप्यूटिंग के क्षेत्र में भारत के प्रवेश को चिह्नित किया। इसने परम शृंखला की नींव रखी, जो आगे चलकर परम युवा जैसी अधिक शक्तिशाली प्रणालियों तक विकसित हुई। परम युवा की क्षमता 54 टेराफ्लॉप्स थी और यह अधिक कंप्यूटिंग क्षमता की आवश्यकता वाले अनुप्रयोगों में सहायक रहा। इनमें मौसम पूर्वानुमान जैसे अनुप्रयोग शामिल थे, जिनसे वायुमंडलीय स्थितियों का अनुमान लगाया जाता है। इसके अलावा कम्प्यूटेशनल फ्लुइड डायनेमिक्स जैसे क्षेत्रों में भी इसका उपयोग हुआ, जिनमें तरल पदार्थों के प्रवाह का अध्ययन किया जाता है। बाद में परम शृंखला ने घरेलू अनुसंधान और अंतरराष्ट्रीय स्तर पर प्रणालियों की स्थापना, दोनों के लिए भारत की सुपरकंप्यूटिंग क्षमताओं का विस्तार किया।

कंप्यूटिंग क्षमता का विस्तार

सितंबर 2026 तक, भारत में कुल 68 पेटाफ्लॉप्स की संयुक्त क्षमता वाले 40 सुपरकंप्यूटर स्थापित किए जा चुके थे। इनमें एक पेटाफ्लॉप्स से अधिक क्षमता वाली 13 उच्चस्तरीय प्रणालियां शामिल थीं। इसके अतिरिक्त, 500 टेराफ्लॉप्स से एक पेटाफ्लॉप्स के बीच क्षमता वाली 12 मध्यम श्रेणी की प्रणालियां थीं। अन्य 15 प्रणालियों की क्षमता 500 टेराफ्लॉप्स से कम थी। इन मशीनों का निर्माण देश में ही किया गया है और इन्हें विभिन्न स्थानों पर स्थापित कर परिचालन में लाया गया है। मिशन बुनियादी ढांचे, अनुप्रयोगों, अनुसंधान एवं विकास तथा मानव संसाधन विकास को लगातार आगे बढ़ा रहा है।

शेष पृष्ठ 2 पर

Follow us @Employ_News

Follow us @EmploymentNews

पृष्ठ 1 का शेष

राष्ट्रीय सुपरकंप्यूटिंग मिशन, विज्ञान को नई शक्ति, आत्मनिर्भरता को मजबूती

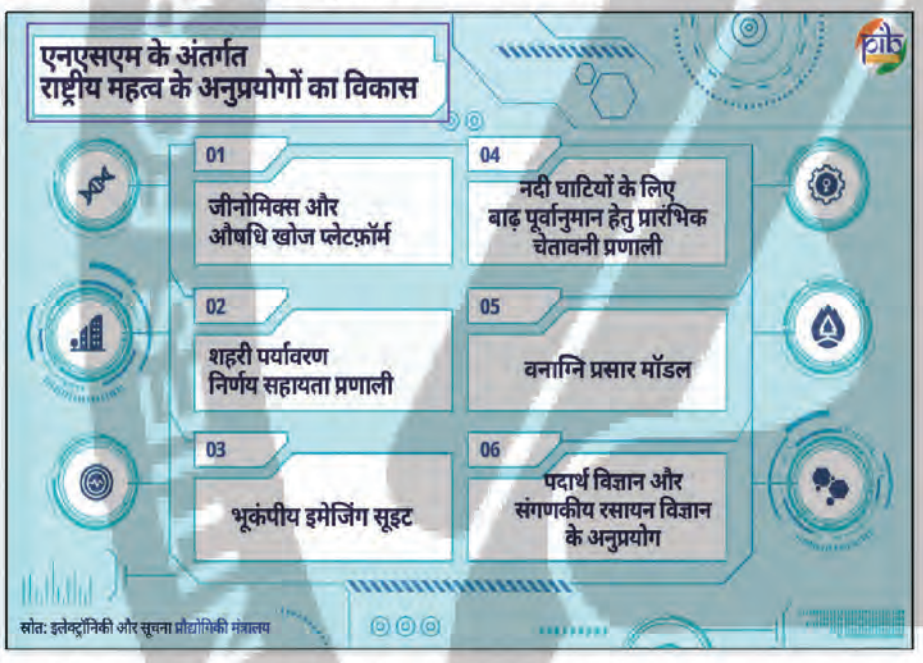


सतत विकास के लिए सुपरकंप्यूटिंग

एनएसएम राष्ट्रीय विकास से जुड़े क्षेत्रों में उन्नत कंप्यूटिंग का उपयोग करके संयुक्त राष्ट्र के 11 सतत विकास लक्ष्यों (एसडीजी) में योगदान देता है। इसके अनुप्रयोग बाढ़ की भविष्यवाणी, वनाग्नि प्रबंधन और जलवायु मॉडलिंग के माध्यम से जलवायु कार्रवाई में सहायता करते हैं। वहीं, उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग प्रशिक्षण के जरिए शिक्षा और कौशल विकास को मजबूत करते हैं। मिशन नवाचार, स्वदेशी प्रौद्योगिकी, आर्थिक विकास तथा शैक्षणिक संस्थानों, उद्योग और अनुसंधान संस्थानों के बीच सहयोग को भी बढ़ावा देता है।

एनएसएम के अंतर्गत सुपरकंप्यूटिंग के राष्ट्रीय अनुप्रयोग

एनएसएम के तहत स्थापित सुपरकंप्यूटर बड़े पैमाने पर सिमुलेशन और तेज डेटा प्रसंस्करण में सहायता करते हैं। इससे विभिन्न क्षेत्रों में राष्ट्रीय महत्व के अनुप्रयोगों को संचालित करना संभव होता है।



1. **जीनोमिक्स और औषधि खोज प्लेटफॉर्म:** यह दवाओं की खोज और परीक्षण में सहायता के लिए बड़ी संख्या में अणुओं का अध्ययन करता है। कोविड-19 के दौरान इसका उपयोग मौजूदा दवाओं की जांच करने और हृदय संबंधी जोखिम जैसे संभावित दुष्प्रभावों का अनुमान लगाने के लिए भी किया गया था।
2. **शहरी पर्यावरण निर्णय सहायता प्रणाली:** यह मौसम और वायु प्रदूषण पर नजर रखने के लिए विस्तृत मॉडलों का उपयोग करती है। यह भारी वर्षा और प्रदूषण का पूर्वानुमान लगाती है, जिससे शहर पहले से तैयारी कर सकें और संभावित नुकसान कम कर सकें।
3. **भूकंपीय इमेजिंग सुइट:** इसका उद्देश्य उन्नत एल्गोरिदम की सहायता से भूमिगत संरचनाओं का मानचित्रण करके तेल और गैस अन्वेषण को बेहतर बनाना है। इसका प्रदर्शन व्यावसायिक भूकंपीय इमेजिंग उपकरणों के समकक्ष है।
4. **नदी बेसिनों में बाढ़ पूर्वानुमान के लिए प्रारंभिक चेतावनी प्रणाली:** यह डेटा विश्लेषण और पूर्वानुमान मॉडलों का उपयोग करके दो दिन पहले तक बाढ़ की भविष्यवाणी करती है। समुदायों और बुनियादी ढांचे की सुरक्षा के लिए इसका उपयोग महानदी नदी बेसिन में किया जा रहा है।
5. **वनाग्नि प्रसार मॉडल:** यह उपग्रह आधारित सुदूर संवेदन और कंप्यूटिंग मॉडलों को मिलाकर अनुमान लगाता है कि जंगल की आग किस प्रकार फैलेगी। उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग प्रणाली की सहायता से सिक्किम हिमालय जैसे क्षेत्रों में इसका परीक्षण किया गया है।
6. **पदार्थ विज्ञान और संगणकीय रसायन विज्ञान के अनुप्रयोग:** इसके अंतर्गत ऐसे उपकरणों का समूह उपलब्ध कराया जाता है, जिनसे परमाणुओं, अणुओं और मिश्रधातुओं का सिमुलेशन किया जा सकता है। इससे उनके व्यवहार का अध्ययन करने में सहायता मिलती है।

ये अनुप्रयोग दर्शाते हैं कि भारत का बढ़ता उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग बुनियादी ढांचा अनुसंधान को मजबूत कर रहा है, साक्ष्य-आधारित निर्णय लेने में सहायता दे रहा है और स्वास्थ्य, पर्यावरण, ऊर्जा तथा उन्नत विज्ञान से जुड़ी जटिल चुनौतियों के समाधान में योगदान कर रहा है।

उपलब्धियां: एनएसएम के अंतर्गत विकसित स्वदेशी घटक

एनएसएम के तहत सुपरकंप्यूटिंग में आत्मनिर्भरता हासिल करने के लक्ष्य के साथ एक संपूर्ण पारिस्थितिकी तंत्र स्थापित किया गया है। इसमें सुपरकंप्यूटिंग के महत्वपूर्ण उपघटकों का डिजाइन, विकास और विनिर्माण भी शामिल है। इनके प्रमुख उदाहरण निम्नलिखित हैं:

1. **रुद्र सर्वर शृंखला:** यह सुपरकंप्यूटिंग का एक प्रमुख घटक है। यह जटिल गणनाओं, सिमुलेशन और कृत्रिम बुद्धिमत्ता से जुड़े कार्यों के लिए आवश्यक प्रसंस्करण क्षमता प्रदान करता है। सी-डैक ने इसका स्वदेशी डिजाइन और विकास किया है। इसके विनिर्माण के लिए इसकी प्रौद्योगिकी भारतीय इलेक्ट्रॉनिक्स विनिर्माण सेवा (ईएमएस) भागीदारों को हस्तांतरित की गई है।

परम रुद्र शृंखला: स्वदेशी सुपरकंप्यूटिंग को नई गति

एनएसएम की एक प्रमुख उपलब्धि परम रुद्र सुपरकंप्यूटरों का विकास है। इन्हें स्वदेशी रूप से डिजाइन और निर्मित रुद्र सर्वरों तथा स्वदेशी सिस्टम सॉफ्टवेयर स्टैक का उपयोग करके तैयार किया गया है। ये खगोल विज्ञान, पदार्थ विज्ञान, परमाणु भौतिकी और पृथ्वी विज्ञान में उन्नत अनुसंधान सहित अनेक अनुप्रयोगों में सहायता करते हैं। सितंबर 2026 तक परम रुद्र सुपरकंप्यूटरों में 6,000 रुद्र सर्वर लगाए जा चुके थे, जबकि अन्य 1,500 सर्वर विनिर्माण के चरण में थे।

2. **उच्च गति वाला इंटरकनेक्ट नेटवर्क:** कंप्यूटर नोड के बीच उच्च गति वाला संचार नेटवर्क विकसित किया गया है और 100 जीबीपीएस तथा 200 जीबीपीएस की गति पर उसका परीक्षण किया गया है। यह कंप्यूटिंग नोड के बीच डेटा हस्तांतरण और संचार को बेहतर बनाता है, जिससे भारत की सुपरकंप्यूटिंग क्षमताएं मजबूत होती हैं।
3. **स्वदेशी शीतलन प्रौद्योगिकी:** शीतलन प्रौद्योगिकी को स्वदेशी रूप से विकसित और प्रदर्शित किया गया है तथा अब यह स्थापना के चरण में है। उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग प्रणालियों का परिचालन तापमान बनाए रखने और बेहतर ऊर्जा दक्षता सुनिश्चित करने के लिए यह महत्वपूर्ण है।
4. **उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग (एचपीसी) सिस्टम सॉफ्टवेयर:** उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग सिस्टम सॉफ्टवेयर का एक संपूर्ण स्टैक विकसित किया गया है। इसे सुपरकंप्यूटिंग प्रणालियों के साथ एकीकृत किया गया है, ताकि उनका कुशल संचालन और प्रबंधन सुनिश्चित किया जा सके।
5. **परम शवक:** यह एक कॉम्पैक्ट सुपरकंप्यूटिंग प्रणाली है, जिसे इंजीनियरिंग कॉलेजों और विश्वविद्यालयों के विद्यार्थियों तथा शोधकर्ताओं की उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग और कृत्रिम बुद्धिमत्ता संबंधी जरूरतों को पूरा करने के लिए भारत में ही डिजाइन, विकसित और निर्मित किया गया है।
6. **राष्ट्रीय आवश्यकताओं के लिए एचपीसी अनुप्रयोग:** जीनोमिक्स और औषधि खोज जैसे क्षेत्रों में उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग अनुप्रयोग विकसित और स्थापित किए गए हैं। ये अनुप्रयोग भारत मौसम विज्ञान विभाग (आईएमडी), केंद्रीय जल आयोग (सीडब्ल्यूसी), केंद्रीय प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड (सीपीसीबी) और आयुष मंत्रालय सहित विभिन्न संगठनों की सहायता करते हैं।

मुख्य कंप्यूटिंग बुनियादी ढांचे से लेकर राष्ट्रीय आवश्यकताओं का समाधान करने वाले अनुप्रयोगों तक, एनएसएम देश के भीतर उन्नत कंप्यूटिंग प्रौद्योगिकियों को विकसित करने और उनका उपयोग करने की भारत की क्षमता का विस्तार कर रहा है।

भारत में उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग के लिए कुशल कार्यबल का निर्माण

सुपरकंप्यूटिंग बुनियादी ढांचे तक पहुंच बढ़ने के साथ एनएसएम इन संसाधनों का प्रभावी उपयोग करने के लिए आवश्यक कौशल भी विकसित कर रहा है। सितंबर 2026 तक एनएसएम के बुनियादी ढांचे से 400 से अधिक संस्थानों के 16,000 से अधिक शोधकर्ताओं को सहायता मिली थी। इनमें 2,900 से अधिक पीएचडी शोधार्थी शामिल थे। इन प्रणालियों पर 1.5 करोड़ से अधिक कंप्यूटिंग कार्य पूरे किए गए और 1,990 से अधिक शोध प्रकाशनों में योगदान दिया गया। कंप्यूटिंग कार्य से आशय किसी सुपरकंप्यूटर को सौंपे गए जटिल कार्य या सिमुलेशन से है। कुशल उपयोगकर्ताओं की संख्या और बढ़ाने के लिए मिशन ने विभिन्न प्रशिक्षण और शिक्षण पहल विकसित की हैं:

- **एचपीसी और डीप लर्निंग जागरूकता कार्यक्रम:** विद्यार्थियों, शोधकर्ताओं और शिक्षकों को उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग (एचपीसी) तथा डीप लर्निंग (डीएल) से परिचित कराने के लिए एनएसएम संस्थानों के सहयोग से देशभर में कार्यशालाएं आयोजित की जाती हैं।
- **हैकाथॉन और बूटकैंप:** एचपीसी और डीएल से संबंधित हैकाथॉन तथा बूटकैंप व्यावहारिक अनुभव प्रदान करते हैं और उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग, कृत्रिम बुद्धिमत्ता (एआई) तथा जनरेटिव एआई के क्षेत्र में समस्याओं के समाधान को प्रोत्साहित करते हैं।
- **संकाय विकास और गुणवत्ता सुधार कार्यक्रम:** अखिल भारतीय तकनीकी शिक्षा परिषद (एआईसीटीई) के सहयोग से कंप्यूटर विज्ञान के अलावा अन्य विषयों के शिक्षकों सहित संकाय सदस्यों को एचपीसी, एआई, मशीन लर्निंग (एमएल) और डीप लर्निंग में प्रशिक्षण दिया जाता है।
- **एडु-एचपीसी कार्यशाला:** इस वार्षिक कार्यशाला के माध्यम से देशभर के संस्थानों के संकाय सदस्यों को उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग का व्यापक प्रशिक्षण दिया जाता है।
- **उच्च प्रदर्शन वैज्ञानिक कंप्यूटिंग पाठ्यक्रम:** राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संवर्धित शिक्षण कार्यक्रम (एनपीटीईएल) के अंतर्गत स्वयं (SWAYAM) प्लेटफॉर्म पर उपलब्ध एक व्यवस्थित पाठ्यक्रम शिक्षार्थियों को उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग में मजबूत आधार विकसित करने में सहायता करता है।
- **एचपीसी शिक्षा पोर्टल:** यह पोर्टल एचपीसी संसाधनों, रिकॉर्ड किए गए व्याख्यानों और अध्ययन सामग्री तक पहुंच प्रदान करता है। इससे विद्यार्थियों और शिक्षकों को व्यावहारिक अनुभव प्राप्त करने में सहायता मिलती है।
- **एनएसएम उपयोगकर्ता मंच:** यह मंच एनएसएम से जुड़े विभिन्न केंद्रों के उपयोगकर्ताओं को तकनीकी मुद्दों पर चर्चा करने, प्रश्नों का समाधान खोजने तथा ज्ञान और सर्वोत्तम कार्यप्रणालियां साझा करने का अवसर देता है।

राष्ट्रीय ज्ञान नेटवर्क (एनकेएन)

राष्ट्रीय ज्ञान नेटवर्क, राष्ट्रीय सुपरकंप्यूटिंग मिशन के अंतर्गत भारत के सुपरकंप्यूटिंग पारिस्थितिकी तंत्र की आधारशिला है। यह उच्च गति वाले राष्ट्रीय नेटवर्क के माध्यम से शैक्षणिक और अनुसंधान संस्थानों में स्थित सुपरकंप्यूटिंग सुविधाओं को जोड़ता है। इससे शोधकर्ता और संस्थान भौगोलिक सीमाओं से परे उन्नत कंप्यूटिंग संसाधनों तक पहुंच सकते हैं और आपस में सहयोग कर सकते हैं। यह नेटवर्क कंप्यूटिंग संसाधनों, अनुसंधान क्षमताओं और वैज्ञानिक ज्ञान के आदान-प्रदान को मजबूत करता है। इस परस्पर जुड़े बुनियादी ढांचे के माध्यम से मिशन पूरे भारत में उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग तक पहुंच का विस्तार कर रहा है। ये पहल विशेष कंप्यूटिंग संस्थानों से आगे भी एचपीसी कौशल का विस्तार कर रही हैं और उन्नत कंप्यूटिंग का उपयोग करने में सक्षम व्यापक कार्यबल तैयार कर रही हैं।

आगे की राह

भारत का सुपरकंप्यूटिंग पारिस्थितिकी तंत्र कंप्यूटिंग क्षमता के विस्तार, देश के भीतर अधिक उन्नत प्रौद्योगिकियों के विकास और शोधकर्ताओं, शैक्षणिक संस्थानों तथा उद्योग के लिए उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग (एचपीसी) को अधिक सुलभ बनाने के माध्यम से उल्लेखनीय रूप से विकसित होने की दिशा में अग्रसर है। मिशन का ध्यान अधिक तेज, ऊर्जा-कुशल और विश्वसनीय प्रणालियों के निर्माण, भारतीय हार्डवेयर और सॉफ्टवेयर क्षमताओं को मजबूत करने तथा कुशल पेशेवरों को तैयार करने पर केंद्रित रहेगा। कृत्रिम बुद्धिमत्ता (एआई) और उच्च प्रदर्शन कंप्यूटिंग के बीच अधिक एकीकरण से मौसम और जलवायु, स्वास्थ्य सेवा, कृषि, ऊर्जा, औषधि खोज, इंजीनियरिंग और वैज्ञानिक अनुसंधान जैसे क्षेत्रों की महत्वपूर्ण चुनौतियों का समाधान करने में मदद मिलेगी। सरकार, शैक्षणिक जगत, उद्योग, स्टार्टअप और अनुसंधान संस्थानों को एक साथ लाकर भारत उन्नत कंप्यूटिंग को व्यावहारिक समाधानों में बदल सकता है, नवाचार और आर्थिक विकास को गति दे सकता है तथा एक सुरक्षित, टिकाऊ और आत्मनिर्भर सुपरकंप्यूटिंग पारिस्थितिकी तंत्र का निर्माण कर सकता है।

(पत्र सूचना कार्यालय)

रोज़गार समाचार

अम्बरीष बी. किशोर
मुख्य संपादक
रहीसुद्दीन रिहान
संपादक
अक्षित मलिक
उप-संपादक (विज्ञापन)
मिहिर कुमार बासु
उत्पादन अधिकारी
शशि प्रकाश सिंह
सहायक निदेशक (उत्पादन)
अभिषेक चतुर्वेदी
संपादक (प्रसार)

पता : रोज़गार समाचार, सातवां तल,
सूचना भवन, सीजीओ कॉम्प्लेक्स,
लोदी रोड, नई दिल्ली-110003
विज्ञापन :
sec-advertise-moib@gov.in
प्रसार और शिकायत
en-support@gov.in
संपादकीय : 011-24369426
विज्ञापन : 011-24369429/30
प्रसार : 011-24044000/24044001
लेखा (विज्ञा.) : 011-24369419

मेकॉन लिमिटेड

(इस्पात मंत्रालय, भारत सरकार के अंतर्गत एक सार्वजनिक क्षेत्र का उपक्रम)
मुख्यालयः डोरंडा, रांची- 834002, फोनः 0651-2483000
सीआईएन नं.: U74140JH1973GOI001199

रोज़गार अधिसूचना

मेकॉन लिमिटेड को अंशकालिक संविदा के आधार पर निम्नानुसार अनुभवी चिकित्सा पेशेवरों की आवश्यकता है:

क्रम सं.	विज्ञापन सं.	पदों की संख्या (अनुमानित)	नियुक्ति का स्वरूप	साक्षात्कार स्थान
1.	2026/ Cont/05	01	अंशकालिक संविदा के आधार पर	(वॉक्-इन-इंटरव्यू) मेकॉन लिमिटेड डोरंडा, रांची- 834002

नोटः

1. विस्तृत विज्ञापन में पदों की संख्या में परिवर्तन हो सकता है जिसकी सूचना हमारी वेबसाइट **www.meconlimited.co.in** के "**Careers**" सेक्शन में उक्त विज्ञापन संख्या के अंतर्गत प्रकाशित की जाएगी.
2. इस विज्ञापन से संबंधित कोई भी शुद्धिपत्र/संशोधन हमारी वेबसाइट **www.meconlimited.co.in** के "**Careers**" सेक्शन में अपलोड किया जाएगा.

महाप्रबंधक प्रभारी (मानव संसाधन)
मेकॉन लिमिटेड, विवेकानंद पथ, डोरंडा, रांची- 834002 झारखंड

CBC 40110/12/0020/2627 **EN 29/79**

आरआईएस

Research and Information System for Developing Countries
विकासशील देशों के लिए अनुसंधान एवं सूचना प्रणाली
जोन IV-बी, चौथा तल, इंडिया हैबिटेट सेंटर, लोधी रोड, नई दिल्ली-110003, फोन : 011-24682177-80

रोज़गार सूचना
सं. RIS/201/1/2026/2

आरआईएस नई दिल्ली स्थित एक स्वायत्त नीति अनुसंधान संस्थान है, जो अंतरराष्ट्रीय आर्थिक विकास, व्यापार, निवेश और प्रौद्योगिकी से संबंधित विषयों में विशेषज्ञता रखता है. आरआईएस में **डाटा एंट्री ऑपरेटर**, समूह 'ग' के 01 (एक) पद को सीधी भर्ती के आधार पर भरने के लिए भर्ती नियमों के अनुसार पात्र अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं. पद का वेतन बैंड-1 (रु. 5,200-20,200), ग्रेड वेतन रु. 2,400/- तथा वेतनमान रु. 25,500-81,100 (सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के अनुसार स्तर-4) है. पात्रता मानदंड, आयु-सीमा, सामान्य शर्तों आदि का विवरण वेबसाइट **www.ris.org.in** पर उपलब्ध है. आवेदन **प्रस्तुत करने की अंतिम तारीख इस विज्ञापन के रोज़गार समाचार में प्रकाशन की तारीख से 30 दिन होगी.**

निदेशक (वित्त एवं प्रशासन)

CBC 14116/11/0001/2627 **EN 29/64**

भारतीय दूरसंचार विनियामक प्राधिकरण

भादूविप्रा TRAI

वर्ल्ड ट्रेड सेन्टर, छठा तल, टावर-एफ
नौरोजी नगर, नई दिल्ली-110029

रिक्ति परिपत्र संख्याः 1-13/2026-मानव संसाधन

भारतीय दूरसंचार विनियामक प्राधिकरण के कैम्प ऑफिस गुवाहाटी (क्षेत्रीय कार्यालय, कोलकाता के अंतर्गत) **में प्रतिनियुक्ति की अन्यत्र** सेवा शर्तों के आधार **पर संयुक्त सलाहकार के पद को भरने के संबंध में.**

भारतीय दूरसंचार विनियामक प्राधिकरण अपने कैम्प ऑफिस गुवाहाटी (क्षेत्रीय कार्यालय, कोलकाता के अंतर्गत) में निम्नलिखित पद को अन्यत्र सेवा-शर्तों पर प्रतिनियुक्ति आधार पर भरने हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित करता है-

पद का नाम	वेतन बैंड एवं ग्रेड वेतन
संयुक्त सलाहकार	सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के अनुसार पे-मैट्रिक्स में पे-लेवल-13, रुपये 123100-215900 एवं सरकारी नियमों के अनुसार महंगाई भत्ता, आवास किराया भत्ता और अन्य भत्ते इत्यादि

2. ऑनलाइन आवेदन करने की अंतिम तिथि **06 नवंबर, 2026** है.
3. अन्य विवरण भादूविप्रा की वेबसाइट **www.trai.gov.in** से प्राप्त किये जा सकते हैं.

CBC 06202/11/0059/2627 **EN 29/62**

राष्ट्रीय डिज़ाइन संस्थान

National Institute of Design
मध्यप्रदेश Madhya Pradesh

(डीपीआईआईटी, वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार के तहत राष्ट्रीय महत्व का एक स्वायत्त संस्थान)
(An Institution of National Importance under DPIIT, Ministry of Commerce and Industry, Govt. of India)
एनआईडी एमपी प्रवेश घोषणा
डिजाइन अभिक्षमता परीक्षा (डीएटी), शैक्षणिक वर्ष 2027-28

संदर्भ सं. : F. No. 1281 NIDMP-1-900AC/9/2024-NIDMP
दिनांक : 07.10.2026

राष्ट्रीय डिजाइन संस्थान, मध्य प्रदेश (एनआईडी एमपी) निम्नलिखित पाठ्यक्रमों में प्रवेश के लिए ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करता है :

क) 07 डिजाइन विशेषज्ञताओं में 5.5-वर्षीय व्यावसायिक शिक्षा मास्टर ऑफ डिजाइन (एकीकृत पाठ्यक्रम); और
ख) 03 डिजाइन विशेषज्ञताओं में 2.5-वर्षीय मास्टर ऑफ डिजाइन (एम.डेस.).

पात्रता मानदंड, प्रवेश प्रक्रिया, महत्वपूर्ण तिथियों तथा प्रवेश संबंधी अन्य दिशानिर्देशों की विस्तृत जानकारी के लिए अभ्यर्थियों को निम्नलिखित वेबसाइट देखने की सलाह दी जाती है :

https://admissions.nid.edu एवं **https://nidmp.ac.in/admission-details**

आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि : 30 नवंबर, 2026

EN 29/94 प्रवेश प्रकोष्ठ, एनआईडी एमपी

ब्रिक-राष्ट्रीय पादप जीनोम अनुसंधान संस्थान

(भारत सरकार के विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय के जैव प्रौद्योगिकी विभाग का एक स्वायत्त अनुसंधान संस्थान)
अरुणा आसफ अली मार्ग, नई दिल्ली-110067

राष्ट्रीय पादप जीनोम अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली, जैव प्रौद्योगिकी अनुसंधान एवं नवाचार परिषद (बीआरआईसी) के अधीन एक स्वायत्त अनुसंधान संस्थान है और इसे भारत सरकार के विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी मंत्रालय के जैव प्रौद्योगिकी विभाग द्वारा वित्त पोषित किया जाता है. यह संस्थान पादप जीव विज्ञान के विभिन्न अग्रणी क्षेत्रों जैसे जलवायु-अनुकूल कृषि, पादप स्वास्थ्य एवं प्रतिरक्षा, पोषक तत्व उपयोग दक्षता, जैव संवर्धन और अन्य उभरते क्षेत्रों में अनुसंधान करता है. संस्थान का उद्देश्य फसल सुधार में व्यावहारिक अनुप्रयोग के उद्देश्य से पादप जीव विज्ञान के अग्रणी क्षेत्रों में उच्च गुणवत्ता वाला अनुसंधान करना है. संस्थान अकादमिक विकास के लिए सहायक वातावरण प्रदान करता है, नवाचारी सोच और सहयोगात्मक अनुसंधान को बढ़ावा देता है. अगले पांच वर्षों में, बीआरआईसी-एनआईपीजीआर बायोई3 नीति के अनुरूप पादप जैव प्रौद्योगिकी और जैव विनिर्माण में नवाचार का एक उन्नत केंद्र बनने की परिकल्पना करता है. संस्थान बायोटेक साइंस क्लस्टर, एनसीआर, फरीदाबाद, हरियाणा का एक हिस्सा है. बीआरआईसी-एनआईपीजीआर की ओर से प्रशासनिक कैडर में रिक्त पदों को सीधी भर्ती के आधार पर भरने के लिए पात्र भारतीय नागरिकों से आवेदन आमंत्रित हैं. पद के विस्तृत मानदंड नीचे दिए गए हैं.

क्र.सं.	पद का नाम	वेतन स्तर	पदों की सं./श्रेणी और आयु सीमा	योग्यता/अनुभव
1.	कनिष्ठ सहायक	4 (रु. 25,500 - 81,100)	01 [अना] 25 वर्ष	एक वर्ष के अनुभव के साथ स्नातक. लेखा पदों के लिए वाणिज्य स्नातक को प्राथमिकता दी जाएगी. कंप्यूटर/वर्ड प्रोसेसर संचालन का ज्ञान वांछनीय है. कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग द्वारा निर्धारित दिशानिर्देशों के अनुसार लिखित/व्यावहारिक परीक्षा के आधार पर चयन किया जाएगा. पाठ्यक्रम और परीक्षा पद्धति की जानकारी चयनित उम्मीदवारों को दी जाएगी.

नोटः आयु सीमा के लिए, कृपया सामान्य नियम एवं शर्तों में उल्लिखित छूट के मानदंडों को देखें.

आवेदन शुल्कः

इन पदों के लिए आवेदन शुल्क निम्नानुसार होगा:

श्रेणी	राशि (रुपए)
अनारक्षित उम्मीदवार	200/-
अन्य पिछड़ा वर्ग उम्मीदवार	100/-

- मौजूदा निर्देशों के अनुसार, अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/दिव्यांग/महिला उम्मीदवारों को आवेदन शुल्क से छूट दी गई है.
- शुल्क का भुगतान एसबीआई कलेक्ट के माध्यम से ऑनलाइन किया जाएगा.

आवेदन कैसे करें:

यह फॉर्म केवल ऑनलाइन ही भरना और जमा करना है, साथ ही दिए गए प्रारूप में आवश्यक दस्तावेज भी अपलोड करने होंगे. किसी भी प्रकार की हार्ड कॉपी स्वीकार नहीं की जाएगी.

पात्र और इच्छुक उम्मीदवारों को बीआरआईसी-एनआईपीजीआर की वेबसाइट **www.nipgr.ac.in** पर उपलब्ध आवेदन प्रारूप और विस्तृत जानकारी के अनुसार ऑनलाइन आवेदन करना होगा. ऑनलाइन के अलावा किसी अन्य माध्यम से किए गए आवेदन स्वीकार नहीं किए जाएंगे. ऑनलाइन आवेदन इस विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से **30 दिनों** के भीतर प्राप्त हो जाना चाहिए.

EN 29/72 निदेशक

शाकिय विज्ञान संभाग, आईसीएआर-भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान

Division of Vegetable Science
ICAR - Indian Agricultural Research Institute
नई दिल्ली/New Delhi-110012

वॉक्-इन-इंटरव्यू

आईसीएआर – भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान के शाकिय विज्ञान संभाग, पूसा, नई दिल्ली-110012 में निम्नलिखित परियोजनाओं हेतु **युवा प्रोफेशनल - I (YP-I) के दो (02) तथा सीनियर रिसर्च फेलो (एसआरएफ) के एक (01)** पद के लिए **वॉक्-इन-इंटरव्यू** आयोजित किया जाएगा :

क्र. सं.	पद का नाम	पदों की संख्या	परियोजना का विवरण	साक्षात्कार की तिथि एवं समय
1.	युवा प्रोफेशनल-I (YP-I)	दो (02)	PPV&FRA (ICAR funded project)	05.11.2026, प्रातः 10:30 बजे
2.	सीनियर रिसर्च फेलो (एसआरएफ)	एक (01)	PPV&FRA (ICAR funded project)	05.11.2026, प्रातः 10:30 बजे

उक्त पद पूर्णतः संविदात्मक आधार पर हैं तथा परियोजना की समाप्ति के साथ स्वतः समाप्त हो जाएंगे. विज्ञापन से संबंधित विस्तृत जानकारी जैसे पारिश्रमिक, आवश्यक योग्यता, नियम एवं शर्तें, आवेदन प्रपत्र आदि हेतु संस्थान की वेबसाइट **www.iari.res.in** का अवलोकन करें.

EN 29/88 सहायक प्रशासनिक अधिकारी

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान जोधपुर

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन राष्ट्रीय महत्व का संस्थान)
एनएच-62, नागौर रोड, करवड़, जोधपुर, राजस्थान-342030

विज्ञापन सं.: **IITJ/OR/NF/2026-27/65**

आईआईटी जोधपुर में कुलसचिव के गैर-शैक्षणिक पद को **कार्यकाल/प्रतिनियुक्ति आधार पर** भरने के लिए पात्र भारतीय नागरिकों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं.

ऑनलाइन आवेदन लिंक
https://erponline.iitj.ac.in/CAREER/auth /careerOpening.htm

महत्वपूर्ण तिथियां
आवेदन आरंभ होने की तिथिः 05.10.2026
आवेदन की अंतिम तिथिः 03.11.2026

विधिवत प्रस्तुत ऑनलाइन आवेदन पत्र का प्रिंटआउट अपेक्षित दस्तावेजों सहित 15.11.2026 को अथवा उससे पहले आईआईटी जोधपुर पहुंच जाना चाहिए.

अधिक जानकारी के लिए कृपया संस्थान की वेबसाइट **https://iitj.ac.in** देखें.

CBC 21305/11/0004/2627 **EN 29/29** **प्रशासन अधिष्ठाता**

पाउडर धातु विज्ञान और नई सामग्री अंतर्राष्ट्रीय उन्नत अनुसंधान केंद्र (एआरसीआई)

(विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग, भारत सरकार का एक स्वायत्त अनुसंधान एवं विकास केंद्र)

आरसीआई–न्यू एयरपोर्ट रोड, बालापुर पोस्ट, हैदराबाद–500 005, तेलंगाना.

विज्ञापन सं. एआरसीआई/एचआरडी/आरईसीटी/1/2026

वैज्ञानिक, तकनीकी, प्रशासनिक और सहायक कर्मचारियों की भर्ती

ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि 16 नवंबर, 2026

आरसीआई, हैदराबाद की ओर से निम्नलिखित पदों को भरने के लिए अ नलाइन आवेदन आमंत्रित हैं:

विवरण सहित पद का नाम	अनिवार्य योग्यता एवं अनुभव
1. वैज्ञानिक "बी" (अनुसंधान एवं विकास) पदों की संख्या: चार (4) भर्ती का प्रकार: सीधी भर्ती वेतन स्तर: 10 आयु: 30 वर्ष से अधिक नहीं आरक्षण: अना-2 और अपिव-2	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से इंजीनियरिंग या प्रौद्योगिकी में बी.ई./बी.टेक. या समकक्ष डिग्री. विषयवार समान पदों की संख्या भरी जानी है धातु विज्ञान/सामग्री विज्ञान: 02; यांत्रिकी: 02
2. अधिकारी "बी" (वित्त एवं लेखा) पदों की संख्या: एक (1) वेतन स्तर: 10 भर्ती का प्रकार: सामान्यतः शामिल होने की तिथि से तीन (3) वर्ष से अधिक की अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति।	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से उत्कृष्ट शैक्षणिक रिकॉर्ड के साथ डिग्री या समकक्ष योग्यता। प्रतिनियुक्ति का क्षेत्र: केंद्र/राज्य सरकारें/ विश्वविद्यालयों/मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों/ अर्ध-सरकारी, वैधानिक या स्वायत्त संगठनों में कार्यरत अधिकारी (i) समान पदों को धारण करना; या (ii) वेतन मैट्रिक्स के स्तर 8/ स्तर 7 के पदों पर 5 वर्ष की सेवा के साथ; या वेतन मैट्रिक्स के स्तर 6 या समकक्ष पद पर 8 वर्ष की सेवा के साथ; और (iii) शैक्षणिक योग्यता और प्रासंगिक अनुभव होना।
3. तकनीकी सहायक "ए" पदों की संख्या: सात (7) भर्ती का प्रकार: सीधी भर्ती वेतन स्तर: 6 आयु: 30 वर्ष से अधिक नहीं आरक्षण: अना-06 और ईडब्ल्यूएस=01	(i) भौतिक विज्ञान में बीएससी (जिसमें रसायन विज्ञान एक विषय के रूप में हो); या (ii) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/ संस्थान/ तकनीकी शिक्षा बोर्ड से धातु विज्ञान/ यांत्रिक/विद्युत अभियांत्रिकी में तीन (3) वर्ष का पूर्णकालिक डिप्लोमा या समकक्ष। विषयवार भरे जाने वाले पदों की संख्या धातुकर्म: 03; यांत्रिक: 02; विद्युत: 01; रसायन विज्ञान: 01
4. सहायक "ए" पदों की संख्या: छह (6) भर्ती का प्रकार: सीधी भर्ती वेतन स्तर: 5 आयु: 28 वर्ष से अधिक नहीं आरक्षण: अना-04 अपिव =01; और अजा = 01 1 पद गुरुग्राम (एनसीआर)-दिल्ली, हरियाणा में स्थित एआरसीआई कार्यालय के लिए होगा	(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से स्नातक की डिग्री; और (ii) सरकारी विभागों/वैज्ञानिक संस्थानों/स्वायत्त निकायों/शैक्षणिक संस्थानों में निदेशक कार्यालय/प्रशासन एवं स्थापना/मानव संसाधन विकास/वित्त एवं लेखा/भंडार एवं खरीद/संपर्क कार्यों में तीन (3) वर्ष का अनुभव।
5. तकनीशियन "ए" पदों की संख्या: नौ (9) वेतन स्तर: 4 आयु: 28 वर्ष से अधिक नहीं आरक्षण: अना-08 और ईडब्ल्यूएस=01	(i) 10वीं/एसएससी उत्तीर्ण होने के साथ-साथ फिटर/टर्नर/इलेक्ट्रीशियन ट्रेड में 2 वर्ष का पूर्णकालिक आईटीआई; और (ii) उद्योग/आर एंड डी प्रयोगशालाओं में तीन (3) वर्ष का तकनीकी अनुभव। विषयवार भरे जाने वाले पदों की संख्या फिटर: 06; टर्नर: 01; बिजली मिस्त्री: 02
6. ड्राइवर "ए" पदों की संख्या: दो (2) वेतन स्तर: 2 आयु: 27 वर्ष से अधिक नहीं आरक्षण: अना-02 पूर्व सैनिकों को प्राथमिकता दी जाएगी	(i) 10वीं/एसएससी उत्तीर्ण; (ii) हल्के और भारी वाहनों को चलाने के लिए वैध ड्राइविंग लाइसेंस का होना; (iii) मोटर तंत्र का ज्ञान (अर्थात उम्मीदवार को वाहन में मामूली दोषों की पहचान करने और उन्हें ठीक करने में सक्षम होना चाहिए); (iv) कम से कम तीन (3) वर्षों तक हल्के वाहन और कम से कम छह (6) वर्षों तक भारी वाहन चलाने का अनुभव।

*आरक्षण: दो (2) पद दिव्यांगजनों (ओएच/एचएच/वीएच) में से उपयुक्त व्यक्तियों द्वारा भरे जाएंगे.

पूरी जानकारी के लिए यहां लॉग ऑन करें
https://www.arci.res.in/careers/vacancies

EN 29/84

सीमेंट कॉर्पोरेशन ऑफ़ इंडिया लिमिटेड

(भारत सरकार का उपक्रम)

पंजीकृत कार्यालय: कोर-V, स्कोप कॉम्प्लेक्स, 7- लोधी रोड, नई दिल्ली- 110003

टेलीफ़ोन : 011-30481080

वॉक्-इन-इंटरव्यू

विज्ञापन संख्या : CO/06/2026

सलाहकार (चिकित्सा)

सीमेंट कॉर्पोरेशन ऑफ़ इंडिया लिमिटेड (CCI), जो एक सेंट्रल पब्लिक सेक्टर अंडरटेकिंग है, नई दिल्ली स्थित अपने कॉर्पोरेट ऑफिस के लिए कंसल्टेंट (मेडिकल) के तौर पर 01 मेडिकल प्रोफेशनल को फिक्स्ड टर्म कॉन्ट्रैक्ट पर रखना चाहती है.

योग्यता और अनुभव : MBBS डिग्री और इंडियन मेडिकल काउंसिल में रजिस्ट्रेशन के साथ कम से कम 05 (पांच) साल का अनुभव. सरकारी/PSU से रिटायर हुए उम्मीदवारों को प्राथमिकता दी जाएगी.

हर विजिट के लिए मेहनताना : बातचीत के आधार पर तय होगा.

अधिकतम आयु सीमा : वॉक्-इन इंटरव्यू की तारीख को 63 साल से ज्यादा नहीं होनी चाहिए.

वैकेंसी की संख्या : 01 (एक).

कॉन्ट्रैक्ट की अवधि : शुरू में 01 साल के लिए, जिसे परफॉर्मेंस के आधार पर 65 साल की उम्र तक बढ़ाया जा सकता है. कॉर्पोरेशन की जरूरत के हिसाब से मैनेजमेंट कभी भी बिना किसी नोटिस के कॉन्ट्रैक्ट खत्म कर सकता है.

ड्यूटी का समय : हफ्ते में 02 (दो) दिन, हर दिन 02 से 03 घंटे.

योग्य उम्मीदवार **27.10.2026 (मंगलवार) को सुबह 11:00 बजे** ऊपर दिए गए पते पर अपने पूरे रिज्यूम और ओरिजिनल सपोर्टिंग डॉक्यूमेंट्स/टेस्टिमोनियल्स के साथ वॉक्-इन-इंटरव्यू के लिए आ सकते हैं.

जो उम्मीदवार **27.10.2026 (मंगलवार) को दोपहर 12:00 बजे** के बाद वॉक्-इन-इंटरव्यू के लिए आएंगे, उनका इंटरव्यू नहीं लिया जाएगा.

EN 29/98

राजीव गाँधी पेट्रोलियम प्रौद्योगिकी संस्थान (आरजीआईपीटी)

संसद के अधिनियम के अधीन स्थापित राष्ट्रीय महत्व का एक संस्थान

वेबसाइट: www.rgipt.ac.in

गैर-शैक्षणिक नियमित कार्मिक भर्ती सूचना

विज्ञापन क्रमांक: RGIPT/NTS/01/2026

आरजीआईपीटी निम्नलिखित पदों पर नियुक्ति हेतु योग्य भारतीय नागरिकों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करता है:

क्र.सं.	पद	वर्ग	वेतन स्तर	रिक्ति
1	कुलसचिव	अनारक्षित	लेवल- 14	1
2	वित्त अधिकारी	अनारक्षित	लेवल- 14	1

पात्रता मानदंड, ऑनलाइन आवेदन एवं अन्य विवरणों के लिए **https://rgipt.ac.in/en/page/nts-contractual-position** पर जाएं।

विशेष जानकारी हेतु ई-मेल करें: **registrar@rgipt.ac.in**

संस्थान विज्ञापित किसी भी पद को न भरने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि: 31-10-2026

EN 29/21

राष्ट्रीय तकनीकी शिक्षक प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान

Estd.1964

विशिष्ट श्रेणी के अंतर्गत मानित विश्वविद्यालय

एक केंद्रीय वित्तपोषित तकनीकी संस्थान

शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार, तारामणि, चेन्नई- 600 113.

विज्ञापन संख्या 02/2026-27

पद का नाम एवं वेतन स्तर	पदों की संख्या	आरक्षण: अ. जा.	अ.ज.ज.	अ.पि.व	ई.डब्ल्यू.एस.	अनारक्षित
तकनीकी अधिकारी (इंजीनियरिंग में अनुसंधान सहायक) वेतन स्तर 10 (Rs. 56,100 – 1,77,500)	01	-	-	1	-	-
तकनीकी अधिकारी (कार्यशाला अधीक्षक) वेतन स्तर 10 (Rs. 56,100–1,77,500)	01	-	-	1	-	-
तकनीकी सहायक ग्रेड I (संपादक - ईटीवी) वेतन स्तर 6 (Rs. 35,400 – 1,12,400)	01	-	1	-	-	-
अनुभाग अधिकारी ग्रेड II (प्रशासन एवं लेखा) वेतन स्तर 6 (Rs. 35,400 – 1,12,400)	01	-	-	-	-	1
सहायक अनुभाग अधिकारी (वरिष्ठ लेखा परीक्षक) वेतन स्तर 5 (Rs. 29,200 – 92,300)	01	1	-	-	-	-
वरिष्ठ सचिवालय सहायक, वेतन स्तर 4 (Rs. 25,500 – 81,100)	01	-	-	-	-	1
वरिष्ठ सचिवालय सहायक (सार्जेंट), वेतन स्तर 4 (Rs. 25,500 – 81,100)	01	-	-	-	-	1
कनिष्ठ सचिवालय सहायक, वेतन स्तर 2 (Rs. 19,900 – 63,200)	02	-	-	-	-	2
विज्ञापन संख्या 03/2026-27 दिव्यांगजनों के लिए आरक्षित						
तकनीकी सहायक ग्रेड II (कनिष्ठ इलेक्ट्रॉनिक्स तकनीशियन) वेतन स्तर- 5 (Rs. 29,200 - 92300)	01	दृष्टिबाधिता				
तकनीकी सहायक ग्रेड II (ग्राफिक सहायक) वेतन स्तर- 5 (Rs. 29,200 - 92300)	01	लोकोमोटर (ऑर्थो) विकलांगता				
कनिष्ठ सचिवालय सहायक (हिंदी टंकक) वेतन स्तर- 2 (Rs. 19,900 - 63200)	01	श्रवण बाधिता				

टिप्पणी:
जिन उम्मीदवारों ने दिव्यांगजनों के लिए आरक्षित पदों हेतु पहले ही आवेदन कर दिया है, उनके आवेदनों पर स्क्रीनिंग के लिए विचार किया जाएगा और उन्हें दोबारा आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है.

अधिक जानकारी के लिए, संस्थान की वेबसाइट https://www.nitttrc.ac.in पर जाएं.

EN 29/47

निदेशक

टीआईएफ़आर-अनुप्रयुक्त गणित केंद्र, बेंगलुरु-560065, भारत

TIFR-CENTRE FOR APPLICABLE MATHEMATICS, Bengaluru-560065, India

टाटा मूलभूत अनुसंधान संस्थान TATA INSTITUTE OF FUNDAMENTAL RESEARCH

(भारत सरकार के परमाणु ऊर्जा विभाग की स्वायत्त संस्थान एवं समविश्वविद्यालय)

(An Autonomous Institution under the Department of Atomic Energy, Government of India and Deemed to be University)

विज्ञापन सं. 1/2026

टाटा मूलभूत अनुसंधान संस्थान की इकाइयों में से एक, टीआईएफआर अनुप्रयुक्त गणित केंद्र, बेंगलुरु, जो भारत सरकार के परमाणु ऊर्जा विभाग के अधीन एक स्वायत्त संगठन और सम विश्वविद्यालय है, लिपिक प्रशिक्षु के अस्थायी पद पर एक वर्ष के लिए नियुक्ति हेतु भारतीय नागरिकों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करता है.

ऊपरी आयु-सीमा में नियमानुसार छूट दी जाएगी. पदों की संख्या, शैक्षणिक अर्हता, अनुभव, आयु में छूट, सामान्य जानकारी आदि से संबंधित विस्तृत विवरण के लिए कृपया https://math.tifrbng.res.in देखें. ऑनलाइन आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि 02 नवंबर, 2026 है.

प्रशासनिक अधिकारी-ई

CBC 48153/11/0001/2627

EN 29/32

विभागाध्यक्ष (मानव संसाधन)

केरल केंद्रीय विश्वविद्यालय

(केंद्रीय विश्वविद्यालय अधिनियम, 2009 के तहत स्थापित)

तेजस्विनी हिल्स, पेरिया, कासरगोड़-671325

सं. सीयूके/आरईसीआरटी/टीईएसी-एच/2023

दिनांक : 15 सितंबर 2026

विभिन्न बैकलॉग एससी/एसटी/ओबीसी और पीडब्ल्यूबीडी शिक्षण पद

(रोलिंग विज्ञापन का द्वितीय चरण)

नीचे दिए गए रोलिंग विज्ञापनों (द्वितीय चरण) के तहत विभिन्न रिक्त बैकलॉग शिक्षण पदों के लिए योग्य भारतीय नागरिकों/ भारत के विदेशी नागरिकों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं:

विज्ञापन सं. सीयूके आरईसीआरटी/टीईएसीएच/2023/बीएल 1 एवं बीएल 2 दिनांकित 01.01.2026 (एससी/एसटी/ओबीसी / पीडब्ल्यूबीडी के लिए आरक्षित रिक्त बैकलॉग शिक्षण पदों के लिए).

रिक्त पदों से संबंधित विवरण के लिए **www.cukerala.ac.in** देखें.

ऑनलाइन आवेदन प्रस्तुत करने का लिंक **https://curec.samarth.ac.in**

ऑनलाइन आवेदन आरंभ होने की तारीख: 15.10.2026, 11 ए.एम.

ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख: 15.11.2026, 11.59 पी.एम.

आवेदन की हार्ड कॉपी प्राप्त करने की अंतिम तारीख: 30.11.2026, 05 पी.एम.

कुलसचिव

CBC 21353/11/0003/2627

EN 29/40

आनुवंशिकी संभाग भा.कृ.अनु.प.-भारतीय कृषि अनुसन्धान संस्थान

नई दिल्ली - 110012

प्रत्यक्ष साक्षात्कार

डीबीटी वित्त पोषित परियोजना में **प्रोजेक्ट एसोसिएट 1 के एक पद** और **एक फील्ड वर्कर पद** के लिए **27 अक्टूबर, 2026** पूर्वाह्न 10:00 बजे, आनुवंशिकी संभाग, भाकृअनुप-भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली- 110012 में प्रत्यक्ष साक्षात्कार आयोजित किया जाना है. पद पूरी तरह से अनुबंध के आधार पर है, और परियोजना के साथ समाप्त कर दिए जाएंगे. विस्तृत जानकारी के लिए, कृपया **www.iari.res.in** देखें.

A. Admin Officer

EN 29/3

भारत सरकार, रक्षा मंत्रालय

रक्षा अनुसंधान एवं विकास संगठन

क्षेत्रीय सैन्य विमानन योग्यता केंद्र, नासिक (आरसीएमए (नासिक))

द्वारा- एचएएल (विमान प्रभाग), ओझर टाउनशिप, तालुका-निफाड, महाराष्ट्र-422207

रक्षा मंत्रालय के रक्षा अनुसंधान एवं विकास संगठन, आरसीएमए (नासिक) में निम्नलिखित फेलोशिप (जेआरएफ) **दो वर्ष की अवधि के लिए उपलब्ध है (नियमावली के अनुसार विस्तार योग्य)**, जिसमें 37,000/- रुपये प्रति माह का वजीफा दिया जाएगा [नियमावली के अनुसार मकान किराया भत्ता (एचआरए) और चिकित्सा सुविधाएं भी स्वीकार्य हैं]. नीचे उल्लिखित योग्यता रखने वाले पात्र उम्मीदवारों को आवेदन करने के लिए आमंत्रित किया जाता है:-

क्र.सं.	फेलोशिप का प्रकार	फेलोशिप की सं.	विषय/ क्षेत्र	शैक्षिक योग्यता
1.	जूनियर रिसर्च फेलो	01	मैकेनिकल या इलेक्ट्रिकल या इलेक्ट्रॉनिक इंजीनियरिंग	मैकेनिकल या इलेक्ट्रिकल इलेक्ट्रॉनिक इंजीनियरिंग विषय में प्रथम श्रेणी में स्नातक डिग्री व्यावसायिक पाठ्यक्रम (बी.ई./बी.टेक) में वैध नेट/गेट स्कोर (अर्हता अंक सहित) के साथ उत्तीर्ण होना चाहिए. या स्नातक और स्नातकोत्तर दोनों स्तरों पर प्रथम श्रेणी में मैकेनिकल, इलेक्ट्रिकल या इलेक्ट्रॉनिक इंजीनियरिंग में व्यावसायिक पाठ्यक्रम (एम.ई/एम.टेक/एमएस) में स्नातकोत्तर डिग्री.

शर्तें:-

1. **ऊपरी आयु सीमा:** साक्षात्कार की तिथि पर उम्मीदवार की **अधिकतम आयु** 28 वर्ष होनी चाहिए (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए पांच वर्ष और अन्य पिछड़ा वर्ग के उम्मीदवारों के लिए तीन वर्ष की छूट).
2. लिफाफे पर स्पष्ट रूप से मोटे अक्षरों में **"जेआरएफ पद के लिए आवेदन"** लिखें.
3. संपूर्ण बायोडेटा और प्रमाण पत्रों की फोटोकॉपी सहित टाइप किया हुआ आवेदन पत्र विज्ञापन प्रकाशन की तिथि से **30 दिनों के भीतर क्षेत्रीय निदेशक, आरसीएमए (नासिक), डीआरडीओ, रक्षा मंत्रालय, सीआईओ- एचएएल (नासिक)**, ओझर टाउनशिप, तहसील- निफाड, जिला- नासिक, महाराष्ट्र-422207 के पते पर अवश्य पहुंच जाना चाहिए. सरकारी/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/स्वायत्त निकायों में कार्यरत उम्मीदवारों को कार्यभार ग्रहण करते समय अनापत्ति प्रमाणपत्र (एनओसी) प्रस्तुत करना होगा.
4. आवेदन के पहले पृष्ठ के ऊपरी दाहिने कोने पर पासपोर्ट आकार की हालिया फोटो चिपकाएँ.
5. योग्य उम्मीदवारों को स्क्रीनिंग समिति द्वारा साक्षात्कार के लिए शॉर्टलिस्ट किया जाएगा.
6. भर्ती साक्षात्कार के माध्यम से की जाएगी. उम्मीदवारों का चयन आवेदित पद के लिए निर्धारित मानदंडों के आधार पर किया जाएगा.
7. साक्षात्कार के समय उम्मीदवारों को मूल प्रमाणपत्र/प्रशंसा पत्र प्रस्तुत करने होंगे. उम्मीदवारों को एक या दो दिन अधिक रुकने के लिए तैयार होकर आना चाहिए.
8. साक्षात्कार अवधि के दौरान कोई भी यात्रा भत्ता/दैनिक भत्ता नहीं दिया जाएगा और न ही आवास की व्यवस्था की जाएगी.
9. कृपया ध्यान दें कि फैलोशिप का प्रस्ताव फैलो को डीआरडीओ में स्थायी नियुक्ति का कोई अधिकार प्रदान नहीं करता है.
10. यह डीआरडीओ के पत्रांक 01/आरडी/एचआरडी/89-90/1911/डी (आर एंड डी) दिनांक 11 अगस्त 2015 के माध्यम से जारी प्रक्रिया और दिशा-निर्देशों के अनुसार है.

दिनांक: **30 सितंबर** 2026

क्षेत्रीय निदेशक

आरसीएमए (नासिक)

CBC 10301/11/0114/2627

EN 29/58

नेशनल हेल्थ सिस्टम्स रिसोर्स सेंटर

तकनीकी सहयोग संस्थान राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन

स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार

स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय (एमओएच एंड एफडब्ल्यू) की ओर से, नेशनल हेल्थ सिस्टम्स रिसोर्स सेंटर (एनएचएसआरसी), नई दिल्ली, पूर्णतः संविदा के आधार पर निम्नलिखित पदों के लिए योग्य उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित कर रहा है।

क्र. सं.	पद	रिक्तियों की संख्या	आयु सीमा	मुआवजा
1	फाइनेंस कंट्रोलर, एनएचएम–फाइनेंस (एफएमजी), एमओएच एंड एफडब्ल्यू	01	60 वर्ष तक	प्रति माह रु. 90,000/– से रु. 1,50,000/– के बीच।
2	फाइनेंस डाटा एनालिस्ट, एनएचएम–फाइनेंस (एफएमजी), एमओएच एंड एफडब्ल्यू	01	50 वर्ष तक	प्रति माह रु. 60,000/– से रु. 1,20,000/– के बीच।

योग्यता और अनुभव : आवश्यक योग्यता और अनुभव के विवरण के साथ टर्म्स ऑफ रेफरेन्स (टीओआर) **www.nhsrcindia.org**, **www.mohfw.gov.in** और **www.devnetjobsindia.org** वेबसाइटों पर उपलब्ध हैं। आवेदन केवल निर्धारित ऑनलाइन आवेदन प्रारूप में ही प्राप्त होने चाहिए (जैसा कि वेबसाइट पर बताया गया है)। आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि **27 अक्टूबर 2026** है।

EN 29/42

कृते प्रधान प्रशासनिक अधिकारी, एनएचएसआरसी

फा. सं. A-35014/32/2024-Ad.V

भारत सरकार / Government of India

गृह मंत्रालय / Ministry of Home Affairs

रिक्ति परिपत्र

गृह मंत्रालय के राजभाषा विभाग में उप निदेशक (कार्यान्वयन) के एक पद को प्रतिनियुक्ति आधार पर भरने के संबंध में.

गृह मंत्रालय के राजभाषा विभाग में **उप निदेशक (कार्यान्वयन)** के एक पद को प्रतिनियुक्ति आधार पर भरने के लिए पात्र अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं. वेतनमान, नियम एवं शर्तों तथा पात्रता मानदंड से संबंधित विवरण मंत्रालय की वेबसाइट **https://mha.gov.in/notifications/vacancies** पर उपलब्ध रिक्ति परिपत्र में दिए गए हैं. उचित माध्यम से आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि रोज़गार समाचार में इस रिक्ति परिपत्र के प्रकाशन की तारीख से 60 दिन है.

अवर सचिव (प्रशासन-V)

CBC 19201/11/0006/2627

EN 29/34

दक्षिण पूर्व रेलवे

रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ

नया प्रशासनिक भवन, 6ठी मंजिल, गार्डन रीच, कोलकाता-700043

वर्ष 2026-27 के लिए सांस्कृतिक कोटे के अंतर्गत भर्ती हेतु खुली विज्ञापन अधिसूचना

रोज़गार सूचना संख्या : आरआरसी/एसईआर/कल्चरल कोटा/2026-27 दिनांक: 10/10/2026

दक्षिण पूर्व रेलवे के सांस्कृतिक कोटे के अंतर्गत वर्ष 2026-27 के लिए समूह 'ग' श्रेणी/सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के वेतन स्तर-2 में दो (02) पदों में भर्ती के लिए नीचे दिए गए मानदंडों के अनुसार पात्र उम्मीदवारों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

1.0 अनुसूची :

(i)	वेबसाइट पर अधिसूचना के प्रकाशन की तारीख : 10.10.2026
(ii)	ऑनलाइन आवेदन शुरू होने की तारीख और समय: 17.10.2026
(iii)	ऑनलाइन आवेदन बंद होने की तारीख और समय: 16.11.2026

2.0 भरे जाने वाले पदों का विवरण:

पद	वेतनमान	विभाग	पदों की संख्या	आवश्यक योग्यता (न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता और सांस्कृतिक योग्यता)
समूह 'ग' (उपयुक्त पद में)	सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स में स्तर-2 ग्रेड वेतन रु. 1900/-	शास्त्रीय नृत्य- भरतनाट्यम, कथकली, कथक, मणिपुरी, ओडिसी और कुचिपुड़ी	01	1. सरकारी मान्यता प्राप्त शिक्षा बोर्ड से कुल में कम से कम 50% अंकों के साथ 12वीं या उसके समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/भूतपूर्व सैनिक और दिव्यांगजन उम्मीदवारों और यूजीसी से मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से उच्च योग्यता प्राप्त उम्मीदवारों के मामले में 50% अंकों की आवश्यकता नहीं है। **अथवा** सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स के स्तर-2 में तकनीशियन ग्रेड-III के लिए मान्यता प्राप्त बोर्ड से 10वीं कक्षा उत्तीर्ण और एनसीवीटी द्वारा अनुमोदित आईटीआई/राष्ट्रीय प्रशिक्षुता प्रमाणपत्र (एनएसी)। (इंजीनियरिंग में डिप्लोमा को वैकल्पिक उच्च योग्यता नहीं माना जाता है)।
		वाद्य संगीत- बांसुरी, वायलिन, वीणा, सितार और सरोद	01	
				2. केवल सरकारी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से संबंधित विभाग में डिग्री/डिप्लोमा/सर्टिफिकेट पाठ्यक्रम।

3.0 जिन उम्मीदवारों के पास निर्धारित सांस्कृतिक योग्यता नहीं है, उन्हें आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।

द्रष्टव्य: (i) यदि किसी व्यक्ति को क्लर्क-सह-टाइपिस्ट की श्रेणी में नियुक्त किया जाता है, तो उसे नियुक्ति की तारीख से दो वर्षों की अवधि के भीतर अंग्रेजी में 30 शब्द प्रति मिनट या हिंदी में 25 शब्द प्रति मिनट की टाइपिंग दक्षता प्राप्त करनी होगी और तब तक इस श्रेणी में उनकी नियुक्ति अनंतिम रहेगी।

(ii) निम्नलिखित उम्मीदवारों को प्राथमिकता दी जाएगी:-
I) जिस विभाग के लिए आवेदन किया है, उस क्षेत्र में अनुभव और आकाशवाणी/दूरदर्शन आदि पर प्रस्तुति दी हो।
II) आवेदित विभाग में राष्ट्रीय स्तर पर पुरस्कार/इनाम जीते हों।

(iii) पैनल में शामिल उम्मीदवार के लिए यह अनिवार्य है कि उसे रेलवे चिकित्सा प्राधिकारी द्वारा, प्रस्तावित पद के लिए लागू अनुसार निर्धारित चिकित्सा श्रेणी में 'फिट' घोषित किया जाए।

4.0 आरक्षण:

सांस्कृतिक कोटे के अंतर्गत पद सभी उम्मीदवारों के लिए खुले हैं और अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ी जाति/भूतपूर्व सैनिक/दिव्यांगजन श्रेणी के उम्मीदवार जो इस कोटे के अंतर्गत आवेदन करते हैं, उन्हें सामान्य खुले बाजार भर्ती में लागू अनुसार सिर्फ आयु सीमा में ही छूट दी जाएगी। हालाँकि, अगर आरक्षित श्रेणियों के लिए मान्य किसी छूट का लाभ उठाकर चयन किया जाता है, तो उम्मीदवार को संबंधित आरक्षित रोस्टर पॉइंट के तहत समायोजित किया जाएगा।

5.0 आयु सीमा : (उम्मीदवार की आयु की गणना 01.01.2027 के अनुसार की जाएगी)

पद की श्रेणी	अनारक्षित	अन्य पिछड़ी जाति	अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति	सेवारत रेल कर्मचारी, भूतपूर्व सैनिक, दिव्यांगजन/ विधवा/तलाकशुदा महिलाएँ/न्यायिक रूप से अलग लेकिन पुनर्विवाह ना की हुई महिलाएँ
समूह 'ग'	18 वर्ष से 30 वर्ष	3 वर्षों तक की छूट (ऊपरी आयु सीमा में)	5 वर्षों तक की छूट (ऊपरी आयु सीमा में)	निम्नलिखित मानदंडों के अनुच्छेद 6.0 के उप अनुच्छेद (i) से (v) के अनुसार

6.0 आयु में छूट की सीमा:

(i) सेवारत रेल कर्मचारियों, जिनमें अस्थायी श्रमिक/स्थानापन्न भी शामिल हैं, जिन्होंने रेलवे में तीन वर्ष की निरंतर सेवा की है या टूटे क्रम में तीन वर्षों तक रेलवे की सेवा की है, को निम्नलिखित छूट प्राप्त है :
अधिकतम आयु: अनारक्षित - 40 वर्ष, अन्य पिछड़ी जाति - 43 वर्ष, अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति - 45 वर्ष।

(ii) विधवा/तलाकशुदा महिलाएँ और न्यायिक रूप से अलग हुई लेकिन पुनर्विवाह ना की हुई महिलाएँ:
अधिकतम आयु : अनारक्षित - 35 वर्ष, अन्य पिछड़ी जाति - 38 वर्ष, अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति - 40 वर्ष।

(iii) दिव्यांगजन (PwBDs): अनुच्छेद 5.0 के अधीन आयु सीमा में 10 वर्षों की छूट लागू है (सरकारी अस्पताल के कम से कम तीन (03) सदस्य सम्मिलित मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी विकलांगता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने के अधीन)।

(iv) भूतपूर्व सैनिकों के लिए ऊपरी आयु सीमा में रक्षा बलों में दी गई सेवा की अवधि के अतिरिक्त 3 वर्षों की छूट दी जा सकती है, बशर्ते उन्होंने न्यूनतम 6 माह की सत्यापित सेवा प्रदान की हो। भूतपूर्व सैनिक, जो भूतपूर्व सैनिक के रूप में उन्हें प्राप्त होने वाले लाभों का लाभ उठाने के बाद पहले से ही सिविल विभाग में सरकारी सेवा में शामिल हो चुके हैं, वे इस नियुक्ति के उद्देश्य के लिए भूतपूर्व सैनिक का दर्जा प्राप्त करने का दावा नहीं कर सकते हैं। ऐसे व्यक्ति को सिविल कर्मचारी माना जाएगा और तदनुसार, वह केवल आयु में छूट आदि जैसे लाभों का ही हकदार होगा, जो सामान्यतः इस संबंध में विद्यमान अनुदेशों के अनुसार सिविल कर्मचारियों को स्वीकार्य हैं, बशर्ते कि वह ऐसे लाभों के अनुदान को नियंत्रित करने वाली शर्तों को पूरा करता हो।

(v) रेलवे उपभोक्ता सहकारी समितियों, कैंटीनों और संस्थानों आदि जैसे अर्ध-प्रशासनिक कार्यालयों या संगठनों के कर्मचारियों को उक्त संगठन में दी गई 05 वर्षों की सेवा की सीमा या उक्त संगठन में प्रदान की गयी सेवा की वास्तविक अवधि, जो भी कम हो, तक आयु सीमा में छूट दी जाएगी।

7.0 भर्ती प्रक्रिया:

भर्ती प्रक्रिया में निम्नलिखित चरण शामिल होंगे

(i) चरण - I

क	लिखित परीक्षा/ओएमआर/सीबीटी	अंक
	लिखित परीक्षा/ओएमआर/सीबीटी में वस्तुनिष्ठ (ऑब्जेक्टिव) प्रकार के प्रश्न होंगे। लिखित परीक्षा में नकारात्मक अंकन होगा और प्रत्येक गलत उत्तर के लिए प्रश्न हेतु आवंटित अंकों का एक तिहाई अंक काट लिया जाएगा। लिखित परीक्षा 60 मिनट की अवधि की होगी। उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा के लिए अंग्रेज़ी या हिंदी में से किसी एक भाषा का चुनाव करना होगा।	50

चरण - II

- वि.द्र. : सिर्फ चरण-I उत्तीर्ण करने पर ही उम्मीदवार चरण-II के लिए पात्र होगा।
- चरण-II के लिए, उम्मीदवारों को चरण-I के योग्यता क्रम के अनुसार अधिसूचित रिक्त पद के 1:5 के अनुपात में बुलाया जाएगा।

ख	आवेदित विभाग में प्रतिभा का मूल्यांकन	अंक
i)	आवेदित विभाग में व्यावहारिक प्रदर्शन	35
ii)	आवेदित विभाग में अनुशंसा पत्र/पुरस्कार आदि	15
	कुल अंक : चरण-I + चरण-II	**100**

(i) लिखित परीक्षा में प्रश्न पत्र बहु विकल्पीय वस्तुनिष्ठ प्रकार के होंगे, जिसमें सामान्य ज्ञान, सामान्य विज्ञान, सामान्य गणित, सामान्य अंग्रेजी और राजभाषा का ज्ञान, व्यावसायिक ज्ञान, तर्क और कौशल आदि शामिल हो सकते हैं। लिखित परीक्षा की अवधि 60 मिनट है और लिखित परीक्षा में योग्यता का प्रतिशत 40% है।

(ii) सम्बंधित सांस्कृतिक विभाग में प्रतिभा का मूल्यांकन, व्यावहारिक प्रदर्शन के आधार पर और अनुशंसा पत्र/पुरस्कार आदि के आधार पर किया जाएगा।

(iii) लिखित परीक्षा, व्यावहारिक प्रदर्शन/दस्तावेज सत्यापन का समय और स्थान रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ/ दक्षिण पूर्व रेलवे द्वारा निर्धारित किया जाएगा और पात्र उम्मीदवारों को यथासमय सूचित किया जाएगा। किसी भी परिस्थिति में लिखित परीक्षा/व्यावहारिक प्रदर्शन/दस्तावेज सत्यापन को स्थगित करने का अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा।

(iv) भर्ती चरणों के लिए बुलावा पत्र डाउनलोड करने की सुविधा लिखित परीक्षा से 15 दिन पहले उपलब्ध होगी। बुलावा पत्र डाक द्वारा नहीं भेजे जाएँगे। इसलिए, उम्मीदवारों को रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ की वेबसाइट नियमित रूप से देखते रहनी होगी।

8.0 परीक्षा शुल्क :

(i) निम्नलिखित उप-अनुच्छेद (ii) में उल्लिखित उम्मीदवारों को छोड़कर सभी उम्मीदवारों को रु. 500/- (रुपये पाँच सौ मात्र) जमा करने होंगे, जिनमें से रु. 400/- (रुपये चार सौ मात्र) लिखित परीक्षा में उपस्थित होने वाले उम्मीदवारों को वापस किए जाने का प्रावधान है।

(ii) अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, भूतपूर्व सैनिक, दिव्यांगजन, महिला, अल्पसंख्यक और आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग के उम्मीदवारों को केवल रु. 250/- (रुपये दो सौ पचास मात्र) जमा करने होंगे, जिसे लिखित परीक्षा में उपस्थित होने वाले उम्मीदवारों को वापस किए जाने का प्रावधान है। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ी जाति/आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग/दिव्यांगजन की स्थिति के समर्थन में प्रासंगिक प्रमाण पत्र/घोषणाएं इस अधिसूचना के निर्धारित अनुलग्नकों के अनुसार अपलोड करनी होगी।

(iii) परीक्षा शुल्क का भुगतान इंटरनेट बैंकिंग या डेबिट कार्ड या क्रेडिट कार्ड का उपयोग करके ऑनलाइन किया जाना चाहिए (शुल्क के भुगतान के लिए सेवा शुल्क उम्मीदवारों द्वारा वहन किया जाएगा)।

(iv) उम्मीदवार को यह पुष्टि करनी चाहिए कि यदि वे लिखित परीक्षा में उपस्थित होने पर परीक्षा शुल्क का वापसी योग्य अंश (रु. 400/- या रु. 250/- जो भी लागू हो) उसी खाते में प्राप्त करना चाहते हैं जिससे उन्होंने भुगतान किया है या वैकल्पिक रूप से, लाभार्थी खाता प्रदान करें जिसमें वे धनवापसी प्राप्त करना चाहते हैं, जैसे लाभार्थी का नाम, खाता संख्या, बैंक का नाम और उसका आईएफएससी कोड। परीक्षा शुल्क का वापसी योग्य अंश, लागू अनुसार बैंक शुल्कों की कटौती करके वापस कर दिया जाएगा।

(v) परीक्षा शुल्क की वापसी का विकल्प चुनने वाले उम्मीदवारों को ऑनलाइन आवेदन पत्र में प्रदान किये गए टैब पर इसका उल्लेख अवश्य करना होगा। ऐसा ना करने पर किसी भी परिस्थिति में परीक्षा शुल्क वापस नहीं किया जाएगा।

द्रष्टव्य: * अल्पसंख्यक का मतलब होगा मुस्लिम, ईसाई, सिख, बौद्ध, जैन और जोरास्ट्रियन पारसी।

** आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग का मतलब होगा वे उम्मीदवार जिनकी पारिवारिक आय रु. 50,000/-(रुपये पचास हजार) प्रति वर्ष से कम है।

*** उम्मीदवारों को अनुलग्नक-VI, VII में उल्लिखित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी आय प्रमाण पत्र (ईबीसी/ईडब्ल्यूएस) जमा करना होगा तथा ऑनलाइन आवेदन भरते समय उसे अपलोड करना होगा।

9.0 अपलोड किए जाने वाले दस्तावेज़

I. फ़ोटोग्राफ़ :

(क) फ़ोटोग्राफ़ सफ़ेद/हल्के रंग की पृष्ठभूमि वाला रंगीन एवं पासपोर्ट आकार का होना चाहिए। इसका आकार 35 मिमी. x 45 मिमी. या 320 x 240 पिक्सेल का होना चाहिए। यह JPG/JPEG प्रारूप में 100 डीपीआई रिज़ॉल्यूशन के साथ स्कैन किया हुआ होना चाहिए। फ़ोटोग्राफ़ का आकार 20-50KB के बीच होना चाहिए।

(ख) रंगीन फ़ोटोग्राफ़ आवेदन की तारीख से 03 महीने से ज़्यादा पुराना नहीं होना चाहिए। मोबाइल से लिए गए फ़ोटोग्राफ़ और स्वयं द्वारा बनाए गए पोर्ट्रेट के कारण आवेदन अस्वीकार किया जा सकता है।

(ग) फ़ोटोग्राफ़ में टोपी और धूप के चश्मे के बिना उम्मीदवार के सामने का स्पष्ट दृश्य होना चाहिए।

(घ) फ़ोटोग्राफ़ के कम से कम 50% क्षेत्र में चेहरा दिखाई देना चाहिए और कैमरे की सीधी दिशा में पूरा चेहरा दिखाई देना चाहिए। चेहरे का मुख्य भाग सिर के बालों, किसी कपड़े या किसी छाया से ढका हुआ नहीं होना चाहिए। ललाट, आँखें, नाक और ठुड्डी स्पष्ट रूप से दिखाई देनी चाहिए।

(ङ) यदि उम्मीदवार चश्मा पहनता है, तो तस्वीर में चश्मे पर कोई चमक/प्रतिबिंब नहीं होना चाहिए और आँखें स्पष्ट रूप से दिखाई देनी चाहिए।

(च) भर्ती प्रक्रिया के सभी चरणों में सभी दस्तावेजों पर उम्मीदवार की तस्वीर एक जैसी होनी चाहिए। उम्मीदवारों को यह सलाह दी जाती है कि वे भर्ती प्रक्रिया के दौरान आवश्यकता पड़ने पर आगे उपयोग के लिए उसी तस्वीर की कम से कम 12 (बारह) प्रतियाँ अपने पास रखें।

II. हस्ताक्षर और बाएं अंगूठे का निशान :

(क) आवेदक को 50 मिमी. x 20 मिमी. आकार के एक बॉक्स के अंदर काली स्याही से सफ़ेद कागज़ पर हस्ताक्षर करना होगा तथा बाएं अंगूठे का निशान लगाना होगा। चित्र JPG/JPEG प्रारूप में 100 डीपीआई रिज़ॉल्यूशन के साथ स्कैन किए जाने चाहिए। फ़ाइल का आकार 10 से 40 KB के बीच होना चाहिए।

(ख) हस्ताक्षर और बाएं अंगूठे का निशान सिर्फ़ आवेदक के ही होने चाहिए, किसी अन्य व्यक्ति के नहीं होने चाहिए, अन्यथा इसे प्रतिरूपण/धोखाधड़ी माना जाएगा। इसके बाद उम्मीदवारों को स्कैन की गई तस्वीर, बाएँ अंगूठे का निशान और हस्ताक्षर निम्नलिखित तरीके से अपलोड करने होंगे। हस्ताक्षर और बाएँ अंगूठे का निशान स्पष्ट, पढ़नेयोग्य और धब्बों से मुक्त होना चाहिए।

(ग) भर्ती प्रक्रिया के सभी चरणों में सभी दस्तावेजों पर उम्मीदवारों के हस्ताक्षर एक जैसे होने चाहिए। लिखित परीक्षा, दस्तावेज़ सत्यापन, चिकित्सा परीक्षा आदि के समय अलग-अलग शैली में हस्ताक्षर करने पर उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है।

(घ) हस्ताक्षर हिंदी या अंग्रेजी में होने चाहिए और बड़े या असंबद्ध अक्षरों में बिल्कुल नहीं होने चाहिए।

III. अन्य दस्तावेज़ :

(क) सभी प्रमाण पत्र और अंक तालिकाएँ जो शैक्षणिक योग्यता और वांछनीय योग्यता के प्रमाण हैं, विधिवत स्व-सत्यापित और अनुच्छेद 2 एवं 3 के अनुसार सरकारी मान्यता प्राप्त बोर्ड/विश्वविद्यालय/संस्थान से जारी की गई हों, आवेदन पत्र के साथ अपलोड की जानी चाहिए।

(शेष पृष्ठ 7 पर)

(पृष्ठ 6 का शेष)

(ख) न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता और सांस्कृतिक योग्यता के प्रमाण के रूप में शैक्षणिक और/या वांछनीय योग्यता के लिए कोई भी अनंतिम प्रमाण पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

(ग) अनुच्छेद 6 के अनुसार आयु प्रमाण पत्र (सरकारी जन्म पंजीयक द्वारा जारी किया गया जन्म प्रमाण पत्र/मैट्रिकुलेशन/10वीं कक्षा का प्रमाण पत्र)।

(घ) अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति समुदाय से होने का दावा करने वाले उम्मीदवारों को **अनुलग्नक-I** के अनुसार ऑनलाइन आवेदन के साथ सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किया गया सामुदायिक प्रमाण पत्र अपलोड करना आवश्यक है।

(ङ) अन्य पिछड़ी जाति-नॉन क्रीमी लेयर उम्मीदवारों को **अनुलग्नक-II** के अनुसार ऑनलाइन आवेदन के साथ सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किया गया सामुदायिक प्रमाण पत्र अपलोड करना होगा।

(च) अन्य पिछड़ी जाति-नॉन क्रीमी लेयर उम्मीदवारों को अनुलग्नक-IIक के अनुसार स्व-घोषणा भी प्रस्तुत करनी होगी, जिसमें यह भी शामिल हो कि उम्मीदवार क्रीमी लेयर से संबंधित नहीं है।

(छ) ईबीसी उम्मीदवार : ईबीसी से संबंधित होने का दावा करने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित प्रारूप (इस अधिसूचना के **अनुलग्नक-VII**) में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किया गया आय प्रमाण पत्र अपलोड करना आवश्यक है।

(ज) ईडब्ल्यूएस उम्मीदवार : ईडब्ल्यूएस से संबंधित होने का दावा करने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित प्रारूप (इस अधिसूचना के **अनुलग्नक-VI**) में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किया गया आय प्रमाण पत्र अपलोड करना आवश्यक है।

(झ) अल्पसंख्यक उम्मीदवार : अल्पसंख्यक समुदाय से संबंधित होने का दावा करने वाले उम्मीदवारों को परीक्षा शुल्क में छूट के लिए एक घोषणा पत्र अपलोड करना आवश्यक है **(अनुलग्नक-VIII)**।

(ञ) **अनुलग्नक-III, IV और V** के अनुसार विकलांगता प्रमाण पत्र।

(ट) अधिसूचना के अनुसार सांस्कृतिक उपलब्धि के प्रमाण स्वरूप प्रमाण पत्र।

(ठ) अंग्रेजी या हिंदी के अलावा अन्य भाषाओं में प्रमाण पत्र के साथ अंग्रेजी/हिंदी में सत्यापित अनुवाद अवश्य होना चाहिए।

10.0 ऑनलाइन आवेदन जमा करने के चरण:

(i) **रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ/दक्षिण पूर्व रेलवे की आधिकारिक वेबसाइट (www.rrcser.co.in)>** Recruitment Cell पर जाएँ **"सांस्कृतिक कोटा/2026-27 हेतु ऑनलाइन/ई-आवेदन"** लिंक पर क्लिक करें। **"नया आवेदन"** लिंक पर क्लिक करें।

(ii) नाम, पिता का नाम, जन्म की तारीख, समुदाय, ई-मेल पता और मोबाइल नंबर जैसी व्यक्तिगत जानकारी भरें। आवश्यक विवरण जमा करने पर पंजीकृत ई-मेल आईडी/मोबाइल नंबर पर एक ई-मेल/एसएमएस प्राप्त होगा। अपने पंजीकृत ई-मेल/एसएमएस का इनबॉक्स खोलें और पंजीकरण संख्या एवं पासवर्ड नोट करें।

(iii) लॉगइन करें - ई-मेल/एसएमएस पर भेजे गए आवेदन संख्या और पासवर्ड का उपयोग करके।

(क) अनुदेशों का पालन करें और पंजीकरण प्रक्रिया को चरणबद्ध तरीके से पूरा करें।

(ख) फोटोग्राफ, हस्ताक्षर और बाएं अंगूठे के निशान की स्कैन की हुई प्रति, जन्म की तारीख, शैक्षणिक/तकनीकी योग्यता और जाति अर्थात अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ी जाति/ईबीसी/ईडब्ल्यूएस के प्रमाण में स्व-सत्यापित प्रमाण पत्र, आय प्रमाण पत्र, अन्य पिछड़ी जाति उम्मीदवारों और अल्पसंख्यक समुदाय के उम्मीदवारों से संबंधित स्व-घोषणा, विकलांगता प्रमाण पत्र अपलोड करें।

(ग) ऑनलाइन आवेदन पत्र के सभी अनिवार्य क्षेत्रों को भरें।

(iv) ऑनलाइन आवेदन जमा करते समय, एक विशिष्ट आवेदन संख्या बनायी जाएगी और प्रत्येक उम्मीदवार को जारी की जाएगी। उम्मीदवारों को यह सलाह दी जाती है कि वे भर्ती प्रक्रिया/पत्राचार के आगे के चरणों के लिए अपनी आवेदन संख्या सुरक्षित रखें/नोट कर लें।

(v) अंतिम समय की भाग-दौड़ से बचने के लिए, उम्मीदवारों को उनके निजी हित में यह सलाह दी जाती है कि वे बंद होने की तारीख से बहुत पहले पंजीकरण करवाएं और ऑनलाइन आवेदन जमा करें, क्योंकि ऑनलाइन आवेदन के अंतिम दिनों में इंटरनेट या वेबसाइट पर अत्यधिक लोड के कारण संबंधित रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ/दक्षिण पूर्व रेलवे की वेबसाइट पर लॉग ऑन करने में असमर्थता/असफलता की संभावना हो सकती है।

(vi) उम्मीदवार यह ध्यान दें कि रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ/दक्षिण पूर्व रेलवे में सीधे प्राप्त आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

(vii) ऑनलाइन आवेदन को अंतिम रूप से जमा करने के बाद किसी भी प्रकार का परिवर्तन स्वीकार नहीं किया जाएगा। आगे के सन्दर्भ के लिए आवेदन पत्र को डाउनलोड कर लें।

(viii) उम्मीदवारों के पास अपना निजी मोबाइल नंबर, वैध एवं सक्रिय व्यक्तिगत ई-मेल आईडी होनी चाहिए और उन्हें भर्ती की पूरी अवधि के लिए इसे सक्रिय रखना होगा क्योंकि रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ/दक्षिण पूर्व रेलवे भर्ती संबंधी सभी सूचनाएं केवल एसएमएस और ई-मेल के माध्यम से ही भेजेगा। रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ/दक्षिण पूर्व रेलवे किसी भी स्तर पर मोबाइल नंबर और ई-मेल पते के किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं करेगा।

(ix) उपरोक्त कारणों या किसी भी अन्य कारण से उम्मीदवारों द्वारा अंतिम दिन के भीतर पंजीकरण ना करा पाने और/या अपना आवेदन जमा ना कर पाने की कोई जिम्मेदारी रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ/दक्षिण पूर्व रेलवे नहीं लेता है।

(x) ऑनलाइन आवेदन भरने में किसी भी प्रकार की कठिनाई होने पर, कृपया रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ/दक्षिण पूर्व रेलवे की आधिकारिक वेबसाइट **(www.rrcser.co.in)** पर दिए गए हेल्प लाइन नंबर और ई-मेल आईडी पर संपर्क करें।

11.0 अमान्य आवेदन :

निम्नलिखित में से किसी भी कमी, विसंगति या अनियमितता वाले आवेदन को सीधे तौर पर अस्वीकार कर दिया जाएगा :

(i) मैनुअल रूप से भेजे गए आवेदन।

(ii) एक ही उम्मीदवार द्वारा एक से अधिक आवेदनों का पंजीकरण।

(iii) ऐसे आवेदन जिनमें परीक्षा शुल्क का भुगतान नहीं किया गया हो या कम शुल्क का भुगतान किया गया हो।

(iv) उचित स्कैन किए गए फोटोग्राफ, हस्ताक्षर और बाएं अंगूठे का निशान, अन्य संलग्नकों के बिना आवेदन।

(v) जन्म की तारीख, शैक्षणिक योग्यता और जाति के संबंध में उपयुक्त प्राधिकारी से अनुलग्नक के अनुसार निर्धारित प्रारूप में प्राप्त उचित प्रमाण पत्र अपलोड किए बिना आवेदन।

(vi) आवेदन जमा करते समय उम्मीदवारों के पास निर्धारित शैक्षणिक, सांस्कृतिक योग्यता या प्रमाण पत्र नहीं हों।

(vii) अधिक आयु या जन्म की तारीख ना भरी गई हो या गलत भरी गई हो।

(viii) अपलोड ना की गई तस्वीर, काला एवं सादा तस्वीर, टोपी या धूप के चश्मे के साथ तस्वीर, विकृत, छोटा आकार, पूरे शरीर का, चेहरे के केवल एक तरफ का दृश्य या पहचान में ना आने वाली तस्वीर आदि।

(ix) बाएं अंगूठे का निशान/हस्ताक्षर ठीक से अपलोड नहीं किए गए हैं या हस्ताक्षर बड़े अक्षरों में अपलोड किए गए हैं।

(x) यदि आवेदन के प्रारूप में उल्लिखित अनुसार कोई भी अनिवार्य संलग्नक संलग्न नहीं किया गया है या आवेदन किसी भी तरह से दोषपूर्ण पाया जाता है, तो आवेदन अस्वीकार किया जा सकता है।

(xi) कोई भी कॉलम खाली नहीं छोड़ा जाना चाहिए, जो आवेदन की अस्वीकृति का कारण भी हो सकता है।

(xii) स्व-सत्यापन के बिना अपलोड किए गए दस्तावेज़।

(xiii) आवेदन में विभाग का उल्लेख किया जाना चाहिए। इसका उल्लेख ना करना आवेदन की अस्वीकृति का मानदंड हो सकता है।

(xiv) कोई भी अन्य अनियमितताएं जिन्हें रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ/दक्षिण पूर्व रेलवे द्वारा अवैध माना जाता है। द्रष्टव्य : यह सूची केवल उदाहरण के लिए है और संपूर्ण नहीं है। रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ/दक्षिण पूर्व रेलवे द्वारा किसी भी स्तर पर देखी गई किसी भी अन्य अनियमितता/कमी पर आवेदन अस्वीकार कर दिए जाएँगे।

12.0 गलत पहचान/तथ्यों को दबाने की चेतावनी :

12.1 यदि कोई उम्मीदवार परीक्षा में किसी भी प्रकार के अनुचित साधनों का प्रयोग करता हुआ, अपने स्थान पर किसी अन्य को परीक्षा में बैठाता हुआ, गलत पहचान का प्रयास करता हुआ पाया जाता है, तो उसे आजीवन सभी आरआरबीएस/आरआरसी की सभी परीक्षाओं में बैठने से वंचित कर दिया जाएगा। उसे रेलवे में किसी भी नियुक्ति से भी वंचित कर दिया जाएगा और यदि वह पहले ही नियुक्त हो चुका है, तो उसे सेवा से बर्खास्त कर दिया जाएगा। ऐसे उम्मीदवारों पर कानूनी मुकदमा भी चलाया जा सकता है।

12.2 आरआरबी/आरआरसी को कोई भी गलत जानकारी देने या किसी भी स्तर पर जानबूझकर किसी भी जानकारी को छिपाने पर उम्मीदवार को रेलवे या किसी भी अन्य सरकारी सेवा में नियुक्ति के लिए किसी भी चयन या परीक्षा में बैठने से अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा और यदि उसकी नियुक्ति हो भी जाती है, तो ऐसे उम्मीदवार की सेवा समाप्त की जा सकती है।

12.3 पात्रता हासिल करने और/या सीबीटी/पीईटी/डीवी में उपस्थित होने के लिए मुफ्त यात्रा सहित विशेषाधिकार प्राप्त करने के लिए किसी भी प्रकार के जाली/नकली प्रमाण पत्र/दस्तावेज जमा करते हुए पाए गए उम्मीदवारों की उस विशेष भर्ती के लिए उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी जिसके लिए उन्होंने आवेदन किया है। इसके अलावा, उसे पूरे देश भर के सभी आरआरबी/आरआरसी द्वारा आयोजित सभी परीक्षाओं से 02 वर्ष की अवधि के लिए/आजीवन प्रतिबंधित कर दिया जाएगा, जैसा उचित समझा जाएगा और यदि आवश्यक हुआ तो कानूनी कार्रवाई शुरू की जाएगी।

12.4 उम्मीदवार भर्ती के संबंध में अपने हितों को आगे बढ़ाने के लिए किसी भी राजनीतिक या अन्य प्रभाव को नहीं लाएगा या लाने का प्रयास नहीं करेगा। ऐसे उम्मीदवारों की उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

13.0 ध्यान देने योग्य महत्वपूर्ण बातें :

(i) पात्रता, आवेदनों की स्वीकृति या अस्वीकृति आदि से संबंधित सभी मामलों में प्रशासन का निर्णय अंतिम होगा और इस संबंध में किसी भी पूछताछ या पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा। प्रशासन उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा/दस्तावेज सत्यापन के लिए चयनित ना होने या बुलाए ना जाने पर कोई भी जवाब भेजने की कोई ज़िम्मेदारी नहीं लेता है।

(ii) किसी भी प्रकार की सिफारिश उम्मीदवारी को अयोग्य घोषित कर देगी।

(iii) वर्तमान नियमों के अनुसार, अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति श्रेणी के उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा के साथ ही साथ दस्तावेज सत्यापन में उपस्थित होने के लिए उनके गृह स्टेशन से परीक्षा स्थल तक और वापस आने के लिए द्वितीय श्रेणी का रेलवे पास जारी किया जाएगा।

(iv) कृपया लिखित परीक्षा, व्यावहारिक प्रदर्शन और दस्तावेज सत्यापन की तारीख को जन्म की तारीख, शैक्षणिक योग्यता, सांस्कृतिक उपलब्धियाँ, जाति प्रमाण पत्र आदि के मूल दस्तावेज लाना सुनिश्चित करें, अन्यथा उम्मीदवार को लिखित परीक्षा आदि में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

(v) चयन/लिखित परीक्षा आदि में उपस्थित होने के लिए कोई यात्रा भत्ता/महंगाई भत्ता/आवास नहीं दिया जाएगा।

(vi) उम्मीदवारों को चयन/लिखित परीक्षा के दौरान 2 से 3 दिनों तक रुकना पड़ सकता है, जिसके लिए उन्हें स्वयं अपनी व्यवस्था करनी होगी।

(vii) रेल प्रशासन अपनी निजी सुविधानुसार लिखित परीक्षा आदि के लिए कोई भी तारीख और स्थान तय करने, स्थान में परिवर्तन करने या लिखित परीक्षा आदि को स्थगित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है, जिसे अप्रत्याशित कारणों से रद्द भी किया जा सकता है, जिसके विरुद्ध किसी भी अनुरोध/दावे को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

(viii) जिन उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा और व्यावहारिक प्रदर्शन के लिए बुलाया जाएगा, उन्हें अल्प समय की सूचना के भीतर उसमें उपस्थित होने के लिए खुद को तैयार रखना होगा।

(ix) अधिसूचना में दिए गए सभी या किसी भी नियम/शर्त को संशोधित/रद्द किया जा सकता है।

(x) चयनित ना होने वाले या बुलाए ना जाने वाले उम्मीदवारों को जवाब भेजने की ज़िम्मेदारी रेल प्रशासन की नहीं होगी।

(xi) केवल लिखित परीक्षा, प्रदर्शन आदि के लिए बुलाए जाने/उपस्थित होने मात्र से नियुक्ति का कोई अधिकार या दावा प्राप्त नहीं होता है।

(xii) लिखित परीक्षा में सफल उम्मीदवारों की तालिका प्रकाशित की जाएगी, जो सभी योग्यताओं, प्रमाणपत्रों आदि के विभागीय सत्यापन के पूरा होने तथा मौजूदा नियमों के अनुसार अन्य औपचारिकताएं पूरी करने के साथ ही इसे वास्तविक पाए जाने तक अनंतिम रहेगी।

(xiii) लिखित परीक्षा में उपस्थित होने के लिए पात्र पाए गए उम्मीदवारों की तालिका, लिखित परीक्षा की तारीखें और स्थान तथा इस भर्ती से संबंधित अन्य आवश्यक जानकारी जैसे तत्पश्चात विवरण वेबसाइट पर उपलब्ध होंगे।

(xiv) नियुक्ति के लिए सभी अनुशंसापत्रों और प्रमाणपत्रों का सत्यापन भी अनिवार्य शर्त होगी।

(xv) तैनाती का स्थान उपयुक्त प्राधिकारी द्वारा तय किया जाएगा।

(xvi) पात्र/अपात्र उम्मीदवारों की तालिका रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ/दक्षिण पूर्व रेलवे की आधिकारिक वेबसाइट पर प्रकाशित की जाएगी।

(xvii) पात्र उम्मीदवार उचित समय पर आरआरसी की वेबसाइट से अपना ई-बुलावा पत्र/प्रवेश पत्र डाउनलोड कर सकते हैं। उम्मीदवारों को यह सलाह दी जाती है कि वे चयन के चरणों की विभिन्न जानकारी के लिए नियमित रूप से आरआरसी की वेबसाइट देखते रहें। आरआरसी द्वारा तय अनुसार विभिन्न तारीखों और स्थानों पर लिखित परीक्षा आयोजित करने का अधिकार आरआरसी सुरक्षित रखता है।

(xviii) सभी पात्रता की शर्तों को पूरा करने के अधीन, चयन के सभी चरणों में उम्मीदवार की उम्मीदवारी अनंतिम है और समय-समय पर रेलवे बोर्ड द्वारा जारी नियमों/अनुदेशों के अधीन अयोग्य पाए जाने पर आरआरसी किसी भी स्तर पर उम्मीदवारी को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

(xix) उम्मीदवारों द्वारा रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ/दक्षिण पूर्व रेलवे की वेबसाइट पर सूचनाएँ ना देखने के लिए रेल प्रशासन जिम्मेदार नहीं होगा।

(xx) सेवारत सरकारी कर्मचारियों को उचित प्राधिकारी से प्राप्त अनापत्ति प्रमाण पत्र (एनओसी) प्रस्तुत करना होगा।

(xxi) जिन उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा, उन्हें अल्प अवधि की सूचना के भीतर उसमें उपस्थित होने के लिए स्वयं को तैयार रखना होगा।

(xxii) चयनित उम्मीदवारों की तैनाती रिक्त पदों की उपलब्धता, मेडिकल फिटनेस और सक्षम प्राधिकारी के निर्णय पर निर्भर करेगी। मोबाइल फोन और अन्य इलेक्ट्रॉनिक संचार उपकरणों का निषेध : जिस परिसर में लिखित परीक्षा आयोजित की जा रही है, वहां मोबाइल फोन, पेजर, संचार/रिकॉर्डिंग उपकरण और किसी भी अन्य इलेक्ट्रॉनिक उपकरण को रखना/उपयोग करना सख्त वर्जित है। इन अनुदेशों का किसी भी प्रकार से उल्लंघन करने पर उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी तथा भविष्य में होने वाली परीक्षाओं से वंचित करने सहित अन्य आपराधिक/अनुशासनात्मक कार्रवाई भी की जा सकती है।

(xxiii) उम्मीदवारों को यह भी सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा हॉल में कोई भी मूल्यवान/महंगी वस्तु न लाएँ, क्योंकि इन वस्तुओं की सुरक्षा सुनिश्चित नहीं की जा सकती। इस संबंध में किसी भी नुकसान के लिए प्रशासन जिम्मेदार नहीं होगा।

(xxiv) यदि किसी उम्मीदवार को क्लर्क-सह-टाइपिस्ट की श्रेणी में नियुक्त किया जाता है तो उसे नियुक्ति की तारीख से दो वर्षों की अवधि के भीतर अंग्रेजी में 30 शब्द प्रति मिनट या हिंदी में 25 शब्द प्रति मिनट की टाइपिंग दक्षता हासिल करनी होगी और उस समय तक इस श्रेणी में उनकी नियुक्ति अनंतिम होगी।

सावधानी: भर्ती पूरी तरह से योग्यता आधारित है। दक्षिण पूर्व रेलवे ने इस भर्ती के लिए अपनी ओर से किसी भी एजेंट या कोचिंग सेंटर को नियुक्त नहीं किया है। उम्मीदवारों को किसी भी असाधु व्यक्ति/एजेंसी द्वारा इस भर्ती में उनके अवैध रूप से चयनित होने के झूठे दावों से सावधान किया जाता है। यदि उन्हें ऐसे किसी व्यक्ति/एजेंसी का पता चले, तो कृपया स्थानीय पुलिस अधिकारियों को सूचित करें। वे एसडीजीएम, दक्षिण पूर्व रेलवे, गार्डन रीच, कोलकाता-700043 और स्थानीय पुलिस को भी सूचित कर सकते हैं।

हस्ताक्षर

अध्यक्ष, रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ

दिल्ली प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय
DELHI TECHNOLOGICAL UNIVERSITY

दिल्ली सरकार द्वारा अधिनियम 6, 2009 के माध्यम से स्थापित
(पूर्व में दिल्ली कॉलेज ऑफ इंजीनियरिंग)
शाहबाद दौलतपुर, बवाना रोड, दिल्ली–110042

फाईल नं. F.DTU/Rectt./2025/Consultant/F-1001/5557 दिनांक : 01.10.2026

सूचना

विज्ञापन सं. : 03/2026

स्वीकृत रिक्त पदों के विरुद्ध सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारियों की संविदा पर नियुक्ति

दिल्ली प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय (DTU) का उद्देश्य केंद्र सरकार/राज्य सरकार/राज्य या केंद्र सरकार के स्वायत्त निकायों/केंद्रीय या राज्य विश्वविद्यालयों के सेवानिवृत्त/सेवानिवृत्त होने वाले अधिकारियों (पीएसयू को छोड़कर) को, अधिमानतः राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार से सेवानिवृत्त अधिकारियों को, निम्नलिखित पदों पर नियुक्त करना है: **उप–पंजीयक (वेतन स्तर 12), प्रशासनिक अधिकारी (वेतन स्तर 11), अनुभाग अधिकारी (वेतन स्तर 8), वरिष्ठ कार्यालय सहायक (वेतन स्तर 6), वरिष्ठ मैकेनिक (वेतन स्तर 5), तकनीकी सहायक (वेतन स्तर 5)**। उक्त पदों पर नियुक्ति 7वें केंद्रीय वेतन आयोग के अनुसार, सेवानिवृत्ति के समय धारित मूल पद के वेतन स्तर के आधार पर की जाएगी। आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को अभ्यर्थी की आयु 65 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए। उक्त नियुक्ति **स्वीकृत रिक्त पदों के विरुद्ध पूर्णतः संविदा के आधार पर एक वर्ष की अवधि के लिए अथवा डीटीयू द्वारा नियमित नियुक्ति किए जाने तक, जो भी पहले हो, की जाएगी**। विस्तृत नियम एवं शर्तें, पारिश्रमिक, पात्रता आदि तथा आवेदन पत्र डीटीयू की वेबसाइट **www.dtu.ac.in** पर उपलब्ध हैं।

वरिष्ठ मैकेनिक एवं तकनीकी सहायक के स्वीकृत रिक्त पदों के विरुद्ध सेवानिवृत्त/सेवानिवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों की नियुक्ति विभिन्न शैक्षणिक **विभागों/विषयों** में की जानी है, **जिनमें मैकेनिकल इंजीनियरिंग, इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग, इलेक्ट्रॉनिक्स एवं कम्युनिकेशन इंजीनियरिंग, सिविल इंजीनियरिंग, एप्लाइड केमिस्ट्री, एप्लाइड फिजिक्स, बायो–टेक्नोलॉजी, पॉलिमर तथा एनवायरनमेंटल इंजीनियरिंग शामिल हैं।**

इच्छुक सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारी अपना पूर्ण रूप से भरा हुआ आवेदन पत्र, सभी आवश्यक विवरणों एवं संबंधित दस्तावेजों सहित, भौतिक रूप से अथवा स्पीड पोस्ट के माध्यम से **निदेशक (भर्ती) के कार्यालय, भर्ती प्रकोष्ठ, कमरा संख्या 818, 8वीं मंजिल, एबी–3 ब्लॉक, दिल्ली प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, शाहबाद दौलतपुर, बावाना रोड, दिल्ली–110042 में दिनांक 13.11.2026 (शुक्रवार) को शाम 5:00 बजे तक** या उससे पहले जमा कर सकते हैं।

अंतिम तिथि के बाद प्राप्त होने वाले आवेदनों पर विश्वविद्यालय द्वारा विचार नहीं किया जाएगा।

हस्ता./–
बिनोद डोले
कुलसचिव

EN 29/56

संख्या M-11011/7/2023-DO(FC)
भारत सरकार

सूचना और प्रसारण मंत्रालय

दूसरी मंजिल, कर्तव्य भवन-2, नई दिल्ली-110001
दिनांकः 01.10.2026

शुद्धि-पत्र

सेंट्रल बोर्ड ऑफ़ फ़िल्म सर्टिफ़िकेशन (CBFC) के क्षेत्रीय कार्यालयों में क्षेत्रीय अधिकारियों और मुंबई में अतिरिक्त क्षेत्रीय अधिकारी के पदों को डेपुटेशन (प्रतिनियुक्ति) के आधार पर भरने के लिए जारी वैकेंसी सर्कुलर में सुधार.

मुझे यह बताने का निर्देश दिया गया है कि 17 सितंबर 2026 के इसी नंबर वाले रिक्ति परिपत्र का संदर्भ लें, जो सीबीएफसी के चेन्नई, कटक, दिल्ली, हैदराबाद, कोलकाता और मुंबई स्थित क्षेत्रीय कार्यालयों में **क्षेत्रीय अधिकारियों** (जनरल सेंट्रल सर्विस, ग्रुप A, राजपत्रित) के पदों को पे मैट्रिक्स लेवल 12 (रु. 78800-209200) में और सीबीएफसी, मुंबई के क्षेत्रीय कार्यालय में **अतिरिक्त क्षेत्रीय अधिकारी** के एक पद को पे मैट्रिक्स लेवल 11 (रु. 67700-208700) में प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरने के बारे में है.

2. इस संबंध में, यह बताया जाता है कि उक्त सर्कुलर के एनेक्शर-I में, "योग्यता की शर्तें" वाले कॉलम के अंतर्गत, "इंडियन एडमिनिस्ट्रेटिव सर्विस" शब्द जो इन जगहों पर आ रहे हैं:

(i) क्रम संख्या 1 (क्षेत्रीय अधिकारी के लिए), इस वाक्य में: "इंडियन एडमिनिस्ट्रेटिव सर्विस या सेंट्रल सर्विस ग्रुप 'A' के अधिकारी जो भारत सरकार में डिप्टी सेक्रेटरी के पद पर नियुक्ति के लिए पात्र हैं..."; **और**

(ii) क्रम संख्या 2 (अतिरिक्त क्षेत्रीय अधिकारी के लिए), इस वाक्य में: "इंडियन एडमिनिस्ट्रेटिव सर्विस या सेंट्रल सर्विस ग्रुप A के उपयुक्त अधिकारी..."

इन दोनों जगहों पर इसे "ऑल इंडिया सर्विस" पढ़ा जाए

3. इसके अनुसार, ऊपर दी गई एंट्रीज में योग्यता की शर्त इस प्रकार पढ़ी जाएगी: "ऑल इंडिया सर्विस या सेंट्रल सर्विस ग्रुप **'A'** के अधिकारी . . ." और "ऑल इंडिया सर्विस या सेंट्रल सर्विस ग्रुप 'A' के उपयुक्त अधिकारी . . ."

4. रिक्ति परिपत्र की बाकी सभी शर्तें और नियम पहले जैसे ही रहेंगे.

5. पूरी तरह से भरे हुए आवेदन 'रोजगार समाचार' में इस शुद्धि-पत्र के छपने की तारीख से 60 दिनों के भीतर अवर सचिव (फिल्म्स), सूचना और प्रसारण मंत्रालय, वर्क हॉल नंबर 220049, दूसरी मंजिल, कर्तव्य भवन-2, नई दिल्ली-110001 को भेजे जा सकते हैं.

(संतोष कुमार मौर्य)
भारत सरकार के अवर सचिव
ईमेलः sk.maurya75@gov.in

EN 29/10

रेलवे भर्ती सेल

ग्यारहवीं मंजिल, एनकेजी बिल्डिंग, 14 स्ट्रैण्ड रोड, कोलकाता-700001, वेबसाइटः www.rrcer.org

सांकेतिक रोज़गार अधिसूचना

अधिसूचना सं.: आरआरसी/ईआर/कल्चरल कोटा/2026-27/(खुली विज्ञप्ति)

पूर्व रेल के सांस्कृतिक कोटा के तहत वर्ष 2026-2027 के लिए ग्रुप **सी** कैटेगरी/**पे लेवल-2** में से (02) पदों के लिए, रिक्तियों को भरने हेतु, नीचे दिए गए मानदंडों के अनुसार पात्र आवेदकों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। **जिन आवेदकों के पास सांस्कृतिक योग्यता नहीं है, उन्हें आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।** विवरण नीचे दिया गया है।

1.0 अनुसूची:

(i)	अधिसूचना प्रकाशन की दिनांक -	29-09-2026
(i)	ऑनलाइन आवेदन खुलने की दिनांक एवं समय -	09.10.2026 को 10.00 बजे।
(iii)	ऑनलाइन आवेदन बंद होने की दिनांक एवं समय-	08.11.2026 को 18.00 बजे।
(iv)	लिखित परीक्षा दिसंबर 2026 में तथा उसके उपरांत होने की उम्मीद है।	
(v)	लिखित परीक्षा की दिनांक एवं भर्ती प्रक्रिया के अन्य चरणों की जानकारी समय-समय पर रेलवे भर्ती सेल-पूर्व रेलवे की आधिकारिक वेबसाइट (**www.rrcer.org**) पर प्रदान की जाएगी।	

2.0 भरे जाने वाले पदों का विवरण:

पद	पे लेवल/ स्केल	परिक्षेत्र	पद की सं.	आवश्यक योग्यता (न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता एवं सांस्कृतिक योग्यता)
ग्रुप 'सी' (उपयुक्त पद में)	7वें सीपीसी के पे मैट्रिक्स में लेवल-2 जीपी रु.1900/-	1. **शास्त्रीय नृत्य**- भरतनाट्यम/कथक/ कथकली//कुचीपुडी/ मणिपुरी/मोहिनीयट्टम/ ओडिशी/सत्तरिया (पुरुष/महिला)	01	1 सरकारी मान्यता प्राप्त शिक्षा परिषद से न्यूनतम कुल 50% अंकों के साथ बारहवीं अथवा उसके समतुल्य परीक्षा उत्तीर्ण किया होना चाहिए। एससी/एसटी/ईएसएम एवं पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों तथा यूजीसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से उच्चतर योग्यता प्राप्त उम्मीदवारों के मामले में 50% अंक का मानदंड अनिवार्य नहीं है। **अथवा** मान्यताप्राप्त बोर्ड से दसवीं कक्षा उत्तीर्ण साथ में 7वें सीपीसी के पे मैट्रिक्स के लेवल 2 में तकनीकी ग्रेड-III के लिए एनसीवीटी द्वारा अनुमोदित नेशनल अप्रेंटिसशिप सर्टिफिकेट (एनएसी)/ आईटीआई। (वैकल्पिक उच्चतर योग्यता के रूप में इंजीनियरिंग में डिप्लोमा पर विचार नहीं किया जाएगा)।
		2. **नाटक** - (अभिनय/निर्देशन) (पुरुष/महिला)	01	2 **सिर्फ सरकारी अनुमोदित विश्वविद्यालय/संस्थान से सिर्फ संबंधित परिक्षेत्र में डिग्री/डिप्लोमा/सर्टिफिकेट**

आवेदन भरते समय, उम्मीदवारों को अपने शैक्षणिक एवं सांस्कृति योग्यताओं संबंधी डिग्री/डिप्लोमा/सर्टिफिकेट अपलोड करना होगा। मूल डिग्री/डिप्लोमा/सर्टिफिकेट के उपलब्ध नहीं रहने पर, उम्मीदवार अंतिम परीक्षा के अंक पत्र तथा एक अनंतिम प्रमाणपत्र के साथ डिग्री अपेक्षित है के संबंध में एक वचन पत्र जमा कर सकते हैं।

3.0 वांछनीय योग्यता:

पैरा 2.0 में उल्लेखित आवश्यक योग्यता के अतिरिक्त नीचे उल्लेखित योग्यता वांछनीय है

(i) प्रयुक्त परिक्षेत्र में अनुभव तथा एआईआर (ऑल इंडिया रेडियो)/दूरदर्शन इत्यादि में प्रस्तुति देने का अनुभव।

(ii) प्रयुक्त परिक्षेत्र में राष्ट्रीय स्तर पर पुरस्कार/उपहार विजेता होना चाहिए।

4.0 आरक्षण:

सांस्कृतिक कोटा के तहत पद सभी उम्मीदवारों के लिए खुला है तथा इस कोटा के तहत आवेदन करने वाले एससी/एसटी/ओबीसी/ईएसएम/ पीडब्ल्यूबीडी श्रेणियों से संबंधित उम्मीदवारों को सिर्फ साधारण ओपन मार्केट भर्ती में यथा लागू उम्र की सीमा में विस्तार संबंधी रियायत दी जाएगी। हालांकि, उपरोक्त श्रेणियों के उम्मीदवार होने के नाते किसी भी रियायत के साथ चुने जाने पर उन्हें रिजर्व रोस्टर प्वाइंट के तहत माना जाएगा।

5.0 उम्र की सीमा: (उम्मीदवारों की उम्र की गणना दिनांक 01.01.2027 की स्थिति के अनुसार की जाएगी)

पद की श्रेणी	अनारक्षित एवं ईडब्ल्यूएस	ओबीसी	एससी/एसटी	कार्यरत रेलवे कर्मचारी, भूतपूर्व सैनिक, पीडब्ल्यूबीडी/विधवा/तलाकशुदा महिला/ संवैधानिक रूप से अलग हो चुकी है महिला लेकिन पुनः विवाह नहीं की है
ग्रुप 'सी' (लेवल-2)	18 वर्ष से 30 वर्ष	3 वर्षों तक की रियायत (ऊपरी उम्र में)	5 वर्षों तक की रियायत (ऊपरी उम्र में)	नीचे उल्लेखित मानदंड के अनुसार पैरा 6.0 के उप पैरा (i) से (v) तक

शैक्षणिक और सांस्कृतिक योग्यता, चिकित्सा मानक, परीक्षा शुल्क, अन्य मानदंड और भर्ती प्रक्रिया के लिए, इच्छुक पात्र आवेदकों को उपर्युक्त भर्ती के लिए विस्तृत अधिसूचना देखने का निर्देश दिया जाता है, जो रेलवे भर्ती सेल पूर्व रेल की आधिकारिक वेबसाइट : www.rrcer.org पर उपलब्ध होगी।

आवेदन ऑनलाइन भरने के लिए लिंक आरआरसी-ईआर की वेबसाइट **www.rrcer.org** पर उपलब्ध होगी।

अध्यक्ष, रेलवे भर्ती सेल, पूर्व रेलवे, कोलकाता

पूर्व रेलवे

EN 29/44

सैनिक स्कूल चित्तौड़गढ़

भीलवाड़ा रोड, चित्तौड़गढ़, राजस्थान-312021
(यह केंद्र/राज्य सरकार की नौकरी नहीं है)

1. सैनिक स्कूल चित्तौड़गढ़, राजस्थान, केंद्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड से संबद्ध पूर्णतः आवासीय अंग्रेजी माध्यम विद्यालय है, जो सैनिक स्कूल सोसायटी, रक्षा मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली के तत्वावधान में कार्यरत है. विद्यालय निम्नलिखित पदों पर नियमित आधार पर नियुक्ति के लिए आवेदन आमंत्रित करता है:-

क्र. सं.	पद	रिक्तियों की संख्या एवं श्रेणी	वेतन	31 अक्तूबर, 2026 को आयु
1.	**प्रशिक्षित स्नातक शिक्षक (विज्ञान)**	01 (अनुसूचित जाति)	सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के अनुसार वेतन मैट्रिक्स स्तर-7 (रु.44,900- रु.1,42,400) + महंगाई भत्ता तथा सैनिक स्कूल सोसायटी के नियमों एवं विनियमों के अनुसार अन्य भत्ते.	21-35 वर्ष
2.	**प्रशिक्षित स्नातक शिक्षक (कंप्यूटर विज्ञान)**	01 (अनुसूचित जनजाति)		21-35 वर्ष
3.	**प्रशिक्षित स्नातक शिक्षक (गणित)**	01 (अन्य पिछड़ा वर्ग)		21-35 वर्ष
4.	**प्रशिक्षित स्नातक शिक्षक (अंग्रेजी)**	01 (अन्य पिछड़ा वर्ग)		21-35 वर्ष
5.	**मैस प्रबंधक**	01 (अनारक्षित)	सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के अनुसार वेतन मैट्रिक्स स्तर-5 (रु.29,200-रु. 92,400) + महंगाई भत्ता तथा सैनिक स्कूल सोसायटी के नियमों एवं विनियमों के अनुसार अन्य भत्ते.	18-50 वर्ष

2. आवेदन प्रपत्र तथा अन्य विवरणों के लिए विद्यालय की वेबसाइट **https://sschittorgarh.edu.in/** देखें. अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे भरा हुआ आवेदन प्रपत्र अंकतालिकाओं, प्रमाणपत्रों तथा अन्य दस्तावेजों की प्रतियों सहित विद्यालय को भेजें. अभ्यर्थियों को कोई यात्रा भत्ता/ दैनिक भत्ता देय नहीं होगा.

3. सभी प्रकार से पूर्ण आवेदन इस विज्ञापन के प्रकाशन की तारीख से 21 दिनों के भीतर पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से इस पते पर पहुंच जाने चाहिएः सैनिक स्कूल चित्तौड़गढ़, भीलवाड़ा रोड़, चित्तौड़गढ़, राजस्थान-312021.

4. विद्यालय प्रशासन प्रशासनिक/नीतिगत कारणों से किसी भी समय रिक्ति को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है.

EN 29/2

प्रधानाचार्य

F. No. P-27011/1/2022-Leather

भारत सरकार

वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय

उद्योग और आंतरिक व्यापार संवर्धन विभाग

फुटवियर डिज़ाइन एंड डेवलपमेंट इंस्टीट्यूट (एफडीडीआई) में सचिव के पद पर नियुक्ति

1. उद्योग और आंतरिक व्यापार संवर्धन विभाग (डीपीआईआईटी) फुटवियर डिज़ाइन एंड डेवलपमेंट इंस्टीट्यूट (एफडीडीआई) में **सचिव** के पद पर नियुक्ति के लिए योग्य उम्मीदवारों से तय प्रारूप में आवेदन आमंत्रित करता है. एफडीडीआई राष्ट्रीय महत्व का एक संस्थान है, जो फुटवियर और लेदर उत्पादों के डिज़ाइन और विकास से संबंधित सभी क्षेत्रों में शिक्षा, अनुसंधान और प्रशिक्षण में गुणवत्ता और उत्कृष्टता को बढ़ावा देने और विकसित करने, तथा इससे जुड़े या संबंधित मामलों के लिए काम करता है.

2. केंद्र सरकार, राज्य सरकार, केंद्र शासित प्रदेशों, सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम, स्वायत्त निकाय, वैधानिक निकाय, विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थान के आवेदकों को उचित माध्यम से आवेदन करना होगा; संबंधित संस्थान पिछले पांच वर्षों की पूरी हो चुकी 'वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट' (ACR) या 'वार्षिक प्रदर्शन मूल्यांकन रिपोर्ट' (APAR) की प्रतियां भेजें.

3. 'फुटवियर डिज़ाइन एंड डेवलपमेंट इंस्टीट्यूट' में सचिव के पद के लिए नियम और शर्तें इस प्रकार हैं:

पद की संख्या	01 (एक)
वेतनमान	लेवल - 13 (रु. 1,23,100-2,15,900)
भर्ती का तरीका	पांच साल की अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति (डेपुटेशन) के आधार पर
योग्यता, अर्हता और अनुभव	केंद्र सरकार या राज्य सरकार या केंद्र शासित प्रदेशों या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम या स्वायत्त या वैधानिक निकाय या विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थान के अधिकारी. **(i)** (अ) नियमित आधार पर समान पद पर कार्यरत; **या** (ब) आवेदन की अंतिम तिथि पर केंद्र सरकार या राज्य सरकार या केंद्र शासित प्रदेशों या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम या स्वायत्त निकाय या वैधानिक निकाय या विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थान में ग्रुप 'क' या समकक्ष सेवा में कम से कम दस वर्षों का अनुभव; (स) ऊपर बताए गए ग्रुप 'क' में दस वर्षों की सेवा में से, कम से कम पांच वर्षों की सेवा केंद्र सरकार या राज्य सरकार या केंद्र शासित प्रदेशों या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम या स्वायत्त निकाय या वैधानिक निकाय या विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थान में पे मैट्रिक्स में लेवल 12 या समकक्ष स्तर पर होनी चाहिए (आवेदन की अंतिम तिथि पर); **(ii)** निम्नलिखित योग्यताएं होना आवश्यक है: (अ) मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक की डिग्री; (ब) प्रशासन के क्षेत्र में पांच वर्षों का अनुभव. **(iii) वांछनीय.** (अ) लेदर टेक्नोलॉजी या उद्योग में कम से कम एक वर्ष का अनुभव. (ब) मास्टर इन बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एमबीए).
नियम और शर्तें	(i) प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसमें केंद्र सरकार के किसी संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले किसी अन्य 'एक्स-कैडर' पद पर बिताई गई प्रतिनियुक्ति की अवधि भी शामिल है, आम तौर पर पांच साल से ज्यादा नहीं होगी. (ii) प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा, आवेदन मिलने की आखिरी तारीख को पचास साल से ज्यादा नहीं होनी चाहिए. (iii) प्रतिनियुक्ति की अवधि पांच साल की होगी, जो भारत सरकार द्वारा तय की गई कुल सीमा के अधीन होगी. यह प्रतिनियुक्ति केंद्र सरकार की 'फॉरेन सर्विस' (विदेशी सेवा) की शर्तों के आधार पर होगा. (iv) अगर प्रदर्शन संतोषजनक नहीं पाया जाता है, तो सक्षम अधिकारी के पास यह अधिकार होगा कि वह अधिकारी को कार्यकाल के दौरान कभी भी उनके मूल कैडर में वापस भेज सके. ऐसे मामलों में सक्षम अधिकारी का फ़ैसला अंतिम और बाध्यकारी होगा. (v) प्रतिनियुक्ति की अन्य शर्तें केंद्र सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए संबंधित निर्देशों के अनुसार होंगी.

4. अन्य नियमों आदि की लागू होने की शर्तें:- (i) अधिकारी विजिलेंस (सतर्कता) के नज़रिए से साफ़-सुथरा होना चाहिए. आवेदन भेजते समय आवेदक के मूल कैडर को इस बारे में एक सर्टिफ़िकेट देना होगा.

(ii) अधिकारी को केंद्रीय प्रतिनियुक्ति से प्रतिबंधित नहीं किया गया होना चाहिए.

(iii) अधिकारी का पिछले पांच वर्षों का सर्विस रिकॉर्ड कम से कम "बहुत अच्छा" होना चाहिए; हालांकि, उन अधिकारियों को प्राथमिकता दी जाएगी जिनका सर्विस रिकॉर्ड "उत्कृष्ट" रहा हो और जिनकी ग्रेडिंग आठ या उससे ज्यादा हो.

(iv) आवेदन जमा करने की तारीख को अधिकारी अध्ययन अवकाश या लंबी छुट्टी पर नहीं होना चाहिए.

(v) आवेदन जमा करने की तारीख को अधिकारी को विदेशी ट्रेनिंग के लिए नॉमिनेट नहीं किया गया होना चाहिए, और न ही वह ट्रेनिंग या विदेशी असाइनमेंट पर होना चाहिए.

(vi) नियुक्त व्यक्ति पर DOPT के सभी लागू नियम और कानून, जिसमें अनुशासनात्मक नियम आदि शामिल हैं, लागू होंगे.

(vii) लेवल 13 से ज्यादा वेतन पाने वाले अधिकारियों को इस पद के लिए आवेदन नहीं करना चाहिए.

(viii) सभी इच्छुक और योग्य उम्मीदवार अपना आवेदन तय फ़ॉर्मेट में, सही चैनल के ज़रिए, अप-टू-डेट एनुअल परफ़ॉर्मेंस अप्रेज़ल रिपोर्ट डोज़ियर (पिछले 5 साल), इंटीग्रिटी सर्टिफ़िकेट, विजिलेंस क्लीयरेंस और कैडर क्लीयरेंस सर्टिफ़िकेट के साथ पब्लिकेशन की तारीख से **चार हफ्ते के अंदर** नीचे दिए गए पते पर भेज सकते हैं:

सेवा में,

श्री नीरज कुमार शर्मा

रिसर्च ऑफिसर (लेदर एंड फुटवियर),

उद्योग और आंतरिक व्यापार संवर्धन विभाग,

वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय,

केबिन नंबर US-34, पहली मंज़िल, वाणिज्य भवन, नई दिल्ली-110010

ई-मेल: neeraj.ks@nic.in, leather-dpiit1@gov.in

टेलीफ़ोन नंबर: 011-23038954

एफडीडीआई में सचिव के पद के लिए आवेदन का प्रारूप

1. बड़े अक्षरों में नाम
2. पिता का नाम/माता का नाम
3. जन्म तिथि (DD/MM/YY) और उम्र
   (आवेदन जमा करने की आखिरी तारीख के अनुसार)
4. श्रेणी-SC/ST/OBC/UR
5. लिंग-पुरुष/महिला
6. राष्ट्रीयता:
7. पत्राचार का पता:
8. स्थायी पता:
9. ऑफिस का पता:
10. संपर्क नंबर और ईमेल आईडी:
11. वर्तमान पद, तारीख और वेतनमान:
12. वर्तमान पद/वेतनमान में नियमित नियुक्ति की तारीख:

क्या आप ऑल इंडिया सर्विस से संबंधित हैं-हां/नहीं, कृपया सर्विस का नाम बताएं.

13. शैक्षिक योग्यताओं का विवरण (आवश्यकतानुसार अलग से संलग्न करें):

क्रम संख्या	विश्वविद्यालय/बोर्ड/ संस्थान का नाम	डिग्री/समकक्ष परीक्षा	डिविजन एवं अंक प्रतिशत	उत्तीर्ण होने का वर्ष

14. रोज़गार के रिकॉर्ड का विवरण (मौजूदा पद से शुरू करते हुए, समय के क्रम में) (ज़रूरत पड़ने पर अलग शीट लगाएं) कुल समय: साल.... महीने.... दिन

15.

क्रम संख्या	नियोक्ता का नाम और पता	पद, वेतनमान क्या नियमित/ प्रतिनियुक्ति पर हैं?	सेवा की अवधि		काम का प्रकार
			कब से (DD/MM/YY)	कब तक DD/MM/ YY)	

16. अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो:

17. **वांछित योग्यता:**

(अ) लेदर टेक्नोलॉजी या इंडस्ट्री में कम से कम एक साल का अनुभव (हाँ/नहीं): यदि हाँ, तो कृपया समय के क्रम में विवरण दें. आप अलग शीट लगा सकते हैं.

(ब) मास्टर इन बिज़नेस एडमिनिस्ट्रेशन: हां/नहीं, यदि हां, तो कृपया कॉलम नंबर 13 में विवरण दें.

तारीख:

स्थान: **(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)**

घोषणा

मैं प्रमाणित करता/करती हूं कि ऊपर दी गई जानकारी मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सही और पूरी है और कुछ भी छिपाया/बदला नहीं गया है. यदि किसी भी समय, यह पाया जाता है कि मैंने कोई महत्वपूर्ण जानकारी छिपाई/बदली है; तो मेरी नियुक्ति बिना किसी कारण या नोटिस के तुरंत समाप्त की जा सकती है.

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

टेलीफोन:.....

ईमेल:.....

संगठन/संस्थान के प्रमुख द्वारा अग्रेषित किया जाना है (सरकारी/स्वायत्त/वैधानिक/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों आदि के तहत काम करने वाले उम्मीदवारों के संबंध में)

मंत्रालय / विभाग / कार्यालय _____

जानकारी को सेवा रिकॉर्ड के संदर्भ में सत्यापित किया गया है और उनकी सटीकता प्रमाणित की जाती है. यह प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त अधिकारी के खिलाफ कोई सतर्कता मामला लंबित नहीं है और न ही विचाराधीन है.

उपरोक्त अधिकारी के संबंध में CR डोज़ियर और सत्यनिष्ठा प्रमाणन संलग्न हैं.

(अग्रेषित करने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर और पदनाम, मुहर के साथ)

टेलीफोन:.....

ईमेल:.....

तारीख: **पता:**.....

नालको NALCO

नेशनल एल्युमीनियम कंपनी लिमिटेड
(भारत सरकार का उपक्रम)

नाल्को भवन, P/1, नयापल्ली,
भुवनेश्वर- 751013, ओडिशा, भारत

CIN : L27203OR1981GOI000920

A NAVRATNA COMPANY

विज्ञापन संख्या 10260401 तारीखः 23.09.2026

समर्पित, होनहार और नतीजे देने वाले वरिष्ठ स्तर के एग्जीक्यूटिव्स की आवश्यकता

नेशनल एल्युमीनियम कंपनी लिमिटेड (NALCO), जो भारत सरकार के खान मंत्रालय के तहत एक नवरत्न PSU है और एशिया के सबसे बड़े इंटीग्रेटेड एल्युमिना-एल्युमीनियम कॉम्प्लेक्स में से एक है (जिसके पास अत्याधुनिक तकनीक है), अपनी सुविधाओं को और बढ़ाने और विस्तार करने की योजना बना रही है. देश के लिए विदेशी मुद्रा कमाने वाली एक प्रमुख कंपनी होने के नाते, इसे एक्सपोर्ट के क्षेत्र में 'प्रीमियर ट्रेडिंग हाउस' का दर्जा भी प्राप्त है और इसने अपने शेयरधारकों के लिए महत्वपूर्ण मूल्य वृद्धि के साथ-साथ अपने बेहतरीन प्रदर्शन के लिए कई प्रतिष्ठित पुरस्कार जीते हैं. इसके प्लांट और ऑफिस कई जगहों पर स्थित हैं और इसका कॉर्पोरेट ऑफिस भुवनेश्वर, ओडिशा में है. कंपनी कुशल मानव संसाधनों और "लोगों पर केंद्रित" दृष्टिकोण वाली कार्यप्रणालियों के माध्यम से संगठनात्मक उत्कृष्टता हासिल करने में विश्वास रखती है. इसका विजन एल्युमीनियम वैल्यू चेन में एक प्रमुख और इंटीग्रेटेड कंपनी बनना है, जिसकी माइनिंग (घरेलू और वैश्विक दोनों), मेटल्स और एनर्जी सेक्टर में रणनीतिक उपस्थिति हो.

कंपनी निम्नलिखित पदों के लिए समर्पित, होनहार और नतीजे देने वाले उम्मीदवारों की तलाश कर रही हैः

01. डिसिप्लिन, पोस्ट, ग्रेड, वैकेंसी, क्वालिफिकेशन और अनुभवः

टेबल-1

क्षेत्र	पद का नाम/ ग्रेड	कुल पद की संख्या*	कैटेगरी के अनुसार पोस्ट	इन कैटेगरी में PwBDs के लिए उपयुक्त मानी गई पोस्ट	योग्यता और अनुभव
प्रोडक्शन	एग्जीक्यूटिव डायरेक्टर (M & R कॉम्प्लेक्स) / E09 - (150000-300000/-)	01	UR-01	--	**योग्यताः** उम्मीदवार के पास किसी मान्यताप्राप्त यूनिवर्सिटी/संस्थान से केमिकल / मैकेनिकल / इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग में डिग्री होनी चाहिए और उनका एकेडमिक रिकॉर्ड अच्छा होना चाहिए. जिन उम्मीदवारों के पास MBA या मैनेजमेंट में पोस्ट-ग्रेजुएट डिप्लोमा है, उन्हें अतिरिक्त लाभ मिलेगा. **अनुभवः** उम्मीदवारों के पास PSU या प्रतिष्ठित/प्रमुख संगठनों में एग्जीक्यूटिव के तौर पर योग्यता के बाद का अनुभव होना चाहिए, जैसा कि टेबल-2 में बताए गए आवश्यक वर्षों के अनुभव के अनुसार है. उम्मीदवार के पास पिछले दस वर्षों में से कम से कम 5 वर्षों का अनुभव एल्यूमिना रिफाइनरी में टेक्निकल / ऑपरेशन्स/ मेंटेनेंस के क्षेत्र में सीनियर मैनेजमेंट लेवल पर होना चाहिए. उम्मीदवार को एल्यूमिना रिफाइनरी ऑपरेशन्स / एल्यूमीनियम स्मेल्टर ऑपरेशन्स / कैप्टिव पावर प्लांट / प्रोडक्शन प्लानिंग और प्रोसेस ऑप्टिमाइजेशन / टेक्नोलॉजी अपग्रेडेशन और विस्तार परियोजनाओं का व्यापक अनुभव होना चाहिए. जिन उम्मीदवारों को कॉन्ट्रैक्ट मैनेजमेंट, मटीरियल मैनेजमेंट, प्रोजेक्ट प्लानिंग, शेड्यूलिंग और मॉनिटरिंग तकनीकों का अनुभव हो, और जिन्होंने किसी प्रतिष्ठित बड़ी संस्था में सीनियर मैनेजमेंट लेवल पर कॉर्पोरेट माहौल में काम किया हो, उन्हें अतिरिक्त लाभ मिलेगा.
परियोजना	एग्जीक्यूटिव डायरेक्टर (परियोजना) / E09 - (150000-300000/-)	01	UR-01	--	**योग्यताः** उम्मीदवार के पास किसी मान्यताप्राप्त यूनिवर्सिटी/संस्थान से मैकेनिकल/इलेक्ट्रिकल/सिविल इंजीनियरिंग में डिग्री होनी चाहिए और उनका एकेडमिक रिकॉर्ड अच्छा होना चाहिए. जिन उम्मीदवारों के पास MBA या मैनेजमेंट में पोस्ट-ग्रेजुएट डिप्लोमा है, उन्हें अतिरिक्त लाभ मिलेगा. **अनुभवः** उम्मीदवारों के पास PSU या प्रतिष्ठित/प्रमुख संगठनों में एग्जीक्यूटिव के तौर पर योग्यता प्राप्त करने के बाद का अनुभव होना चाहिए, जैसा कि टेबल-2 में बताए गए आवश्यक वर्षों के अनुभव के अनुसार है. उम्मीदवार के पास पिछले 20 वर्षों में बड़े औद्योगिक प्रोजेक्ट्स के प्रोजेक्ट मैनेजमेंट (प्लानिंग / एग्जीक्यूशन / फॉर्मूलेशन/ इंजीनियरिंग / कमर्शियल) में कम से कम 10 वर्षों का अनुभव होना चाहिए. उम्मीदवार को बड़े औद्योगिक / मेटलर्जिकल / पावर प्रोजेक्ट्स की प्लानिंग, एग्जीक्यूशन और कमीशनिंग का व्यापक अनुभव होना चाहिए. उम्मीदवार के पास ग्रीनफील्ड/ब्राउनफील्ड प्रोजेक्ट्स के एग्जीक्यूशन का अनुभव होना चाहिए, जिसमें प्रोजेक्ट प्लानिंग / शेड्यूलिंग / EPC/EPCM कॉन्ट्रैक्ट मैनेजमेंट की मॉनिटरिंग और कंट्रोल, प्रोक्योरमेंट और वेंडर मैनेजमेंट / कंस्ट्रक्शन मैनेजमेंट / कमीशनिंग गतिविधियां / वैधानिक मंजूरी और रेगुलेटरी अनुपालन / बजटिंग, कॉस्ट कंट्रोल और रिस्क मैनेजमेंट आदि शामिल हैं.

इस्तेमाल किए गए शॉर्ट-फॉर्मः

UR=अन-रिज़र्व्ड (सामान्य श्रेणी), ST=शेड्यूल्ड ट्राइब्स (अनुसूचित जनजाति), SC=शेड्यूल्ड कास्ट्स (अनुसूचित जाति), OBC(NCL)=अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन-क्रीमी लेयर), PwBD= बेंचमार्क विकलांगता वाले व्यक्ति.

* ऊपर बताई गई पोस्ट की संख्या अस्थायी है और संगठन की जरूरत के हिसाब से इसमें बदलाव हो सकता है.

02. पे-स्केल, एग्जीक्यूटिव ग्रेड में अनुभव की कम-से-कम अवधि, CTC और अधिकतम उम्र :

❖ जिन पदों के लिए विज्ञापन दिया गया है, उनके लिए पे-स्केल, एग्जीक्यूटिव ग्रेड में अनुभव की कम-से-कम अवधि और अधिकतम उम्र की सीमा नीचे दी गई है, साथ ही हर पद के लिए बताई गई अन्य शर्तें भी शामिल हैं :

टेबल-2

क्रम संख्या	पद, ग्रेड और पे-स्केल	जरूरी मौजूदा पे-स्केल (IDA पैटर्न/CDA पैटर्न) (रु. में)	प्राइवेट/अन्य सेक्टर के उम्मीदवारों की योग्यता के लिए तुलनात्मक CTC (पिछले दो सालों के दौरान) (लाख में)	21.10.2026 को संबंधित क्षेत्रों में पोस्ट-क्वालिफिकेशन अनुभव के कम से कम साल	21.10.2026 को अधिकतम आयु सीमा
1	एग्जीक्यूटिव डायरेक्टर / E09 - (150000/--300000/-)	**IDA पे-स्केल के लिए** - आवेदक के पास E8 ग्रेड या उससे ऊँचे ग्रेड में, रु. 1,20,000-2,80,000 के पे-स्केल के साथ कम से कम दो साल का अनुभव होना चाहिए. **या** **CDA पे-स्केल के मामले में:** आवेदक के पास रु. 1,44,200-2,18,200 (L-14) के पे-स्केल या उससे ऊँचे पे-स्केल में कम से कम दो साल का अनुभव होना चाहिए. **और** उन CPSEs के मामले में जहाँ कई ग्रेड के लिए एक ही पे-स्केल है, किसी खास पद के लिए आवेदन करने पर ग्रेड में कोई उछाल (जंप) नहीं होना चाहिए. उदाहरण के लिए: अगर किसी CPSE में E6, E7 और E8 का पे-स्केल एक ही है, यानी रु. 1,20,000-2,80,000, तो सिर्फ़ E8 और उससे ऊँचे ग्रेड वाले आवेदक ही E9 ग्रेड के लिए आवेदन कर सकते हैं.	47.76	24 साल	56 साल

(शेष पृष्ठ 11 पर)

(पृष्ठ 10 का शेष)

नोटः

1. CTC के तौर पर मिलने वाली सैलरी की तुलना NALCO के सैलरी कंपोनेंट्स (जैसे बेसिक पे, DA, पर्क्स, अलाउंस और परफॉर्मेंस से जुड़ी सैलरी वगैरह) से की जाएगी.
2. भर्ती के लिए तय ज़रूरी शर्तें पूरी करने वाले और इसके लिए अप्लाई करने वाले इंटरनल कैंडिडेट्स पर भी दूसरे कैंडिडेट्स के साथ विचार किया जाएगा. हालांकि, इंटरनल कैंडिडेट्स के लिए तय उम्र सीमा और एप्लीकेशन फीस लागू नहीं होगी.
3. E9 ग्रेड पोस्ट के लिए, E8 ग्रेड में दो साल के अनुभव की ज़रूरत की गिनती E8 ग्रेड में चार्ज संभालने की तारीख से की जाएगी, जिसे एम्प्लॉयर द्वारा सर्टिफ़ाई किया गया हो.
4. मौजूदा अनुभव के संदर्भ में प्रतिष्ठित/प्रमुख संगठन का मतलब लिस्टेड कंपनियों (NSE या BSE के ग्रुप A और B में लिस्टेड कंपनियां) से है या ऐसी कंपनियां जिनका पिछले तीन फाइनेंशियल ईयर में से किसी भी साल में सालाना टर्नओवर 250 करोड़ रुपये से ज्यादा रहा हो, उन्हें प्राथमिकता दी जाएगी.
5. ऊपर दी गई पोस्ट के लिए अप्लाई करने वाले सरकारी/PSU में काम करने वाले कैंडिडेट्स, जिनका पे-स्केल ऊपर टेबल-2 के कॉलम (iii) के अनुसार CDA/IDA पे-स्केल के बराबर है, उन्हें यह सुनिश्चित करना होगा कि अप्लाई की गई पोस्ट पर उनके सिलेक्शन से ग्रेड में कोई उछाल (जंप) न आए (DPE के OM नंबर W-02/0028/2017-DPE (WC)GL-XIII/17 तारीख 03.08.2017 के अनुसार). कैंडिडेट को अपने मौजूदा एम्प्लॉयर से सर्टिफ़ाई किया हुआ फॉर्मेट-1 (साथ में दिया गया) और पिछले 3 प्रमोशन ऑर्डर और लेटेस्ट पे-स्लिप अटैच करनी होगी.
6. राज्य PSEs/CPSEs की सब्सिडियरी और JV में काम करने वाले कैंडिडेट्स, जिनका पे-स्केल ऊपर टेबल-2 के कॉलम (iii) के अनुसार CDA/IDA पे-स्केल के बराबर नहीं है, उनका मौजूदा CTC पिछले 2 सालों के लिए टेबल-2 के कॉलम (iv) में बताए गए CTC से कम नहीं होना चाहिए. उम्मीदवार को यह सुनिश्चित करना होगा कि जिस पद के लिए आवेदन किया गया है, उस पर चुने जाने से उनकी मौजूदा स्थिति में कई स्तरों की बढ़ोतरी न हो (तुलना उनके वर्तमान संगठन के बोर्ड-स्तर के अधिकारियों से की जाएगी).
   उम्मीदवार को अपने बताए गए CTC के दावे को साबित करने के लिए सर्टिफाइड 'फॉर्मेट-2' (साथ में दिया गया है) और पिछले 2 वर्षों (यानी FY 2024-25 और FY 2025-26) का 'फॉर्म 16' जमा करना होगा; साथ ही जून 2026 से अगस्त 2026 तक की पे-स्लिप भी देनी होंगी. इसके अलावा, उम्मीदवार को वेतन और अन्य लाभों के हर हिस्से का विस्तृत ब्योरा भी लगाना होगा, जिसे नियोक्ता ने सर्टिफ़ाई किया हो; ऐसा न करने पर उम्मीदवारी को अयोग्य माना जाएगा. CTC का पर्याप्त सबूत न होने पर, ऑनलाइन एप्लीकेशन में बताई गई किसी भी रकम को CTC नहीं माना जाएगा.
7. अन्य सभी उम्मीदवार, जिनका वेतन CDA/IDA स्केल के बराबर नहीं है (जैसा कि ऊपर टेबल-2 के कॉलम (iii) में बताया गया है), उनका मौजूदा CTC पिछले 02 सालों के लिए टेबल-2 के कॉलम (iv) में बताए गए CTC से कम नहीं होना चाहिए. उम्मीदवार को अपने बताए गए CTC के दावे को साबित करने के लिए एम्प्लॉयर से सर्टिफाइड CTC ग्रूफ, पिछले 02 सालों (यानी FY 2024-25 और FY 2025-26) का फॉर्म 16 और जून 2026 से अगस्त 2026 तक की पे-स्लिप देनी होगी. इसके अलावा, उम्मीदवार को एम्प्लॉयर द्वारा सर्टिफाइड वेतन और भत्तों के हर हिस्से का डिटेल्ड ब्रेक-अप भी लगाना होगा; ऐसा न करने पर उम्मीदवारी अयोग्य मानी जाएगी. CTC का पर्याप्त सबूत न होने पर, ऑनलाइन एप्लीकेशन में बताई गई किसी भी रकम को CTC नहीं माना जाएगा.
8. एप्लीकेशन के साथ सर्टिफाइड फॉर्मेट-1/सर्टिफाइड फॉर्मेट-2 या पिछले 02 सालों का फॉर्म 16 और पे-स्लिप (जो भी लागू हो) जमा करने की ज़िम्मेदारी उम्मीदवार की होगी; ऐसा न करने पर उम्मीदवारी अयोग्य मानी जाएगी.
9. किसी एम्पैनल्ड एजेंसी/कॉन्ट्रैक्टर के ज़रिए कॉन्ट्रैक्ट बेसिस पर काम करने वाले उम्मीदवारों (यानी जिन्हें किसी दूसरी एजेंसी/ऑर्गनाइज़ेशन ने कॉन्ट्रैक्ट बेसिस पर तैनात किया है) के अनुभव पर विचार नहीं किया जाएगा. केवल ऑर्गनाइज़ेशन में सीधे काम करने के अनुभव (जिसमें फिक्स्ड टर्म बेसिस पर नौकरी भी शामिल है) पर ही विचार किया जाएगा.

03. प्रतिफलः

- ❖ कंपनी 'कॉस्ट टू कंपनी' (CTC) के मामले में सबसे अच्छे मुआवज़ा पैकेज में से एक देती है. साथ ही, यह एक पेशेवर तरीके से चलने वाली संस्था है जो करियर में तरक्की और काबिलियत के आधार पर आगे बढ़ने के मौके देती है.
- ❖ इंडस्ट्रियल DA पैटर्न के तहत बेसिक पे और DA के अलावा, अन्य फायदों में ये शामिल होंगेः पर्क्स (बेसिक पे का 35%), कंपनी और व्यक्ति के परफॉर्मेंस के आधार पर परफॉर्मेंस-बेस्ड पे, कंपनी का घर या HRA, खुद और परिवार के लिए मेडिकल सुविधाएँ, रिटायरमेंट के बाद मेडिकल सुविधा, लीव एनकैशमेंट, NPS के तहत पेंशन, कॉन्ट्रिब्यूटरी प्रोविडेंट फंड, ग्रेच्युटी वगैरह (कंपनी के नियमों के अनुसार).

04. सामान्य शर्तें:

i. चयन प्रक्रियाः

क. ऑनलाइन आवेदन जमा करते समय उम्मीदवार द्वारा दी गई जानकारी/घोषणा के आधार पर शॉर्टलिस्टिंग की जाएगी. पर्सनल इंटरव्यू के समय डॉक्यूमेंट्स/अनुभव के वेरिफिकेशन के दौरान अगर कोई गलत घोषणा पाई जाती है, तो उम्मीदवार को इंटरव्यू में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी और कोई TA/DA नहीं दिया जाएगा.

ख. उम्मीदवारों की शॉर्टलिस्टिंग टेबल-1 और टेबल-2 में बताए गए मानदंडों के आधार पर की जाएगी. साथ ही, ज़रूरी क्वालिफिकेशन में मिले मार्क्स के प्रतिशत, कम से कम ज़रूरी अनुभव, अनुभव के अतिरिक्त वर्षों, 250 करोड़ या उससे ज्यादा टर्नओवर वाली कंपनी में अनुभव / लिस्टेड कंपनियों में अनुभव आदि को वेटेज दिया जाएगा. इसके अलावा, माइनिंग, मेटलर्जिकल, केमिकल, पावर, मैन्युफैक्चरिंग / प्रोडक्शन सेक्टर के अनुभव को अतिरिक्त वेटेज दिया जाएगा.

ग. योग्य उम्मीदवारों को सिलेक्शन प्रोसेस में शामिल होने के लिए पोस्ट और कैटेगरी के हिसाब से 1:10 के अनुपात में बुलाया जाएगा. अगर एक ही पोस्ट और कैटेगरी में दो या उससे ज़्यादा उम्मीदवारों के मार्क्स बराबर आते हैं और इससे 1:10 का अनुपात बढ़ जाता है, तो ऐसे सभी उम्मीदवारों को ऊपर बताए गए अनुपात की परवाह किए बिना इंटरव्यू के लिए बुलाया जाएगा.

घ. मूल्यांकन केवल पर्सनल इंटरव्यू के ज़रिए किया जाएगा.

ङ. पर्सनल इंटरव्यू में परफॉर्मेंस, ऑर्गनाइज़ेशन की ज़रूरत और भरी जाने वाली वैकेंसी के आधार पर उम्मीदवारों का सिलेक्शन किया जाएगा.

च. सिर्फ़ विज्ञापन में बताई गई शर्तों को पूरा करने से ही कोई उम्मीदवार पर्सनल इंटरव्यू के लिए बुलाए जाने का हकदार नहीं हो जाता. मैनेजमेंट के पास यह अधिकार है कि वह मूल्यांकन के लिए उम्मीदवारों की संख्या को सीमित करने के लिए क्वालिफिकेशन और/या अनुभव के स्तर को ध्यान में रखते हुए न्यूनतम योग्यता मानकों/मानदंडों को बढ़ा सकता है.

ii. मेडिकल फ़िटनेसः

- ❖ NALCO में नौकरी पाने के इच्छुक उम्मीदवारों को NALCO के मेडिकल फ़िटनेस के नियमों और मानकों के अनुसार मेडिकल रूप से फ़िट होना ज़रूरी है. चुने गए उम्मीदवारों को कंपनी के अस्पताल या कंपनी द्वारा अधिकृत अस्पतालों/डायग्नोस्टिक सेंटरों में मेडिकल जांच करवानी होगी. मेडिकल रिपोर्ट मिलने पर, कंपनी का अधिकृत मेडिकल ऑफ़िसर, NALCO मेडिकल जांच नियमों के तहत तय मेडिकल मानकों के आधार पर उम्मीदवार को फ़िट, अनफ़िट या कुछ समय के लिए अनफ़िट घोषित करेगा.

iii. प्लेसमेंटः

- ❖ प्रोबेशन पीरियड के दौरान और/या पक्की नौकरी मिलने के बाद, चुने गए उम्मीदवारों को भारत या विदेश में NALCO के किसी भी संस्थान या NALCO की किसी भी सब्सिडियरी/जॉइंट वेंचर/बिज़नेस एसोसिएट में तैनात किया जा सकता है और संगठन की ज़रूरत के अनुसार उनका ट्रांसफ़र भी किया जा सकता है. चुने गए उम्मीदवारों को कंपनी की ज़रूरतों के अनुसार उनके क्षेत्र से जुड़े काम/फ़ंक्शन/असाइनमेंट सौंपे जा सकते हैं.

05. आवेदन शुल्कः

क. जनरल और OBC (NCL) कैटेगरी के उम्मीदवारों को आवेदन शुल्क के तौर पर **रु. 1000/- (एक हज़ार)** देने होंगे और अन्य उम्मीदवारों यानी SC/ST को सिर्फ़ प्रोसेसिंग फ़ीस के तौर पर **रु. 500/- (पांच सौ)** देने होंगे. हालाँकि, इंटरनल उम्मीदवारों के लिए कोई फ़ीस नहीं है.

ख. उम्मीदवार इंटरनेट बैंकिंग अकाउंट/UPI/डेबिट कार्ड के ज़रिए पेमेंट कर सकते हैं.

ग. आवेदन शुल्क/प्रोसेसिंग फ़ीस किसी भी हालत में वापस नहीं की जाएगी. इसलिए उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे आवेदन/प्रोसेसिंग फ़ीस का पेमेंट करने से पहले अपनी योग्यता की जाँच कर लें और पेमेंट की जानकारी ध्यान से भरें.

घ. पेमेंट हो जाने के बाद, 'स्टेट बैंक कलेक्ट रेफरेंस नंबर' और पेमेंट की तारीख को वेबसाइट के करियर पेज पर NALCO ऑनलाइन आवेदन फ़ॉर्म में दर्ज करना होगा.

ङ. गलत जानकारी सबमिट करने के मामलों में पेमेंट की जानकारी में बदलाव या कॉल लेटर जारी करने के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा और उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी.

च. पेमेंट कैसे करें

i. 'SBI Collect के ज़रिए एप्लीकेशन फ़ीस का पेमेंट करें' पर क्लिक करें. यह आपको SBI के 'स्टेट बैंक कलेक्ट' पेज पर ले जाएगा, जिसे NALCO की ओर से एप्लीकेशन फ़ीस/प्रोसेसिंग फ़ीस लेने के लिए अधिकृत किया गया है.

ii. कॉर्पोरेट/संस्थान के राज्य के तहत "Odisha" और कॉर्पोरेट/संस्थान के प्रकार के तहत "PSU- Public Sector Undertaking" चुनें. PSU- Public Sector Undertaking के तहत "NATIONAL ALUMINIUM COMPANY LTD" चुनें.

iii. पेमेंट कैटेगरी चुनें और अपनी स्थिति के अनुसार "Recruitment-Senior Level Executives, 2026 (For UR/OBC (NCL))" या "Recruitment- Senior Level Executives, 2026 (For SC/ST)" चुनें.

iv. पेमेंट पोर्टल पर ज़रूरी जानकारी जैसे नाम, डिसिप्लिन, कैटेगरी, जन्म तिथि, रजिस्टर्ड ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर भरें और सबमिट करें. पक्का करें कि पूरी रजिस्ट्रेशन प्रक्रिया के दौरान एक ही ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर का इस्तेमाल किया जाए.

v. अगली स्क्रीन पर कन्फर्मेशन पेज दिखेगा जिसमें कैंडिडेट द्वारा भरी गई सभी जानकारी होगी. पेमेंट के लिए आगे बढ़ने से पहले जानकारी सही होने की पुष्टि कर लें. अब पेमेंट करने के लिए पेमेंट गेटवे पर जाने के लिए "Confirm" पर क्लिक करें. अगर कैंडिडेट गलत जानकारी के साथ फ़ीस जमा करता है, तो NALCO या SBI इसके लिए ज़िम्मेदार नहीं होंगे.

vi. पेमेंट उपलब्ध विकल्पों जैसे नेट बैंकिंग/डेबिट कार्ड/UPI में से किसी एक का इस्तेमाल करके किया जा सकता है. कृपया ध्यान दें कि अगर कोई बैंक चार्ज लगता है, तो NALCO उसका खर्च उठाएगा.

vii. सफल पेमेंट होने पर, PDF फ़ॉर्मेट में एक ई-रसीद जनरेट होगी. कैंडिडेट को SBI कलेक्ट रेफरेंस नंबर वाली ई-रसीद प्रिंट करने के लिए कहा जाएगा. रेफरेंस नंबर नोट कर लें क्योंकि ऑनलाइन एप्लीकेशन प्रक्रिया के अगले चरण में इसकी ज़रूरत होगी. ई-रसीद को बाद में 'स्टेट बैंक कलेक्ट' में उपलब्ध "Payment History" विकल्प से जनरेट/प्रिंट किया जा सकता है.

viii. अगर कैंडिडेट सही पेमेंट जानकारी के साथ एप्लीकेशन फ़ॉर्म को फ़ाइनल रूप से सबमिट नहीं करता है, तो एप्लीकेशन को अधूरा माना जाएगा और रिजेक्ट कर दिया जाएगा. NALCO इसके लिए ज़िम्मेदार नहीं होगा.

06. आरक्षण और छूटः

- ❖ सरकारी दिशानिर्देशों के अनुसार SC/ST/OBC (NCL) उम्मीदवारों के लिए आरक्षण/छूट लागू है. यदि कुल पदों की संख्या में कोई वृद्धि होती है, तो आरक्षित श्रेणी के पदों की संख्या सरकारी दिशानिर्देशों के अनुसार बदल जाएगी.
- ❖ ऑनलाइन आवेदन पत्र में एक बार भरी गई SC/ST/OBC(NCL) श्रेणी को बदला नहीं जाएगा. आरक्षित श्रेणी के उम्मीदवारों को व्यक्तिगत साक्षात्कार (यदि बुलाया जाता है) के समय सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी भारत सरकार के निर्धारित प्रारूप में आवश्यक प्रमाण पत्र जमा करना होगा.
- ❖ यदि SC/ST/OBC(NCL) प्रमाण पत्र अंग्रेजी/हिंदी के अलावा किसी अन्य भाषा में जारी किया गया है, **तो उम्मीदवारों को उसका अंग्रेजी या हिंदी में स्व-प्रमाणित अनुवादित प्रति जमा करना होगा.**
- ❖ "क्रीमी लेयर" से संबंधित OBC उम्मीदवार OBC श्रेणी के लिए मिलने वाली छूट के हकदार नहीं हैं और ऐसे उम्मीदवारों को अपनी श्रेणी UR (अनारक्षित) बतानी होगी. OBC (NCL) उम्मीदवारों को सक्षम प्राधिकारी से वित्तीय वर्ष 2026-27 में जारी भारत सरकार के निर्धारित प्रारूप में आवश्यक प्रमाण पत्र जमा करना होगा. OBC (NCL) प्रमाण पत्र में उल्लिखित जाति और समुदाय का नाम अन्य पिछड़ा वर्ग (OBC) की केंद्रीय सूची में होना चाहिए. इसके अलावा, OBC उम्मीदवारों को व्यक्तिगत साक्षात्कार (यदि बुलाया जाता है) के समय यह बताते हुए एक स्व-घोषणा पत्र देना होगा कि वे OBC (NCL) श्रेणी से संबंधित हैं.
- ❖ पूर्व सैनिकों को भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार छूट मिलेगी.
- ❖ हालांकि, सभी संभावित आयु छूटों को मिलाकर आवेदकों की अधिकतम आयु 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए.

07. आवेदन कैसे करें:

- ❖ केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं.
- ❖ उम्मीदवारों को NALCO की वेबसाइट **(www.nalcoindia.com)** के करियर सेक्शन में ऑनलाइन आवेदन करना होगा. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे निर्देशों को ध्यान से पढ़ें और सही जानकारी के साथ ऑनलाइन आवेदन फॉर्म भरें. किसी अन्य माध्यम से प्राप्त आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जाएगा और उन्हें तुरंत खारिज कर दिया जाएगा.

(शेष पृष्ठ 12 पर)

(पृष्ठ 11 का शेष)

- ऑनलाइन आवेदन करते समय, उम्मीदवार को अपनी हाल की पासपोर्ट साइज़ रंगीन तस्वीर, हस्ताक्षर, योग्यता के प्रमाण, अनुभव से संबंधित प्रमाण, हाल की सैलरी स्लिप और अन्य सभी आवश्यक दस्तावेजों (जो लागू हों) की स्व-सत्यापित स्कैन की हुई कॉपी अपलोड करनी होगी. उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित करना होगा कि सभी संबंधित दस्तावेज आवश्यकताओं के अनुसार ठीक से अपलोड किए गए हैं.
- सही/वैध और स्पष्ट पूरे दस्तावेज जमा न करने पर, जमा किया गया आवेदन तुरंत खारिज कर दिया जाएगा.
- आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे भविष्य के संदर्भ के लिए ऑनलाइन जमा किए गए आवेदन (हार्ड कॉपी) और जमा किए गए दस्तावेजों की एक कॉपी अपने पास रखें. आवेदन/दस्तावेजों की हार्ड कॉपी डाक से भेजने की कोई आवश्यकता नहीं है.
- सिस्टम की खराबी या किसी अन्य कारण से अंतिम तिथि तक अपना ऑनलाइन आवेदन जमा न कर पाने की स्थिति में NALCO जिम्मेदार नहीं होगा.
- एक उम्मीदवार केवल एक पद के लिए आवेदन कर सकता है. एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करने पर उम्मीदवार की उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी.

08. सामान्य निर्देशः

- इस पद के लिए आवेदन करते समय उम्मीदवार का नौकरी में होना ज़रूरी है.
- ऑनलाइन आवेदन सफलतापूर्वक जमा हो जाने के बाद, उम्मीदवार द्वारा भरी गई किसी भी जानकारी में बदलाव के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा.
- आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे ऑनलाइन भर्ती आवेदन में अपनी सभी जानकारी सावधानीपूर्वक भरें, क्योंकि गलत जानकारी देने पर आवेदन की जांच के दौरान उसे अस्वीकार किया जा सकता है.
- सभी आवेदकों को पद की ज़रूरी योग्यताओं और विज्ञापन में बताई गई अन्य शर्तों को पूरा करना होगा. उन्हें सलाह दी जाती है कि आवेदन करने से पहले वे खुद संतुष्ट हो लें. पात्रता के बारे में सलाह मांगने वाली किसी भी पूछताछ पर विचार नहीं किया जाएगा.
- स्क्रीनिंग और चयन उम्मीदवार द्वारा दी गई जानकारी के आधार पर होगा; इसलिए यह ज़रूरी है कि आवेदक केवल सही, पूरी और सटीक जानकारी दें. गलत/झूठी जानकारी देने पर अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा और ऐसी गलत/झूठी जानकारी देने के किसी भी परिणाम के लिए NALCO जिम्मेदार नहीं होगा.
- रेगुलर मोड से इंस्टिट्यूट/यूनिवर्सिटी द्वारा कराए जाने वाले कोर्स, केंद्र सरकार के तहत पदों और सेवाओं में नौकरी के लिए संबंधित वैधानिक निकायों (जैसे Association of Indian Universities (AIU)/ UGC/AICTE आदि) द्वारा मंज़ूर/मान्यता प्राप्त होने चाहिए. जिन उम्मीदवारों ने डिस्टेंस लर्निंग/पार्ट-टाइम मोड से अपनी क्वालिफिकेशन हासिल की है, वे भी आवेदन करने के पात्र हैं, बशर्ते उनकी क्वालिफिकेशन केंद्र सरकार के पदों और सेवाओं में नौकरी के लिए संबंधित वैधानिक निकायों द्वारा मान्यता प्राप्त हो. ऊपर दी गई टेबल में बताई गई क्वालिफिकेशन अनिवार्य हैं.
- जहां भी डिग्री/डिप्लोमा में CGPA/OGPA या लेटर ग्रेड दिया जाता है, वहां संबंधित यूनिवर्सिटी/इंस्टिट्यूट द्वारा अपनाए गए नियमों के अनुसार एलीकेशन में उसके बराबर के मार्क्स बताने होंगे. ऑनलाइन आवेदन करते समय उम्मीदवार को इंस्टिट्यूट/यूनिवर्सिटी से इस बारे में दस्तावेज़ी सबूत/सर्टिफिकेट लगाना होगा.
- उम्मीदवार को यह पक्का करना चाहिए कि वह इस विज्ञापन में बताई गई पात्रता शर्तों और अन्य शर्तों को पूरा करता है. सिर्फ़ एलीकेशन जमा करने या विज्ञापन में बताई गई ज़रूरतों को पूरा करने से ही उम्मीदवार पद के लिए पात्र नहीं हो जाता. अगर भर्ती/चयन के किसी भी चरण में या नियुक्ति के बाद भी यह पता चलता है कि उम्मीदवार पात्रता नियमों को पूरा नहीं करता है और/या उसने कोई गलत/झूठी जानकारी दी है या कोई ज़रूरी बात छिपाई है, तो उसकी उम्मीदवारी/नियुक्ति अपने आप रद्द हो जाएगी, क्योंकि उम्मीदवारी/नियुक्ति को शुरू से ही अमान्य माना जाएगा.
- एप्लीकेशन फ़ॉर्म में दी गई ई-मेल आईडी एक साल तक चालू रहनी चाहिए. उम्मीदवारों के साथ आगे की सभी बातचीत सिर्फ़ ई-मेल के ज़रिए ही होगी. गलत/अमान्य आईडी या किसी अन्य कारण से भेजे गए ई-मेल/किसी अन्य सूचना के न मिलने या नुकसान होने के लिए NALCO ज़िम्मेदार नहीं होगा.
- अगर उम्मीदवार को पर्सनल इंटरव्यू के लिए बुलाया जाता है, तो उन्हें अपने ओरिजिनल सर्टिफ़िकेट और ऑनलाइन एप्लीकेशन फ़ॉर्म में बताए गए अन्य ज़रूरी दस्तावेज़ दिखाने होंगे.
- उम्र/अनुभव की ज़रूरत/योग्यता की सभी गणनाएँ 21.10.2026 के आधार पर की जाएंगी.
- सिलेक्शन प्रोसेस में शामिल होने के लिए, ऑनलाइन एप्लीकेशन में दिए गए कम्युनिकेशन एड्रेस से आने-जाने के सबसे छोटे रास्ते से यात्रा करने पर, टिकट/यात्रा का सबूत दिखाने पर उम्मीदवारों को ट्रैवलिंग अलाउंस (TA) दिया जाएगा, जो इकॉनमी क्लास के हवाई किराए तक सीमित होगा. TA के रिइम्बर्समेंट के लिए बाद में कम्युनिकेशन एड्रेस में किसी भी बदलाव पर विचार नहीं किया जाएगा.
- मैनेजमेंट के पास बिना कोई कारण बताए ऊपर दी गई किसी भी पोस्ट को भरने या न भरने का अधिकार है. NALCO के पास भर्ती प्रक्रिया को रद्द करने/सीमित करने/बदलने/संशोधित करने और ज़रूरत पड़ने पर बिना किसी अतिरिक्त सूचना या कारण बताए विज्ञापित पोस्ट की संख्या बढ़ाने/घटाने का अधिकार भी है.
- कंपनी के बारे में अधिक जानकारी के लिए आप हमारी वेबसाइट **www.nalcoindia.com** पर जा सकते हैं.
- उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे किसी भी अखबार में छपने वाले फर्जी विज्ञापनों पर ध्यान न दें. इस संबंध में किसी भी सूचना/विज्ञापन की सच्चाई जानने के लिए, उम्मीदवार NALCO की वेबसाइट **www.nalcoindia.com** देख सकते हैं.
- इस विज्ञापन के माध्यम से भर्ती के संबंध में कोई भी संशोधन/बदलाव/सुधार केवल NALCO की वेबसाइट (**www.nalcoindia.com**) के माध्यम से ही बताया जाएगा. इसलिए, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपडेट आदि के लिए समय-समय पर वेबसाइट देखते रहें और खुद को अपडेट रखें.
- आवेदक द्वारा जमा किए गए सभी दस्तावेज़ स्व-प्रमाणित होने चाहिए.
- किसी भी तरह से प्रचार या पैरवी करने पर उम्मीदवार की उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी.
- जिस व्यक्ति के खिलाफ कोई अनुशासनात्मक या आपराधिक कार्यवाही चल रही हो, वह नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा.
- कोई भी व्यक्ति नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा जिसे अदालत ने नैतिक अधमता (moral turpitude) से जुड़े किसी अपराध के लिए दोषी ठहराया हो.
- इस भर्ती से संबंधित किसी भी विवाद का निपटारा केवल भुवनेश्वर के अधिकार क्षेत्र में ही किया जाएगा.

09. आवश्यक तिथियांः

a) **ऑनलाइन आवेदन जमा करने की शुरुआतः 01.10.2026 (सुबह 10:00 बजे)**
b) **ऑनलाइन शुल्क जमा करने की आखिरी तारीख : 21.10.2026 (शाम 04:00 बजे)**
c) **ऑनलाइन आवेदन जमा करने की आखिरी तारीखः 21.10.2026 (शाम 05:00 बजे)**

चीफ जनरल मैनेजर (HR)-R&P

फॉर्मेट-1

सही चैनल के माध्यम से फॉरवर्डिंग का प्रमाण-पत्र / अनापत्ति प्रमाण-पत्र (NOC)

(प्रमाण-पत्र / NOC वर्तमान नियोक्ता द्वारा संगठन के लेटर हेड पर जारी किया जाना चाहिए, जहां वेतनमान IDA / CDA वेतनमान के बराबर हो)

1. यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमती / सुश्री _____ पद पर कार्यरत हैं, वेतनमान _____ ग्रेडः_____ है.

रिकॉर्ड के अनुसार, उनके पिछली तीन पदोन्नतियों का विवरण नीचे दिया गया हैः

क्रम संख्या	पदोन्नति की तिथि	पिछले पदोन्नति ग्रेड पर कार्यभार संभालने की तारीख	पदोन्नति ग्रेड	पदोन्नति पर वेतनमान

2. नेशनल एल्युमीनियम कंपनी लिमिटेड के विज्ञापन संख्या 10260401 के अनुसार, उनके द्वारा आवेदन किए गए पद के लिए उनकी उम्मीदवारी पर हमें कोई आपत्ति नहीं है. हालांकि, चयन होने की स्थिति में, उन्हें कंपनी के नियमों के अनुसार रिलीव किया जाएगा.

तारीखः .....
स्थानः .....

(हस्ताक्षर)
फॉरवर्डिंग अधिकारी का नाम, पद और संपर्क नंबर
(कार्यालय की मुहर)

***आंतरिक उम्मीदवारों के लिए लागू नहीं.**

फॉर्मेट-2

सही चैनल के माध्यम से आवेदन भेजने का प्रमाण-पत्र / अनापत्ति प्रमाण-पत्र (NOC)

(यह प्रमाण-पत्र/NOC मौजूदा नियोक्ता (राज्य PSEs / CPSEs की सब्सिडियरी और JV) द्वारा संगठन के लेटरहेड पर जारी किया जाना चाहिए, जहाँ वेतनमान IDA / CDA वेतनमान के बराबर नहीं हैं)

1. यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमती / सुश्री _____ पद पर कार्यरत हैं, वेतनमान _____ ग्रेडः_____.
2. यह भी प्रमाणित किया जाता है कि संबंधित व्यक्ति _____ तारीख से बोर्ड-स्तर के अधिकारियों के ठीक नीचे का पद संभाल रहे हैं.
3. नेशनल एल्युमीनियम कंपनी लिमिटेड के विज्ञापन संख्या 10260401 के अनुसार उनके आवेदन पर हमें कोई आपत्ति नहीं है. हालाँकि, चयन होने की स्थिति में, उन्हें कंपनी के नियमों के अनुसार कार्यमुक्त (रिलीज़) किया जाएगा.

तारीखः .....
स्थानः .....

(हस्ताक्षर)
फॉरवर्डिंग अधिकारी का नाम, पद और संपर्क नंबर
(कार्यालय की मुहर)

***आंतरिक उम्मीदवारों के लिए लागू नहीं.**

सैनिक स्कूल नालंदा

(भारत सरकार के रक्षा मंत्रालय के अंतर्गत 'सैनिक स्कूल सोसाइटी' द्वारा चलाया जाने वाला और सीबीएसई, नई दिल्ली से संबद्ध एक आवासीय पब्लिक स्कूल)

स्टाफ की भर्ती

1. प्राथमिक विद्यालय नालंदा के प्रधानाचार्य द्वारा निम्नलिखित पदों के लिए योग्य उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं.

क्रम संख्या	पद का नाम	पदों की संख्या	आरक्षण श्रेणी	योग्यता	आयु (आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि पर)	समेकित वेतन (रु. प्रति माह)	आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि
अ)	पीजीटी (भौतिकी) (अनुबंध पर)	01	अनारक्षित	आवश्यक योग्यता (i) किसी मान्यताप्राप्त यूनिवर्सिटी से फिजिक्स में कम से कम 50% मार्क्स के साथ मास्टर डिग्री. (ii) B.Ed डिग्री (iii) CTET क्वालिफाइड वांछनीय योग्यता: ज्यादा क्वालिफिकेशन, इंग्लिश मीडियम पब्लिक स्कूलों (खासकर सैनिक स्कूलों) में पढ़ाने/काम करने का अनुभव, इंग्लिश बोलने में माहिर, ICT एप्लीकेशन, गेम्स और को-करिकुलर एक्टिविटीज़ में माहिर कैंडिडेट्स को प्राथमिकता दी जाएगी.	21 से 50 साल	रु. 76,160/-	07 नवंबर, 2026
ब)	मेस मैनेजर (अनुबंध पर)	01	अनारक्षित	आवश्यक योग्यता: (a) मैट्रिकुलेशन या उसके बराबर. (b) सिविल, डिफेंस सर्विस या किसी अन्य समान संगठन में स्वतंत्र रूप से कैटरिंग संगठन चलाने का कम से कम पांच साल का अनुभव. (c) मेस का हिसाब-किताब रखने की क्षमता. वांछनीय योग्यता: (a) किसी मान्यताप्राप्त संस्थान से कैटरिंग में डिप्लोमा/डिग्री. (b) कैटरिंग ट्रेड से JCO या उसके बराबर या 5 साल से ज्यादा कैटरिंग का अनुभव.	18 से 50 साल	रु. 46,720/-	

2. आवेदन कैसे करें

(a) योग्य और इच्छुक उम्मीदवार स्कूल की वेबसाइट **www.sainikschoolnalanda.edu.in** पर उपलब्ध तय एप्लीकेशन फ़ॉर्मेट में पासपोर्ट साइज़ फ़ोटो के साथ आवेदन कर सकते हैं.

(b) ठीक से भरा हुआ तय आवेदन फ़ॉर्म, साथ में शैक्षणिक दस्तावेज़, अनुभव प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र (अगर लागू हो) की स्व-सत्यापित प्रतियां, बिना स्टाम्प वाला अपना पता लिखा लिफ़ाफ़ा (9'x4') और रु. 500/- (अनारक्षित और ओबीसी उम्मीदवारों के लिए) और रु. 300/- (एससी और एसटी उम्मीदवारों के लिए) का नॉन-रिफंडेबल डिमांड ड्राफ्ट (जो 'प्रिंसिपल, सैनिक स्कूल नालंदा' के पक्ष में हो और SBI, VIMS पावापुरी (ब्रांच कोड नंबर 18429) या PNB, पावापुरी (ब्रांच कोड नंबर 294200) में देय हो) ऊपर बताई गई तारीख या उससे पहले **'प्रिंसिपल, सैनिक स्कूल नालंदा, गांव- नानंद, पोस्ट- पावापुरी, ज़िला- नालंदा, राज्य- बिहार, पिन कोड- 803115'** के पते पर ऑर्डिनरी/ रजिस्टर्ड/ स्पीड पोस्ट/ कूरियर/ खुद जाकर जमा करना होगा. आवेदन और जरूरी दस्तावेज़ की स्कैन की हुई एडवांस कॉपी स्कूल की ईमेल **ssnalanda@sainikschoolsociety.in** पर भी भेजी जा सकती है.

(c) फ़ीस सैनिक स्कूल नालंदा की वेबसाइट पर **'ऑनलाइन फ़ीस'** ऑप्शन के तहत दिए गए लिंक के ज़रिए ऑनलाइन भी जमा की जा सकती है.

(d) डाक में देरी या रास्ते में डॉक्यूमेंट्स खोने के लिए स्कूल ज़िम्मेदार नहीं होगा. तय तारीख के बाद स्कूल में पहुंचने वाले किसी भी एप्लीकेशन को स्वीकार नहीं किया जाएगा.

(e) सिर्फ़ शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को ही लिखित परीक्षा और स्किल टेस्ट के लिए बुलाया जाएगा और **जो उम्मीदवार लिखित परीक्षा पास करेंगे, वे ही अगले टेस्ट के लिए योग्य होंगे.**

(f) लिखित परीक्षा या किसी अन्य परीक्षा में शामिल होने के लिए कोई TA/DA नहीं दिया जाएगा.

(g) स्कूल प्रशासन के पास अधूरे आवेदनों को अस्वीकार करने या प्रशासनिक/नीतिगत कारणों से रिक्तियों को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है.

(h) अधिक जानकारी के लिए, कृपया सभी कार्य दिवसों में 06112-291507, 8340218798 (सुबह 08:30 बजे से दोपहर 2:00 बजे तक और शाम 5:00 बजे से शाम 7:00 बजे तक) पर संपर्क करें.

स्थान/दिनांक: नालंदा/ 04 अक्टूबर 2026 **प्रधानाचार्य, सैनिक स्कूल नालंदा**

EN 29/19

भारत सरकार
ग्रामीण विकास मंत्रालय

ग्रामीण विकास विभाग

(प्रशिक्षण प्रभाग)
कर्तव्य भवन-3, नई दिल्ली-110001

भर्ती सूचना

राष्ट्रीय ग्रामीण विकास एवं पंचायती राज संस्थान (एनआईआरडी एवं पीआर), हैदराबाद, ग्रामीण विकास मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रणाधीन एक स्वायत्त संगठन है. एनआईआरडी एवं पीआर ग्रामीण विकास के क्षेत्र में प्रशिक्षण, अनुसंधान, क्रियात्मक अनुसंधान और परामर्श संबंधी कार्य करता है. यह उत्कृष्ट अवसंरचना तथा अत्याधुनिक अनुसंधान एवं कंप्यूटर सुविधाओं से समर्थित अंतर्विषयी शैक्षणिक वातावरण प्रदान करता है.

ग्रामीण विकास विभाग, एनआईआरडी एवं पीआर, हैदराबाद में **कुल** सचिव एवं निदेशक (प्रशासन) के पद के लिए निर्धारित प्रारूप में आवेदन आमंत्रित करता है.

1	वेतन बैंड और ग्रेड वेतन (छठा केंद्रीय वेतन आयोग)	रु. 37,400-67,000 + ग्रेड वेतन रु. 8,700 (छठे केंद्रीय वेतन आयोग के अनुसार)
2	भर्ती की पद्धति	प्रतिनियुक्ति आधार पर
3	कार्यकाल	तीन वर्ष
4	आयु-सीमा	आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष

निर्धारित प्रारूप में आवेदन संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी/विभाग के माध्यम से **उप सचिव (प्रशिक्षण), ग्रामीण विकास विभाग, 5बी, द्वितीय तल, इंडिया हैबिटेट सेंटर, लोधी रोड, नई दिल्ली-110003** को भेजे जाने चाहिए. आवेदन प्रपत्र सहित अर्हता और अनुभव संबंधी विवरण **https://www.dord.gov.in/** अथवा **www.nird.org.in** से डाउनलोड किए जा सकते हैं.

अंतिम तिथि: 31 अक्टूबर, 2026

(जयंती कनौजिया)
भारत सरकार की अवर सचिव

CBC 35101/11/0011/2627 EN 29/27

वित्त मंत्रालय

वित्तीय सेवाएं विभाग

संसद मार्ग, नई दिल्ली-110001

इलाहाबाद और कोलकाता स्थित ऋण वसूली अपीलीय अधिकरणों में **अध्यक्ष** के रिक्त पदों तथा ऋण वसूली अपीलीय अधिकरणों में **31.12.2026** तक उत्पन्न होने वाली अध्यक्ष की किसी अन्य अप्रत्याशित रिक्ति/रिक्तियों के लिए पात्र एवं इच्छुक अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं.

विस्तृत जानकारी के लिए अभ्यर्थी विभाग की वेबसाइट **https://financialservices.gov.in/vacancies** देख सकते हैं. आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि **02.11.2026** है.

(एस. डी. शर्मा)
भारत सरकार के अवर सचिव

नई दिल्ली, दिनांक 2 अक्टूबर, 2026 EN 29/23

सत्यमेव जयते

राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान रायपुर

NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY RAIPUR

(An Institute of National Importance)
Under Ministry of Education, Govt. of India

G.E. Road, Raipur - 492010 (CG) Phone: (0771) 2252700
Email: registrar@nitrr.ac.in | Website: www.nitrr.ac.in

No./NITRR/R-1/Advt./2026/1035 Raipur, Date:29/09/2026

भर्ती सूचना

राष्ट्रीय प्रौद्योगिक संस्थान रायपुर (छ.ग.) शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार का राष्ट्रीय महत्व का संस्थान है। संस्थान में निम्नलिखित गैर शैक्षणिक पद की भर्ती हेतु भारतीय नागरिकों से निर्धारित प्रारूप (निर्धारित ऑनलाइन फार्म की हार्ड कापी) में आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं :

नियमित नियुक्तियाँ

क्रं सं.	पद का नाम	वेतन स्तर (7वाँ सीपीसी)	रिक्तियों की संख्या					
			अना.	अ.जा	अ.ज.जा	अ.पि.व	ई.डब्ल्यू.एस	कुल
1.	अधीक्षक	वेतन स्तर-6	2	0	1	0	1	4
2.	तकनीकी सहायक	वेतन स्तर-6	5	2	1	5	0	13
3.	वरिष्ठ सहायक	वेतन स्तर-4	1	0	0	0	0	1
4.	वरिष्ठ तकनीशियन	वेतन स्तर-4	0	0	1	0	0	1
5.	तकनीशियन	वेतन स्तर-3	7	2	0	5	1	15
6.	कार्यालय परिचारक	वेतन स्तर-1	1	0	1	0	1	3
कुल			16	4	4	10	3	37

विस्तृत जानकारी के लिए संस्थान की वेबसाइट पर जाएं **https://nitrr.ac.in/advertisement.php** ऑनलाइन आवेदन प्रारंभ होने की तिथि 01.10.2026 ऑनलाइन आवेदन की अंतिम तिथि 30.10.2026 अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि भर्ती संबंधी नवीनतम एवं उद्यतन जानकारी के लिए संस्थान की वेबसाइट का नियमित रूप से अवलोकन करते रहें।

EN 29/13

कुलसचिव (प्रभारी)

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया
Indian Institute of Management Bodh Gaya
उरुवेला, प्रबन्ध विहार, बोध गया – 824234, भारत

रिक्तियाँ दिनांक: 17.10.2026

गैर संकाय पद

पद (R–नियमित, C–अनुबंध–आधारित)	लेवल (7वां CPC)	वर्ग (#)	योग्यता/वेतन
CEO–INSPIRE: सेक्शन 8 इनक्यूबेशन सेंटर (C)	कुल वेतन रू. 45,000 – 1,00,000	अनारक्षित (1)	पोस्ट–ग्रेजुएट डिग्री (10+2+3+2), प्राथमिकता एमबीए को (कम से कम 55% मार्क्स के साथ)
असिस्टेंट स्टूडेंट काउंसलर (R/C)	लेवल 8	एनसी–ओबीसी (1)	क्लिनिकल साइकोलॉजी में मास्टर डिग्री (कम से कम 55% मार्क्स के साथ) **या** साइकोलॉजी में मास्टर डिग्री (कम से कम 55% मार्क्स के साथ) और मेंटल और/या सोशल साइकोलॉजी में डिप्लोमा
वेलनेस कोऑर्डिनेटर (R/C)	लेवल 4	अनारक्षित (1)	क्लिनिकल साइकोलॉजी में मास्टर डिग्री (कम से कम 55% मार्क्स के साथ) **या** साइकोलॉजी में मास्टर डिग्री (कम से कम 55% मार्क्स के साथ) और मेंटल और/या सोशल साइकोलॉजी में डिप्लोमा
ट्रेनी पद (C):			
मैनेजमेंट ट्रेनी	स्टाइपेंड: Rs. 20,000 - 35,000	.....	मास्टर डिग्री, प्राथमिकता मैनेजमेंट में (कम से कम 60% मार्क्स के साथ)
मैनेजमेंट ट्रेनी – IT			कंप्यूटर साइंस/आईटी में मास्टर डिग्री, प्राथमिकता M.Tech. (CS/IT) को (60% मार्क्स के साथ)
मैनेजमेंट ट्रेनी कम काउंसलर – क्लिनिकल काउंसलिंग साइकोलॉजी			क्लिनिकल/काउंसलिंग साइकोलॉजी में मास्टर डिग्री (कम से कम 55% मार्क्स के साथ)
लाइब्रेरी ट्रेनी			लाइब्रेरी और इंफॉर्मेशन साइंस में मास्टर डिग्री (कम से कम 60% मार्क्स के साथ)
अकाउंट्स ट्रेनी			कॉमर्स में मास्टर डिग्री (10+2+3+2) (कम से कम 55% मार्क्स के साथ)
योग ट्रेनी			योगिक साइंस में ग्रेजुएशन/पोस्ट–ग्रेजुएशन डिग्री
ग्रेजुएट ट्रेनी	स्टाइपेंड: Rs. 15,000 - 20,000		किसी भी विषय में बैचलर डिग्री (कम से कम 60% मार्क्स के साथ)

अन्य विवरण एवं ऑनलाइन आवेदन के लिए कृपया **www.iimbg.ac.in** देखें।
अंतिम तिथि: **7 नवम्बर 2026**

EN 29/53

वित्त मंत्रालय
वित्तीय सेवाएं विभाग
संसद मार्ग, नई दिल्ली–110001

देशभर में स्थित ऋण वसूली अधिकरणों में **पीठासीन अधिकारी** के निम्नलिखित रिक्त पदों को भरने के लिए पात्र एवं इच्छुक अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं: (1) ऋण वसूली अधिकरण-3, मुंबई, (2) ऋण वसूली अधिकरण-2, चंडीगढ़, (3) ऋण वसूली अधिकरण, इलाहाबाद और (4) ऋण वसूली अधिकरण, लखनऊ. पीठासीन अधिकारी की निम्नलिखित प्रत्याशित रिक्तियों के लिए भी आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं: (5) ऋण वसूली अधिकरण-1, चंडीगढ़, (6) ऋण वसूली अधिकरण, विशाखापत्तनम, (7) ऋण वसूली अधिकरण-1, हैदराबाद, (8) ऋण वसूली अधिकरण, कटक, (9) ऋण वसूली अधिकरण-1, एर्नाकुलम, (10) ऋण वसूली अधिकरण-1, बेंगलुरु, (11) ऋण वसूली अधिकरण-2, एर्नाकुलम, (12) ऋण वसूली अधिकरण, गुवाहाटी, (13) ऋण वसूली अधिकरण, पुणे, (14) ऋण वसूली अधिकरण-3, चंडीगढ़, (15) ऋण वसूली अधिकरण, देहरादून, (16) ऋण वसूली अधिकरण-1, कोलकाता, (17) ऋण वसूली अधिकरण, पटना, (18) ऋण वसूली अधिकरण, नागपुर, (19) ऋण वसूली अधिकरण, सिलीगुड़ी और (20) ऋण वसूली अधिकरण-1, चेन्नई. इनके साथ ही देशभर में स्थित किसी अन्य ऋण वसूली अधिकरण में 30.04.2027 तक उत्पन्न होने वाली किसी अप्रत्याशित रिक्ति को भी भरा जाएगा.

विस्तृत जानकारी के लिए अभ्यर्थी विभाग की वेबसाइट **https://financialservices.gov.in/vacancies** देख सकते हैं. आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि 2.11.2026 है.

(एस. डी. शर्मा)
भारत सरकार के अवर सचिव

नई दिल्ली, दिनांक 2 अक्टूबर, 2026 EN 29/22

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान मुंबई
पवई, मुंबई - 400076, भारत

UCEED 2027

भा. प्रौ. सं. मुंबई, भा. प्रौ. सं. दिल्ली, भा. प्रौ. सं. गुवाहाटी, भा. प्रौ. सं. हैदराबाद, भा. प्रौ. सं. इंदौर, भा. प्रौ. सं. रूड़की तथा भा. सू. प्रौ. अ. वि. सं. जबलपुर में चार वर्ष अवधि के बैचलर ऑफ़ डिज़ाइन (बी. डेस.) अभ्यासक्रम में प्रवेश हेतु अवरस्नातक सामान्य प्रवेश परीक्षा यूसीड (UCEED) के लिए आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं।

पात्रता:
कक्षा XII (अथवा समकक्ष) विद्यार्थी जिन्होंने वर्ष 2026 में परीक्षा उत्तीर्ण की है अथवा वर्ष 2027 में परीक्षा देंगे। अधिक जानकारी के लिए कृपया यूसीड 2027 अधिकृत सूचना विवरणिका का परामर्श लें।

महत्त्वपूर्ण तिथियाँ

ऑनलाइन पंजीकरण
अक्टूबर 1 - अक्टूबर 31, 2026
परीक्षा
जनवरी 17, 2027 (रविवार)
सुबह 9:00 से दोपहर 12:00

अधिक जानकारी के लिए
वेबसाइट:
www.uceed.iitb.ac.in

CEED 2027

भा. प्रौ. सं. मुंबई, भा. प्र. सं. दिल्ली, भा. प्रौ. सं. गांधीनगर, भा. प्रौ. सं. गुवाहाटी, भा. प्रौ. सं. हैदराबाद, भा. प्रौ. सं. जोधपुर, भा. प्रौ. सं. कानपुर, भा. प्रौ. सं. रूड़की, भा. वि. सं. बेंगलुरु, भा. सू. प्रौ. अ. वि. सं. जबलपुर तथा भा. सू. प्रौ. अ. वि. सं. कांचीपुरम में मास्टर ऑफ़ डिज़ाइन (एम. डेस.) पदवी अभ्यासक्रम और कई आई. आई. टी. एवम् डिज़ाइन स्कूलों में पीएच. डी. अभ्यासक्रम में प्रवेश हेतु पात्रता मानदंड, सामान्य प्रवेश परीक्षा सीड (CEED) के लिए आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं।

पात्रता:
अभ्यर्थी जिन्होंने कम से कम 3 वर्षों की (कक्षा 10+2 के पश्चात) उपाधि अथवा डिप्लोमा कार्यक्रम पूर्ण किया है, अथवा इस प्रकार के कार्यक्रम की परीक्षा जुलाई 2027 तक देने वाले हों, या कला शाखा में 5 वर्षों का सरकारी डिप्लोमा (कक्षा 10 के पश्चात) की परीक्षा जुलाई 2027 तक देने वाले हों। अधिक जानकारी के लिए कृपया सीड 2027 अधिकृत सूचना विवरणिका का परामर्श लें।

महत्त्वपूर्ण तिथियाँ

ऑनलाइन पंजीकरण
अक्टूबर 1 - अक्टूबर 31, 2026
परीक्षा
जनवरी 17, 2027 (रविवार)
सुबह 9:00 से दोपहर 12:00

अधिक जानकारी के लिए
वेबसाइट:
www.ceed.iitb.ac.in

EN 29/8

सैनिक स्कूल कोडागु (कर्नाटक)
(रक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन)
गांव–कुडिगे, कुशलनगर, पिन–571 232

भर्ती अधिसूचना सं. 07/अक्टूबर 2026

1. सैनिक स्कूल कोडागु, सैनिक स्कूल सोसाइटी, रक्षा मंत्रालय के अधीन कार्यरत एक स्वायत्त संस्थान नीचे वर्णित अनुसार नियमित एवं अनुबंधित पदों के लिए योग्य उम्मीदवारों (केवल भारतीय नागरिक) से आवेदन आमंत्रित करता है:–

क्र.सं.	पद का नाम	श्रेणी	पदों की संख्या
1	पीजीटी–भौतिक विज्ञान (नियमित)	UR	1
2	टीजीटी–अंग्रेजी (नियमित)	SC	1
3	टीजीटी–हिन्दी (नियमित)	UR	1
4	टीजीटी–सामाजिक विज्ञान (नियमित)	OBC	1
5	नर्सिंग सिस्टर (अनुबंधित)	UR	1
6	वार्ड बॉय (अनुबंधित)	UR	2

2. आरक्षण मानदंड, वेतन एवं परिलब्धियां और आवेदन पत्र सहित विस्तृत अधिसूचना के लिए 17 अक्टूबर, 2026 से स्कूल वेबसाइट **www.sainikschoolkodagu.edu.in** को देखें। स्कूल प्रशासन किसी भी प्रशासनिक कारणों से रिक्ति को निरस्त करने का अधिकार रखता है। भरे हुए आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि **06 नवम्बर, 2026 (शुक्रवार)** है।

EN 29/41

हस्ता./– प्रधानाचार्य

सैनिक स्कूल रेवाड़ी
गांव–गोठड़ा अहीर, जिला–रेवाड़ी, हरियाणा–123102
भर्ती सूचना

1. निम्नलिखित रिक्तियों के लिए पात्र अभ्यर्थियों से प्रारंभिक रूप से एक वर्ष की अवधि (11 कार्यरत माह तथा 01 माह का अवकाश) के लिए संविदा आधार पर आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं. संतोषजनक कार्य-निष्पादन एवं संस्थागत आवश्यकताओं के अधीन संविदा को **तीन वर्ष तक बढ़ाया जा सकता है:–**

क्र. सं.	पद का नाम	श्रेणी	रिक्ति	आयु
(क)	चिकित्सा अधिकारी	अनारक्षित	1	विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि को 18-50 वर्ष
(ख)	पीईएम/पीटीआई-सह-मेट्रन (महिला)	अनारक्षित	1	
(ग)	नर्सिंग सहायक (पुरुष)	अनारक्षित	1	
(घ)	परामर्शदाता	अनारक्षित	1	विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि को 21-50 वर्ष
(ङ)	स्नातकोत्तर शिक्षक (शारीरिक शिक्षा)	अनारक्षित	1	

2. इच्छुक अभ्यर्थी विज्ञापन के प्रकाशन के 21 दिनों के भीतर अपना आवेदन केवल व्यक्तिगत रूप से अथवा भारतीय डाक के माध्यम से इस पते पर भेज सकते हैं:- **प्रधानाचार्य, सैनिक स्कूल रेवाड़ी, गांव-गोठड़ा अहीर, जिला-रेवाड़ी, हरियाणा-123102.** पात्र एवं चयनित सूची में शामिल अभ्यर्थियों को चयन प्रक्रिया के लिए बुलाया जाएगा, जिसकी तिथि बाद में सूचित की जाएगी. परीक्षा/साक्षात्कार के लिए बुलाए गए अभ्यर्थियों को कोई यात्रा भत्ता/दैनिक भत्ता देय नहीं होगा. विद्यालय प्रशासन प्रशासनिक/नीतिगत कारणों से रिक्ति को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है. 3. केंद्र सरकार के नियमों के अनुसार आयु में छूट लागू होगी. 4. आवेदन प्रपत्र एवं अन्य विवरणों के लिए विद्यालय की वेबसाइट **www.ssrw.org** देखें.

प्रधानाचार्य
सैनिक स्कूल रेवाड़ी

EN 29/1

भारत सरकार
Government of India

पर्यावरण, वन और जलवायु परिवर्तन मंत्रालय
Ministry of Environment, Forests & Climate Change

क्षेत्रीय कार्यालय / Regional Office
प्रथम तल, जीपीओए हेतु अतिरिक्त कार्यालय ब्लॉक, शास्त्री भवन
हैडोज रोड, नुंगमबक्कम, चेन्नई-600006

फा. सं. A.14011/ROCHN/Recrt/PS/2025 (E-file) 1238
दिनांक: 09 सितम्बर, 2026

रिक्ति परिपत्र सं. 02/2026

पर्यावरण, वन और जलवायु परिवर्तन मंत्रालय के क्षेत्रीय कार्यालय, चेन्नई के अधीन, अरण्य भवन, छठा तल, सैफाबाद, हैदराबाद–500004 स्थित उप कार्यालय, हैदराबाद में निम्नलिखित पद को केंद्र/राज्य सरकारों के अधिकारियों में से पूर्णतः प्रतिनियुक्ति आधार पर भरे जाने का प्रस्ताव है. इस विज्ञापन के प्रकाशन की तारीख से 45 दिनों के भीतर आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं.

क्र. सं.	पद का नाम	पदों की संख्या	वेतन मैट्रिक्स में स्तर/वेतन बैंड एवं ग्रेड वेतन
1.	निजी सचिव	01 पद	सीसीएस (संशोधित वेतन) नियम, 2016 के अनुसार वेतन मैट्रिक्स में स्तर–7 (रु. 44,900–1,42,400)

शैक्षिक अर्हताओं, प्रतिनियुक्ति की शर्तों एवं निबंधनों, आयु-सीमा, प्रतिनियुक्ति की अवधि आदि जैसे पात्रता मानदंडों से संबंधित अन्य विवरण मंत्रालय की वेबसाइट **https://moef.gov.in** पर उपलब्ध विस्तृत रिक्ति परिपत्र में दिए गए हैं. प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए. निर्धारित प्रपत्र में आवेदन (अनुलग्नक मंत्रालय की वेबसाइट पर उपलब्ध है), सभी प्रकार से पूर्ण करके निम्नलिखित पते पर भेजा जा सकता है:

उप वन महानिदेशक (केंद्रीय)
क्षेत्रीय कार्यालय,
पर्यावरण, वन और जलवायु परिवर्तन मंत्रालय,
प्रथम तल, जीपीओए हेतु अतिरिक्त कार्यालय ब्लॉक, शास्त्री भवन
हैडोज रोड, नुंगमबक्कम, चेन्नई-600 006.

उप वन महानिरीक्षक (केंद्रीय) & कार्यालयाध्यक्ष/
Deputy Inspector General of Forest (C) & Head of Office

CBC 13134/11/0002/2627 EN 29/36

भारतीय कंप्यूटर आपातकालीन प्रतिक्रिया दल (CERT-In)

इलेक्ट्रॉनिकी एवं सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय (Meity) का एक वैधानिक निकाय

भारतीय कंप्यूटर आपातकालीन प्रतिक्रिया दल (CERT-In), जो इलेक्ट्रॉनिकी एवं सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय (Meity) का एक वैधानिक निकाय है, में निम्नलिखित ग्रुप 'C' पदों पर प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित/ समावेशन/ पुनर्नियोजन) के आधार पर नियुक्ति हेतु केंद्र सरकार/राज्य सरकार/ संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रमों/स्वायत्त निकायों/वैधानिक संगठनों के पात्र अधिकारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं:

(क) वरिष्ठ सचिवालय सहायक (Senior Secretariat Assistant – SSA) - 01 पद

वेतन स्तर: लेवल-4

आवेदन प्रपत्र, पात्रता की शर्तें, आवश्यक शैक्षणिक योग्यता तथा अन्य विवरण के लिए कृपया CERT-In की वेबसाइट **www.cert-in.org.in** तथा इलेक्ट्रॉनिकी एवं सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय (Meity) की वेबसाइट **www.meity.gov.in** देखें.

विधिवत भरा हुआ आवेदन, सक्षम प्राधिकारी के माध्यम से, इस विज्ञापन के रोजगार समाचार (Employment News) में प्रकाशन की तिथि से 30 दिनों के भीतर निम्नलिखित पते पर प्राप्त हो जाना चाहिए:

कार्यालय प्रमुख
भारतीय कंप्यूटर आपातकालीन प्रतिक्रिया दल (CERT-In)
ब्लॉक-1, सातवीं मंजिल, डीएमआरसी बिल्डिंग,
आईटी पार्क, शास्त्री पार्क, दिल्ली-110053

CBC 06170/11/0006/2627 EN 29/37

सैनिक स्कूल कलिकिरी, अन्नामय्या जिला (आंध्र प्रदेश)

(सैनिक स्कूल सोसाइटी, रक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के तत्वावधान में)
विज्ञापन सं. SSKAL/1010/RECT/2026-10, दिनांक 17 अक्तूबर, 2026

संविदा आधार पर शैक्षणिक एवं प्रशासनिक स्टाफ की आवश्यकता

सैनिक स्कूल कलिकिरी निम्नलिखित रिक्तियों के लिए पात्र अभ्यर्थियों से पूर्णतः अस्थायी संविदा आधार पर आवेदन आमंत्रित करता है. नियुक्ति आरंभ में 11 (ग्यारह) माह की अवधि के लिए होगी, जिसे कार्य-निष्पादन की समीक्षा और प्रचलित नीति के अनुसार अन्य संस्थागत आवश्यकताओं को पूरा करने के आधार पर ग्यारह माह की अतिरिक्त अवधि के लिए बढ़ाए जाने का प्रावधान है. इस प्रकार नियुक्ति की कुल अवधि 03 वर्ष से अधिक नहीं होगी :

क्र. सं.	पद	रिक्तियों की संख्या	अर्हताएं
1.	**स्कूल चिकित्सा अधिकारी समेकित वेतन : रु. 73,491/- आयु : 06 नवम्बर, 2026 को 50 वर्ष से अधिक नहीं**	एक संविदात्मक रिक्ति (अनारक्षित)	**अनिवार्य** : एमबीबीएस डिग्री. **वांछनीय** : दो वर्ष का नैदानिक अनुभव.
2.	**कला अध्यापक समेकित वेतन : रु. 58,819/-आयु : 06 नवम्बर, 2026 को 21 से 50 वर्ष**	एक संविदात्मक रिक्ति (केवल अनुसूचित जाति के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित)	**अनिवार्य** : (क) किसी मान्यताप्राप्त संस्थान से न्यूनतम 50 प्रतिशत अंकों के साथ ड्राइंग एवं पेंटिंग/मूर्तिकला/ग्राफिक आर्ट/ललित कला में स्नातक डिग्री, बशर्ते अभ्यर्थी ने स्नातक के सभी वर्षों में ड्राइंग एवं पेंटिंग का अध्ययन मुख्य विषय के रूप में किया हो. (ख) एनसीटीई से मान्यताप्राप्त संस्थान से न्यूनतम 50 प्रतिशत अंकों के साथ बी.एड. डिग्री.

अनिवार्य एवं वांछनीय अर्हताओं, पात्रता तथा अन्य विवरणों सहित विस्तृत विज्ञापन के लिए कृपया **https://sskal.ac.in/careers** देखें. विधिवत भरे हुए आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख विज्ञापन के प्रकाशन की तारीख से **21 दिनों के भीतर** है. चयनित अभ्यर्थियों की सूची स्कूल की वेबसाइट पर अपलोड की जाएगी और केवल चयनित अभ्यर्थियों को अलग से ई-मेल भेजे जाएंगे. इस संबंध में डाक के माध्यम से कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा. अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे आगे की अद्यतन जानकारी के लिए नियमित रूप से स्कूल की वेबसाइट देखते रहें. संविदात्मक रिक्तियों के लिए वेतन ऊपर उल्लिखित समेकित दरों पर देय होगा. स्कूल प्रशासन प्रशासनिक कारणों से किसी भी चरण पर किसी एक अथवा सभी रिक्तियों को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है.

EN 29/45 **प्राचार्य**

राष्ट्रीय क्षय एवं श्वसन रोग संस्थान

(स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त संस्थान)
श्री ऑरोबिन्दो मार्ग, नज़दीक कुतुब मीनार, नई दिल्ली–110030

भर्ती सूचना संख्या : 01–अक्टूबर–2026

भारतीय नागरिकों से नीचे दिए गए पदों के लिए तय फॉर्मेट में और जरूरी फीस के साथ आवेदन मंगाए जाते हैं। आवेदन **30.11.2026 को 15:30 बजे** तक नीचे हस्ताक्षर करने वाले अधिकारी के ऑफिस में पहुँच जाने चाहिए।

क्र.सं.	पद और वेतन	पदों की संख्या
1	स्पेशलिस्ट ग्रेड–II (टीबी और आरडी) पे लेवल– 11	तीन (2 अनारक्षित और 1 अ.जा.)
2	स्पेशलिस्ट ग्रेड–II (थोरेसिक सर्जरी) पे लेवल– 11	एक (1 अनुसूचित जाति)
3	स्पेशलिस्ट ग्रेड–II (एनेस्थीसिया) पे लेवल– 11	एक (1 अन्य पिछड़ा वर्ग)
4	मेडिकल ऑफिसर पे लेवल– 10	दो (1 अना. और अ.पि.व.)

योग्यता और अन्य जानकारी के लिए, कृपया संस्थान की वेबसाइट **(www.nitrd.mohfw.gov.in)** देखें। EN 29/12 **निदेशक**

पादप रोगविज्ञान संभाग
भाकृअनुप-भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान

नई दिल्ली-110012 (भारत)

सं. DBT/PA-II/2026-27/PP दिनांक: 06.10.2026

वॉक्-इन-साक्षात्कार

पात्र अभ्यर्थी डीबीटी द्वारा वित्तपोषित परियोजना के अंतर्गत पूर्णतः संविदा आधार पर **परियोजना सहयोगी-II** के एक पद के लिए **वॉक्-इन-साक्षात्कार** में उपस्थित हो सकते हैं. निर्धारित प्रारूप में आवेदन, संबंधित दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रतियों तथा हाल के पासपोर्ट आकार के फोटो सहित, दिनांक 02.11.2026 को साक्षात्कार के समय प्रस्तुत करना होगा. विस्तृत जानकारी के लिए, कृपया **www.iari.res.in** देखें. EN 29/14

विज्ञापन डाउनलोड करने के लिए, स्कैन करें →

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार

दिल्ली अधीनस्थ सेवा चयन बोर्ड

(डीएसएसएसबी)

एफसी-18, इंस्टीट्यूशनल एरिया, कड़कड़डूमा, दिल्ली-110092

वेबसाइट: https://dsssb.delhi.gov.in

F.No.1 (452)/P&P/DSSSB/2026/Advt./5114 तारीख: 30/09/2026

वैकेंसी नोटिस / विज्ञापन नंबर 04/2026

सीनियर पर्सनल असिस्टेंट, पर्सनल असिस्टेंट, जूनियर ज्यूडिशियल असिस्टेंट, प्रोसेस सर्वर और चपरासी/ऑर्डरली/डाक चपरासी के लिए संयुक्त परीक्षा, 2026

ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की शुरुआती और आखिरी तारीखें इस प्रकार हैं:-

आवेदन शुरू होने की तारीख: 06/10/2026 (6 अक्टूबर, 2026) (दोपहर 12.00 बजे से)
आवेदन बंद होने की तारीख: 04/11/2026 (4 नवंबर, 2026) (रात 11:00 बजे तक)

दिल्ली सबऑर्डिनेट सर्विसेज सिलेक्शन बोर्ड (डीएसएसएसबी), दिल्ली जिला अदालतों की ओर से योग्य भारतीय नागरिकों (भारत के संविधान या नागरिकता के अधिकारों को नियंत्रित करने वाले संसद के किसी कानून के तहत परिभाषित भारत के नागरिक) से सीनियर पर्सनल असिस्टेंट, पर्सनल असिस्टेंट, जूनियर ज्यूडिशियल असिस्टेंट, प्रोसेस सर्वर और चपरासी/ऑर्डरली/डाक चपरासी के पदों पर भर्ती के लिए ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करता है. ये भर्तियां जिला और सत्र अदालतों तथा परिवार अदालतों में खाली पदों के लिए हैं, जिनका विवरण नीचे दिया गया है: -

सीनियर पर्सनल असिस्टेंट, पर्सनल असिस्टेंट, जूनियर ज्यूडिशियल असिस्टेंट, प्रोसेस सर्वर और चपरासी/ऑर्डरली/डाक चपरासी

क्र. सं.	पोस्ट कोड	पोस्ट का नाम	विभाग का नाम	पे लेवल	रिक्तियां* (बैकलॉग सहित)								
					यूआर	ओबीसी	एससी	एसटी	ईडब्ल्यूएस	कुल	पीडब्ल्यूबीडी (शामिल)	ईएसएम (शामिल)	एमएसपी (शामिल)
1	805/26	सीनियर पर्सनल असिस्टेंट	डिस्ट्रिक्ट और सेशन कोर्ट	8	10	08	03	05	01	27	07	--	--
2		पर्सनल असिस्टेंट	डिस्ट्रिक्ट और सेशन कोर्ट	7	37	52	49	37	14	189	25	--	--
3		पर्सनल असिस्टेंट	डिस्ट्रिक्ट और सेशन कोर्ट (फैमिली कोर्ट)	7	06	04	02	03	02	17	02	--	--
1	806/26	जूनियर ज्यूडिशियल असिस्टेंट	डिस्ट्रिक्ट और सेशन कोर्ट	5	63	40	22	11	15	151	08	15	00
2		जूनियर ज्यूडिशियल असिस्टेंट	डिस्ट्रिक्ट और सेशन कोर्ट (फैमिली कोर्ट)	5	07	07	04	03	02	23	02	02	00
1	807/26	प्रोसेस सर्वर	डिस्ट्रिक्ट और सेशन कोर्ट	4	38	25	13	06	09	91	04	10	00
2		प्रोसेस सर्वर	डिस्ट्रिक्ट और सेशन कोर्ट (फैमिली कोर्ट)	4	00	00	01	00	00	01	00	00	00
1	808/26	चपरासी/ऑर्डरली/डाक चपरासी	डिस्ट्रिक्ट और सेशन कोर्ट	3	56	38	21	10	14	139	06	14	00
2		चपरासी/ऑर्डरली/डाक चपरासी	डिस्ट्रिक्ट और सेशन कोर्ट (फैमिली कोर्ट)	3	00	02	01	00	00	03	00	00	00
			कुल योग		217	176	116	75	57	641	54	41	00

*ऊपर दी गई रिक्तियां अस्थायी हैं और संबंधित विभागों से मिली जानकारी पर आधारित हैं.

उम्मीदवारों को **https://dsssbonline.nic.in** वेबसाइट के ज़रिए ऑनलाइन आवेदन करना होगा. ऑनलाइन आवेदन जमा करने की आखिरी तारीख **04/11/2026 (रात 11:00 बजे तक)** है, इसके बाद लिंक बंद कर दिया जाएगा. डीएसएसएसबी ऊपर बताई गई वैकेंसी के लिए भर्ती परीक्षा आयोजित करेगा. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे डीएसएसएसबी की वेबसाइट **https://dsssb.delhi.gov.in/dsssb-vacancies** पर जाएं या QR कोड स्कैन करके विस्तृत विज्ञापन देखें और संबंधित विभागों के भर्ती नियमों के अनुसार अपनी योग्यता की पुष्टि करें. परीक्षा/इंटरव्यू की तारीख की जानकारी बाद में केवल डीएसएसएसबी/दिल्ली जिला अदालतों की वेबसाइटों के माध्यम से दी जाएगी. **इसके अलावा, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपडेट पाने के लिए नियमित रूप से डीएसएसएसबी और दिल्ली जिला अदालतों की वेबसाइट देखते रहें. इस संबंध में उम्मीदवार की किसी भी चूक के लिए बोर्ड जिम्मेदार नहीं होगा.**

ज़रूरी नोट:- उम्मीदवारों को अपना आवेदन केवल ऑनलाइन मोड के ज़रिए ही जमा करना होगा. आवेदन का कोई अन्य तरीका स्वीकार नहीं किया जाएगा. किसी अन्य तरीके जैसे पोस्ट/हाथ से/मेल आदि से प्राप्त आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जाएगा और उन पर विचार नहीं किया जाएगा. इस संबंध में किसी भी पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा.

उप सचिव (पी&पी) डीएसएसएसबी

विज्ञापन संख्या 04/2026

यूज़र डिपार्टमेंट द्वारा उपलब्ध कराए गए भर्ती नियमों / मांग-पत्रों के अनुसार पद का नाम, पोस्ट कोड, रिक्तियों की संख्या, शैक्षणिक योग्यता (अनिवार्य/वांछित), आवश्यक अनुभव (अनिवार्य/वांछित), वेतनमान, आयु सीमा आदि का विवरण नीचे दी गई तालिका में दिया गया है:-

क्र.सं.	सीनियर पर्सनल असिस्टेंट और पर्सनल असिस्टेंट (पोस्ट कोड 805/26)									
1.	विभाग का नाम : डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस कोर्ट्स									
	पद का नाम : सीनियर पर्सनल असिस्टेंट									
	रिक्तियां * (बैकलॉग सहित)									
	यूआर	ओबीसी	एससी	एसटी	ईडब्ल्यूएस	कुल	पीडब्ल्यूबीडी (शामिल)			
							श्रेणी (क)	श्रेणी (ख)	श्रेणी (ग)	श्रेणी (घ) और (ङ)
	10	08	03	05	01	27	उपयुक्त नहीं	उपयुक्त नहीं	7	उपयुक्त नहीं
	यह पोस्ट संबंधित विभाग के अनुसार PwBD कैटेगरी के लिए उपयुक्त मानी गई है: (क) उपयुक्त नहीं (ख) उपयुक्त नहीं (ग) OL, BL, LC, Dw, AAV, SD/SI (बिना किसी न्यूरोलॉजिकल/अंग की खराबी के) (घ) उपयुक्त नहीं (ङ) उपयुक्त नहीं.									
	शैक्षिक योग्यता		जरूरी		शॉर्टहैंड में कम से कम 110 शब्द प्रति मिनट और टाइपराइटिंग में 40 शब्द प्रति मिनट की गति के साथ ग्रेजुएट.					
			वांछित		कुछ नहीं					
	अनुभव		जरूरी		कुछ नहीं					
			वांछित		कुछ नहीं					
	पे स्केल		रु. 9,300-34,800/- + ग्रेड पे रु. 4800/-, ग्रुप-B (नॉन-गजेटेड)							
	आयु सीमा		18 वर्ष की आयु पूरी कर ली हो लेकिन 27 वर्ष की आयु पूरी न की हो (आयु की गणना 01/06/2026 के आधार पर की जाएगी) आयु में छूट इस विज्ञापन के पैरा - 8 टेबल के रूप में - कैटेगरी-वार दी जाएगी.							

(शेष पृष्ठ 17 पर)

(पृष्ठ 16 का शेष)

2. विभाग का नाम : डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस कोर्ट्स

पद का नाम : पर्सनल असिस्टेंट

रिक्तियां * (बैकलॉग सहित)

यूआर	ओबीसी	एससी	एसटी	ईडब्ल्यूएस	कुल	पीडब्ल्यूबीडी (शामिल)			
						श्रेणी (क)	श्रेणी (ख)	श्रेणी (ग)	श्रेणी (घ) और (ङ)
37	52	49	37	14	189	उपयुक्त नहीं	उपयुक्त नहीं	25	उपयुक्त नहीं

यह पोस्ट संबंधित विभाग के अनुसार PwBD कैटेगरी के लिए उपयुक्त मानी गई है: (क) उपयुक्त नहीं (ख) उपयुक्त नहीं (ग) OL, BL, LC, Dw, AAV, SD/SI (बिना किसी न्यूरोलॉजिकल/अंग की खराबी के) (घ) उपयुक्त नहीं (ङ) उपयुक्त नहीं.

शैक्षिक योग्यता	जरूरी	शॉर्टहैंड में कम से कम 100 शब्द प्रति मिनट और टाइपराइटिंग में 40 शब्द प्रति मिनट की गति के साथ ग्रेजुएट.
	वांछित	कुछ नहीं
अनुभव	जरूरी	कुछ नहीं
	वांछित	कुछ नहीं
पे स्केल		रु. 9300-34,800/- + ग्रेड पे रु. 4600/-, ग्रुप-B (नॉन-गजेटेड)
आयु सीमा		18 वर्ष की आयु पूरी कर ली हो लेकिन 27 वर्ष की आयु पूरी न की हो (आयु की गणना 01/06/2026 के आधार पर की जाएगी) आयु में छूट इस विज्ञापन के पैरा - 8 टेबल के रूप में - कैटेगरी-वार दी जाएगी.

3. विभाग का नाम : डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस कोर्ट्स (फैमिली कोर्ट)

पद का नाम : पर्सनल असिस्टेंट

रिक्तियां * (बैकलॉग सहित)

यूआर	ओबीसी	एससी	एसटी	ईडब्ल्यूएस	कुल	पीडब्ल्यूबीडी(शामिल)			
						श्रेणी (क)	श्रेणी (ख)	श्रेणी (ग)	श्रेणी (घ) और (ङ)
06	04	02	03	02	17	उपयुक्त नहीं	उपयुक्त नहीं	02	उपयुक्त नहीं

यह पोस्ट संबंधित विभाग के अनुसार PwBD कैटेगरी के लिए उपयुक्त मानी गई है: (क) उपयुक्त नहीं (ख) उपयुक्त नहीं (ग) OL, BL, LC, Dw, AAV, SD/SI (बिना किसी न्यूरोलॉजिकल/अंग की खराबी के) (घ) उपयुक्त नहीं (ङ) उपयुक्त नहीं.

शैक्षिक योग्यता	जरूरी	शॉर्टहैंड में कम से कम 100 शब्द प्रति मिनट और टाइपराइटिंग में 40 शब्द प्रति मिनट की गति के साथ ग्रेजुएट.
	वांछित	कुछ नहीं
अनुभव	जरूरी	कुछ नहीं
	वांछित	कुछ नहीं
पे स्केल		रु. 9300-34,800/- + ग्रेड पे रु. 4600/-, ग्रुप-B (नॉन-गजेटेड)
आयु सीमा		18 वर्ष की आयु पूरी कर ली हो लेकिन 27 वर्ष की आयु पूरी न की हो (आयु की गणना 01/06/2026 के आधार पर की जाएगी) आयु में छूट इस विज्ञापन के पैरा - 8 टेबल के रूप में - कैटेगरी-वार दी जाएगी.

क्र.सं. जूनियर ज्यूडिशियल असिस्टेंट पोस्ट कोड: 806/26

1. विभाग का नाम : डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस कोर्ट्स

पद का नाम : जूनियर ज्यूडिशियल असिस्टेंट

रिक्तियां * (बैकलॉग सहित)

यूआर	ओबीसी	एससी	एसटी	ईडब्ल्यूएस	कुल	पीडब्ल्यूबीडी (शामिल)					
						श्रेणी (क)	श्रेणी (ख)	श्रेणी (ग)	श्रेणी (घ) और (ङ)	ईएसएम (शामिल)	एमएसपी (शामिल)
63	40	22	11	15	151	02	02	02	02	15	00

यह पोस्ट PwBD कैटेगरी के इन लोगों के लिए उपयुक्त है: (a) B, LV (b) D, HH (c) OA, BA, OL, BL, OAL, CP, LC, Dw, AAV, SD/SI (बिना किसी न्यूरोलॉजिकल/अंग की खराबी के), MDy (d) ASD(M), SLD, MI (e) MD जिसमें ऊपर बताई गई (a) से (d) तक की कैटेगरी शामिल हैं, जैसा कि संबंधित विभाग ने बताया है.

शैक्षिक योग्यता	जरूरी	कंप्यूटर पर टाइपराइटिंग में 40 शब्द प्रति मिनट की गति के साथ ग्रेजुएट.
	वांछित	कुछ नहीं
अनुभव	जरूरी	कुछ नहीं
	वांछित	कुछ नहीं
पे स्केल		रु. 5,200-20,200/- + ग्रेड पे रु. 2800/-, ग्रुप-सी
आयु सीमा		18 वर्ष की आयु पूरी कर ली हो लेकिन 27 वर्ष की आयु पूरी न की हो (आयु की गणना 01/06/2026 के आधार पर की जाएगी) आयु में छूट इस विज्ञापन के पैरा - 8 टेबल के रूप में - कैटेगरी-वार दी जाएगी.

2. विभाग का नाम : डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस कोर्ट्स (फैमिली कोर्ट)

पद का नाम : जूनियर ज्यूडिशियल असिस्टेंट

रिक्तियां * (बैकलॉग सहित)

यूआर	ओबीसी	एससी	एसटी	ईडब्ल्यूएस	कुल	पीडब्ल्यूबीडी (शामिल)					
						श्रेणी (क)	श्रेणी (ख)	श्रेणी (ग)	श्रेणी (घ) और (ङ)	ईएसएम (शामिल)	एमएसपी (शामिल)
07	07	04	03	02	23	01	01	00	00	02	00

यह पोस्ट PwBD कैटेगरी के इन लोगों के लिए उपयुक्त है: (a) B, LV (b) D, HH (c) OA, BA, OL, BL, OAL, CP, LC, Dw, AAV, SD/SI (बिना किसी न्यूरोलॉजिकल/अंग की खराबी के), MDy (d) ASD(M), SLD, MI (e) MD जिसमें ऊपर बताई गई (a) से (d) तक की कैटेगरी शामिल हैं, जैसा कि संबंधित विभाग ने बताया है.

शैक्षिक योग्यता	जरूरी	कंप्यूटर पर टाइपराइटिंग में 40 शब्द प्रति मिनट की गति के साथ ग्रेजुएट.
	वांछित	कुछ नहीं
अनुभव	जरूरी	कुछ नहीं
	वांछित	कुछ नहीं
पे स्केल		रु. 5,200-20,200/- + ग्रेड पे रु. 2800/-, ग्रुप-सी
आयु सीमा		18 वर्ष की आयु पूरी कर ली हो लेकिन 27 वर्ष की आयु पूरी न की हो (आयु की गणना 01/06/2026 के आधार पर की जाएगी) आयु में छूट इस विज्ञापन के पैरा - 8 टेबल के रूप में - कैटेगरी-वार दी जाएगी.

(शेष पृष्ठ 18 पर)

(पृष्ठ 17 का शेष)

क्र.सं. 1 — प्रोसेस सर्वर, पोस्ट कोडः 807/26

विभाग का नाम : डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस कोर्ट्स

पद का नाम : प्रोसेस सर्वर

रिक्तियां * (बैकलॉग सहित)

यूआर	ओबीसी	एससी	एसटी	ईडब्ल्यूएस	कुल	पीडब्ल्यूबीडी (शामिल)				ईएसएम (शामिल)	एमएसपी (शामिल)
						श्रेणी (क)	श्रेणी (ख)	श्रेणी (ग)	श्रेणी (घ) और (ङ)		
38	25	13	06	09	91	00	01	02	01	10	00

यह पोस्ट PwBD कैटेगरी के इन लोगों के लिए उपयुक्त है: (a) B, LV (b) D, HH (c) OA, BA, OL, CP, LC, Dw, AAV, SD/SI (बिना किसी न्यूरोलॉजिकल/अंग की खराबी के), MDy (d) ASD(M), SLD, MI (e) MD जिसमें ऊपर बताई गई (a) से (d) तक की कैटेगरी शामिल हैं, जैसा कि संबंधित विभाग ने बताया है.

शैक्षिक योग्यता	जरूरी	किसी मान्यताप्राप्त बोर्ड से मैट्रिकुलेशन (10वीं) या उसके बराबर की परीक्षा/हायर सेकेंडरी पास हो, साथ ही LMV ड्राइविंग लाइसेंस और 2 साल का बिना किसी दुर्घटना या उल्लंघन वाला ड्राइविंग अनुभव हो.
	वांछित	कुछ नहीं
अनुभव	जरूरी	जैसा कि जरूरी शैक्षणिक योग्यता वाले कॉलम में बताया गया है.
	वांछित	कुछ नहीं
पे स्केल	रु. 5,200-20,200/- + ग्रेड पे रु. 2400/-, ग्रुप-सी	
आयु सीमा	18 वर्ष की आयु पूरी कर ली हो लेकिन 27 वर्ष की आयु पूरी न की हो (आयु की गणना 01/06/2026 के आधार पर की जाएगी) आयु में छूट इस विज्ञापन के पैरा - 8 टेबल के रूप में - कैटेगरी-वार दी जाएगी.	

2.

विभाग का नाम : डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस कोर्ट्स (फैमिली कोर्ट)

पद का नाम : प्रोसेस सर्वर

रिक्तियां * (बैकलॉग सहित)

यूआर	ओबीसी	एससी	एसटी	ईडब्ल्यूएस	कुल	पीडब्ल्यूबीडी (शामिल)				ईएसएम (शामिल)	एमएसपी (शामिल)
						श्रेणी (क)	श्रेणी (ख)	श्रेणी (ग)	श्रेणी (घ) और (ङ)		
00	00	01	00	00	01	00	00	00	00	00	00

यह पोस्ट PwBD कैटेगरी (a) B, LV (b) D, HH (c) OA, BA, OL, CP, LC, Dw, AAV, SD/SI (बिना किसी न्यूरोलॉजिकल/अंग की खराबी के) (d) ASD(M), ID, SLD, MI (e) MD (जिसमें ऊपर बताई गई (a) से (d) कैटेगरी शामिल हैं) के लिए उपयुक्त मानी गई है, जैसा कि संबंधित विभाग ने बताया है.

शैक्षिक योग्यता	जरूरी	किसी मान्यताप्राप्त बोर्ड से मैट्रिकुलेशन (10वीं) या उसके बराबर की परीक्षा/हायर सेकेंडरी पास हो, साथ ही LMV ड्राइविंग लाइसेंस और 2 साल का बिना किसी दुर्घटना या उल्लंघन वाला ड्राइविंग अनुभव हो.
	वांछित	कुछ नहीं
अनुभव	जरूरी	जैसा कि जरूरी शैक्षणिक योग्यता वाले कॉलम में बताया गया है.
	वांछित	कुछ नहीं
पे स्केल	रु. 5,200-20,200/- + ग्रेड पे रु. 2400/-, ग्रुप-सी	
आयु सीमा	18 वर्ष की आयु पूरी कर ली हो लेकिन 27 वर्ष की आयु पूरी न की हो (आयु की गणना 01/06/2026 के आधार पर की जाएगी) आयु में छूट इस विज्ञापन के पैरा - 8 टेबल के रूप में - कैटेगरी-वार दी जाएगी.	

क्र.सं. — चपरासी / ऑर्डरली / डाक चपरासी (पोस्ट कोड 808/26)

1.

विभाग का नाम : डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस कोर्ट्स

पद का नाम : चपरासी / ऑर्डरली/ डाक चपरासी

रिक्तियां * (बैकलॉग सहित)

यूआर	ओबीसी	एससी	एसटी	ईडब्ल्यूएस	कुल	पीडब्ल्यूबीडी (शामिल)				ईएसएम (शामिल)	एमएसपी (शामिल)
						श्रेणी (क)	श्रेणी (ख)	श्रेणी (ग)	श्रेणी (घ) और (ङ)		
56	38	21	10	14	139	01	02	02	01	14	00

यह पोस्ट PwBD कैटेगरी (a) B, LV (b) D, HH (c) OL, OAL, CP, LC, Dw, AAV, SD/SI (बिना किसी न्यूरोलॉजिकल/अंग की खराबी के) (d) ASD(M), ID, SLD, MI (e) MD (जिसमें ऊपर बताई गई (a) से (d) कैटेगरी शामिल हैं) के लिए उपयुक्त मानी गई है, जैसा कि संबंधित विभाग ने बताया है.

शैक्षिक योग्यता	जरूरी	किसी मान्यताप्राप्त बोर्ड से मैट्रिकुलेशन (10वीं) या उसके समकक्ष परीक्षा पास की हो.
	वांछित	कुछ नहीं
अनुभव	जरूरी	कुछ नहीं
	वांछित	कुछ नहीं
पे स्केल	रु. 5,200-20,200/- + ग्रेड पे रु. 2000/-, ग्रुप-सी	
आयु सीमा	18 वर्ष की आयु पूरी कर ली हो लेकिन 27 वर्ष की आयु पूरी न की हो (आयु की गणना 01/06/2026 के आधार पर की जाएगी) आयु में छूट इस विज्ञापन के पैरा - 8 टेबल के रूप में - कैटेगरी-वार दी जाएगी.	

2.

विभाग का नाम : डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस कोर्ट्स (फैमिली कोर्ट)

पद का नाम : चपरासी / ऑर्डरली / डाक चपरासी

रिक्तियां * (बैकलॉग सहित)

यूआर	ओबीसी	एससी	एसटी	ईडब्ल्यूएस	कुल	पीडब्ल्यूबीडी (शामिल)				ईएसएम (शामिल)	एमएसपी (शामिल)
						श्रेणी (क)	श्रेणी (ख)	श्रेणी (ग)	श्रेणी (घ) और (ङ)		
00	02	01	00	00	03	00	00	00	00	00	00

यह पोस्ट PwBD कैटेगरी (a) B, LV (b) D, HH (c) OL, OAL, CP, LC, Dw, AAV, SD/SI (बिना किसी न्यूरोलॉजिकल/अंग की खराबी के) (d) ASD(M), ID, SLD, MI (e) MD (जिसमें ऊपर बताई गई (a) से (d) कैटेगरी शामिल हैं) के लिए उपयुक्त मानी गई है, जैसा कि संबंधित विभाग ने बताया है.

शैक्षिक योग्यता	जरूरी	किसी मान्यताप्राप्त बोर्ड से मैट्रिकुलेशन (10वीं) या उसके समकक्ष परीक्षा पास की हो.
	वांछित	कुछ नहीं

(शेष पृष्ठ 19 पर)

(पृष्ठ 18 का शेष)

	अनुभव	जरूरी	कुछ नहीं
		वांछित	कुछ नहीं
	पे स्केल	रु. 5,200-20,200/- + ग्रेड पे रु. 2000/-, ग्रुप-सी	
	आयु सीमा	18 वर्ष की आयु पूरी कर ली हो लेकिन 27 वर्ष की आयु पूरी न की हो (आयु की गणना 01/06/2026 के आधार पर की जाएगी) आयु में छूट इस विज्ञापन के पैरा - 8 टेबल के रूप में - कैटेगरी-वार दी जाएगी.	

***DoPT के 15.01.2018 के OM और सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय के 04.01.2021 और 24.08.2022 के OM के अनुसार, बेंचमार्क दिव्यांगता (PwBD) वाले व्यक्तियों की उप-श्रेणियों का विवरण इस प्रकार है: -**

श्रेणी (a) : - अंधापन (B) और कम दृष्टि (LV)

श्रेणी (b) : - बहरापन (D) और सुनने में कठिनाई (HH)

श्रेणी (c) : - लोकोमोटर दिव्यांगता जिसमें सेरेब्रल पाल्सी (CP), कुष्ठ रोग से ठीक हुए (LC), बौनापन (Dw), एसिड अटैक पीड़ित (AAV), रीढ़ की हड्डी की विकृति (SD) और रीढ़ की हड्डी की चोट (SI) शामिल हैं, बिना किसी संबंधित न्यूरोलॉजिकल/अंग की खराबी के, और मस्कुलर डिस्ट्रॉफी (MDy)

श्रेणी (d) : - ऑटिज्म, बौद्धिक दिव्यांगता (ID), विशिष्ट सीखने की अक्षमता (SLD) और मानसिक बीमारी (MI). श्रेणी (e) : - खंड (a) से (d) के अंतर्गत आने वाले व्यक्तियों में से कई दिव्यांगताएं (MD), जिसमें बहरा-अंधापन भी शामिल है.

दिव्यांग श्रेणी के संक्षिप्त रूप: B= अंधा, LV= कम दृष्टि, D= बहरा, HH= सुनने में कठिनाई, OA= एक हाथ, OL= एक पैर, BA= दोनों हाथ, BL= दोनों पैर, OAL= एक हाथ और एक पैर, BLOA= दोनों पैर और एक हाथ, BLA= दोनों पैर और हाथ, CP= सेरेब्रल पाल्सी, LC= कुष्ठ रोग से ठीक हुए, Dw= बौनापन, AAV= एसिड अटैक पीड़ित, SD= रीढ़ की हड्डी की विकृति, SI= रीढ़ की हड्डी की चोट, MDy= मस्कुलर डिस्ट्रॉफी, ASD= ऑटिज्म स्पेक्ट्रम डिसऑर्डर (M= हल्का, MoD= मध्यम), ID= बौद्धिक दिव्यांगता, SLD= विशिष्ट सीखने की अक्षमता, MI= मानसिक बीमारी, MD= कई दिव्यांगताएं

1. पात्रता के मानदंड:

(i) उम्मीदवार को भारत का नागरिक होना चाहिए, जैसा कि भारत के संविधान में या नागरिकता के अधिकारों को नियंत्रित करने के लिए संसद द्वारा बनाए गए किसी कानून के तहत बताया गया है.

(ii) उम्मीदवार को उस पद के लिए संबंधित विभाग द्वारा अधिसूचित भर्ती नियमों के अनुसार उम्र, शैक्षणिक योग्यता, अनुभव आदि के मामले में योग्य होना चाहिए, जिसके लिए वह आवेदन करना चाहता/चाहती है.

(iii) **उम्र की योग्यता की गणना 01/06/2026 के आधार पर की जाएगी.**

(iv) विज्ञापन में बताई गई शैक्षणिक योग्यता, अनुभव आदि का निर्धारण **04/11/2026** यानी महत्वपूर्ण तारीख / कट-ऑफ तारीख के आधार पर किया जाएगा.

2. आवेदन कैसे करें :

(i) ऑनलाइन आवेदन जमा करने से पहले, उम्मीदवार को यह सुनिश्चित करना होगा कि वह DSSSB के पोर्टल यानी **https://dsssbonline.nic.in** पर रजिस्टर्ड है. रजिस्ट्रेशन के लिए निर्देश बोर्ड की वेबसाइट (एनेक्शर-I) पर उपलब्ध हैं. DSSSB के साथ रजिस्ट्रेशन एक बार की प्रक्रिया है. रजिस्ट्रेशन के बाद बने यूज़र ID और पासवर्ड का इस्तेमाल तब किया जाना चाहिए जब कोई उम्मीदवार DSSSB द्वारा नोटिफ़ाई की गई पोस्ट की परीक्षाओं के लिए आवेदन कर रहा हो. DSSSB द्वारा आयोजित हर परीक्षा के लिए अलग से रजिस्ट्रेशन की जरूरत नहीं है. अगर कोई आवेदक एक से ज्यादा रजिस्ट्रेशन जमा करता है और परीक्षा में (किसी भी चरण में) एक से ज्यादा बार शामिल होता है, तो उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उसे बोर्ड की परीक्षाओं से रोक दिया जाएगा.

(ii) **योग्य उम्मीदवार वेबसाइट https://dsssbonline.nic.in के जरिए 6 अक्टूबर, 2026 (दोपहर 12:00 बजे से) से 4 नवंबर, 2026 (रात 11:00 बजे तक) तक ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं, जिसके बाद लिंक बंद कर दिया जाएगा.**

(iii) संबंधित पोस्ट के लिए ऑनलाइन आवेदन फ़ॉर्म भरते समय उम्मीदवारों को निर्देश ध्यान से पढ़ने चाहिए.

(iv) उम्मीदवारों को अपना आवेदन केवल ऑनलाइन मोड के जरिए ही जमा करना होगा. आवेदन का कोई दूसरा तरीका स्वीकार नहीं किया जाएगा. किसी दूसरे तरीके से यानी पोस्ट/हाथ से/मेल आदि से मिले आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जाएगा और उन पर विचार नहीं किया जाएगा. इस संबंध में कोई बातचीत या पत्राचार नहीं किया जाएगा.

(v) उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपनी भलाई के लिए आखिरी तारीख से काफी पहले ऑनलाइन आवेदन जमा कर दें और आखिरी तारीख का इंतज़ार न करें, ताकि वेबसाइट पर ज्यादा लोड होने के कारण कनेक्शन टूटने/लॉगिन न हो पाने या बोर्ड की वेबसाइट पर लॉगिन करने में विफलता जैसी समस्याओं से बचा जा सके. अगर उम्मीदवार किसी भी कारण से (जो उनके नियंत्रण से बाहर हो) तय समय सीमा के भीतर अपना आवेदन जमा नहीं कर पाते हैं, तो DSSSB इसके लिए ज़िम्मेदार नहीं होगा.

(vi) ऑनलाइन आवेदन जमा करने से पहले, उम्मीदवारों को यह जांचना और सुनिश्चित करना चाहिए कि उन्होंने ऑनलाइन आवेदन फ़ॉर्म के हर फ़ील्ड में सही जानकारी भरी है. **एक बार ऑनलाइन आवेदन फ़ॉर्म जमा हो जाने के बाद, किसी भी परिस्थिति में बदलाव/सुधार/संशोधन (श्रेणी में बदलाव सहित) के लिए किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा या उसे मंजूरी नहीं दी जाएगी.** इस संबंध में डाक, फ़ैक्स, ईमेल, व्यक्तिगत रूप से आदि किसी भी माध्यम से प्राप्त अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा और इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा. आवेदन फ़ॉर्म के डेटा और उनके द्वारा भुगतान की गई फ़ीस में किसी भी गलती के लिए उम्मीदवार स्वयं ज़िम्मेदार होंगे.

3. आवेदन फ़ीस और भुगतान का तरीका: रु. 100/- (केवल एक सौ रुपये)

(i) महिला उम्मीदवारों और अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, PwBD (बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्ति) और पूर्व-सैनिक श्रेणी के उम्मीदवारों को आवेदन फ़ीस का भुगतान करने से छूट दी गई है.

(ii) ऐसे पूर्व-सैनिक जिन्होंने पूर्व-सैनिकों के लिए पुनर्नियोजन के लिए दिए गए आरक्षण का लाभ उठाने के बाद केंद्र सरकार / NCT दिल्ली सरकार या उनके स्वायत्त / स्थानीय निकायों के तहत नियमित आधार पर सिविल सेवा में नौकरी हासिल कर ली है, वे फ़ीस में छूट के पात्र नहीं हैं.

(iii) ऑनलाइन आवेदन जमा करने वाले उम्मीदवारों को जरूरी फ़ीस का भुगतान केवल SBI e-pay के माध्यम से करना चाहिए. भुगतान के किसी अन्य तरीके को स्वीकार/विचार नहीं किया जाएगा और किया गया भुगतान ज़ब्त कर लिया जाएगा.

(iv) एक बार एप्लीकेशन फ़ीस जमा करने के बाद, किसी भी हालत में इसे वापस नहीं किया जाएगा.

4. परीक्षा योजना:

DSSSB / दिल्ली जिला अदालत सीनियर पर्सनल असिस्टेंट, पर्सनल असिस्टेंट, जूनियर ज्यूडिशियल असिस्टेंट, प्रोसेस सर्वर और चपरासी/ऑर्डरली/डाक चपरासी के पदों के लिए परीक्षाएं आयोजित करेंगी. हर पोस्ट कोड के लिए परीक्षा की विस्तृत योजना नीचे दी गई है :-

सीनियर पर्सनल असिस्टेंट और पर्सनल असिस्टेंट के पदों के लिए परीक्षा योजना

क्र. सं.	पद का नाम	टियर-I (MCQ)	टियर-II (डिस्क्रिप्टिव टेस्ट - अंग्रेज़ी भाषा)	टियर-III (स्किल टेस्ट - अंग्रेज़ी भाषा)	टियर-IV (इंटरव्यू)
1	सीनियर पर्सनल असिस्टेंट (पोस्ट कोड - 805/26)	मार्क्स: 90 (MCQ-90), समय: 90 मिनट	मार्क्स: 75 (सवाल/आइटम- 03), समय: 90 मिनट	शॉर्टहैंड टेस्ट @ 110 wpm, टाइपिंग टेस्ट @ 40 wpm	मार्क्स: 10 (दिल्ली डिस्ट्रिक्ट कोर्ट्स द्वारा आयोजित और अंतिम मेरिट लिस्ट तैयार की जाएगी)
2	पर्सनल असिस्टेंट (पोस्ट कोड - 805/26)	मार्क्स: 90 (MCQ-90), समय: 90 मिनट	मार्क्स: 75 (सवाल/आइटम- 03), समय: 90 मिनट	शॉर्टहैंड टेस्ट @ 100 wpm, टाइपिंग टेस्ट @ 40 wpm	मार्क्स: 10 (दिल्ली डिस्ट्रिक्ट कोर्ट्स द्वारा आयोजित और अंतिम मेरिट लिस्ट तैयार की जाएगी)

टियर-I (MCQ) के लिए: उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट करने के लिए MCQ टेस्ट लिया जाएगा. सीनियर पर्सनल असिस्टेंट और पर्सनल असिस्टेंट, दोनों पदों के लिए टियर-II परीक्षा में शामिल होने वाले शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों की एक कॉमन लिस्ट तैयार की जाएगी. डिस्क्रिप्टिव टेस्ट के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या विज्ञापित रिक्तियों की संख्या से 25 गुना से अधिक नहीं होगी.

इन विषयों पर आधारित MCQ:

1. जनरल इंग्लिश और कॉम्प्रिहेंशन - 50 MCQ, 50 मार्क्स
2. जनरल नॉलेज (करंट अफेयर्स सहित) - 20 MCQ, 20 मार्क्स
3. जनरल इंटेलिजेंस - 20 MCQ, 20 मार्क्स
कुल - 90 MCQ, 90 मार्क्स

नोट: MCQ टेस्ट के लिए परीक्षा की भाषा केवल अंग्रेजी होगी.

टियर-II (डिस्क्रिप्टिव टेस्ट) (अंग्रेजी भाषा) के लिए: डिस्क्रिप्टिव टेस्ट उन उम्मीदवारों के लिए आयोजित किया जाएगा जो टियर-I (MCQ टेस्ट) में शॉर्टलिस्ट हुए हैं. स्किल टेस्ट के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या विज्ञापित रिक्तियों की संख्या से 10 गुना से अधिक नहीं होगी.

अंग्रेजी भाषा का डिस्क्रिप्टिव टेस्ट इन पर आधारित होगा:

- **निबंध (250 शब्द) - 30 मार्क्स**
- **ग्रामर - 25 मार्क्स**
- **अनुवाद (20 शब्द) - 20 मार्क्स**

नोट: सीनियर पर्सनल असिस्टेंट और पर्सनल असिस्टेंट के पदों के लिए स्किल टेस्ट हेतु उम्मीदवारों की शॉर्टलिस्टिंग अलग-अलग की जाएगी और इन पदों के लिए स्किल टेस्ट भी अलग-अलग आयोजित किए जाएंगे.

सीनियर पर्सनल असिस्टेंट (अंग्रेज़ी भाषा) के लिए टियर-III (स्किल टेस्ट): स्किल टेस्ट क्वालिफाइंग नेचर का होगा और जो उम्मीदवार स्किल टेस्ट पास करेंगे, वे ही इंटरव्यू यानी टियर-IV परीक्षा के लिए योग्य होंगे.

- 550 शब्दों का पैसेज पांच (5) मिनट में डिक्टेट किया जाएगा.
- उम्मीदवारों को कंप्यूटर पर डिक्टेट किए गए पैसेज को ट्रांसक्राइब करने के लिए चालीस (40) मिनट का समय मिलेगा.
- पैसेज पढ़ने के लिए कोई अतिरिक्त समय नहीं दिया जाएगा.
- कुल डिक्टेट किए गए शब्दों का 4% यानी बाईस (22) गलतियां स्वीकार्य होंगी.
- हर उम्मीदवार को दो शॉर्टहैंड डिक्टेशन और ट्रांसक्रिप्शन टेस्ट में शामिल होने का मौका मिलेगा और इंटरव्यू के लिए उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट करने के लिए दोनों में से बेहतर प्रदर्शन को ध्यान में रखा जाएगा.

पर्सनल असिस्टेंट (अंग्रेज़ी भाषा) के लिए टियर-III (स्किल टेस्ट): स्किल टेस्ट क्वालिफाइंग नेचर का होगा और जो उम्मीदवार स्किल टेस्ट पास करेंगे, वे ही इंटरव्यू यानी टियर-IV परीक्षा के लिए योग्य होंगे.

- 500 शब्दों का पैसेज पांच (5) मिनट में डिक्टेट किया जाएगा.
- उम्मीदवारों को कंप्यूटर पर डिक्टेट किए गए पैसेज को ट्रांसक्राइब करने के लिए चालीस (40) मिनट का समय मिलेगा.
- पैसेज पढ़ने के लिए कोई अतिरिक्त समय नहीं दिया जाएगा.
- कुल डिक्टेट किए गए शब्दों का 4% यानी बीस (20) गलतियां स्वीकार्य होंगी.
- हर उम्मीदवार को दो शॉर्टहैंड डिक्टेशन और ट्रांसक्रिप्शन टेस्ट में शामिल होने का मौका मिलेगा और इंटरव्यू के लिए उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट करने के लिए दोनों में से बेहतर प्रदर्शन को ध्यान में रखा जाएगा.

टियर-IV (इंटरव्यू) के लिए:

- **टियर-IV (इंटरव्यू) - टियर-IV (इंटरव्यू) में कोई न्यूनतम क्वालिफाइंग मार्क्स नहीं होंगे.**
- **इंटरव्यू दिल्ली डिस्ट्रिक्ट कोर्ट्स, तीस हज़ारी, दिल्ली द्वारा आयोजित किया जाएगा और फाइनल मेरिट लिस्ट दिल्ली डिस्ट्रिक्ट कोर्ट्स, तीस हज़ारी, दिल्ली द्वारा ही टियर-II और टियर-IV में प्राप्त संयुक्त अंकों के आधार पर तैयार की जाएगी.**

जूनियर ज्यूडिशियल असिस्टेंट पद के लिए परीक्षा योजना

1	जूनियर ज्यूडिशियल असिस्टेंट पोस्ट कोड - 806/26	टियर-I (यानी MCQ)	टियर- II (यानी डिस्क्रिप्टिव टेस्ट - अंग्रेजी भाषा)	टियर-III (यानी स्किल टेस्ट - अंग्रेजी भाषा)	टियर-IV (यानी इंटरव्यू)
		मार्क्स: 120 MCQ- 120 समय- 120 मिनट	मार्क्स: 100 सवाल/आइटम- 03 समय-120 मिनट	टाइपिंग टेस्ट @ 40 wpm.	मार्क्स: 15 (यह परीक्षा दिल्ली डिस्ट्रिक्ट कोर्ट्स द्वारा ही आयोजित की जाएगी और फाइनल मेरिट लिस्ट भी वही तैयार करेंगे)

(शेष पृष्ठ 20 पर)

(पृष्ठ 19 का शेष)

टियर-I (MCQ) के लिए: MCQ टेस्ट उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट करने के लिए लिया जाएगा. डिस्क्रिप्टिव टेस्ट के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या विज्ञापित रिक्तियों की संख्या से 25 गुना से अधिक नहीं होगी.

MCQ इन विषयों पर आधारित होंगे:-

1. जनरल इंग्लिश और कॉम्प्रिहेंशन-	**60 MCQ, 60 मार्क्स**
2. जनरल नॉलेज (करंट अफेयर्स सहित)-	**30 MCQ, 30 मार्क्स**
3. जनरल इंटेलिजेंस-	**30 MCQ, 30 मार्क्स**
कुल -	**120 MCQ, 120 मार्क्स**

नोट:- MCQ टेस्ट के लिए परीक्षा की भाषा केवल अंग्रेजी होगी.

टियर-II (डिस्क्रिप्टिव) (अंग्रेजी भाषा) के लिए: डिस्क्रिप्टिव टेस्ट उन उम्मीदवारों के लिए आयोजित किया जाएगा जो टियर-I (MCQ टेस्ट) में शॉर्टलिस्ट हुए हैं. स्किल टेस्ट के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या विज्ञापित रिक्तियों की संख्या से 10 गुना से अधिक नहीं होगी.

अंग्रेजी भाषा का डिस्क्रिप्टिव टेस्ट इन पर आधारित होगा:-

- **निबंध (300 शब्द) - 50 मार्क्स**
- **व्याकरण - 30 मार्क्स**
- **अनुवाद (25 शब्द) - 20 मार्क्स**

टियर-III (स्किल टेस्ट) (अंग्रेजी भाषा) के लिए: स्किल टेस्ट क्वालिफाइंग नेचर का होगा और स्किल टेस्ट पास करने वाले उम्मीदवार ही इंटरव्यू यानी टियर-IV परीक्षा के लिए पात्र होंगे.

टियर-IV (इंटरव्यू) के लिए:

- टियर-IV (इंटरव्यू)- टियर-IV (इंटरव्यू) में कोई न्यूनतम क्वालिफाइंग मार्क्स नहीं होंगे.
- इंटरव्यू दिल्ली डिस्ट्रिक्ट कोर्ट्स, तीस हजारी, दिल्ली द्वारा आयोजित किया जाएगा और फाइनल मेरिट लिस्ट दिल्ली डिस्ट्रिक्ट कोर्ट्स, तीस हजारी, दिल्ली द्वारा ही टियर-II और टियर-IV में प्राप्त संयुक्त अंकों के आधार पर तैयार की जाएगी.

प्रोसेस सर्वर के पदों के लिए परीक्षा योजना

		टियर-I यानी ऑब्जेक्टिव / MCQ	टियर-II यानी ड्राइविंग / स्किल टेस्ट	टियर-III यानी इंटरव्यू
1	**प्रोसेस सर्वर पद कोड - 807/26**	अंकः- 100 MCQ- 100 समय-120 मिनट	• ड्राइविंग टेस्ट केवल क्वालिफाइंग होगा. • ड्राइविंग टेस्ट असली ट्रैफिक स्थितियों में लिया जाएगा.	अंकः 15 (यह टेस्ट दिल्ली डिस्ट्रिक्ट कोर्ट्स द्वारा ही आयोजित किया जाएगा और फाइनल मेरिट लिस्ट भी वही तैयार करेंगे)

टियर-I (MCQ) के लिए:

विषयों पर आधारित ऑब्जेक्टिव / MCQ:

1. अंग्रेजी -	**25 MCQ, 25 अंक**
2. हिंदी -	**25 MCQ, 25 अंक**
3. सामान्य ज्ञान (करंट अफेयर्स सहित) -	**25 MCQ, 25 अंक**
4. अंकगणित -	**25 MCQ, 25 अंक**
कुल -	**100 MCQ, 100 अंक**

- स्किल टेस्ट/ड्राइविंग टेस्ट के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या कुल रिक्तियों की संख्या से अधिकतम 15 गुना होगी.
- परीक्षा की अवधि 120 मिनट होगी और PwD उम्मीदवारों के लिए 160 मिनट होगी.
- ऑब्जेक्टिव/MCQ टेस्ट के लिए परीक्षा की भाषा द्विभाषी (यानी अंग्रेजी और हिंदी) होगी, सिवाय अंग्रेजी भाषा और हिंदी भाषा के पेपर के सवालों के.

टियर-II (ड्राइविंग / स्किल टेस्ट) के लिए:

- ड्राइविंग टेस्ट केवल क्वालिफाइंग (योग्यता-आधारित) होगा.
- ड्राइविंग टेस्ट वास्तविक ट्रैफ़िक स्थितियों में आयोजित किया जाएगा.

टियर-III (इंटरव्यू) के लिए:

- इंटरव्यू 15 अंकों का होगा और Ld. प्रिंसिपल डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस जज (HQs) के कार्यालय द्वारा आयोजित किया जाएगा.
- इंटरव्यू में कोई न्यूनतम क्वालिफाइंग अंक नहीं होंगे.
- उम्मीदवारों का अंतिम चयन ऑब्जेक्टिव/MCQ टेस्ट (यानी टियर-I) और इंटरव्यू (यानी टियर-III) में प्राप्त संयुक्त अंकों के आधार पर होगा.
- प्रिंसिपल डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस जज (HQs), दिल्ली के पास चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में बदलाव करने या उसे हटाने का अधिकार सुरक्षित है.

प्यून/ऑर्डरली/डाक प्यून के पदों के लिए परीक्षा योजना

		टियर-I यानी ऑब्जेक्टिव / MCQ	टियर-II यानी इंटरव्यू
1	**प्यून/ ऑर्डरली/ डाक प्यून पोस्ट कोड - 808/26**	**मार्क्सः- 100 MCQ- 100 समय-120 मिनट**	मार्क्सः 15 (यह परीक्षा दिल्ली डिस्ट्रिक्ट कोर्ट्स द्वारा ही आयोजित की जाएगी और फाइनल मेरिट लिस्ट भी वही तैयार करेंगे)

टियर-I (MCQ) के लिए:

विषयों पर आधारित ऑब्जेक्टिव / MCQ:

1. अंग्रेजी -	**25 MCQ, 25 अंक**
2. हिंदी -	**25 MCQ, 25 अंक**
3. सामान्य ज्ञान (करंट अफेयर्स सहित) -	**25 MCQ, 25 अंक**
4. अंकगणित -	**25 MCQ, 25 अंक**
कुल -	**100 MCQ, 100 अंक**

- इंटरव्यू के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या कुल रिक्तियों की संख्या से अधिकतम 10 गुना होगी.
- परीक्षा की अवधि 120 मिनट होगी और PwD उम्मीदवारों के लिए 160 मिनट होगी.
- ऑब्जेक्टिव/MCQ टेस्ट के लिए परीक्षा की भाषा द्विभाषी (यानी अंग्रेजी और हिंदी) होगी, सिवाय अंग्रेजी भाषा और हिंदी भाषा के पेपर के सवालों के.

टियर-II (इंटरव्यू) के लिए:

- इंटरव्यू 15 अंकों का होगा और इसे प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश (मुख्यालय) के कार्यालय द्वारा आयोजित किया जाएगा.
- इंटरव्यू में कोई न्यूनतम योग्यता अंक नहीं होंगे.
- उम्मीदवारों का अंतिम चयन ऑब्जेक्टिव/MCQ टेस्ट (यानी टियर-I) और इंटरव्यू (यानी टियर-II) में प्राप्त संयुक्त अंकों के आधार पर होगा.
- प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश (मुख्यालय), दिल्ली के पास चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में बदलाव करने या उसे रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है.

नोट :-

(i) **टियर-I (MCQ) और टियर-II (डिस्क्रिप्टिव) के लिए कम से कम क्वालिफाइंग मार्क्स:-**
UR / EWS कैटेगरी के लिए - 50%
OBC (दिल्ली) / SC / ST / PH(PwBD) / ESM के लिए - 45%

(ii) **हर MCQ के लिए 1 मार्क होगा और हर गलत जवाब के लिए 0.25 मार्क्स की नेगेटिव मार्किंग होगी.**

(iii) **DSSSB ऑब्जेक्टिव/MCQ टेस्ट, डिस्क्रिप्टिव टेस्ट और शॉर्टहैंड/टाइपिंग टेस्ट कराने के लिए जिम्मेदार होगा और शॉर्टलिस्ट किए गए कैंडिडेट्स की लिस्ट दिल्ली डिस्ट्रिक्ट कोर्ट्स को ड्राइविंग टेस्ट और इंटरव्यू कराने के लिए भेजेगा. फाइनल मेरिट लिस्ट दिल्ली डिस्ट्रिक्ट कोर्ट्स, तीस हजारी, दिल्ली द्वारा तैयार की जाएगी.**

(iv) DSSSB / दिल्ली डिस्ट्रिक्ट कोर्ट्स के पास परीक्षा से पहले कभी भी, जरूरत पड़ने पर, परीक्षा स्कीम को बदलने/संशोधित करने का अधिकार है.

(v) DSSSB द्वारा आयोजित परीक्षाओं के संबंध में आंसर शीट/आंसर स्क्रिप्ट के री-इवैल्यूएशन/री-चेकिंग का कोई प्रावधान नहीं है. इस संबंध में किसी भी पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा.

(vi) DSSSB के पास प्रश्न पत्र से किसी भी सवाल/सवालों को रद्द करने/हटाने का अधिकार है और प्राप्त मार्क्स को अधिकतम मार्क्स के आधार पर आनुपातिक रूप से तय किया जाएगा.

(vii) नौकरी की जरूरत के हिसाब से स्किल टेस्ट / एंड्योरेंस टेस्ट / ड्राइविंग टेस्ट लिया जाएगा.

(viii) शॉर्टलिस्टिंग के दौरान, अगर दो या उससे ज्यादा उम्मीदवार लिखित परीक्षा में बराबर अंक पाते हैं, तो ऐसे सभी उम्मीदवारों को परीक्षा / इंटरव्यू के अगले चरण के लिए बुलाया जाएगा.

5. **पोस्ट/विभाग की प्राथमिकता:**

विज्ञापन के पैरा 4 में बताई गई परीक्षा योजना के अनुसार, हर पोस्ट कोड के लिए अलग-अलग संयुक्त परीक्षाएं आयोजित की जाएंगी, जैसे कि **सीनियर पर्सनल असिस्टेंट / पर्सनल असिस्टेंट (पोस्ट कोड 805/26), जूनियर ज्यूडिशियल असिस्टेंट (पोस्ट कोड 806/26), प्रोसेस सर्वर (पोस्ट कोड 807/26) और चपरासी/ऑर्डरली/डाक चपरासी (पोस्ट कोड 808/26).** इंटरव्यू के समय दिल्ली डिस्ट्रिक्ट कोर्ट्स द्वारा उम्मीदवारों से पोस्ट/विभाग के लिए प्राथमिकताएं मांगी जाएंगी. अगर कोई उम्मीदवार अपनी प्राथमिकता नहीं बताता है, और उसका चयन हो जाता है, तो दिल्ली डिस्ट्रिक्ट कोर्ट्स अपनी मर्जी से उसे पोस्ट/विभाग आवंटित करेगा जिसके लिए वह RR/विज्ञापन के अनुसार योग्य पाया जाता है, और यह फैसला अंतिम होगा. इंटरव्यू के समय एक बार बताई गई प्राथमिकताएं अंतिम मानी जाएंगी और बाद में किसी भी हालत में उन्हें बदलने की अनुमति नहीं दी जाएगी. इसलिए, उम्मीदवारों को प्राथमिकताएं चुनते समय सावधानी बरतनी चाहिए.

ध्यान दें: उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि कंबाइंड एग्जामिनेशन स्कीम के तहत अलग-अलग पोस्ट/विभागों के लिए योग्यता के मानदंड (जैसे एजुकेशनल क्वालिफिकेशन, अनुभव, उम्र, स्किल टेस्ट, पे-स्केल, पोस्ट का क्लासिफिकेशन, PwD के लिए उपयुक्तता आदि) अलग-अलग हो सकते हैं. यह सुनिश्चित करना पूरी तरह से उम्मीदवार की जिम्मेदारी है कि वे चुनी गई हर पोस्ट/विभाग के लिए योग्यता की जरूरतों को पूरा करते हों. यूज़र डिपार्टमेंट द्वारा ई-डोजियर/डॉक्यूमेंट वेरिफिकेशन की जांच के दौरान, अगर कोई उम्मीदवार चुनी गई पोस्ट/विभाग के लिए अयोग्य पाया जाता है, तो उस पोस्ट कोड के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और DSSSB या यूज़र डिपार्टमेंट द्वारा किसी दूसरी पोस्ट/विभाग के अलॉटमेंट के लिए कोई और अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा. इसलिए, प्राथमिकताएं चुनने से पहले उम्मीदवारों को अपनी योग्यता की जांच कर लेनी चाहिए, क्योंकि नियमों का पालन करने की पूरी जिम्मेदारी उम्मीदवारों की ही होती है.

6. **चयन का तरीका:**

i. चयन पैरा 4 में बताई गई परीक्षा योजना के अनुसार किया जाएगा.

ii. कंप्यूटर आधारित परीक्षा में उम्मीदवारों द्वारा प्राप्त अंकों को DSSSB के नोटिस नंबर 10 (271)/Sec.Cell/DSSSB/18/989 दिनांक 11.07.2018 (एनेक्चर-II) में प्रकाशित फ़ॉर्मूले का उपयोग करके नॉर्मलाइज़ (यदि आवश्यक हो) किया जाएगा और अंतिम मेरिट तय करने के लिए ऐसे नॉर्मलाइज्ड अंकों का उपयोग किया जाएगा. अंतिम चयन पैरा 4 में दी गई परीक्षा योजना के अनुसार किया जाएगा. अंतिम मेरिट सूची दिल्ली जिला न्यायालय, तीस हज़ारी, दिल्ली द्वारा ही तैयार की जाएगी.

iii. यदि परीक्षा में कोई प्रश्न अमान्य पाया जाता है, तो उन प्रश्नों का मूल्यांकन नहीं किया जाएगा और उम्मीदवार द्वारा प्राप्त अंकों की गणना आनुपातिक आधार पर (अधिकतम अंकों में से) की जाएगी.

iv. कंप्यूटर-आधारित परीक्षा के बाद, DSSSB की वेबसाइट पर ड्राफ्ट आंसर की (उत्तर कुंजी) दिखाई जाएंगी. उम्मीदवार ड्राफ्ट आंसर की देख सकते हैं और अगर कोई आपत्ति हो, तो बोर्ड द्वारा तय समय-सीमा के अंदर ऑनलाइन आपत्ति दर्ज करा सकते हैं. बोर्ड द्वारा तय समय-सीमा के अंदर ऑनलाइन तरीके से मिली ड्राफ्ट आंसर की से जुड़ी आपत्तियों पर विचार किया जाएगा और आंसर की को अंतिम रूप देने से पहले उनकी जांच की जाएगी. हालांकि, इस मामले में बोर्ड का फ़ैसला अंतिम होगा. किसी अन्य तरीके (जैसे पत्र, आवेदन, ईमेल आदि) से मिली आपत्तियों पर विचार नहीं किया जाएगा. ऊपर बताए गए अधिकृत तरीके से आपत्ति मिलने के बाद, ड्राफ्ट आंसर की दिखाए जाने के दौरान या उसके बाद, इस मामले में बोर्ड द्वारा किसी और तरह के अनुरोध या आपत्ति पर विचार नहीं किया जाएगा.

iv. बोर्ड ने अच्छी गुणवत्ता वाले उम्मीदवारों के चयन और बेहतरीन प्रतिभाओं की भर्ती के लिए, परीक्षा योजना में बताए अनुसार न्यूनतम क्वालिफ़ाइंग अंक तय किए हैं.

v. DSSSB के पास उम्मीदवारों की उपलब्धता के आधार पर किसी भी पद के लिए न्यूनतम कट-ऑफ़ अंक तय करने का अधिकार है.

नोट: अलग-अलग कैटेगरी में चयन के लिए कट-ऑफ़ अंक, उम्मीदवारों द्वारा प्राप्त अंकों और संबंधित कैटेगरी में खाली पदों की संख्या के आधार पर ज्यादा हो सकते हैं.

vi. अगर एक ही कैटेगरी में दो या उससे ज्यादा कैंडिडेट्स के मेरिट में बराबर मार्क्स हैं:

(a) ज्यादा उम्र वाले कैंडिडेट को मेरिट में ऊपर रखा जाएगा.

(b) अगर जन्म की तारीखें भी एक जैसी हैं, तो जिस कैंडिडेट का पहला नाम (अंग्रेजी में) अल्फाबेटिकल ऑर्डर में पहले आता है, उसे मेरिट में ऊपर रखा जाएगा.

vii. क्वालिफ़ाई करने वाले कैंडिडेट्स का फ़ाइनल सिलेक्शन और डिपार्टमेंट का अलॉटमेंट, परीक्षा स्कीम के अनुसार लिखित परीक्षा और इंटरव्यू में उनके परफ़ॉर्मेंस, इंटरव्यू के समय कैंडिडेट्स द्वारा दी गई पोस्ट/डिपार्टमेंट की प्राथमिकता, और भर्ती नियमों (RRs) के अनुसार पोस्ट के लिए उनकी योग्यता के आधार पर किया जाएगा.

(शेष पृष्ठ 21 पर)

(पृष्ठ 20 का शेष)

viii. एक बार मेरिट के अनुसार कैंडिडेट को उसकी पहली उपलब्ध प्राथमिकता वाली पोस्ट/डिपार्टमेंट अलॉट हो जाने के बाद, उसे बाद की प्राथमिकताओं के लिए कंसीडर नहीं किया जाएगा. **बाद में पोस्ट/डिपार्टमेंट बदलने के लिए कैंडिडेट्स के अनुरोध पर किसी भी स्थिति में विचार नहीं किया जाएगा.** इसलिए, कैंडिडेट्स को सलाह दी जाती है कि वे पोस्ट/डिपार्टमेंट की प्राथमिकता बहुत सावधानी से चुनें. कैंडिडेट्स द्वारा एक बार चुनी और कन्फ़र्म की गई प्राथमिकता को फ़ाइनल और बदला न जा सकने वाला माना जाएगा.

ix. पोस्ट/डिपार्टमेंट का फ़ाइनल अलॉटमेंट मेरिट और कैंडिडेट्स की पोस्ट/डिपार्टमेंट की प्राथमिकताओं के आधार पर किया जाएगा. **एक बार पोस्ट/डिपार्टमेंट अलॉट हो जाने के बाद, पोस्ट/डिपार्टमेंट में कोई बदलाव न तो किया जाएगा और न ही इसकी अनुमति दी जाएगी.**

x. यूज़र डिपार्टमेंट द्वारा बताई गई खाली जगहों की संख्या में कभी भी बदलाव (बढ़ोतरी या कमी) हो सकता है.

xi. SC, ST, OBC, EWS, ESM और PwBD कैटेगरी के जो उम्मीदवार बिना किसी छूट के अपनी मेरिट के आधार पर चुने जाते हैं, उन्हें रिज़र्व्ड (आरक्षित) सीटों के तहत नहीं गिना जाएगा. ऐसे उम्मीदवारों को उनकी ओवरऑल मेरिट पोज़िशन के आधार पर जनरल/अनरिज़र्व्ड (बिना आरक्षण वाली) सीटों पर जगह दी जाएगी. रिज़र्व्ड सीटें योग्य SC, ST, OBC, EWS, ESM और PwBD उम्मीदवारों से अलग से भरी जाएंगी और इन कैटेगरी के उम्मीदवारों की पोस्ट/डिपार्टमेंट की पसंद पर केवल उन्हीं पोस्ट के लिए विचार किया जाएगा जो इन कैटेगरी के लिए रिज़र्व्ड हैं.

xii. दिव्यांग व्यक्ति (PwBD) जो अपनी मेरिट के आधार पर चुना जाता है, उसे अनरिज़र्व्ड सीट पर नियुक्त किया जा सकता है, बशर्ते वह पोस्ट संबंधित कैटेगरी के दिव्यांग व्यक्तियों के लिए उपयुक्त मानी गई हो.

xiii. परीक्षा में प्रोविज़नल नॉमिनेशन/सिलेक्शन से नियुक्ति का कोई अधिकार नहीं मिलता, जब तक कि नियुक्ति करने वाला अधिकारी ज़रूरी जांच के बाद इस बात से संतुष्ट न हो जाए कि उम्मीदवार सर्विस/पोस्ट पर नियुक्ति के लिए हर तरह से उपयुक्त है.

xiv. ऊपर बताई गई खाली जगहों के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवार को यह पक्का करना चाहिए कि वह उन विभागों के लिए इस कंबाइंड परीक्षा की सभी योग्यता शर्तों को पूरा करता है जिनमें वह चुना जाना चाहता है.

xv. परीक्षा के सभी चरणों में एडमिशन पूरी तरह से प्रोविज़नल होता है और यह संबंधित कोर्ट (कोर्ट्स) के लिए तय की गई योग्यता शर्तों को पूरा करने पर निर्भर करता है. अगर वेरिफ़िकेशन के दौरान, परीक्षा से पहले या बाद में कभी भी यह पाया जाता है कि उम्मीदवार किसी भी योग्यता शर्त को पूरा नहीं करता है, तो परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी तुरंत रद्द कर दी जाएगी.

xvi. जिन उम्मीदवारों के पास ज़रूरी तारीख (यानी कट-ऑफ तारीख) पर पोस्ट के लिए ज़रूरी क्वालिफ़िकेशन नहीं है, उन्हें आवेदन करने की ज़रूरत नहीं है.

7. आरक्षण का लाभ:

(i) SC/ST/OBC/EWS/PwBD/ESM और अन्य विशेष श्रेणी के उम्मीदवारों को आरक्षण का लाभ, समय-समय पर दिल्ली सरकार (NCT), DoP&T, भारत सरकार और DDC नियम, 2012 के नियम 8 के तहत जारी निर्देशों/आदेशों/सर्कुलर के अनुसार मिलेगा. पद के लिए ऑनलाइन आवेदन करते समय उम्मीदवार को अपनी श्रेणी चुननी होगी. **ऑनलाइन आवेदन भरते समय उनके पास अपने दावे के समर्थन में ज़रूरी सर्टिफ़िकेट होना चाहिए. बाद में श्रेणी बदलने के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा.**

(ii) **बोर्ड, डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस कोर्ट और डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस कोर्ट (फ़ैमिली कोर्ट) द्वारा विभिन्न पदों के लिए बताई गई रिक्तियों के आधार पर उम्मीदवारों की शॉर्टलिस्टिंग करेगा. किसी भी कोर्ट में रिक्तियों की संख्या तय करने में बोर्ड की कोई भूमिका नहीं है. आरक्षण नीति को लागू करना, आरक्षण रोस्टर बनाए रखना और अलग-अलग श्रेणियों के बीच रिक्तियों को तय करना डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस कोर्ट और डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस कोर्ट (फ़ैमिली कोर्ट) के अधिकार क्षेत्र में आता है.**

(iii) **उम्मीदवारों की पात्रता और किसी भी लाभ (जहां लागू हो) को पाने की योग्यता तय करने के लिए महत्वपूर्ण तारीख यानी कट-ऑफ तारीख, आवेदन की अंतिम तारीख यानी 04/11/2026 होगी. हालांकि, उम्र की पात्रता 01/06/2026 के आधार पर तय की जाएगी.**

(iv) सिर्फ़ उन्हीं OBC (दिल्ली) उम्मीदवारों को OBC कैटेगरी के तहत आरक्षण/उम्र में छूट का फ़ायदा मिलेगा, जिन्हें दिल्ली सरकार (NCT) ने लेटर/ऑर्डर नंबर F.19(10)/2001/SIII/Pt.File/2278-2285 (तारीख 27/07/2007, एनेक्ज़र-III) और नंबर F.19(01)/2012/S.IV/1241-1258 (तारीख 28/07/2016, एनेक्ज़र-IV) के ज़रिए नोटिफ़ाई किया है. दिल्ली सरकार (NCT) के सर्विस डिपार्टमेंट ने अपने ऑफ़िस मेमोरेंडम नंबर F.19(02)/2011/S.IV/Vol.I/856 (तारीख 31/05/2021, एनेक्ज़र-V) में इसे और साफ़ किया है. **OBC (बाहर के) उम्मीदवारों को अन-रिज़र्व्ड (UR) उम्मीदवार माना जाएगा और उन्हें UR कैटेगरी के तहत अप्लाई करना होगा. OBC उम्मीदवारों के पास ज़रूरी तारीख यानी कट-ऑफ़ तारीख (04/11/2026) या उससे पहले जारी किया गया OBC सर्टिफ़िकेट होना चाहिए. इसके अलावा, OBC उम्मीदवारों के पास 01/04/2026 को या उसके बाद (पिछले फ़ाइनेंशियल ईयर के पूरा होने के बाद) जारी किया गया OBC (नॉन-क्रीमी लेयर) सर्टिफ़िकेट होना चाहिए, लेकिन यह ऑनलाइन एप्लीकेशन की आखिरी तारीख यानी 04/11/2026 के बाद का नहीं होना चाहिए.**

(v) **सर्विस डिपार्टमेंट के 31.05.2021 की तारीख के O.M. में बताए अनुसार, OBC को आरक्षण का फ़ायदा देने के लिए सिर्फ़ नीचे दिए गए दो तरह के सर्टिफ़िकेट ही मान्य माने जाएंगे.**

a) **कोई व्यक्ति, जिसके पास दिल्ली सरकार के राजस्व विभाग द्वारा जारी OBC (दिल्ली) सर्टिफ़िकेट है - जिसमें यह प्रमाणित हो कि वह ऐसी जाति से है जिसे दिल्ली सरकार ने OBC के रूप में अधिसूचित किया है - वह दिल्ली सरकार के विभिन्न विभागों में सिविल पदों पर OBC के लिए आरक्षण का लाभ पाने का हकदार होगा. यह बात मायने नहीं रखती कि उक्त OBC (दिल्ली) सर्टिफ़िकेट उसके पिता, भाई-बहनों और सगे चाचाओं (केवल पिता की तरफ के) को जारी पुराने सर्टिफ़िकेट का ज़िक्र करते हुए जारी किया गया है या बिना उसके.**

b) **कोई व्यक्ति, जिसके पास दिल्ली के बाहर किसी सक्षम अधिकारी द्वारा जारी OBC सर्टिफ़िकेट है - जिसमें यह प्रमाणित हो कि वह ऐसे समुदाय से है जिसे दिल्ली सरकार ने OBC के रूप में अधिसूचित किया है - वह भी दिल्ली सरकार के तहत सिविल पदों पर OBC के लिए आरक्षण का लाभ पाने का हकदार होगा. यह सर्टिफ़िकेट अनिवार्य रूप से उस व्यक्ति के पिता, भाई-बहनों और सगे चाचाओं (केवल पिता की तरफ के) को दिल्ली सरकार द्वारा जारी OBC सर्टिफ़िकेट के आधार पर जारी किया गया होना चाहिए, जो 8 सितंबर, 1993 से पहले दिल्ली में रह रहे थे.**

(vi) बेंचमार्क दिव्यांगता (PwBD) श्रेणी के तहत आने वाले और OL (एक पैर), BL (दोनों पैर) या LV (कम दृष्टि) के अलावा अन्य दिव्यांगताओं से पीड़ित उम्मीदवार, जिनकी दिव्यांगता 40% या उससे अधिक है, उन्हें अपनी संबंधित श्रेणियों के लिए लागू मानदंडों को पूरा करना होगा. उन्हें उनकी श्रेणी के अनुसार ही (यदि लागू हो) आयु और अंकों में छूट दी जाएगी. दिव्यांग व्यक्तियों के लिए आरक्षित कोटे के तहत आरक्षण के लिए केवल वही व्यक्ति पात्र होंगे जो ऊपर बताई गई संबंधित दिव्यांगता से कम से कम 40% पीड़ित हैं.

(vii) दिव्यांग व्यक्तियों की श्रेणी के उम्मीदवार जिन्हें लिखने में कठिनाई होती है, उन्हें परीक्षा की निर्धारित अवधि के अलावा अतिरिक्त समय (कम्पेन्सेटरी टाइम) दिया जाएगा. यह समय सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय, दिव्यांग व्यक्ति अधिकारिता विभाग (दिव्यांगजन) के मौजूदा आदेशों/OMs के अनुसार दिया जाएगा, चाहे वे स्क्राइब (लेखक) की सुविधा ले रहे हों या नहीं.

(viii) EWS श्रेणी के तहत विज्ञापित रिक्तियां भारत सरकार के कार्मिक, लोक शिकायत और पेंशन मंत्रालय के DoPT द्वारा जारी मौजूदा आदेशों/OMs के अनुसार हैं. EWS श्रेणी के तहत नियुक्ति अनंतिम (प्रोविजनल) होगी और यह उचित माध्यमों से आय और संपत्ति प्रमाण पत्र के सत्यापन के अधीन होगी. यदि सत्यापन में यह पाया जाता है कि EWS से संबंधित होने का दावा नकली/गलत है, तो बिना किसी अतिरिक्त कारण बताए और नकली/गलत प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने के लिए भारतीय दंड संहिता (IPC) के प्रावधानों के तहत की जा सकने वाली आगे की कार्रवाई पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना, सेवाओं को तुरंत समाप्त कर दिया जाएगा. EWS से संबंधित उम्मीदवार के दावे के प्रमाण के रूप में केवल निर्धारित प्रारूप में उल्लिखित अधिकारियों में से किसी के द्वारा जारी आय और संपत्ति प्रमाण पत्र ही स्वीकार किया जाएगा.

(ix) EWS कैटेगरी में आरक्षण के आधार पर नियुक्ति चाहने वाले व्यक्ति को यह पक्का करना होगा कि उसके पास वित्तीय वर्ष 2025-2026 की आय के आधार पर जारी किया गया वित्तीय वर्ष 2026-2027 के लिए मान्य 'आय और संपत्ति प्रमाण पत्र' (Income & Asset certificate) हो. यह प्रमाण पत्र DoPT के OM नंबर 36039/1/2019-Estt (Res) दिनांक 31.01.2019 के अनुसार जारी होना चाहिए. EWS कैटेगरी का लाभ लेने वाले उम्मीदवार के पास 'महत्वपूर्ण तारीख' यानी 'कट-ऑफ तारीख' (आवेदन की आखिरी तारीख - 04/11/2026) या उससे पहले जारी किया गया प्रमाण पत्र होना चाहिए.

(x) भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी नियमों, आदेशों और नोटिफ़िकेशन्स के अनुसार पूर्व-सैनिकों (Ex-servicemen) को आरक्षण मिलेगा.

(xi) SC/ST/OBC-NCL/EWS और ESM कैटेगरी के जो उम्मीदवार जनरल कैटेगरी के उम्मीदवारों के समान मानकों पर चुने जाते हैं और जनरल मेरिट लिस्ट में आते हैं, उन्हें उनकी मेरिट के आधार पर जनरल उम्मीदवार माना जाएगा. ऐसे उम्मीदवारों को आरक्षण रोस्टर के 'अनारक्षित' (unreserved) पॉइंट के तहत समायोजित किया जाएगा. दूसरे शब्दों में, जब किसी SC/ST/OBC-NCL/EWS उम्मीदवार के चयन में छूट वाले मानकों (जैसे उम्र सीमा, अंक आदि) का इस्तेमाल किया जाता है, तो ऐसे उम्मीदवारों को केवल 'आरक्षित' रिक्तियों के लिए ही गिना जाएगा. ऐसे उम्मीदवारों को 'अनारक्षित' रिक्तियों पर विचार के लिए अनुपलब्ध माना जाएगा.

8. आयु में छूट:

अलग-अलग कैटेगरी के लिए अधिकतम आयु सीमा में दी जाने वाली छूट इस प्रकार है:

क्रम संख्या	कैटेगरी	आयु में छूट की सीमा
1	SC/ST (ग्रुप B और C के लिए)	05 साल
2	OBC (ग्रुप B और C के लिए)	03 साल
3	PwBD + UR/EWS (ग्रुप B और C के लिए)	10 साल
4	PwBD + SC/ST (ग्रुप B और C के लिए)	15 साल
5	PwBD + OBC (ग्रुप B और C के लिए)	13 साल
6	सरकारी कर्मचारी, जिन्होंने सरकार में कम से कम 3 साल की रेगुलर और लगातार सर्विस की हो.	DDC नियम, 2012 (खासकर नियम 7) में सरकारी कर्मचारियों के लिए आयु में छूट का कोई प्रावधान नहीं है, भले ही उन्होंने कम से कम 3 साल की रेगुलर और लगातार सर्विस की हो. यह बात यूनिफ़ाइड रिक्रूटमेंट कमेटी के 05.05.2026 के MOM के ज़रिए संबंधित विभाग ने स्पष्ट की है.
7	पूर्व-सैनिक (ग्रुप B (नॉन-गजेटेड) और ग्रुप C)	मिलिट्री सर्विस की अवधि और उसके साथ 3 साल (अधिकतम 55 साल की उम्र तक)

ध्यान दें:- उम्मीदवार को यह ध्यान रखना चाहिए कि उम्र की पात्रता तय करने के लिए केवल मैट्रिकुलेशन/सेकेंडरी स्कूल परीक्षा प्रमाणपत्र या आवेदन जमा करने की तारीख पर उपलब्ध समकक्ष प्रमाणपत्र में दर्ज जन्म तिथि ही स्वीकार की जाएगी और बाद में इसे बदलने के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा या उसे मंजूरी नहीं दी जाएगी. ऊपर बताई गई उम्र में छूट ज़िला और सत्र न्यायालयों और परिवार न्यायालयों के मौजूदा नियमों के अनुसार लागू होगी. जन्म तिथि की गणना 01/06/2026 के आधार पर की जाएगी.

क्रम संख्या	उम्र सीमा	टिप्पणी
1	उम्मीदवार की उम्र 18 साल पूरी हो चुकी हो, लेकिन 27 साल से ज्यादा न हो (उम्र की गणना 01/06/2026 के आधार पर की जाएगी)	उम्मीदवार का जन्म 02/06/1999 से पहले और 01/06/2008 के बाद नहीं हुआ होना चाहिए.

(i) डिस्ट्रिक्ट और सेशन कोर्ट और डिस्ट्रिक्ट और सेशन कोर्ट (फ़ैमिली कोर्ट) के पदों के लिए भर्ती नियमों में दी गई उम्र में कोई भी छूट उन खास पदों पर लागू होगी.

(ii) डिस्ट्रिक्ट और सेशन कोर्ट और डिस्ट्रिक्ट और सेशन कोर्ट (फ़ैमिली कोर्ट) के पदों के लिए भर्ती नियमों में, जहां भी यह कहा गया है कि भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार उम्र में छूट दी जाएगी, वहां ऊपर बताई गई उम्र की छूट लागू होगी.

(iii) कोई पूर्व-सैनिक (Ex-serviceman) जिसने पहले ही केंद्र सरकार/दिल्ली सरकार या उनके स्वायत्त/स्थानीय निकायों में ग्रुप 'C' और 'D' के पदों पर नियमित आधार पर नौकरी पा ली है (पूर्व-सैनिकों के लिए दोबारा नौकरी के लिए आरक्षण का लाभ उठाने के बाद), वह ESM श्रेणी में आरक्षण और फीस में छूट का हकदार नहीं होगा. हालांकि, ऐसे पूर्व-सैनिक को किसी ऊंचे पद या सेवा में दूसरी नौकरी पाने के लिए पूर्व-सैनिकों के लिए तय उम्र में छूट का लाभ उठाने की अनुमति होगी. साथ ही, ऐसा उम्मीदवार आरक्षण के लाभ का हकदार नहीं होगा.

(iv) शारीरिक रूप से विकलांग/दिव्यांग व्यक्ति के मामले में, उम्र सीमा में छूट तब लागू होगी जब पद दिव्यांग व्यक्तियों के लिए उपयुक्त माना गया हो, चाहे पद आरक्षित हो या नहीं.

9. उम्मीदवारों के लिए ज़रूरी निर्देश:

(i)	उम्मीदवार को ज़रूरी शैक्षणिक योग्यता, उम्र, अनुभव, PwBD के लिए उपयुक्तता आदि की ज़रूरतों को अच्छी तरह देख लेना चाहिए और यह पक्का कर लेना चाहिए कि वह इस पद के लिए योग्य है. बोर्ड परीक्षा के समय योग्यता और दूसरी बातों के लिए आवेदनों की विस्तार से जांच नहीं करता है, इसलिए उम्मीदवारी सिर्फ़ प्रोविज़नल (अस्थायी) आधार पर स्वीकार की जाएगी. सिर्फ़ कंबाइंड एग्ज़ामिनेशन के तहत आवेदन करने से उम्मीदवार विज्ञापन में शामिल सभी पदों के लिए योग्य नहीं हो जाता है. सपोर्टिंग डॉक्यूमेंट्स की कॉपी सिर्फ़ ई-डोजियर के लिए ऑनलाइन बुलाए जाने के समय मांगी जाएंगी. अगर कोई उम्मीदवार तय समय में ई-डोजियर अपलोड नहीं कर पाता है, तो उसकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा और किसी भी आधार पर कोई और मौका नहीं दिया जाएगा. ई-डोजियर की जांच संबंधित यूज़र डिपार्टमेंट करेगा. यूज़र डिपार्टमेंट विज्ञापन नोटिस की शर्तों और भर्ती नियमों के अनुसार योग्यता की जांच करेगा. डॉक्यूमेंट्स की जांच के दौरान, अगर आवेदन में उम्मीदवार का कोई दावा गलत या साबित न होने वाला पाया जाता है, तो ऐसे उम्मीदवार की उम्मीदवारी बिना किसी नोटिस या बातचीत के रद्द कर दी जाएगी. इस मामले में DSSSB/दिल्ली ज़िला अदालतों का फ़ैसला आखिरी होगा.
(ii)	पद के लिए शैक्षणिक योग्यता, अनुभव और उम्र की शर्त को छोड़कर अन्य पात्रता शर्तें 04/11/2026 के आधार पर तय की जाएंगी.
(iii)	उम्र की पात्रता 01/06/2026 के आधार पर गिनी जाएगी.

(शेष पृष्ठ 22 पर)

(पृष्ठ 21 का शेष)

(iv)	अगर कोई उम्मीदवार अपना आवेदन सफलतापूर्वक जमा करता है, तो उसे केवल 'प्रोविज़नल' (अस्थायी) आधार पर स्वीकार किया जाएगा. उम्मीदवारों को अपने रिकॉर्ड के लिए ऑनलाइन आवेदन फ़ॉर्म का प्रिंटआउट ले लेना चाहिए.
(v)	केवल बेंचमार्क शारीरिक दिव्यांगता (Benchmark Physical Disability) वाले उम्मीदवारों को ही दिव्यांग व्यक्ति (PwD) माना जाएगा और केवल ऐसे उम्मीदवार ही दिव्यांग व्यक्तियों की श्रेणी के तहत उम्र में छूट/आरक्षण के हकदार होंगे.
(vi)	एक उम्मीदवार को केवल एक ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन जमा करने की अनुमति है. इसलिए, उम्मीदवारों को अपना ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन फ़ॉर्म भरते समय पूरी सावधानी बरतनी चाहिए. अगर किसी उम्मीदवार के एक से ज़्यादा रजिस्ट्रेशन पाए जाते हैं, तो ऐसे सभी रजिस्ट्रेशन रद्द कर दिए जाएंगे और परीक्षा के लिए उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी. अगर कोई उम्मीदवार कई रजिस्ट्रेशन जमा करता है और एक से ज्यादा बार परीक्षा (किसी भी चरण में) में शामिल होता है, तो उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उसे बोर्ड की परीक्षाओं से रोक दिया जाएगा.
(vii)	परीक्षा के लिए एक उम्मीदवार को केवल एक ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अनुमति है. इसलिए, उम्मीदवारों को अपना ऑनलाइन आवेदन फ़ॉर्म भरते समय पूरी सावधानी बरतनी चाहिए. अगर किसी उम्मीदवार के एक से ज्यादा आवेदन पाए जाते हैं, तो ऐसे सभी आवेदन रद्द कर दिए जाएंगे और परीक्षा के लिए उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी. अगर कोई उम्मीदवार कई आवेदन जमा करता है और एक से ज्यादा बार परीक्षा (किसी भी चरण में) में शामिल होता है, तो उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उसे बोर्ड की परीक्षाओं से रोक दिया जाएगा.
(viii)	उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे हाल की और साफ़ रंगीन फ़ोटो अपलोड करें. बैकग्राउंड सादा सफ़ेद या ऑफ़-व्हाइट होना चाहिए. फ़ोटो में पूरा चेहरा, सामने का दृश्य और खुली आंखें होनी चाहिए. धुंधली या साफ़ न दिखने वाली फ़ोटो/हस्ताक्षर वाले ऑनलाइन आवेदन अस्वीकार कर दिए जाएंगे. बोर्ड द्वारा मांगे जाने पर उम्मीदवार को वही फ़ोटो फ़ोटो-क्वालिटी वाले पेपर पर प्रिंट करके लानी होगी. ऊपर दिए गए निर्देशों के अनुसार न होने वाली डिजिटल या प्रिंटेड फ़ोटो अस्वीकार कर दी जाएगी और उम्मीदवार की उम्मीदवारी भी रद्द कर दी जाएगी.
(ix)	आवेदन फ़ॉर्म की किसी भी जानकारी (जैसे कैटेगरी बदलना) में बदलाव या सुधार के अनुरोध पर, एक बार जमा होने के बाद, किसी भी स्थिति में विचार नहीं किया जाएगा. डाक/फ़ैक्स/ईमेल/व्यक्तिगत रूप से आदि के माध्यम से प्राप्त ऐसे अनुरोधों पर न तो विचार किया जाएगा और न ही कोई पत्राचार किया जाएगा.
(x)	उम्मीदवारों को ऑनलाइन आवेदन में अपना सही और चालू ईमेल पता और मोबाइल नंबर भरना चाहिए ताकि बोर्ड से कोई भी सूचना उम्मीदवार को ठीक से मिल सके. साथ ही, उम्मीदवार को सलाह दी जाती है कि वे अपडेट पाने के लिए नियमित रूप से बोर्ड की वेबसाइट देखते रहें, क्योंकि ईमेल और एसएमएस के माध्यम से भेजी जाने वाली सूचनाएं अतिरिक्त सुविधाएं हैं. इस संबंध में उम्मीदवार की किसी भी चूक के लिए बोर्ड ज़िम्मेदार नहीं होगा.
(xi)	किसी प्रतिष्ठित व्यक्ति के नाम/फ़ोटो का दुरुपयोग करके नकली/बनावटी आवेदन/पंजीकरण करने के मामले में, ऐसा उम्मीदवार/साइबर कैफ़े इसके लिए ज़िम्मेदार होगा और साइबर क्राइम एक्ट/आईटी एक्ट के तहत उचित कानूनी कार्रवाई का पात्र होगा.

10. **उम्मीदवारों के लिए सामान्य निर्देश:**

(i) बोर्ड अलग-अलग पदों के लिए विभागों द्वारा बताई गई रिक्तियों के आधार पर उम्मीदवारों की शॉर्टलिस्टिंग करेगा. किसी भी संबंधित विभाग में रिक्तियों की संख्या तय करने में बोर्ड की कोई भूमिका नहीं होती है. विज्ञापित रिक्तियों की संख्या में बदलाव (वृद्धि या कमी) हो सकता है. यदि संबंधित विभाग द्वारा रिक्तियों की संख्या कम कर दी जाती है या शून्य कर दी जाती है, तो बोर्ड आवेदक को किसी भी परिणामी नुकसान/हानि के लिए मुआवजा देने के लिए उत्तरदायी नहीं होगा.

(ii) आरक्षण नीति को लागू करना, आरक्षण रोस्टर बनाए रखना, विभिन्न श्रेणियों के लिए रिक्तियां तय करना और विभिन्न बेंचमार्क दिव्यांगताओं के लिए पदों की उपयुक्तता की पहचान करना संबंधित विभागों के अधिकार क्षेत्र में आता है. इन मामलों से संबंधित किसी भी जानकारी/मुकदमेबाजी को जिला और सत्र न्यायालय और जिला और सत्र न्यायालय (परिवार न्यायालय) द्वारा निपटाया जाएगा. पद के लिए PwBD की उपयुक्तता वही मानी जाएगी जिसकी पहचान और सूचना संबंधित विभाग द्वारा दी गई है.

(iii) DSSSB के पास किसी भी चरण में विज्ञापन या उसके किसी हिस्से को रद्द करने या उसमें बदलाव करने का अधिकार सुरक्षित है.

(iv) परीक्षा आयोजित करने के केंद्र दिल्ली/NCR या DSSSB द्वारा तय किए गए किसी अन्य राज्य में होंगे.

(v) बोर्ड के पास प्रशासनिक कारणों से या अनुचित साधनों, नकल या अन्य अनियमितताओं/गलत कामों का पता चलने पर परीक्षा की पूरी प्रक्रिया या उसके किसी हिस्से को रद्द करने का अधिकार है. बोर्ड के पास परीक्षा केंद्र को रद्द करने या नया परीक्षा केंद्र बनाने और ज़रूरत पड़ने पर उम्मीदवारों को एक परीक्षा केंद्र से दूसरे परीक्षा केंद्र पर भेजने का भी अधिकार है. बोर्ड के पास किसी भी केंद्र के उम्मीदवारों को परीक्षा देने के लिए किसी दूसरे केंद्र पर भेजने का भी अधिकार है. किसी भी स्थिति में परीक्षा की तारीख, समय और केंद्र में बदलाव के लिए कोई अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा.

(vi) **विज्ञापन प्रकाशित करने में किसी अनजाने में हुई गलती के मामले में, अंतिम परिणाम संबंधित पद के भर्ती नियमों, DoPT दिशानिर्देशों, बोर्ड की वेबसाइट पर उपलब्ध परीक्षा योजनाओं और दिल्ली जिला न्यायालयों तथा भारत सरकार (GOI) के अन्य मौजूदा दिशानिर्देशों के आधार पर तैयार किया जाएगा.**

(vii) बोर्ड के पास ज़रूरत पड़ने पर परीक्षा से पहले किसी भी समय परीक्षा योजना में बदलाव या संशोधन करने का अधिकार है.

(viii) परीक्षा के लिए उम्मीदवार की उम्मीदवारी पूरी तरह से प्रोविज़नल (अस्थायी) है और यह किसी भी अदालत के निर्देश/फैसले/आदेश/घोषणा के नतीजे पर निर्भर करेगी. सिर्फ़ एडमिट कार्ड जारी होने या परीक्षा में शामिल होने से उम्मीदवार को उस पद के लिए कोई दावा करने का अधिकार नहीं मिल जाता है.

(ix) कैलकुलेटर, लैपटॉप, पामटॉप, ब्लूटूथ डिवाइस, ईयरबड्स, कैमरा, अन्य डिजिटल उपकरण/मोबाइल/सेल फ़ोन, पेजर/इलेक्ट्रॉनिक घड़ी और किसी भी धातु की चीज़ आदि का इस्तेमाल करने की अनुमति नहीं है. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा केंद्र में इनमें से कोई भी गैजेट न लाएं, क्योंकि केंद्रों पर इन चीज़ों को रखने या उनकी सुरक्षा की कोई व्यवस्था नहीं होगी.

(x) अगर कोई उम्मीदवार किसी गैजेट/उपकरण के साथ पकड़ा जाता है या उसके पास ऐसा कोई सामान मिलता है, तो उसे परीक्षा से बाहर कर दिया जाएगा और उसके खिलाफ़ कानूनी कार्रवाई भी की जाएगी.

(xi) उम्मीदवारों को DSSSB परीक्षा में शामिल होने के लिए नीचे दिए गए ड्रेस कोड का पालन करने का निर्देश दिया जाता है:

(a) सलवार/ट्राउज़र के साथ हल्के कपड़े और आधी आस्तीन वाले कपड़े, जिन पर बड़े बटन, ब्रोच/बैज, फूल आदि न हों.

(b) कम हील वाली चप्पल या सैंडल/जूते पहनने की अनुमति नहीं है.

(xii) अगर विज्ञापन/जानकारी के अंग्रेज़ी, हिंदी, उर्दू और पंजाबी वर्जन में कोई अंतर होता है, तो अंग्रेज़ी वर्जन को ही अंतिम माना जाएगा.

(xiii) इस्तेमाल किए गए शॉर्ट-फॉर्म का मतलब इस प्रकार है:

EWS – आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग, **ESM** – पूर्व सैनिक, **UR** – अनारक्षित (सामान्य), **SC** – अनुसूचित जाति, **ST** – अनुसूचित जनजाति, **OBC** – अन्य पिछड़ा वर्ग, **PwBD** – बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्ति.

(xiv) विज्ञापन के संबंध में जारी कोई भी नोटिफिकेशन/सुधार/अतिरिक्त जानकारी बोर्ड की वेबसाइट पर प्रकाशित की जाएगी.

11. **गलत व्यवहार के दोषी पाए गए उम्मीदवारों के खिलाफ कार्रवाई:**

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन पत्र भरते समय कोई गलत जानकारी न दें और न ही कोई ज़रूरी जानकारी छिपाएं.

DSSSB की परीक्षा से बाहर करने या आपराधिक कार्रवाई के अलावा, अगर कोई उम्मीदवार नीचे दी गई किसी भी गतिविधि में शामिल पाया जाता है, तो भर्ती के किसी भी चरण में उसकी उम्मीदवारी तुरंत रद्द कर दी जाएगी:

(i) परीक्षा केंद्र के परिसर में मोबाइल फोन, उससे जुड़ी चीजें और अन्य इलेक्ट्रॉनिक गैजेट रखना, चाहे वे इस्तेमाल हो रहे हों, स्विच ऑफ हों या स्विच ऑन मोड में हों.

(ii) गलत कामों में शामिल होना.

a. परीक्षा हॉल में गलत तरीकों का इस्तेमाल करना.

b. किसी भी तरह से अपनी उम्मीदवारी के लिए समर्थन हासिल करना.

c. किसी और की जगह परीक्षा देना या किसी और से अपनी जगह परीक्षा दिलवाना.

d. नकली दस्तावेज़ या ऐसे दस्तावेज़ जमा करना जिनमें छेड़छाड़ की गई हो.

e. गलत या झूठे बयान देना या ज़रूरी जानकारी छिपाना.

f. परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी अन्य अनियमित या अनुचित तरीके का इस्तेमाल करना.

g. परीक्षा हॉल में सुपरवाइज़र, इनविजिलेटर या बोर्ड के प्रतिनिधियों के साथ किसी भी तरह से गलत व्यवहार करना.

h. परीक्षा हॉल से प्रश्न पत्र/उत्तर पुस्तिका (ऑफलाइन/ऑनलाइन/डिस्क्रिप्टिव/स्किल टेस्ट पेपर के मामले में) अपने साथ ले जाना, या परीक्षा के दौरान इसे अनधिकृत व्यक्तियों को देना.

i. परीक्षा आयोजित करने के लिए बोर्ड द्वारा नियुक्त कर्मचारियों को डराना-धमकाना या उन्हें शारीरिक नुकसान पहुंचाना.

j. नोटिस में बताई गई पात्रता शर्तों को पूरा न करना.

k. भर्ती के किसी भी चरण में किसी अन्य आधार पर भी उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है, जिसे बोर्ड उम्मीदवारी रद्द करने का पर्याप्त कारण मानता हो.

l. यदि कोई उम्मीदवार अपमानजनक/गाली-गलौज वाली/अभद्र भाषा या अश्लील तस्वीर का इस्तेमाल करता है, तो वह संबंधित अधिनियम के तहत ज़रूरी दंडात्मक कार्रवाई के लिए उत्तरदायी होगा.

ऐसे मामलों में, अगर ज़रूरत हो, तो बोर्ड मामले की रिपोर्ट पुलिस/जांच एजेंसियों को भी कर सकता है, जैसा उसे सही लगे. साथ ही, बोर्ड संबंधित अधिकारियों/फोरेंसिक विशेषज्ञों आदि से मामले की जांच करवाने के लिए उचित कदम भी उठा सकता है.

12. **सिलेक्शन/शॉर्टलिस्टिंग पर अंतिम निर्णय:**

(i) आवेदन स्वीकार या अस्वीकार करने, गलत जानकारी के लिए जुर्माना, परीक्षा आयोजित करने, परीक्षा केंद्र आवंटित करने और गलत कामों में शामिल होने पर प्रतिबंधित करने से जुड़े सभी मामलों में बोर्ड का निर्णय अंतिम और उम्मीदवारों पर बाध्यकारी होगा. इस संबंध में किसी भी पूछताछ/पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा.

(ii) योग्यता, गलत जानकारी के लिए जुर्माना और इंटरव्यू/पर्सनैलिटी टेस्ट, स्किल टेस्ट, सिलेक्शन और चुने गए उम्मीदवारों की उपयुक्तता से जुड़े सभी मामलों में डिस्ट्रिक्ट एंड सेशंस जज (मुख्यालय) दिल्ली के कार्यालय का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा. इस संबंध में किसी भी पूछताछ/पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा.

डिस्क्लेमर:- वैकेंसी का नोटिस संबंधित विभागों से मिली मांग पर आधारित है. ज़रूरी योग्यताएं पदों के लिए तय नियमों (RRs) के अनुसार दी गई हैं. अगर कोई टाइपिंग की गलती होती है, तो भर्ती पूरी तरह से नियमों (RRs) के अनुसार ही होगी.

उप सचिव (पी&पी) डीएसएसएसबी

अनुबंध - I

OARS पोर्टल पर नए रजिस्ट्रेशन के लिए उम्मीदवारों के लिए निर्देश

(केवल उन उम्मीदवारों के लिए, जिन्होंने पहले OARS पोर्टल पर रजिस्ट्रेशन नहीं किया है)

1. उम्मीदवारों को **https://dsssbonline.nic.in** वेबसाइट का उपयोग करके और "**Click for New Registration**" पर क्लिक करके ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन करना होगा.
2. उम्मीदवारों को DSSSB OARS पोर्टल के माध्यम से ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन फ़ॉर्म भरना होगा. पूरा ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन फ़ॉर्म भरने के लिए 30 मिनट का समय मिलता है.
3. ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन भरना शुरू करने से पहले, उम्मीदवार के पास अपना फोटो पहचान पत्र (पैन कार्ड/वोटर आईडी कार्ड/ड्राइविंग लाइसेंस/पासपोर्ट) jpg/jpeg फ़ॉर्मेट में स्कैन किया हुआ तैयार होना चाहिए. फ़ाइल का साइज़ 15 KB से कम और 60 KB से ज्यादा नहीं होना चाहिए. उम्मीदवारों को धुंधला फोटो पहचान पत्र अपलोड नहीं करना चाहिए. अगर पहचान पत्र के तौर पर आधार नंबर दिया जाता है, तो स्कैन किया हुआ आईडी प्रूफ अपलोड करने की ज़रूरत नहीं है.
4. उम्मीदवार DSSSB वेबसाइट के माध्यम से कभी भी (24x7) ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन कर सकते हैं.
5. आवेदकों को यह पक्का करना होगा कि ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन फ़ॉर्म भरते समय वे अपनी सही और चालू ईमेल आईडी दें, क्योंकि DSSSB परीक्षा प्रक्रिया के अलग-अलग चरणों में उम्मीदवारों से संपर्क करने के लिए इलेक्ट्रॉनिक माध्यम का इस्तेमाल कर सकता है. OARS पोर्टल पर पहले से रजिस्टर्ड ईमेल आईडी स्वीकार नहीं की जाएगी.
6. उम्मीदवार को एक मान्य और चालू मोबाइल नंबर भी देना होगा, जिस पर उन्हें बोर्ड से परीक्षा से जुड़ी कोई भी जानकारी SMS के ज़रिए मिल सके. OARS पोर्टल पर पहले से रजिस्टर्ड मोबाइल नंबर स्वीकार नहीं किया जाएगा.
7. सलाह दी जाती है कि आवेदक अपने रजिस्टर्ड मोबाइल नंबर और ईमेल आईडी पर मिले OTP (वन टाइम पासवर्ड) के ज़रिए अपने मोबाइल नंबर और ईमेल आईडी, दोनों को वेरिफ़ाई करें.
8. अगर आवेदक को मोबाइल नंबर या ईमेल आईडी पर OTP नहीं मिलता है, तो वे मोबाइल या ईमेल पर मिले किसी एक OTP से भी रजिस्टर कर सकते हैं.
9. आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे समय-समय पर अपने ईमेल चेक करते रहें.
10. अगर 10वीं कक्षा का रोल नंबर अल्फ़ान्यूमेरिक (अक्षर और अंक दोनों वाला) है, तो रोल नंबर के केवल अंकों (न्यूमेरिक कैरेक्टर) का इस्तेमाल करें. उदाहरण के लिए, अगर आपका रोल नंबर 12CSC0204 है, तो 120204 का इस्तेमाल करें.
11. कृपया कक्षा X के रोल नंबर में शून्य (zero) न डालें या उससे पहले शून्य न लगाएँ, क्योंकि सिस्टम अपने आप बाईं ओर के सभी शुरुआती शून्य हटा देगा. उदाहरण के लिए, अगर रोल नंबर 00123456012 है, तो सिस्टम सभी शुरुआती शून्य हटा देगा और OARS सिस्टम में असली रोल नंबर सिर्फ़ 12345012 ही सेव होगा.
12. आवेदक द्वारा दर्ज किए गए ID प्रूफ की जाँच परीक्षा के समय और शॉर्टलिस्ट होने पर ई-डोजियर जमा करते समय की जाएगी. साथ ही, आवेदक द्वारा दिया गया ID प्रूफ एडमिट कार्ड का हिस्सा होगा.
13. फोटो पहचान पत्र को ऑनलाइन स्कैन और अपलोड करने के लिए दिशा-निर्देश: उम्मीदवार के पास नीचे दी गई जानकारी के अनुसार अपने फोटो पहचान पत्र की स्कैन की हुई (डिजिटल) इमेज होनी चाहिए.

a. फोटो पहचान पत्र की इमेज: यह एक वैध फोटो पहचान पत्र होना चाहिए जिसमें उम्मीदवार की सभी जानकारी और फोटो साफ-साफ दिखाई दे रही हो.

(शेष पृष्ठ 23 पर)

(पृष्ठ 22 का शेष)

b. अनुमत साइज़ः फ़ाइल का साइज़ 15kb से 60kb के बीच होना चाहिए और कम से कम रिज़ॉल्यूशन (चौड़ाई*ऊंचाई): PAN/DL के लिए 300*200 पिक्सल, वोटर कार्ड के लिए 200*300 पिक्सल और पासपोर्ट के लिए 450*350 पिक्सल होना चाहिए.

14. आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे रजिस्ट्रेशन फ़ॉर्म का प्रीव्यू देख लें ताकि यह पक्का हो सके कि उनके द्वारा भरी गई सभी जानकारी सही है. प्रीव्यू से संतुष्ट होने के बाद ही उम्मीदवार रजिस्ट्रेशन फ़ॉर्म को फ़ाइनल रूप से सबमिट करें, क्योंकि एक बार सबमिट हो जाने के बाद रजिस्ट्रेशन की जानकारी बाद के चरणों में बदली नहीं जा सकेगी.

15. आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे OARS में अपने रजिस्ट्रेशन नंबर के लिए सही जानकारी दर्ज करें. क्योंकि नाम, लिंग, पिता का नाम जैसी जानकारी एक बार दर्ज हो जाने के बाद किसी भी स्थिति में बदली नहीं जा सकती.

16. आवेदक को OARS में केवल एक ही यूनिक रजिस्ट्रेशन नंबर बनाना चाहिए.

17. आवेदक रजिस्ट्रेशन के बाद ही अलग-अलग पदों के लिए आवेदन कर सकते हैं. रजिस्ट्रेशन के बाद, भविष्य में OARS का इस्तेमाल करने के लिए आवेदकों को अपने रजिस्ट्रेशन नंबर को लॉगिन ID और पासवर्ड के तौर पर इस्तेमाल करना होगा.

अनुलग्नक-II

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार
दिल्ली अधीनस्थ सेवा चयन बोर्ड
एफ सी-18, इंस्टीट्यूशनल एरिया, कड़कडडूमा दिल्ली-110092

एफ. नं. 10(271)/सेक.सेल/डीएसएसएसबी/18/989 **दिनांक : 11/07/18**

सूचना

जैसा कि ऑनलाइन परीक्षा को आंशिक रूप से स्थानांतरित करने के संबंध में सार्वजनिक सूचना संख्या एफ.10(271)/सेक. सेल/डीएसएसएसबी/18/718 दिनांक 31/05/2018 में उल्लेखित है, एक परीक्षा कई पालियों में आयोजित होने की स्थिति में, कठिनाई स्तर में भिन्नता को ध्यान में रखते हुए उम्मीदवार द्वारा प्राप्त अंकों का सामान्यीकरण किया जाएगा. सामान्यीकरण ''विचलन विधि के आधार पर स्कोर सामान्यीकरण'' सूत्र का उपयोग करके किया जाएगा जो निम्नानुसार है;

Xn=(S2/S1)*(X-Xav)+Yav

(Xn)	प्रत्येक उम्मीदवार के लिए सामान्यीकृत स्कोर
S2	उच्चतम औसत स्कोर वाली शिफ्ट का एसडी सामान्यीकरण के आधार के रूप में लिया गया है
S1	संबंधित बदलाव के लिए मानक विचलन (स्2 तक स्केल किया जाना है)
X	उम्मीदवार का प्राकृतिक स्कोर
Xav	पारी का सरल औसत
Yav	उच्चतम औसत के साथ बदलाव के अनुरूप औसत (सामान्यीकरण के लिए आधार के रूप में लिया गया)

उप सचिव, डीएसएसएसबी

अनुलग्नक-III

संख्या एफ 19(10)/2001/एस-III/ पार्ट फाइल/2278-2285
राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार
सेवा विभाग-(ब्रांच-IV)
7वां तल, बी-विंग, दिल्ली सचिवालय, आई. पी. एस्टेट, नई दिल्ली-110002

सेवा में **दिनांक-27/7/07**

अध्यक्ष
दिल्ली अधीनस्थ सेवाएं चयन बोर्ड,
रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार
यूटीसीएस बिल्डिंग, शहादरा, दिल्ली

2. सभी विभागाध्यक्ष/स्थानीय/स्वायत्त निकाय/पीएसयूज़, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार

विषय : रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार के अंतर्गत नौकरियों में अन्य पिछड़ा वर्ग के लिए आरक्षण.

महोदय/महोदया,

मुझे आपको यह सूचित करने का निर्देश है कि माननीय उप राज्यपाल ने अन्य पिछड़ा वर्ग को रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार के अंतर्गत नौकरियों में आरक्षण का लाभ मंजूर करने के मुद्दे पर विचार किया है और घोषणा की है कि दिल्ली अपिव कोटा से संबंधित केन्द्रीय सूची और ओबीसी कमीशन द्वारा अपिव के रूप में परिभाषित तथा सरकार द्वारा अनुमोदित जातियों को दिल्ली में आरक्षण का लाभ दिया जाएगा.

उपरोक्त के संदर्भ में रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार के अंतर्गत सिविल पदों में अपिव को आरक्षण का लाभ मंजूर करने के लिए समुचित कार्यवाही की जाए.

भवदीय
(एस.पी. सिंह)
संयुक्त सचिव (सेवाएं)

संख्या एफ .19(10)/2001/एस-III/ पार्ट फाइल/2278-2285 **दिनांक- 27/7/07**

प्रति प्रेषित :

1. उपराज्यपाल, दिल्ली के सचिव, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार.
2. मुख्यमंत्री के सचिव, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार.
3. सचिव (विधानसभा) रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार.
4. स्टाफ अधिकारी, मुख्य सचिव का कार्यालय, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार.
5. अध्यक्ष, दिल्ली विधानसभा के सचिव, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार.
6. रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार के सभी मंत्रालयों के सचिव.
7. अधीक्षक (सेवाएं-I/II/III/IV/समन्वय अनुभाग).
8. गार्ड फाइल.

(एस.पी. सिंह)
संयुक्त सचिव (सेवाएं)

अनुलग्नक-IV

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार
सेवा विभाग-(ब्रांच-IV)
7वां तल, बी-विंग, दिल्ली सचिवालय, आई. पी. एस्टेट, नई दिल्ली-110002

संख्या एफ .19(०१)/2012/एस-IV/1241-1258 **दिनांक- 28/7/2016**

सेवा में

सभी विभागाध्यक्ष
रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार
दिल्ली/नई दिल्ली

विषयः रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार के अंतर्गत नौकरियों में अन्य पिछड़ा वर्ग के लिए आरक्षण.

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषय में इस विभाग के दिनांक 27/07/2007 के परिपत्र (प्रति संलग्न) के क्रम में मुझे यह सूचित करने के निर्देश है कि राष्ट्रीय राजधानी दिल्ली सरकार ने निम्नांकित दो प्रकार के प्रमाणपत्रों को रा.रा.क्षे. दिल्लीर सरकार, के अंतर्गत सिविल पदों में अन्य पिछड़े वर्गों को आरक्षण का लाभ देने के लिए वैध प्रमाणपत्र के रूप में स्वीकार करने का निर्णय किया है :-

1) रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार, के राजस्व विभाग द्वारा अपिव प्रमाणपत्र, जो रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार द्वारा उम्मीदवार के परिवार के किसी सदस्य को पहले से जारी प्रमाणपत्र के आधार पर जारी किया गया हो.

2) दिल्ली से बाहर सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी अपिव प्रमाणपत्र जो रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार, द्वारा अपिव के रूप में अधिसूचित समुदाय के सदस्य को जारी किया गया हो. यह प्रमाणपत्र अनिवार्य रूप से संबद्ध व्यक्ति के परिवार के ऐसे सदस्य को रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार द्वारा जारी अपिव प्रमाणपत्र के आधार पर जारी किया गया हो, जो 08.09.1993 से पहले दिल्ली में रह रहा हो.

यह पत्र सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया गया है

भवदीय
(अनुपमा चक्रवर्ती)
उप सचिव (सेवाएं)

संलग्नकः जैसा उपरोक्त

संख्या एफ. 19(०१)/2012/एस-IV/1241-1258 **दिनांक-28/7/2016**

प्रति प्रेषित :

1. उपराज्यपाल, दिल्ली के सचिव, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार.
2. मुख्यमंत्री के सचिव, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार.
3. स्टाफ अधिकारी, मुख्य सचिव का कार्यालय, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार.
4. सभी मंत्रालयों के सचिव, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार.
5. अधीक्षक (सेवाएं-I/II/III, एसीपी सेल और समन्वय शाखा, दिल्ली सचिवालय, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार).
6. अधीक्षक (समन्वय) को इस अनुरोध के साथ कि इस परिपत्र को सेवाएं विभाग की वेबसाइट पर अपलोड करें.
7. गार्ड फाइल.

(अनुपमा चक्रवर्ती)
उप सचिव (सेवाएं)

अनुलग्नक-V

संख्या एफ.19(02)/2011/एस IV/बोल-I/856
राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार
सेवा विभाग-(ब्रांच-IV)
7वां तल, बी-विंग, दिल्ली सचिवालय, आई.पी. एस्टेट, नई दिल्ली-110002

दिनांक : 31/05/2021

कार्यालय ज्ञापन

विषयः रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार के अंतर्गत नौकरियों में अन्य पिछड़ा वर्ग के लिए आरक्षण.

इस विभाग के पत्र संख्या एफ.19(10)/2001/एस-3-III/पार्ट फाइल/2278-2285, दिनांक 27 जुलाई, 2007 और पत्र संख्या एफ.19(01)/2012/एस-4-IV/1241-1258, दिनांक 28 जुलाई 2016 (प्रति संलग्न) के संदर्भ में अधोहस्ताक्षरी को यह स्पष्ट करने का निर्देश है कि: .

1) ऐसा व्यक्ति जिसने दिल्ली के राजस्व अधिकारी, राष्ट्रीय राजधानी दिल्ली सरकार द्वारा जारी इस आशय का अपिव (दिल्ली) प्रमाणपत्र प्राप्त किया हो कि वह राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार द्वारा अपिव के रूप में अधिसूचित जाति से संबंधित है, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार के विभिन्न विभागों में सिविल पदों पर अपिव आरक्षण के लाभ का हकदार होगा, इस तथ्य के बावजूद कि उक्त अपिव (दिल्ली) प्रमाणपत्र में संबद्ध व्यक्ति के पिता, भाई-बहन और सगे चाचा (केवल पैतृक पक्ष की ओर से) को पहले जारी किए गए प्रमाणपत्र का उल्लेख है या नहीं है.

2) ऐसा व्यक्ति भी जिसने दिल्ली से बाहर सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी इस आशय का अपिव प्रमाणपत्र प्राप्त किया हो कि वह रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार, द्वारा अपिव के रूप में अधिसूचित समुदाय से संबंधित है, दिल्ली में रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार के अंतर्गत सिविल पदों पर अपिव आरक्षण का लाभ पाने का हकदार होगा. इस प्रमाणपत्र में अनिवार्य रूप से यह उल्लेख होना चाहिए कि उसे जारी अपिव प्रमाणपत्र में संबद्ध व्यक्ति के पिता, भाई-बहन और सगे चाचा (केवल पैतृक पक्ष की ओर से) को पहले जारी किए गए प्रमाणपत्र का उल्लेख है, जो 08 सितम्बर, 1993 से पहले दिल्ली में रह रहा हो.

यह पत्र सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया गया है.

अनुलग्नक : जैसा उपरोक्त **(हरलीन कौर)**
सचिव (सेवाएं)

संख्या एफ.19(02)/2011/एस IV/बोल-I/

प्रति सूचनार्थ/उपयुक्त कार्रवाई हेतुः-

1. सचिव, यूपीएससी, धौलपुर हाऊस, शाहजहां रोड, नई दिल्ली-110069
2. चेयर पर्सन, डीएसएसएसबी, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार.
3. प्रमुख सचिव (राजस्व), विभाग, 5 शामनाथ मार्ग, दिल्ली -110054
4. सभी विभागाध्यक्ष/ स्वायत्त संगठन/ पीएसयूज़, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार, दिल्ली /नई दिल्ली.

प्रति सूचनार्थः-

1. दिल्ली के माननीय उपराज्यपाल के मुख्य सचिव, राज निवास, दिल्ली.
2. माननीय मुख्य मंत्री, दिल्ली के सचिव, तीसरा तल, दिल्ली सचिवालय, नई दिल्ली.
3. रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार के सभी मंत्रालयों के सचिव, दिल्ली, सचिवालय, नई दिल्ली.
4. मुख्य सचिव के स्टाफ अधिकारी, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार, दिल्ली सचिवालय, नई दिल्ली.
5. सचिव (सेवाएं) के निजी सहायक, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार, दिल्ली सचिवालय, नई दिल्ली.
6. विशेष सचिव (सेवाएं) के निजी सहायक, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार, दिल्ली सचिवालय, नई दिल्ली.
7. उप सचिव (सेवाएं)-I/II/III, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार, दिल्ली सचिवालय, नई दिल्ली.
8. सेवाएं अनुभाग की सभी शाखाओं के अनुभाग अधिकारी, रा.रा.क्षे. दिल्ली सरकार.
9. अनुभाग अधिकारी (समन्वय), सेवाएं विभाग, दिल्ली सचिवालय, नई दिल्ली को इस अनुरोध के साथ कि इस परिपत्र को सेवाएं विभाग की वेबसाइट पर अपलोड करें.

(हरलीन कौर)
सचिव (सेवाएं)

नेशनल इन्श्योरेन्स
National Insurance
Trusted since 1906

नेशनल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड

(भारत सरकार का उपक्रम)
CIN: U10200WB1906GOI001713
रजिस्टर्ड और हेड ऑफिस: परिसर संख्या 18-0374, प्लॉट संख्या CBD-81, न्यू टाउन, कोलकाता-700156

321 एडमिनिस्ट्रेटिव ऑफिसर्स (जनरलिस्ट और स्पेशलिस्ट) (स्केल I) की भर्ती

नेशनल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड ओपन मार्केट से स्केल I कैडर में 321 (तीन सौ इक्कीस) ऑफिसर्स की भर्ती के लिए आवेदन आमंत्रित करती है.

महत्वपूर्ण तारीखें:

ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन शुरू होने की तारीख	08 अक्टूबर, 2026 (गुरुवार)
ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन की आखिरी तारीख	28 अक्टूबर, 2026 (बुधवार)
आवेदन शुल्क का भुगतान	08 अक्टूबर, 2026 से 28 अक्टूबर, 2026 तक (दोनों दिन शामिल)
ऑनलाइन परीक्षा की तारीख - फेज I परीक्षा	17 नवंबर 2026 (मंगलवार)
ऑनलाइन परीक्षा की तारीख - फेज II परीक्षा	22 दिसंबर 2026 (मंगलवार)
परीक्षा के लिए कॉल लेटर डाउनलोड करना शुरू होगा	बाद में सूचित किया जाएगा

अगर परीक्षा की तारीख में कोई बदलाव होता है, तो कंपनी की वेबसाइट पर इसकी सूचना दी जाएगी. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे जानकारी और अपडेट के लिए कंपनी की आधिकारिक वेबसाइट https://nationalinsurance.nic.co.in/recruitment पर नियमित रूप से जाएं. उम्मीदवारों को केवल ऑनलाइन मोड के माध्यम से आवेदन करना चाहिए. आवेदन का कोई अन्य तरीका स्वीकार नहीं किया जाएगा.

रिक्तियां (अस्थायी):

विभाग	पदों की संख्या	यूआर	ओबीसी	एससी	एसटी	ईडब्ल्यूएस	इनमें से पीडब्ल्यूबीडी			
							क	ख	ग	घ & ङ
फाइनेंस (सीए और सीएमए)	20	10	5	2	1	2	2	1 + [2*]	1	1
लीगल	20	10	5	2	1	2				
इन्फॉर्मेशन टेक्नोलॉजी	10	5	2	1	1	1				
ऑटोमोबाइल इंजीनियर	20	10	5	2	1	2				
रिस्क इंजीनियर	28	13	7	3	2	3				
कंपनी सेक्रेटरी	2	1	1	0	0	0				
एग्रीकल्चर	20	9	5	3	1	2				
स्पेशलिस्ट बैकलॉग:										
इन्फॉर्मेशन टेक्नोलॉजी	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-
कुल	121	58	31	13	7	12	2	3	1	1

विभाग	पदों की संख्या	यूआर	ओबीसी	एससी	एसटी	ईडब्ल्यूएस	इनमें से पीडब्ल्यूबीडी			
							क	ख	ग	घ & ङ
जनरलिस्ट	200	80	55	30	15	20	1	3 + [1*]	2	2

[*] PwBD बैकलॉग वैकेंसी को दिखाता है.

शॉर्ट फॉर्म का मतलब है: यूआर - अन-रिजर्व्ड (सामान्य); ओबीसी - अन्य पिछड़ा वर्ग; एससी - अनुसूचित जाति; एसटी - अनुसूचित जनजाति; ईडब्ल्यूएस - आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग; पीडब्ल्यूबीडी - बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्ति; क: अंधापन और कम दृष्टि; ख: बहरापन और सुनने में कठिनाई; ग: लोकोमोटर दिव्यांगता जिसमें सेरेब्रल पाल्सी, कुष्ठ रोग से ठीक हुए लोग, बौनापन, एसिड अटैक पीड़ित और मस्कुलर डिस्ट्रॉफी शामिल हैं; घ: ऑटिज्म, बौद्धिक दिव्यांगता, विशिष्ट सीखने की अक्षमता और मानसिक बीमारी; ङ: क्लॉज (क) से (घ) के तहत आने वाले व्यक्तियों में कई दिव्यांगताएं, जिसमें बहरा-अंधापन भी शामिल है. ऊपर दी गई वैकेंसी प्रोविजनल हैं और कंपनी के पास उस समय की वास्तविक जरूरतों के अनुसार उनमें बदलाव करने का अधिकार सुरक्षित है.

i) ओबीसी कैटेगरी से संबंधित लेकिन "क्रीमी लेयर" में आने वाले उम्मीदवार ओबीसी आरक्षण और आयु में छूट के हकदार नहीं हैं. उन्हें अपनी कैटेगरी को अन-रिजर्व्ड (सामान्य) बताना चाहिए.

ii) विभिन्न कैटेगरी के तहत आरक्षण का नियम रिजल्ट को अंतिम रूप देने के समय लागू सरकारी गाइडलाइंस के अनुसार होगा.

iii) भर्ती में आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (ईडब्ल्यूएस) के लिए आरक्षण, भारत सरकार के कार्मिक, लोक शिकायत और पेंशन मंत्रालय के कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन नंबर 36039/1/2019-Estt (Res) दिनांक 31.01.2019 द्वारा नियंत्रित होता है.

डिस्क्लेमर: "ईडब्ल्यूएस वैकेंसी अस्थायी हैं और भारत सरकार के अगले निर्देशों और किसी भी कानूनी मामले के नतीजों पर निर्भर करती हैं. नियुक्ति प्रोविजनल (अस्थायी) है और यह सही माध्यमों से इनकम और एसेट सर्टिफिकेट के वेरिफिकेशन पर निर्भर करती है."

नोट: उम्मीदवार केवल किसी एक डिसिप्लिन (विषय/क्षेत्र) के लिए आवेदन कर सकता है. एक से ज्यादा आवेदन (एक ही डिसिप्लिन में या अलग-अलग डिसिप्लिन में) होने की स्थिति में, केवल सबसे हालिया वैलिड (पूरा किया गया) आवेदन ही स्वीकार किया जाएगा और अन्य कई रजिस्ट्रेशन के लिए भुगतान की गई आवेदन फीस/सूचना शुल्क जब्त कर लिया जाएगा.

राष्ट्रीयता

कंपनी में भर्ती के लिए आवेदन करने वाला उम्मीदवार इनमें से कोई एक होना चाहिए: -

क) भारत का नागरिक, या ख) नेपाल का नागरिक, या ग) भूटान का नागरिक, या

घ) एक तिब्बती शरणार्थी जो 1 जनवरी, 1962 से पहले भारत में स्थायी रूप से बसने के इरादे से भारत आया हो, या

ङ) भारतीय मूल का व्यक्ति जो पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका, पूर्वी अफ्रीकी देशों (केन्या, युगांडा, तंजानिया का यूनाइटेड रिपब्लिक, जाम्बिया, मलावी, जैरे, इथियोपिया और वियतनाम) से भारत में स्थायी रूप से बसने के इरादे से आया हो. शर्त यह है कि कैटेगरी (ख), (ग), (ग) और (घ) से संबंधित उम्मीदवार वह व्यक्ति होना चाहिए जिसके पक्ष में भारत सरकार द्वारा पात्रता प्रमाण पत्र जारी किया गया हो.

कृपया ध्यान दें कि यहां बताई गई योग्यता की शर्तें इस पद के लिए आवेदन करने के लिए बुनियादी शर्तें हैं. इंटरव्यू के समय, उम्मीदवारों को अपनी पहचान और योग्यता (जैसे कैटेगरी, राष्ट्रीयता, उम्र, शैक्षणिक योग्यता आदि) के सबूत के तौर पर जरूरी दस्तावेज ओरिजिनल और उनकी सेल्फ-अटेस्टेड फोटोकॉपी दिखानी होंगी, जैसा कि ऑनलाइन एप्लीकेशन फ़ॉर्म में बताया गया है. कृपया ध्यान दें कि ऑनलाइन एप्लीकेशन की रजिस्ट्रेशन प्रक्रिया पूरी होने के बाद किसी भी स्टेज पर एप्लीकेशन डेटा में कोई बदलाव करने की इजाजत नहीं होगी. सिर्फ़ पद के लिए आवेदन करने और ऑनलाइन परीक्षा और/या उसके बाद के इंटरव्यू और/या आगे की प्रक्रियाओं में शॉर्टलिस्ट होने का मतलब यह नहीं है कि उम्मीदवार को कंपनी में नौकरी मिल ही जाएगी. जिस कैटेगरी/पद के लिए आवेदन किया गया है, उसके अलावा किसी दूसरी कैटेगरी/पद के तहत उम्मीदवारी पर विचार करने के किसी भी अनुरोध पर ध्यान नहीं दिया जाएगा.

1. **सेवा की शर्तें**

सेवा की शर्तें समय-समय पर कंपनी के मौजूदा नियमों के अनुसार लागू होंगी. चुने गए उम्मीदवारों को नियुक्ति के बाद भारत में किसी भी जगह पर पोस्ट या ट्रांसफर किया जा सकता है, जैसा कि कंपनी जरूरत के हिसाब से तय करेगी. शुरुआती पोस्टिंग वाली जगह पर कम से कम 5 साल तक रहना होगा. स्पेशलिस्ट ऑफिसर के तौर पर चुने गए उम्मीदवारों को कंपनी की मर्जी के अनुसार कम से कम 10 साल तक उसी स्पेशलाइजेशन में काम करना पड़ सकता है. हालांकि, वे कंपनी के नियमों के अनुसार प्रमोशन के लिए योग्य बने रहेंगे.

कंपनी सेक्रेटरी के पद के लिए चुने गए उम्मीदवारों को मुख्य रूप से हेड ऑफिस, कोलकाता में पोस्ट किया जाएगा.

2. **प्रोबेशन**

कंपनी के रेगुलर पे-रोल पर ऑफिसर कैडर में नियुक्त उम्मीदवार को ड्यूटी जॉइन करने की तारीख से एक साल की अवधि के लिए प्रोबेशन पर रखा जाएगा. प्रोबेशन की अवधि को दो बार, हर बार छह महीने के लिए बढ़ाया जा सकता है, जो कुल मिलाकर एक साल तक हो सकती है.

प्रोबेशन की अवधि के दौरान, ऑफिसर्स को इंश्योरेंस इंस्टीट्यूट ऑफ़ इंडिया द्वारा आयोजित नॉन-लाइफ़ "लाइसेंसिएट परीक्षा" पास करनी होगी. उक्त परीक्षा पास करने के बाद ही ऑफिसर कंपनी में अपनी सेवा पक्की (कन्फर्म) करवाने के योग्य होगा. बढ़ाई गई प्रोबेशन अवधि के भीतर उक्त परीक्षा पास न कर पाने पर, तय अवधि खत्म होने पर ऑफिसर को नौकरी से निकाला जा सकता है.

(शेष पृष्ठ 25 पर)

(पृष्ठ 24 का शेष)

3. गारंटी बॉन्ड

प्रोबेशनर के तौर पर जॉइन करने से पहले, चुने गए उम्मीदवारों को कंपनी में कम से कम चार साल (प्रोबेशन पीरियड सहित) तक काम करने का अंडरटेकिंग देना होगा. अगर वे बॉन्ड की अवधि खत्म होने से पहले कंपनी से इस्तीफ़ा देते हैं, तो उन्हें प्रोबेशन के साल में मिली ग्रॉस सैलरी के बराबर लिक्विडेटेड डैमेज (हर्जाना) देना होगा; काम की अवधि के आधार पर इसे आनुपातिक रूप से कम किया जा सकता है. इसके अलावा, उन्हें एक साल की ग्रॉस सैलरी के बराबर राशि के लिए दो ज़मानतदारों (जो सगे रिश्तेदार न हों और जिनकी आर्थिक स्थिति अच्छी हो) द्वारा विधिवत निष्पादित स्टैम्प्ड बॉन्ड जमा करना होगा.

प्रोबेशन पीरियड के दौरान कंपनी से इस्तीफ़ा देने वाले उम्मीदवार और जिनकी सेवाएं प्रोबेशन पीरियड के दौरान कंपनी द्वारा समाप्त कर दी जाती हैं, उन्हें कंपनी में अपनी पूरी सेवा के दौरान मिली ग्रॉस सैलरी के साथ-साथ ट्रेनिंग की आंशिक लागत के तौर पर रु. 25,000 रुपये की राशि भी देनी होगी. मौजूदा नियोक्ता के साथ कोई स्थायी पद बनाए रखने के लिए निष्पादित कोई भी लीन/बॉन्ड कंपनी पर बाध्यकारी नहीं होगा और कोई लीव सैलरी या पेंशन योगदान नहीं दिया जाएगा.

4. वेतन और लाभ

शुरुआती बेसिक पे 82485-4050(14)-139185-4390(4)-156745 के स्केल में 82,485 रुपये होगी और कंपनी में समय-समय पर लागू नियमों के तहत अन्य भत्ते भी देय होंगे. मेट्रोपॉलिटन सेंटर्स में कुल वेतन लगभग 1,14,000 रुपये प्रति माह होगा. अन्य लाभ जैसे PFRDA द्वारा शासित नई पेंशन योजना के तहत पेंशन, ग्रेच्युटी, LTS, मेडिकल लाभ, ग्रुप पर्सनल एक्सीडेंट इंश्योरेंस आदि नियुक्ति के समय कंपनी में लागू नियमों के अनुसार होंगे. अधिकारी नियमों के अनुसार कंपनी/लीज्ड आवास के भी हकदार हैं.

5. शैक्षणिक योग्यता (01.10.2026 तक)

उम्मीदवार के पास 01.10.2026 तक क्वालिफाइंग परीक्षा पास करने का प्रमाण-पत्र होना चाहिए.

अलग-अलग क्षेत्रों के लिए ज़रूरी कम से कम शैक्षणिक योग्यताएं इस प्रकार हैं:

क्रम संख्या	क्षेत्र	कम से कम योग्यता
1	**फाइनेंस (सीए और सीएमए)**	चार्टर्ड अकाउंटेंट (ICAI) / कॉस्ट एंड मैनेजमेंट अकाउंटेंट (The Institute of Cost Accountants of India, जिसे पहले ICWAI के नाम से जाना जाता था) और किसी मान्यताप्राप्त यूनिवर्सिटी से किसी भी विषय में ग्रेजुएशन/पोस्ट ग्रेजुएशन, जिसमें डिग्री परीक्षा में कम से कम 60% अंक हों (एससी/एसटी/पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए कम से कम 55%).
2	**लीगल**	किसी मान्यताप्राप्त यूनिवर्सिटी से लॉ (कानून) में ग्रेजुएट/पोस्ट ग्रेजुएट, जिसमें डिग्री परीक्षा में कम से कम 60% अंक हों (एससी/एसटी/पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए कम से कम 55%).
3	**इन्फॉर्मेशन टेक्नोलॉजी**	किसी मान्यताप्राप्त यूनिवर्सिटी से कंप्यूटर साइंस/इन्फॉर्मेशन टेक्नोलॉजी/MCA में बी.ई./बी.टेक./एम.ई./एम.टेक., जिसमें डिग्री परीक्षा में कम से कम 60% अंक हों (एससी/एसटी/पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए कम से कम 55%).
4	**ऑटोमोबाइल इंजीनियर**	ऑटोमोबाइल इंजीनियरिंग में बी.ई./बी.टेक./एम.ई./एम.टेक. या इंजीनियरिंग की किसी भी ब्रांच में बी.ई./बी.टेक./एम.ई./एम.टेक. के साथ ऑटोमोबाइल इंजीनियरिंग में डिप्लोमा (कम से कम एक साल की अवधि का), किसी मान्यताप्राप्त यूनिवर्सिटी से, जिसमें डिग्री परीक्षा में कम से कम 60% अंक हों (एससी/एसटी/पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए कम से कम 55%).
5	**रिस्क इंजीनियर**	किसी मान्यताप्राप्त यूनिवर्सिटी से किसी भी विषय में इंजीनियरिंग (ग्रेजुएशन/पोस्ट-ग्रेजुएशन) - ऊपर क्रम संख्या 3 और 4 में बताए गए विषयों को छोड़कर - जिसमें डिग्री परीक्षा में कम से कम 60% अंक हों (एससी/एसटी/पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए कम से कम 55%).
6	**कंपनी सेक्रेटरी**	ICSI से ACS/FCS और किसी मान्यताप्राप्त यूनिवर्सिटी से किसी भी विषय में ग्रेजुएशन/पोस्ट-ग्रेजुएशन, जिसमें डिग्री परीक्षा में कम से कम 60% मार्क्स हों (एससी/एसटी/पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए कम से कम 55%).
7	**एग्रीकल्चर**	किसी मान्यताप्राप्त यूनिवर्सिटी से एग्रीकल्चर/एग्रीकल्चरल बायोटेक्नोलॉजी/एग्रीकल्चरल इंजीनियरिंग में ग्रेजुएशन (4 साल) / पोस्ट-ग्रेजुएशन, जिसमें डिग्री परीक्षा में कम से कम 60% मार्क्स हों (एससी/एसटी/पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए कम से कम 55%).
8	**जनरलिस्ट ऑफिसर**	किसी मान्यताप्राप्त यूनिवर्सिटी से किसी भी स्ट्रीम में ग्रेजुएशन/पोस्ट-ग्रेजुएशन, जिसमें डिग्री परीक्षा में कम से कम 60% मार्क्स हों (एससी/एसटी/पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए कम से कम 55%).

नोट:

क) ऊपर बताई गई योग्यता UGC से मान्यताप्राप्त किसी भारतीय यूनिवर्सिटी या AICTE से मान्यताप्राप्त किसी भारतीय संस्थान से होनी चाहिए.

ख) उम्मीदवार के पास 01.10.2026 तक ज़रूरी योग्यता की वैध मार्क-शीट / डिग्री सर्टिफिकेट होना चाहिए.

ग) प्रतिशत अंक निकालने के लिए, उम्मीदवार द्वारा सभी सेमेस्टर/साल के सभी विषयों में प्राप्त कुल अंकों को सभी विषयों के कुल अधिकतम अंकों से भाग दिया जाएगा (इसमें ऑनर्स/वैकल्पिक/अतिरिक्त वैकल्पिक विषय, यदि कोई हों, भी शामिल होंगे). यह उन यूनिवर्सिटीज़ पर भी लागू होगा जहाँ क्लास/ग्रेड का फ़ैसला सिर्फ़ ऑनर्स के अंकों के आधार पर किया जाता है. इस तरह निकले प्रतिशत के फ़्रैक्शन (दशमलव के बाद के हिस्से) को नज़रअंदाज़ कर दिया जाएगा, यानी 59.99% को 60% से कम माना जाएगा.

घ) जहाँ CGPA/OGPA दिया जाता है, वहाँ उम्मीदवार को संबंधित अथॉरिटी से जारी एक सर्टिफिकेट दिखाना होगा जिसमें ग्रेड को प्रतिशत में बदलने के यूनिवर्सिटी के नियम और उन नियमों के अनुसार उम्मीदवार द्वारा प्राप्त प्रतिशत अंक बताए गए हों.

ङ) योग्यता के लिए, यूनिवर्सिटी/संस्थान द्वारा जारी मार्कशीट या प्रोविज़नल सर्टिफिकेट पर लिखी तारीख को माना जाएगा. अगर किसी परीक्षा का रिज़ल्ट यूनिवर्सिटी/संस्थान की वेबसाइट पर डाला गया है, तो यूनिवर्सिटी/संस्थान की संबंधित अथॉरिटी द्वारा जारी सर्टिफिकेट, जिसमें वेबसाइट पर रिज़ल्ट डालने की तारीख लिखी हो, उसे पास होने की तारीख माना जाएगा.

6. 01.10.2026 को उम्र

कम से कम उम्र: 21 साल ज़्यादा से ज़्यादा उम्र: 30 साल, 01.10.2026 को.

यानी, उम्मीदवार का जन्म 02.10.1996 से पहले और 01.10.2005 के बाद नहीं हुआ होना चाहिए (दोनों तारीखें शामिल हैं), तभी वे आवेदन करने के योग्य हैं. उम्र की ऊपरी सीमा में छूट इस प्रकार दी जाएगी:

क्रम संख्या	श्रेणी	आयु में छूट
1.	अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति	5 वर्ष
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग (ओबीसी - नॉन-क्रीमी लेयर)	3 वर्ष
3.	"दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016" के तहत परिभाषित बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्ति	
	पीडब्ल्यूबीडी (सामान्य/ ईडब्ल्यूएस)	10 वर्ष
	पीडब्ल्यूबीडी (एससी/एसटी)	15 वर्ष
	पीडब्ल्यूबीडी (ओबीसी)	13 वर्ष
4.	पूर्व-सैनिक, कमीशन प्राप्त अधिकारी (जिनमें इमरजेंसी कमीशन प्राप्त अधिकारी (ECOs)/शॉर्ट सर्विस कमीशन प्राप्त अधिकारी (SSCOs) शामिल हैं) जिन्होंने 01.10.2026 तक कम से कम पांच साल की सैन्य सेवा की है और उन्हें सेवा से मुक्त कर दिया गया है; (a) असाइनमेंट पूरा होने पर (इसमें वे लोग भी शामिल हैं जिनका असाइनमेंट 01.10.2026 से एक साल के भीतर पूरा होने वाला है), बशर्ते उन्हें कदाचार या अक्षमता के कारण बर्खास्त या डिस्चार्ज न किया गया हो; या (b) सैन्य सेवा के कारण हुई शारीरिक अक्षमता के कारण; या (c) अमान्य घोषित किए जाने पर. वे ECOs/SSCOs जिन्होंने 01.10.2026 तक सैन्य सेवा के पांच साल के शुरुआती असाइनमेंट की अवधि पूरी कर ली है और जिनका असाइनमेंट पांच साल से आगे बढ़ाया गया है, और जिनके मामले में रक्षा मंत्रालय यह प्रमाण पत्र जारी करता है कि वे नागरिक रोज़गार के लिए आवेदन कर सकते हैं और नियुक्ति का प्रस्ताव मिलने की तारीख से चयन होने पर उन्हें तीन महीने के नोटिस पर सेवा से मुक्त कर दिया जाएगा.	5 वर्ष
5.	किसी विदेशी देश के साथ संघर्ष या अशांत क्षेत्र में ऑपरेशन के दौरान दिव्यांग हुए और उसके परिणामस्वरूप सेवा से मुक्त किए गए रक्षा सेवा कर्मी	3 वर्ष
6.	पब्लिक सेक्टर की जनरल इंश्योरेंस कंपनियों (GIC और एग्रीकल्चर इंश्योरेंस कंपनी ऑफ इंडिया लिमिटेड सहित) के मौजूदा कन्फर्म कर्मचारी	8 वर्ष

नोट:

i. अगर कोई उम्मीदवार ऊपर दी गई एक से ज़्यादा कैटेगरी के तहत छूट पाने का हकदार है, तो उसे उम्र में छूट कुल मिलाकर मिलेगी, बशर्ते उसकी उम्र 45 साल से ज़्यादा न हो.

ii. उम्र में छूट चाहने वाले उम्मीदवारों को ज़रूरी सर्टिफ़िकेट की कॉपी जमा करनी होगी और इंटरव्यू या भर्ती प्रक्रिया के किसी भी बाद के चरण में वेरिफिकेशन के लिए ओरिजिनल सर्टिफ़िकेट दिखाने होंगे.

पूर्व-सैनिकों के लिए नोट:

i. अगर कोई पूर्व-सैनिक, दोबारा नौकरी के लिए मिलने वाले फ़ायदों का लाभ उठाकर एक बार सरकारी नौकरी (सिविल साइड में) ज्वाइन कर लेता है, तो सरकार में दोबारा नौकरी के मकसद से उसका पूर्व-सैनिक का दर्जा खत्म हो जाता है. हालांकि, वह पूर्व-सैनिकों के लिए लागू उम्र में छूट का हकदार होगा.

ii. कोई पूर्व-सैनिक, जो किसी सिविल नौकरी में शामिल होने से पहले अलग-अलग वैकेंसी के लिए अप्लाई करता है, वह बाद की किसी भी नौकरी के लिए पूर्व-सैनिक के तौर पर रिज़र्वेशन का फ़ायदा उठा सकता है. हालांकि, इस फ़ायदे को पाने के लिए, सिविल नौकरी ज्वाइन करते ही पूर्व-सैनिक को संबंधित एम्प्लॉयर को उन अलग-अलग वैकेंसी के लिए किए गए एप्लीकेशन की तारीख-वार जानकारी का सेल्फ-डिक्लेरेशन/अंडरटेकिंग देना होगा, जिनके लिए उसने शुरुआती सिविल नौकरी में शामिल होने से पहले अप्लाई किया था. साथ ही, यह फ़ायदा सिर्फ़ उन वैकेंसी के लिए मिलेगा जो सीधी भर्ती (डायरेक्ट रिक्रूटमेंट) से भरी जाती हैं और जहां पूर्व-सैनिकों के लिए रिज़र्वेशन लागू होता है.

iii. ऑफ़िसर कैडर में पूर्व-सैनिकों के लिए कोई रिज़र्वेशन नहीं है.

7. परिभाषाएं

अ. पूर्व-सैनिक (EXS): केवल उन्हीं उम्मीदवारों को पूर्व-सैनिक माना जाएगा जो भारत सरकार, गृह मंत्रालय, कार्मिक और प्रशासनिक सुधार विभाग की अधिसूचना संख्या 36034/5/85 Estt. (SCT) दिनांक 27.10.1986 (समय-समय पर संशोधित) में दी गई संशोधित परिभाषा को पूरा करते हैं, जिसमें DoPT अधिसूचना संख्या DOPT-1778494429265 दिनांक 09.02.2026 भी शामिल है.

(शेष पृष्ठ 26 पर)

(पृष्ठ 25 का शेष)

ब. **दिव्यांग पूर्व-सैनिक (DISXS):** वे पूर्व-सैनिक जो संघ के सशस्त्र बलों में सेवा करते समय दुश्मन के खिलाफ ऑपरेशन या अशांत क्षेत्रों में दिव्यांग हो गए थे, उन्हें दिव्यांग पूर्व-सैनिक माना जाएगा.

स. **बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्ति (पीडब्ल्यूबीडी):**

'दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016' की धारा 34 के तहत, बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्ति आरक्षण के लिए पात्र हैं. आरक्षण के लिए केवल वे ही व्यक्ति पात्र होंगे जो कम से कम 40% निर्दिष्ट दिव्यांगता से पीड़ित हैं और अधिनियम के अनुसार प्रमाणन अधिकारियों द्वारा प्रमाणित हैं. तदनुसार, निम्नलिखित दिव्यांगता वाले उम्मीदवार आवेदन करने के पात्र हैं. ऐसे लाभों का दावा करने वाले उम्मीदवारों के पास सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी मूल प्रमाण पत्र होना चाहिए (जो आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि या उससे पहले निर्धारित प्रारूप में जारी किया गया हो - प्रारूप इस विज्ञापन के अंत में उपलब्ध है) और उन्हें साक्षात्कार/भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में अपने दावे के समर्थन में इसे प्रस्तुत करना होगा.

क) VI - दृष्टि दोष (अंधापन और कम दृष्टि);

ख) HI - श्रवण दोष (बहरापन और सुनने में कठिनाई);

ग) OC - लोकोमोटर दिव्यांगता (OH) जिसमें सेरेब्रल पाल्सी, कुष्ठ रोग से ठीक हुए व्यक्ति, बौनापन, एसिड अटैक पीड़ित, मस्कुलर डिस्ट्रॉफी शामिल हैं;

घ) ID - ऑटिज्म, बौद्धिक दिव्यांगता, विशिष्ट सीखने की अक्षमता, मानसिक बीमारी;

ङ) MD - प्रत्येक दिव्यांगता के लिए पहचाने गए पद में (क) से (घ) तक के वर्गों के अंतर्गत आने वाले व्यक्तियों में से एक से अधिक दिव्यांगता (मल्टीपल दिव्यांगता), जिसमें बहरापन-अंधापन भी शामिल है.

नोट: ऊपर बताई गई दिव्यांगताओं की परिभाषा "दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016" की अनुसूची के अनुसार होगी. बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्तियों के लिए स्क्राइब (लिखने में मदद करने वाला व्यक्ति - लेखक) का उपयोग करने के संबंध में दिशानिर्देश:

स्क्राइब का उपयोग भारत सरकार, सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय, दिव्यांगता मामलों के विभाग, नई दिल्ली के कार्यालय ज्ञापन F. No. 16-110/2003-DDIII दिनांक 26 फरवरी, 2013; भारत सरकार, वित्त मंत्रालय, वित्तीय सेवा विभाग के पत्र F. No. 3/2/2013-Welfare दिनांक 26.04.2013; भारत सरकार, सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय, दिव्यांगजन सशक्तिकरण विभाग के कार्यालय ज्ञापन F. No. 34-02/2015-DD-III दिनांक 29.08.2018 और F. No. 29-6/2019-DDIII दिनांक 10.08.2022 के तहत जारी दिशानिर्देशों के अनुसार किया जाएगा. ऐसे सभी मामलों में जहां स्क्राइब का उपयोग किया जाता है, निम्नलिखित नियम लागू होंगे:

i. उम्मीदवार को अपने खर्च पर स्वयं स्क्राइब की व्यवस्था करनी होगी.

ii. उम्मीदवार द्वारा व्यवस्थित स्क्राइब उसी परीक्षा के लिए उम्मीदवार नहीं होना चाहिए. यदि प्रक्रिया के किसी भी चरण में उपरोक्त का उल्लंघन पाया जाता है, तो उम्मीदवार और स्क्राइब दोनों की उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी. जो उम्मीदवार परीक्षा में स्क्राइब की सेवाओं का उपयोग करने के पात्र हैं और करना चाहते हैं, उन्हें ऑनलाइन आवेदन पत्र में स्पष्ट रूप से और सावधानीपूर्वक इसका उल्लेख करना चाहिए. बाद में किए गए किसी भी अनुरोध पर सकारात्मक रूप से विचार नहीं किया जा सकता है.

iii. OM - F. No. 29-6/2019- DD-III (तारीख 10.08.2022) के अनुसार स्क्राइब (लेखक) की सुविधा लेने वाले उम्मीदवारों को ऑनलाइन परीक्षा के समय एक सर्टिफिकेट दिखाना होगा. यह सर्टिफिकेट किसी सरकारी हेल्थकेयर संस्थान के सक्षम मेडिकल अधिकारी से लिया गया होना चाहिए (जैसा परिशिष्ट-1 में दिए गए प्रोफॉर्मा में बताया गया है) और इसमें यह लिखा होना चाहिए कि संबंधित व्यक्ति को लिखने में परेशानी है और परीक्षा लिखने के लिए उनकी ओर से स्क्राइब की जरूरत है.

iv. जनरलिस्ट डिसिप्लिन (सामान्य पद) के लिए स्क्राइब किसी भी एकेडमिक स्ट्रीम से हो सकता है. स्पेशलिस्ट डिसिप्लिन (विशेषज्ञ पद) के लिए, स्क्राइब उस स्पेशलिस्ट स्ट्रीम से अलग एकेडमिक स्ट्रीम का होना चाहिए.

v. उम्मीदवार और स्क्राइब दोनों को एक अंडरटेकिंग (घोषणा-पत्र) देनी होगी जिसमें यह कन्फर्म किया गया हो कि स्क्राइब ऊपर बताई गई सभी जरूरी योग्यता शर्तों को पूरा करता है. साथ ही, अगर बाद में पता चलता है कि उसने तय की गई योग्यता शर्तों में से किसी को पूरा नहीं किया या जरूरी जानकारी छिपाई, तो उम्मीदवार की उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी, चाहे परीक्षा का नतीजा कुछ भी हो.

vi. ऑनलाइन एप्लीकेशन या परीक्षा के समय या किसी भी स्टेज पर जमा किए गए डिक्लेरेशन फॉर्म में उम्मीदवार/स्क्राइब के बारे में जानबूझकर गलत जानकारी देने पर उम्मीदवार और स्क्राइब को कंपनी के फैसले के अनुसार हमेशा के लिए या कुछ समय के लिए बैन (रोक) किया जा सकता है.

vii. जो उम्मीदवार स्क्राइब का इस्तेमाल करते हैं, वे परीक्षा के हर घंटे के लिए 20 मिनट के अतिरिक्त समय (कम्पेनसेटरी टाइम) के हकदार होंगे.

viii. **समय के महत्व और परीक्षा के कॉम्पिटिटिव नेचर को देखते हुए, उम्मीदवार को कंपनी को पूरी तरह से संतुष्ट करना होगा कि स्क्राइब का इस्तेमाल करना जरूरी था, क्योंकि उन्हें लिखने में शारीरिक परेशानी (स्पीड की समस्या सहित) है, जैसा कि बेंचमार्क/खास तरह की दिव्यांगता वाले लोगों द्वारा स्क्राइब की सेवाओं के इस्तेमाल से जुड़ी गाइडलाइंस में बताया गया है.**

ix. स्क्राइब इस प्रक्रिया के लिए उम्मीदवार नहीं होना चाहिए. अगर किसी भी चरण में यह पता चलता है कि स्क्राइब ने भी उसी परीक्षा के किसी दूसरे सेशन में हिस्सा लिया है, तो स्क्राइब और उम्मीदवार दोनों की उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी.

x. स्क्राइब, नेशनल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड का मौजूदा कर्मचारी नहीं होना चाहिए.

xi. जो उम्मीदवार परीक्षा में स्क्राइब की सेवाओं का इस्तेमाल करना चाहते हैं और इसके लिए योग्य हैं, उन्हें ऑनलाइन आवेदन फॉर्म में इसकी जानकारी जरूर और सावधानी से देनी चाहिए. बाद में किए गए किसी भी अनुरोध पर शायद ही विचार किया जाए.

xii. एक ही स्क्राइब का इस्तेमाल एक से ज्यादा उम्मीदवार नहीं कर सकते. उम्मीदवार द्वारा चुने गए स्क्राइब को ऑनलाइन परीक्षा का उम्मीदवार नहीं होना चाहिए. अगर प्रक्रिया के किसी भी चरण में इसका उल्लंघन पाया जाता है, तो उम्मीदवार और स्क्राइब दोनों की उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी.

xiii. सिर्फ़ उन्हीं उम्मीदवारों को ऐसी रियायतें दी जाएंगी जिन्होंने (ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन के समय) अतिरिक्त समय (कम्पेंसेटरी टाइम) के लिए रजिस्ट्रेशन कराया है. चूंकि उम्मीदवारों को दिया जाने वाला अतिरिक्त समय सिस्टम-आधारित होता है, इसलिए अगर किसी उम्मीदवार ने इसके लिए रजिस्ट्रेशन नहीं कराया है, तो टेस्ट आयोजित करने वाली एजेंसी के लिए ऐसा समय देना संभव नहीं होगा. जिन उम्मीदवारों ने अतिरिक्त समय के लिए रजिस्ट्रेशन नहीं कराया है, उन्हें ऐसी रियायतें नहीं दी जाएंगी.

xiv. परीक्षा के दौरान, अगर किसी भी चरण में यह पाया जाता है कि स्क्राइब खुद से सवालों के जवाब दे रहा है, तो परीक्षा सेशन खत्म कर दिया जाएगा और उम्मीदवार की उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी. अगर परीक्षा के बाद टेस्ट एडमिनिस्ट्रेटर कर्मचारी यह रिपोर्ट करते हैं कि स्क्राइब ने खुद से सवालों के जवाब दिए थे, तो स्क्राइब की सेवाओं का इस्तेमाल करने वाले ऐसे उम्मीदवारों की उम्मीदवारी भी रद्द कर दी जाएगी. **ऐसे मामलों में, उम्मीदवार और स्क्राइब को भविष्य की सभी प्रक्रियाओं से हमेशा के लिए या कुछ समय के लिए प्रतिबंधित भी किया जा सकता है.**

पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए दिशानिर्देश:

i. **दृष्टिबाधित उम्मीदवार (श्रेणी क):** दृष्टिबाधित उम्मीदवार (जिन्हें कम से कम 40% दिव्यांगता है) टेस्ट के कंटेंट को बड़े फ़ॉन्ट में देखने का विकल्प चुन सकते हैं और ऐसे सभी उम्मीदवार परीक्षा के हर घंटे के लिए 20 मिनट का अतिरिक्त समय पाने के हकदार होंगे. दृष्टिबाधित उम्मीदवारों के लिए टेस्ट के कंटेंट को बड़े फ़ॉन्ट में देखने की सुविधा उपलब्ध होगी.

ii. **चिन्हित बेंचमार्क दिव्यांगता वाली (श्रेणी ग) के उम्मीदवार:** चिन्हित बेंचमार्क दिव्यांगता वाली श्रेणी c) के उन उम्मीदवारों के लिए प्रति घंटे बीस मिनट या अन्यथा सलाह के अनुसार अतिरिक्त समय की अनुमति दी जाएगी, जिनका मुख्य (लिखने वाला) अंग इस हद तक प्रभावित है कि काम करने की गति धीमी हो जाती है (कम से कम 40% दिव्यांगता).

iii. **चिन्हित बेंचमार्क दिव्यांगता वाली (श्रेणी घ) के उम्मीदवार:** चिन्हित श्रेणी घ) बेंचमार्क दिव्यांगता (ऑटिज्म, बौद्धिक दिव्यांगता, विशिष्ट सीखने की दिव्यांगता और मानसिक बीमारी) वाले 40% से अधिक दिव्यांगता वाले उम्मीदवारों को परीक्षा के हर घंटे बीस मिनट का अतिरिक्त समय दिया जाएगा, चाहे वे स्क्राइब की सेवा लें या न लें.

iv. **40% से कम दिव्यांगता वाले और लिखने में कठिनाई का सामना करने वाले विशिष्ट दिव्यांगता वाले व्यक्ति:** पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों (जिनकी दिव्यांगता 40% या उससे अधिक है) पर लागू निर्देशों के अलावा, 'राइट्स ऑफ़ पर्सन्स विद डिसेबिलिटीज़ एक्ट, 2016' की धारा 2(s) की परिभाषा के तहत आने वाले लेकिन उक्त अधिनियम की धारा 2(r) की परिभाषा के तहत नहीं आने वाले विशिष्ट दिव्यांगता वाले व्यक्तियों, यानी 40% से कम दिव्यांगता वाले और लिखने में कठिनाई का सामना करने वाले व्यक्तियों के लिए निम्नलिखित नियम लागू होंगे:

- स्क्राइब और/या अतिरिक्त समय की सुविधा केवल उन्हीं लोगों को दी जाएगी जिन्हें लिखने में कठिनाई होती है, बशर्ते वे सरकारी स्वास्थ्य संस्थान के सक्षम चिकित्सा अधिकारी से इस आशय का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करें कि संबंधित व्यक्ति को लिखने में सीमाएं हैं और उनकी ओर से परीक्षा लिखने के लिए स्क्राइब आवश्यक है (जैसा कि परिशिष्ट-I में दिए गए प्रोफॉर्मा के अनुसार हो).
- स्क्राइब की योग्यता परीक्षा देने वाले उम्मीदवार की योग्यता से एक स्तर नीचे होनी चाहिए. जो उम्मीदवार अपना स्क्राइब खुद चुनना चाहते हैं, उन्हें परिशिष्ट-2 में दिए गए प्रोफॉर्मा के अनुसार अपने लेखक की जानकारी देनी होगी.

अगर कोई उम्मीदवार ऊपर बताई गई गाइडलाइंस के अनुसार स्क्राइब का इस्तेमाल करने के लिए योग्य नहीं है, लेकिन फिर भी ऑनलाइन परीक्षा में स्क्राइब का इस्तेमाल करता है, तो उसे भर्ती प्रक्रिया में आगे भाग लेने के लिए अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा. ऊपर बताई गई गाइडलाइंस का उल्लंघन करके स्क्राइब का इस्तेमाल करने वाला कोई भी उम्मीदवार इस प्रक्रिया से अयोग्य हो जाएगा; और अगर उसने पहले ही कंपनी जॉइन कर ली है, तो उसे बिना किसी सूचना के नौकरी से हटाया जा सकता है.

अस्थायी दिव्यांगता वाले पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए दिशा-निर्देश:

डीईपीडब्ल्यूडी से 17 दिसंबर, 2025 के OM नंबर 18-25/2024-Policy के तहत मिले स्पष्टीकरण को ध्यान में रखते हुए, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे ध्यान दें कि अस्थायी दिव्यांगता श्रेणी के अंतर्गत "जिसमें सुधार की संभावना है" वाली दिव्यांगता स्थितियां आरक्षण के लिए पात्र नहीं हैं. दिव्यांगता स्थितियां यानी "प्रोग्रेसिव (बढ़ने वाली), नॉन-प्रोग्रेसिव (स्थिर रहने वाली) या जिसमें सुधार की संभावना नहीं है" आरक्षण के लिए पात्र होंगी. यदि किसी उम्मीदवार द्वारा जमा किए गए दिव्यांगता प्रमाण पत्र में केवल 'अस्थायी दिव्यांगता' का उल्लेख है और यह नहीं बताया गया है कि अस्थायी दिव्यांगता "सुधार की संभावना वाली" है या "प्रोग्रेसिव, नॉन-प्रोग्रेसिव या सुधार की संभावना न होने वाली" है, तो उम्मीदवार को एक नया दिव्यांगता प्रमाण पत्र जमा करना होगा जिसमें अस्थायी दिव्यांगता की प्रकृति को "सुधार की संभावना वाली" या "प्रोग्रेसिव, नॉन-प्रोग्रेसिव या सुधार की संभावना न होने वाली" के रूप में स्पष्ट किया गया हो.

ये दिशा-निर्देश समय-समय पर भारत सरकार (GOI) के दिशा-निर्देशों/स्पष्टीकरणों (यदि कोई हों) के अनुसार बदले जा सकते हैं.

ड. **ईडब्ल्यूएस (आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग):** वे लोग जो अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति और अन्य पिछड़ा वर्ग के लिए मौजूदा आरक्षण योजना के दायरे में नहीं आते हैं और जिनके परिवार की कुल सालाना आय 8.00 लाख रुपये (केवल आठ लाख रुपये) से कम है, उन्हें आरक्षण का लाभ लेने के लिए ईडब्ल्यूएस माना जाएगा. आय में सभी स्रोतों से होने वाली आय शामिल होगी, जैसे वेतन, खेती, व्यापार, पेशा आदि, और यह वित्तीय वर्ष 2025-26 की आय होगी. सर्टिफिकेट 31.03.2026 के बाद जारी किया गया होना चाहिए. साथ ही, जिन परिवारों के पास नीचे दी गई कोई भी संपत्ति है, उन्हें परिवार की आय चाहे जो भी हो, ईडब्ल्यूएस के तौर पर नहीं माना जाएगा:

5 एकड़ या उससे ज्यादा खेती की ज़मीन; 1000 वर्ग फुट या उससे बड़ा रिहायशी फ्लैट; नोटिफ़ाइड नगर पालिकाओं में 100 वर्ग गज या उससे बड़ा रिहायशी प्लॉट; नोटिफ़ाइड नगर पालिकाओं के अलावा अन्य इलाकों में 200 वर्ग गज या उससे बड़ा रिहायशी प्लॉट.

ईडब्ल्यूएस का दर्जा तय करने के लिए ज़मीन या संपत्ति रखने की शर्त लागू करते समय, अलग-अलग जगहों या शहरों में "परिवार" के पास मौजूद संपत्ति को एक साथ जोड़ा जाएगा.

ईडब्ल्यूएस के तहत आरक्षण का लाभ सक्षम अधिकारी द्वारा जारी आय और संपत्ति प्रमाण पत्र दिखाकर लिया जा सकता है.

भारत सरकार द्वारा बताए गए फ़ॉर्मेट में किसी भी अधिकृत अधिकारी द्वारा जारी आय और संपत्ति प्रमाण पत्र को ही उम्मीदवार के ईडब्ल्यूएस श्रेणी से संबंधित होने के दावे के सबूत के तौर पर स्वीकार किया जाएगा. इंटरव्यू के लिए चुने गए उम्मीदवारों को इंटरव्यू प्रक्रिया में शामिल होने के समय और भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में, जब कंपनी द्वारा ज़रूरी हो, भारत सरकार द्वारा बताए गए ज़रूरी प्रमाण पत्र लाने होंगे. ऐसा न करने पर उन्हें इंटरव्यू में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी / उनकी उम्मीदवारी किसी भी चरण में रद्द की जा सकती है. इस मकसद के लिए "परिवार" शब्द में आरक्षण का लाभ लेने वाला व्यक्ति, उसके माता-पिता और 18 साल से कम उम्र के भाई-बहन, साथ ही उसका जीवनसाथी और 18 साल से कम उम्र के बच्चे शामिल होंगे.

इस संबंध में भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों का पालन किया जाएगा.

अस्वीकरण: ईडब्ल्यूएस रिक्तियां अस्थायी हैं और भारत सरकार के आगे के निर्देशों और किसी भी कानूनी मामले के नतीजों पर निर्भर करती हैं. ये दिशानिर्देश भारत सरकार के दिशानिर्देशों/स्पष्टीकरणों (यदि कोई हों) के अनुसार समय-समय पर बदले जा सकते हैं.

(शेष पृष्ठ 27 पर)

(पृष्ठ 26 का शेष)

8. चयन प्रक्रिया भाग A – ऑनलाइन परीक्षा:

लिखित परीक्षा दो चरणों में आयोजित की जाएगी

चरण – I: प्रारंभिक परीक्षा (ऑनलाइन) चरण – II: मुख्य परीक्षा (ऑनलाइन)

चरण-I: प्रारंभिक परीक्षा (सभी विषयों/डिसिप्लिन के लिए लागू)

100 अंकों की प्रारंभिक परीक्षा, जिसमें ऑब्जेक्टिव टेस्ट (मल्टीपल चॉइस वाले प्रश्न) होंगे, ऑनलाइन आयोजित की जाएगी (यह सभी विषयों/डिसिप्लिन के लिए लागू है). यह परीक्षा 60 मिनट की होगी और इसमें 3 सेक्शन होंगे (हर सेक्शन के लिए अलग-अलग समय होगा), जो इस प्रकार हैं:

क्रम संख्या	टेस्ट/सेक्शन का नाम (क्रम में नहीं)	टेस्ट का प्रकार	प्रश्नों की संख्या	अधिकतम अंक	हर टेस्ट/सेक्शन के लिए समय (अलग-अलग समय)	परीक्षा का माध्यम
1	अंग्रेज़ी भाषा	ऑब्जेक्टिव	30	30	20 मिनट	अंग्रेज़ी
2	रीज़निंग एबिलिटी	ऑब्जेक्टिव	35	35	20 मिनट	अंग्रेज़ी / हिंदी
3	क्वांटिटेटिव एप्टीट्यूड	ऑब्जेक्टिव	35	35	20 मिनट	अंग्रेज़ी / हिंदी
	कुल (योग)		100	100		

उम्मीदवारों को कंपनी द्वारा तय किए गए पासिंग मार्क्स लाकर हर टेस्ट/सेक्शन में पास होना होगा. कंपनी द्वारा तय की गई हर कैटेगरी में उम्मीदवारों की पर्याप्त संख्या (लगभग वैकेंसी की संख्या का 15 गुना, उपलब्धता के आधार पर) को मुख्य परीक्षा के लिए शॉर्टलिस्ट किया जाएगा.

चरण – II: मुख्य परीक्षा. मुख्य परीक्षा में 250 अंकों के लिए ऑब्जेक्टिव टेस्ट (मल्टीपल चॉइस वाले सवाल) और 30 अंकों के लिए डिस्क्रिप्टिव टेस्ट होगा. ऑब्जेक्टिव और डिस्क्रिप्टिव, दोनों टेस्ट ऑनलाइन होंगे. उम्मीदवारों को कंप्यूटर पर टाइप करके डिस्क्रिप्टिव टेस्ट का जवाब देना होगा. ऑब्जेक्टिव टेस्ट पूरा होने के तुरंत बाद डिस्क्रिप्टिव टेस्ट लिया जाएगा.

(i) ऑब्जेक्टिव टेस्ट: 3 घंटे के ऑब्जेक्टिव टेस्ट में कुल 250 अंकों के लिए जनरलिसिस्ट और स्पेशलिस्ट के लिए क्रमशः पांच और छह सेक्शन होंगे: **जनरलिसिस्ट के लिए:**

क्रम संख्या	टेस्ट/सेक्शन का नाम (क्रम में नहीं)	टेस्ट का प्रकार	प्रश्नों की संख्या	अधिकतम अंक	परीक्षा का माध्यम	हर टेस्ट/सेक्शन के लिए समय (अलग-अलग समय)
1	रीज़निंग टेस्ट	ऑब्जेक्टिव	50	50	अंग्रेज़ी / हिंदी	40 मिनट
2	जनरल अवेयरनेस टेस्ट	ऑब्जेक्टिव	50	50	अंग्रेज़ी / हिंदी	30 मिनट
3	क्वांटिटेटिव एप्टीट्यूड टेस्ट	ऑब्जेक्टिव	50	50	अंग्रेज़ी / हिंदी	40 मिनट
4	अंग्रेज़ी भाषा का टेस्ट	ऑब्जेक्टिव	50	50	अंग्रेज़ी	40 मिनट
5	कंप्यूटर ज्ञान का टेस्ट	ऑब्जेक्टिव	50	50	अंग्रेज़ी / हिंदी	30 मिनट
	कुल (योग)		250	250		

स्पेशलिस्ट के लिए:

क्रम संख्या	टेस्ट/सेक्शन का नाम (क्रम में नहीं)	टेस्ट का प्रकार	प्रश्नों की संख्या	अधिकतम अंक	परीक्षा का माध्यम	हर टेस्ट/सेक्शन के लिए समय (अलग-अलग समय)
1	रीज़निंग का टेस्ट	ऑब्जेक्टिव	40	40	अंग्रेज़ी / हिंदी	35 मिनट
2	जनरल अवेयरनेस का टेस्ट	ऑब्जेक्टिव	40	40	अंग्रेज़ी / हिंदी	20 मिनट
3	क्वांटिटेटिव एप्टीट्यूड का टेस्ट	ऑब्जेक्टिव	40	40	अंग्रेज़ी / हिंदी	35 मिनट
4	अंग्रेज़ी भाषा का टेस्ट	ऑब्जेक्टिव	40	40	अंग्रेज़ी	30 मिनट
5	कंप्यूटर ज्ञान का टेस्ट	ऑब्जेक्टिव	40	40	अंग्रेज़ी / हिंदी	25 मिनट
6	स्पेशलिस्ट स्ट्रीम में, संबंधित विषय में तकनीकी और प्रोफ़ेशनल ज्ञान को परखने के लिए एक अतिरिक्त टेस्ट	ऑब्जेक्टिव	50	50	अंग्रेज़ी / हिंदी	35 मिनट
	कुल (योग)		250	250		

(ii) डिस्क्रिप्टिव टेस्ट: 30 मिनट और 30 मार्क्स का डिस्क्रिप्टिव टेस्ट अंग्रेज़ी भाषा का टेस्ट होगा (निबंध - 10 मार्क्स, सारांश - 10 और कॉम्प्रिहेंशन - 10 मार्क्स). डिस्क्रिप्टिव टेस्ट अंग्रेज़ी में होगा और ऑनलाइन मोड में आयोजित किया जाएगा.

डिस्क्रिप्टिव टेस्ट के मूल्यांकन के लिए शॉर्टलिस्ट होने के लिए उम्मीदवारों को ऑब्जेक्टिव टेस्ट के हर सेक्शन में अलग-अलग न्यूनतम स्कोर प्राप्त करना होगा, यानी डिस्क्रिप्टिव आंसर स्क्रिप्ट का मूल्यांकन केवल उन्हीं उम्मीदवारों का किया जाएगा जो ऑब्जेक्टिव टेस्ट पास करेंगे. वैकेंसी की संख्या के आधार पर, डिस्क्रिप्टिव पेपर के मूल्यांकन के लिए कट-ऑफ तय किए जाएंगे, यानी डिस्क्रिप्टिव टेस्ट के लिए भी अलग कट-ऑफ मार्क्स होंगे. **डिस्क्रिप्टिव टेस्ट क्वालिफाइंग नेचर का होगा और डिस्क्रिप्टिव टेस्ट में प्राप्त मार्क्स को इंटरव्यू या फाइनल सिलेक्शन के लिए शॉर्टलिस्टिंग में नहीं गिना जाएगा.**

हर उम्मीदवार को इंटरव्यू के लिए शॉर्टलिस्ट होने के लिए ऑब्जेक्टिव टेस्ट (मुख्य परीक्षा) में न्यूनतम कुल स्कोर (वैकेंसी की संख्या के अनुसार कंपनी द्वारा तय किया जाएगा) प्राप्त करना होगा और डिस्क्रिप्टिव टेस्ट पास करना होगा.

गलत जवाबों के लिए पेनल्टी (प्रिलिमिनरी और मेन परीक्षा (ऑब्जेक्टिव टेस्ट) दोनों पर लागू):

"इंग्लिश लैंग्वेज" को छोड़कर ऑब्जेक्टिव टेस्ट द्विभाषी (इंग्लिश और हिंदी में) होंगे. सभी सवाल ऑब्जेक्टिव टाइप के होंगे जिनमें कई विकल्प होंगे और उनमें से एक सही जवाब होगा. उम्मीदवार को सही जवाब चुनना होगा और जो विकल्प उन्हें सही लगे, उस पर "माउस क्लिक" करना होगा. ऑब्जेक्टिव टेस्ट में गलत जवाबों के लिए पेनल्टी होगी. जिस सवाल का गलत जवाब दिया गया है, उसके लिए तय अंकों का एक-चौथाई हिस्सा पेनल्टी के तौर पर काटकर सही स्कोर निकाला जाएगा. अगर कोई सवाल खाली छोड़ दिया जाता है, यानी उम्मीदवार कोई जवाब नहीं देता है, तो उस सवाल के लिए कोई पेनल्टी नहीं होगी. जिस विकल्प पर क्लिक किया जाएगा, वह हाइलाइट हो जाएगा और उसे उस सवाल का जवाब माना जाएगा.

कंपनी के पास परीक्षा के स्ट्रक्चर में बदलाव करने का अधिकार है, जिसकी जानकारी उसकी वेबसाइट के ज़रिए दी जाएगी.

ऊपर बताए गए तरीके से मूल्यांकन के बाद, मेन परीक्षा में मिले कुल अंकों के आधार पर उम्मीदवारों को इंटरव्यू के लिए शॉर्टलिस्ट किया जाएगा.

डिस्क्रिप्टिव इंग्लिश टेस्ट सिर्फ़ ऑनलाइन मोड में होगा. सवाल कंप्यूटर की स्क्रीन पर दिखेंगे. जवाब कीबोर्ड का इस्तेमाल करके टाइप करने होंगे. डिस्क्रिप्टिव पेपर में सवालों के जवाब टाइप करना शुरू करने से पहले, कृपया कीबोर्ड के सभी की-फ़ंक्शन चेक कर लें. उम्मीदवारों को सवालों के जवाब देने के लिए 30 मिनट मिलेंगे. उम्मीदवारों को अपने खर्च पर ऑनलाइन परीक्षा में शामिल होना होगा.

कंपनी के पास परीक्षा के स्ट्रक्चर में बदलाव करने का अधिकार है, जिसकी जानकारी उसकी वेबसाइट पर दी जाएगी. सिलेक्शन ऑनलाइन टेस्ट और इंटरव्यू में किए गए प्रदर्शन के आधार पर होगा. फाइनल मेरिट लिस्ट उम्मीदवारों द्वारा प्राप्त कुल अंकों के घटते क्रम में तैयार की जाएगी. मेरिट लिस्ट में वैकेंसी की संख्या के दायरे में आने वाले उम्मीदवारों को नियुक्ति के लिए कंसीडर किया जाएगा. मैनेजमेंट की मर्ज़ी के अनुसार चुने गए उम्मीदवारों को एक से ज़्यादा बैच में नियुक्त किया जा सकता है. चुने गए उम्मीदवारों की सीनियरिटी मेरिट / सेलेक्ट लिस्ट के अनुसार होगी. वैकेंसी की संख्या के 50% से ज़्यादा न होने वाली उम्मीदवारों की एक वेटिंग लिस्ट भी तैयार की जा सकती है और फाइनल मेरिट लिस्ट में चुने गए उम्मीदवारों द्वारा नौकरी का ऑफर स्वीकार न किए जाने की स्थिति में इसका इस्तेमाल किया जा सकता है. वेटिंग लिस्ट से उम्मीदवारों को चुनने का फ़ैसला पूरी तरह से मैनेजमेंट की मर्ज़ी पर निर्भर करता है.

कृपया ध्यान दें कि उम्मीदवारों को नीचे दिए गए डॉक्यूमेंट्स के बिना ऑनलाइन परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी (सभी डॉक्यूमेंट्स ज़रूरी हैं):

(1) परीक्षा की संबंधित तारीख और सेशन के लिए वैलिड कॉल लेटर

(2) फोटो-पहचान पत्र (जैसा कि नीचे बताया गया है) ओरिजिनल रूप में, जिसमें वही नाम और अन्य जानकारी हो जो कॉल लेटर/एप्लीकेशन फ़ॉर्म पर है**

(3) ऊपर बताए गए फोटो-पहचान पत्र की फ़ोटोकॉपी

****पहचान की पुष्टि**

परीक्षा हॉल और इंटरव्यू के समय, कॉल लेटर के साथ उम्मीदवार की वर्तमान में वैलिड फोटो पहचान पत्र (जिसमें वही नाम हो जो कॉल लेटर पर है) की ओरिजिनल कॉपी और फ़ोटोकॉपी इनविजिलेटर को देनी होगी और वेरिफिकेशन के लिए ओरिजिनल कॉपी दिखानी होगी. पहचान पत्र के उदाहरण: पैन कार्ड/पासपोर्ट/परमानेंट ड्राइविंग लाइसेंस/वोटर कार्ड/फोटो वाली बैंक पासबुक/फोटो के साथ गैजेटेड ऑफिसर द्वारा ऑफिशियल लेटरहेड पर जारी फोटो पहचान पत्र/फोटो के साथ जन-प्रतिनिधि द्वारा ऑफिशियल लेटरहेड पर जारी फोटो पहचान पत्र/मान्यताप्राप्त कॉलेज/यूनिवर्सिटी द्वारा जारी वैलिड हालिया पहचान पत्र/आधार कार्ड/फोटो वाला ई-आधार कार्ड/एम्प्लॉई आईडी/फोटो वाला बार काउंसिल पहचान पत्र. उम्मीदवार की पहचान की पुष्टि कॉल लेटर, अटेंडेंस लिस्ट और जमा किए गए ज़रूरी डॉक्यूमेंट्स में दी गई जानकारी के आधार पर की जाएगी. अगर उम्मीदवार की पहचान पर संदेह होता है, तो उम्मीदवार को परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जा सकती है. **इस प्रक्रिया के लिए राशन कार्ड और लर्नर ड्राइविंग लाइसेंस को वैलिड आईडी प्रूफ नहीं माना जाएगा.**

ध्यान दें: उम्मीदवारों को परीक्षा/इंटरव्यू में शामिल होते समय अपना फोटो पहचान पत्र (ओरिजिनल) दिखाना होगा और उसकी फोटोकॉपी के साथ-साथ परीक्षा कॉल लेटर और इंटरव्यू कॉल लेटर भी जमा करना होगा. इनके बिना उन्हें परीक्षा/इंटरव्यू में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी. उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिए कि कॉल लेटर पर लिखा नाम (जो रजिस्ट्रेशन के समय दिया गया था) फोटो पहचान पत्र पर लिखे नाम से बिल्कुल मेल खाना चाहिए. जिन महिला उम्मीदवारों ने शादी के बाद अपना पहला/आखिरी/बीच का नाम बदला है, उन्हें इस बात का खास ध्यान रखना चाहिए. **अगर कॉल लेटर और फोटो पहचान पत्र पर लिखे नामों में कोई अंतर होता है, तो उम्मीदवार को परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी. जिन उम्मीदवारों ने अपना नाम बदला है, उन्हें तभी अनुमति दी जाएगी जब वे ओरिजिनल गजट नोटिफिकेशन / अपना ओरिजिनल मैरिज सर्टिफिकेट / ओरिजिनल एफिडेविट दिखाएंगे.**

जो उम्मीदवार देर से आएंगे, यानी परीक्षा के लिए कॉल लेटर पर बताए गए रिपोर्टिंग समय के बाद आएंगे, उन्हें परीक्षा देने की अनुमति नहीं दी जाएगी. कॉल लेटर पर बताया गया रिपोर्टिंग समय टेस्ट शुरू होने के समय से पहले का है. हालांकि परीक्षा की अवधि फेज-I के लिए 60 मिनट और फेज-II के लिए 210 मिनट है, लेकिन उम्मीदवारों को वेरिफ़िकेशन और ज़रूरी डेटा/दस्तावेज़ इकट्ठा करने, लॉग इन करने, निर्देश देने आदि जैसी विभिन्न औपचारिकताओं को पूरा करने के लिए वेन्यू पर ज़्यादा समय तक रुकना पड़ सकता है.

(शेष पृष्ठ 28 पर)

(पृष्ठ 27 का शेष)

बायोमेट्रिक डेटा - कैप्चर करना और वेरिफ़िकेशन

यह तय किया गया है कि जो उम्मीदवार प्रारंभिक परीक्षा (फेज़-I) पास करने के बाद मुख्य परीक्षा (फेज़-II) में शामिल होंगे, उनका बायोमेट्रिक डेटा (अंगूठे का निशान), आइरिस स्कैन और फ़ोटो मुख्य परीक्षा (फेज़-II) के दिन लिया जाएगा. बाद में बायोमेट्रिक डेटा, आइरिस और फ़ोटो का वेरिफ़िकेशन किया जाएगा. उम्मीदवार को यह सुनिश्चित करना होगा कि अलग-अलग चरणों में सही अंगूठे का निशान या आइरिस स्कैन लिया जाए; भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में कोई भी गड़बड़ी पाए जाने पर उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है. बायोमेट्रिक और आइरिस डेटा वेरिफ़िकेशन अथॉरिटी का फ़ैसला (मैच होने या न होने के बारे में) अंतिम होगा और उम्मीदवारों को उसे मानना होगा.

प्रक्रिया सुचारू रूप से पूरी हो, इसके लिए उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे इन बातों का ध्यान रखें:

- अगर उंगलियों पर कुछ लगा हो (जैसे स्याही, मेहंदी, रंग आदि), तो उन्हें अच्छी तरह धो लें ताकि परीक्षा/इंटरव्यू/जॉइनिंग के दिन से पहले वह पूरी तरह हट जाए.
- अगर उंगलियां गंदी या धूल वाली हों, तो फ़िंगरप्रिंट (बायोमेट्रिक) लेने से पहले उन्हें धोकर सुखा लें.
- सुनिश्चित करें कि दोनों हाथों की उंगलियां सूखी हों. अगर उंगलियां गीली हों, तो हर उंगली को पोंछकर सुखा लें.
- जिस मुख्य उंगली (अंगूठे) का निशान लिया जाना है, अगर उसमें चोट लगी हो या वह खराब हो, तो तुरंत टेस्ट सेंटर में संबंधित अधिकारी को सूचित करें. ऐसे मामलों में दूसरी उंगलियों, पैरों की उंगलियों आदि का निशान लिया जा सकता है.
- उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि सही आइरिस स्कैनिंग के लिए कॉन्टैक्ट लेंस न पहनें या आंखों के आसपास मेकअप न करें.

भाग B - इंटरव्यू:

ऑनलाइन फ़ेज़-II (मेन्स परीक्षा) में प्रदर्शन के आधार पर शॉर्टलिस्ट किए गए जनरलिस्ट और स्पेशलिस्ट उम्मीदवारों को बाद में कंपनी द्वारा चुने गए केंद्रों पर इंटरव्यू के लिए बुलाया जाएगा. शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को केंद्र का नाम और पता, इंटरव्यू का समय और तारीख हमारी वेबसाइट पर बताई जाएगी और हर शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवार को कॉल लेटर जारी किया जाएगा. उम्मीदवारों को कंपनी की वेबसाइट से अपने इंटरव्यू कॉल लेटर डाउनलोड करने होंगे. कृपया ध्यान दें कि इंटरव्यू की तारीख, केंद्र आदि में बदलाव के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा. हालांकि, कंपनी के पास इंटरव्यू की तारीख/स्थान/समय/केंद्र आदि बदलने या किसी अप्रत्याशित परिस्थिति में अपनी मर्ज़ी से किसी खास तारीख/सेशन/स्थान/केंद्र/उम्मीदवारों के समूह के लिए अतिरिक्त प्रक्रिया आयोजित करने का अधिकार सुरक्षित है.

इंटरव्यू के समय दिखाए जाने वाले दस्तावेज़ों की सूची (जो लागू हों):

उम्मीदवार की योग्यता और पहचान के सबूत के तौर पर नीचे दिए गए दस्तावेज़ों की ओरिजिनल और खुद से अटेस्ट की हुई फोटोकॉपी इंटरव्यू के समय हर हाल में जमा करनी होंगी; ऐसा न करने पर उम्मीदवार को इंटरव्यू में शामिल होने की इजाज़त नहीं दी जा सकती है. इंटरव्यू के समय ज़रूरी दस्तावेज़ जमा न करने पर उम्मीदवार की उम्मीदवारी को भर्ती प्रक्रिया में आगे शामिल होने से रोक दिया जाएगा.

a) वैलिड इंटरव्यू कॉल लेटर का प्रिंटआउट.

b) ऑनलाइन परीक्षा के लिए रजिस्टर किए गए ऑनलाइन एप्लीकेशन फ़ॉर्म का सिस्टम से जेनरेटेड वैलिड प्रिंटआउट.

c) जन्म तिथि का सबूत (सक्षम म्युनिसिपल अधिकारियों द्वारा जारी जन्म प्रमाण पत्र या जन्म तिथि वाला SSLC/10वीं कक्षा का प्रमाण पत्र).

d) विज्ञापन में बताए गए **__पहचान सत्यापन__ के अनुसार फोटो पहचान पत्र की मूल प्रति और फोटोकॉपी.

e) 10वीं, 12वीं और ग्रेजुएशन या उसके बराबर की योग्यता आदि की मार्क-शीट और सर्टिफ़िकेट. बोर्ड/यूनिवर्सिटी से इस बात का उचित दस्तावेज़ जमा करना होगा कि रिज़ल्ट 01.10.2026 को या उससे पहले घोषित कर दिया गया था.

f) एससी/एसटी/ओबीसी कैटेगरी के उम्मीदवारों के मामले में, भारत सरकार द्वारा तय किए गए फॉर्मेट में सक्षम अधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण पत्र और जाति वैधता प्रमाण पत्र.

g) ओबीसी कैटेगरी के उम्मीदवारों के मामले में, प्रमाण पत्र में खास तौर पर यह बात लिखी होनी चाहिए कि **उम्मीदवार 'क्रीमी लेयर' सेक्शन से संबंधित नहीं है**, जिसे भारत सरकार के तहत सिविल पदों और सेवाओं में अन्य पिछड़ा वर्ग (ओबीसी) के लिए आरक्षण के लाभ से बाहर रखा गया है. **'नॉन-क्रीमी लेयर' क्लॉज़ वाला ओबीसी जाति प्रमाण पत्र ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन की तारीख (जैसा कि पॉइंट नंबर 13(ख) में बताया गया है) पर मान्य होना चाहिए. प्रमाण पत्र में लिखी जाति का नाम केंद्र सरकार की लिस्ट/नोटिफिकेशन में लिखी जाति के नाम से अक्षर-दर-अक्षर मेल खाना चाहिए.**

h) ओबीसी कैटेगरी के उम्मीदवार जो 'क्रीमी लेयर' में आते हैं और/या जिनकी जाति सेंट्रल लिस्ट में शामिल नहीं है, वे ओबीसी आरक्षण के हकदार नहीं हैं. उन्हें ऑनलाइन एप्लीकेशन फॉर्म में अपनी कैटेगरी 'अन-रिज़र्व्ड' (जनरल) बतानी चाहिए.

i) दिव्यांग श्रेणी के उम्मीदवारों को कानून के अनुसार अधिकारियों द्वारा जारी तय फ़ॉर्मेट में दिव्यांगता प्रमाण-पत्र और यूनिक दिव्यांगता ID (UDID) कार्ड दिखाना होगा. अगर उम्मीदवार ने ऑनलाइन परीक्षा के समय किसी स्क्राइब की सेवा ली है, तो लेखक की पूरी जानकारी हमारी वेबसाइट पर उपलब्ध तय फ़ॉर्मेट में देनी होगी.

j) पूर्व-सैनिक उम्मीदवार: (i) सशस्त्र बलों से मुक्त/रिटायर हुए उम्मीदवारों को 'प्रोफ़ॉर्मा A' के अनुसार प्रमाण-पत्र जमा करना होगा. ऐसे पूर्व-सैनिक उम्मीदवारों को क्षेत्रीय भाषा परीक्षा के समय डिस्चार्ज प्रमाण-पत्र / पेंशन भुगतान आदेश की कॉपी और अंतिम/वर्तमान रैंक (स्थायी और कार्यवाहक दोनों) का दस्तावेज़ी सबूत दिखाना होगा. (ii) जो उम्मीदवार अभी भी सशस्त्र बलों में हैं और पूर्व-सैनिक श्रेणी के तहत आवेदन करना चाहते हैं, उन्हें सक्षम अधिकारी से 'प्रोफ़ॉर्मा B' जमा करना होगा जिसमें उनकी सेवा की विशिष्ट अवधि (SPE) पूरी होने की तारीख और 'प्रोफ़ॉर्मा C' में घोषणा शामिल हो. जिन उम्मीदवारों की SPE 30.09.2027 को या उससे पहले पूरी हो रही है, वे आवेदन करने के पात्र हैं. ऐसे उम्मीदवारों को एक रिलीज़ लेटर और एक स्व-घोषणा पत्र जमा करना होगा कि वे भारत सरकार के नियमों के अनुसार पूर्व-सैनिकों को मिलने वाले लाभों के हकदार हैं. (iii) जिन उम्मीदवारों ने अपनी शुरुआती सेवा अवधि पूरी कर ली है और जो विस्तारित सेवा पर हैं, उन्हें 'प्रोफ़ॉर्मा D' के अनुसार प्रमाण-पत्र जमा करना होगा. (iv) कार्रवाई के दौरान मारे गए या गंभीर रूप से दिव्यांग हुए सैनिकों के आश्रितों को संतोषजनक दस्तावेज़ी सबूत दिखाना होगा कि वे कार्रवाई में मारे गए या गंभीर रूप से दिव्यांग सैनिकों के आश्रित हैं, और एक शपथ-पत्र देना होगा जिसमें यह बताया गया हो कि पूर्व-सैनिक के किसी एक आश्रित द्वारा छूट का लाभ लिया गया है या कार्रवाई में मारे गए/गंभीर रूप से दिव्यांग सैनिक के किसी भी आश्रित द्वारा लाभ नहीं लिया गया है.

k) ईडब्ल्यूएस श्रेणी के उम्मीदवारों के मामले में, भारत सरकार द्वारा अधिसूचित अधिकारियों में से किसी एक द्वारा तय फ़ॉर्मेट में जारी आय और संपत्ति प्रमाण-पत्र.

l) सरकारी / अर्ध-सरकारी सेवा में कार्यरत उम्मीदवार. सरकारी दफ्तरों/पब्लिक सेक्टर अंडरटेकिंग (जिसमें राष्ट्रीयकृत बैंक और वित्तीय संस्थान शामिल हैं) में काम करने वाले उम्मीदवारों को इंटरव्यू के समय अपने नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र दिखाना होगा. ऐसा न करने पर उनकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा और यात्रा खर्च (अगर कोई हो और अन्यथा देय हो) का भुगतान भी नहीं किया जाएगा.

m) अनुभव प्रमाण पत्र (यदि कोई हो).

n) राष्ट्रीयता के मानदंडों की श्रेणियों (b), (c), (d) और (e) में आने वाले लोगों को भारत सरकार द्वारा जारी पात्रता प्रमाण पत्र दिखाना होगा.

o) पात्रता के समर्थन में कोई अन्य संबंधित दस्तावेज.

नोट: यदि उम्मीदवार ऊपर बताए गए पात्रता संबंधी दस्तावेज दिखाने में विफल रहता है, तो उसे इंटरव्यू में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी.

अंतिम चयन: उम्मीदवारों का कुल फ़ाइनल स्कोर, ऑनलाइन मुख्य परीक्षा (ऑब्जेक्टिव टेस्ट) और इंटरव्यू में मिले स्कोर के आधार पर तय किया जाएगा. ऑनलाइन मुख्य परीक्षा और इंटरव्यू का वेटेज (अनुपात) क्रमशः 80:20 होगा. उम्मीदवारों को कंपनी द्वारा तय किए गए इंटरव्यू के लिए न्यूनतम क्वालिफाइंग मार्क्स हासिल करने होंगे. जो उम्मीदवार न्यूनतम क्वालिफाइंग स्कोर हासिल नहीं कर पाते हैं या जिन्हें इंटरव्यू या आगे की प्रक्रिया से बाहर कर दिया जाता है, उनके स्कोर नहीं बताए जाएंगे. फ़ाइनल मेरिट लिस्ट, उम्मीदवारों द्वारा हासिल किए गए कुल मार्क्स के घटते क्रम में तैयार की जाएगी. उम्मीदवार की मेरिट इतनी अच्छी होनी चाहिए कि उसे आगे की भर्ती प्रक्रिया के लिए शॉर्टलिस्ट किया जा सके; इसकी जानकारी बाद में कंपनी की वेबसाइट पर दी जाएगी.

अगर दो या उससे ज्यादा उम्मीदवारों का कुल स्कोर एक जैसा होता है, तो फ़ाइनल मेरिट इस क्रम में तय की जाएगी: a) इंटरव्यू में मिले मार्क्स (इंटरव्यू में ज्यादा मार्क्स पाने वाले उम्मीदवार को कम मार्क्स पाने वाले उम्मीदवार से ऊपर रखा जाएगा). अगर इंटरव्यू के मार्क्स एक जैसे हैं, तो b) जन्म तिथि (उम्र में बड़े उम्मीदवार को उम्र में छोटे उम्मीदवार से ऊपर रखा जाएगा).

चुने गए उम्मीदवारों की नियुक्ति इस बात पर निर्भर करेगी कि वे कंपनी की ज़रूरतों के हिसाब से मेडिकल रूप से फिट पाए जाएं. ऐसी नियुक्ति कंपनी के सर्विस और आचरण नियमों के अधीन भी होगी.

उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अप्लाई करने से पहले यह पक्का कर लें कि वे उम्र और योग्यता की ज़रूरतों को पूरा करते हैं **(योग्यता के लिए फ़ाइनल रिज़ल्ट 01.10.2026 को या उससे पहले घोषित हो जाना चाहिए** और अगर वे अयोग्य पाए जाते हैं, तो भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी). ऑनलाइन मुख्य परीक्षा और इंटरव्यू में शामिल होने से उस पद के लिए चुने जाने का कोई अधिकार अपने आप नहीं मिल जाता है.

9. एप्लीकेशन फ़ीस (नॉन-रिफंडेबल)

08-10-2026 से 28-10-2026 तक (दोनों तारीखें शामिल) ऑनलाइन पेमेंट किया जा सकता है.

कैटेगरी	आवेदन शुल्क
एससी/एसटी/ पीडब्ल्यूबीडी	रु. 250/- (सिर्फ़ सूचना शुल्क और GST)
एससी/एसटी/ पीडब्ल्यूबीडी के अलावा अन्य सभी उम्मीदवार	रु. 1000/- (आवेदन शुल्क, जिसमें सूचना शुल्क और GST शामिल हैं)

नोट: बैंक ट्रांज़ैक्शन शुल्क, यदि लागू हो, तो उम्मीदवार को ही देना होगा.

एक बार भुगतान किया गया शुल्क न तो वापस किया जाएगा और न ही भविष्य की किसी भर्ती प्रक्रिया में समायोजित किया जाएगा. शुल्क भुगतान के विकल्पों का विवरण नीचे दिए गए पैरा 11(B) में दिया गया है.

10. (a) परीक्षा केंद्र:

फेज़-I के लिए परीक्षा केंद्र (अनंतिम):

ज़ोन	राज्य/केंद्र शासित प्रदेश	शहर***
पूर्व 1	बिहार	आरा
पूर्व 1	बिहार	औरंगाबाद
पूर्व 1	बिहार	भागलपुर
पूर्व 1	बिहार	दरभंगा
पूर्व 1	बिहार	गया
पूर्व 1	बिहार	मुज़फ़्फ़रपुर
पूर्व 1	बिहार	पटना
पूर्व 1	बिहार	पूर्णिया
पूर्व 1	झारखंड	बोकारो स्टील सिटी
पूर्व 1	झारखंड	धनबाद
पूर्व 1	झारखंड	हज़ारीबाग़
पूर्व 1	झारखंड	जमशेदपुर
पूर्व 1	झारखंड	रांची
पूर्व 1	ओडिशा	बालासोर
पूर्व 1	ओडिशा	बरहामपुर-गंजम
पूर्व 1	ओडिशा	भुवनेश्वर
पूर्व 1	ओडिशा	कटक
पूर्व 1	ओडिशा	ढेंकनाल
पूर्व 1	ओडिशा	राउरकेला
पूर्व 1	ओडिशा	सम्बलपुर
पूर्व 2	अंडमान और निकोबार द्वीप	पोर्ट ब्लेयर
पूर्व 2	अरुणाचल प्रदेश	नाहरलागुन
पूर्व 2	असम	डिब्रूगढ़
पूर्व 2	असम	गुवाहाटी
पूर्व 2	असम	जोरहाट
पूर्व 2	असम	सिलचर
पूर्व 2	असम	तेज़पुर
पूर्व 2	मणिपुर	इंफाल
पूर्व 2	मणिपुर	चुराचांदपुर
पूर्व 2	मेघालय	शिलांग

(शेष पृष्ठ 29 पर)

(पृष्ठ 28 का शेष)

पूर्व 2	मेघालय	तुरा
पूर्व 2	मिजोरम	आइजोल
पूर्व 2	नागालैंड	कोहिमा
पूर्व 2	सिक्किम	गंगटोक
पूर्व 2	त्रिपुरा	अगरतला
पूर्व 2	पश्चिम बंगाल	आसनसोल
पूर्व 2	पश्चिम बंगाल	बर्दवान
पूर्व 2	पश्चिम बंगाल	दुर्गापुर
पूर्व 2	पश्चिम बंगाल	हुगली
पूर्व 2	पश्चिम बंगाल	कल्याणी
पूर्व 2	पश्चिम बंगाल	कोलकाता
पूर्व 2	पश्चिम बंगाल	सिलीगुड़ी
उत्तर 1	दिल्ली	दिल्ली/एनसीआर
उत्तर 1	हरियाणा	फ़रीदाबाद
उत्तर 1	हरियाणा	गुरूग्राम
उत्तर 1	उत्तर प्रदेश	गाजियाबाद
उत्तर 1	उत्तर प्रदेश	मेरठ
उत्तर 1	उत्तर प्रदेश	मुज़फ़्फ़रनगर
उत्तर 1	उत्तर प्रदेश	नोएडा
उत्तर 1	उत्तराखंड	देहरादून
उत्तर 1	उत्तराखंड	हलद्वानी
उत्तर 1	उत्तराखंड	रूड़की
उत्तर 2	उत्तर प्रदेश	आगरा
उत्तर 2	उत्तर प्रदेश	अलीगढ़
उत्तर 2	उत्तर प्रदेश	बरेली
उत्तर 2	उत्तर प्रदेश	फैजाबाद
उत्तर 2	उत्तर प्रदेश	गोरखपुर
उत्तर 2	उत्तर प्रदेश	झाँसी
उत्तर 2	उत्तर प्रदेश	कानपुर
उत्तर 2	उत्तर प्रदेश	लखनऊ
उत्तर 2	उत्तर प्रदेश	मोरादाबाद
उत्तर 2	उत्तर प्रदेश	प्रयागराज
उत्तर 2	उत्तर प्रदेश	वाराणसी
उत्तर 3	राजस्थान	अजमेर
उत्तर 3	राजस्थान	बीकानेर
उत्तर 3	राजस्थान	जयपुर
उत्तर 3	राजस्थान	जोधपुर
उत्तर 3	राजस्थान	कोटा
उत्तर 3	राजस्थान	सीकर
उत्तर 3	राजस्थान	उदयपुर
उत्तर 4	चंडीगढ़	चंडीगढ़/मोहाली
उत्तर 4	हरियाणा	अम्बाला
उत्तर 4	हिमाचल प्रदेश	बिलासपुर
उत्तर 4	हिमाचल प्रदेश	हमीरपुर
उत्तर 4	हिमाचल प्रदेश	कांगड़ा
उत्तर 4	हिमाचल प्रदेश	कुल्लू
उत्तर 4	हिमाचल प्रदेश	मंडी
उत्तर 4	हिमाचल प्रदेश	शिमला
उत्तर 4	हिमाचल प्रदेश	ऊना
उत्तर 4	जम्मू और कश्मीर	जम्मू
उत्तर 4	जम्मू और कश्मीर	सांबा
उत्तर 4	जम्मू और कश्मीर	श्रीनगर
उत्तर 4	लद्दाख	करगिल
उत्तर 4	लद्दाख	लेह
उत्तर 4	पंजाब	अमृतसर
उत्तर 4	पंजाब	बठिंडा
उत्तर 4	पंजाब	लुधियाना
उत्तर 4	पंजाब	मोहाली
उत्तर 4	पंजाब	पटियाला
उत्तर 4	पंजाब	फगवाड़ा
दक्षिण 1	आंध्र प्रदेश	एलुरु
दक्षिण 1	आंध्र प्रदेश	विजयवाड़ा/गुंटूर
दक्षिण 1	आंध्र प्रदेश	कडपा
दक्षिण 1	आंध्र प्रदेश	काकीनाडा
दक्षिण 1	आंध्र प्रदेश	कुरनूल
दक्षिण 1	आंध्र प्रदेश	ओंगोल
दक्षिण 1	आंध्र प्रदेश	राजमुंदरी
दक्षिण 1	आंध्र प्रदेश	श्रीकाकुलम
दक्षिण 1	आंध्र प्रदेश	तिरूपति
दक्षिण 1	आंध्र प्रदेश	विशाखापत्तनम
दक्षिण 1	आंध्र प्रदेश	विजयनगरम
दक्षिण 1	कर्नाटक	बेलगावी (बेलगाम)
दक्षिण 1	कर्नाटक	बेंगलुरु
दक्षिण 1	कर्नाटक	हुबली/धारवाड़
दक्षिण 1	कर्नाटक	मंगलुरु (मैंगलोर)
दक्षिण 1	कर्नाटक	मैसूरु (मैसूर)
दक्षिण 1	कर्नाटक	शिवमोग्गा(शिमोगा)
दक्षिण 1	कर्नाटक	उडुपी
दक्षिण 1	तेलंगाना	हैदराबाद
दक्षिण 1	तेलंगाना	करीमनगर
दक्षिण 1	तेलंगाना	खम्मम
दक्षिण 1	तेलंगाना	वारंगल
दक्षिण 2	केरल	अलाप्पुझा
दक्षिण 2	केरल	एर्नाकुलम
दक्षिण 2	केरल	कन्नूर
दक्षिण 2	केरल	कोल्लम
दक्षिण 2	केरल	कोट्टायम
दक्षिण 2	केरल	कोझिकोड
दक्षिण 2	केरल	मलप्पुरम
दक्षिण 2	केरल	पलक्कड़
दक्षिण 2	केरल	तिरुवनंतपुरम
दक्षिण 2	केरल	त्रिशूर
दक्षिण 2	लक्षद्वीप	कावारत्ती
दक्षिण 2	पुडुचेरी	पुडुचेरी
दक्षिण 2	तमिलनाडु	चेन्नई
दक्षिण 2	तमिलनाडु	कोयंबटूर
दक्षिण 2	तमिलनाडु	इरोड
दक्षिण 2	तमिलनाडु	कन्याकुमारी
दक्षिण 2	तमिलनाडु	मदुरै
दक्षिण 2	तमिलनाडु	सेलम
दक्षिण 2	तमिलनाडु	तंजावुर
दक्षिण 2	तमिलनाडु	तिरुचिरापल्ली
दक्षिण 2	तमिलनाडु	तिरुनेलवेली
दक्षिण 2	तमिलनाडु	वेल्लोर
दक्षिण 2	तमिलनाडु	विल्लुपुरम
दक्षिण 2	तमिलनाडु	विरुधुनगर
पश्चिम 1	गोवा	पणजी
पश्चिम 1	गुजरात	अहमदाबाद/गांधीनगर
पश्चिम 1	गुजरात	आणंद/वडोदरा
पश्चिम 1	गुजरात	जामनगर
पश्चिम 1	गुजरात	मेहसाणा
पश्चिम 1	गुजरात	राजकोट
पश्चिम 1	गुजरात	सूरत/बारडोली
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	अमरावती
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	चंद्रपुर
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	छत्रपति संभाजी नगर
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	धुले
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	जलगांव
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	कोल्हापुर
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	लातूर
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	मुंबई/ठाणे/नवी मुंबई/एमएमआर
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	नागपुर
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	नांदेड़
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	नासिक
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	पुणे
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	रत्नागिरी
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	सोलापुर
पश्चिम 2	छत्तीसगढ़	भिलाई
पश्चिम 2	छत्तीसगढ़	बिलासपुर
पश्चिम 2	छत्तीसगढ़	रायपुर
पश्चिम 2	मध्य प्रदेश	भोपाल
पश्चिम 2	मध्य प्रदेश	ग्वालियर
पश्चिम 2	मध्य प्रदेश	इंदौर
पश्चिम 2	मध्य प्रदेश	जबलपुर

(शेष पृष्ठ 30 पर)

(पृष्ठ 29 का शेष)

पश्चिम 2	मध्य प्रदेश	सागर
पश्चिम 2	मध्य प्रदेश	सतना
पश्चिम 2	मध्य प्रदेश	उज्जैन

फेज-II के लिए परीक्षा केंद्र (अनंतिम):

ज़ोन	राज्य/केंद्र शासित प्रदेश	शहर***
दक्षिण 1	आंध्र प्रदेश/तेलंगाना	हैदराबाद, गुंटूर/विजयवाड़ा, विशाखापत्तनम
पूर्व 2	असम	गुवाहाटी
पूर्व 1	बिहार	पटना, मुजफ्फरपुर
उत्तर 4	चंडीगढ़	मोहाली
पश्चिम 2	छत्तीसगढ़	रायपुर, भिलाई/भिलाई नगर
उत्तर 1	दिल्ली	दिल्ली-एनसीआर
पश्चिम 1	गुजरात	अहमदाबाद-गांधीनगर, राजकोट
उत्तर 4	हिमाचल प्रदेश	बिलासपुर, सोलन
उत्तर 4	जम्मू एवं कश्मीर	जम्मू
पूर्व 1	झारखंड	रांची, धनबाद
दक्षिण 1	कर्नाटक	बेंगलुरु, हुबली/धारवाड़
दक्षिण 2	केरल	एर्नाकुलम, तिरुवनंतपुरम
पश्चिम 1	महाराष्ट्र	मुंबई/नवी मुंबई/ठाणे/ एमएमआर, पुणे, नासिक
पश्चिम 2	मध्य प्रदेश	भोपाल, इंदौर
पूर्व 1	ओडिशा	भुवनेश्वर, बेरहामपुर-गंजाम
उत्तर 3	राजस्थान	जयपुर, उदयपुर
दक्षिण 2	तमिलनाडु	चेन्नई, मदुरै
उत्तर 2	उत्तर प्रदेश	लखनऊ,कानपुर,प्रयागराज
उत्तर 1	उत्तराखंड	देहरादून, रूड़की
पूर्व 2	पश्चिम बंगाल	कोलकाता, बर्दवान

नोट: i. परीक्षा ऑनलाइन होगी और इसके लिए परीक्षा केंद्र संबंधित कॉल लेटर में दिए जाएंगे.
ii. परीक्षा के लिए सेंटर/वेन्यू/तारीख/सेशन बदलने के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा.
iii. हालांकि, नेशनल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड के पास अपनी मर्ज़ी से किसी भी परीक्षा केंद्र को रद्द करने और/या कुछ अन्य केंद्र जोड़ने का अधिकार है, जो रिस्पॉन्स, प्रशासनिक व्यवहार्यता आदि पर निर्भर करेगा.
iv. नेशनल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड के पास उम्मीदवार को उसके चुने हुए केंद्र के अलावा किसी अन्य केंद्र पर आवंटित करने का अधिकार भी है.
v. उम्मीदवार अपनी जोखिम और खर्च पर परीक्षा केंद्र पर परीक्षा में शामिल होगा और नेशनल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड किसी भी प्रकार की चोट या नुकसान आदि के लिए जिम्मेदार नहीं होगी.
vi. उम्मीदवार द्वारा एक बार केंद्र का चुनाव करने के बाद वह अंतिम होगा.
vii. यदि "ऑनलाइन" परीक्षा के लिए किसी विशेष केंद्र को चुनने वाले उम्मीदवारों की संख्या पर्याप्त नहीं है, तो नेशनल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड के पास उन उम्मीदवारों को कोई अन्य निकटवर्ती केंद्र आवंटित करने का अधिकार है या यदि किसी केंद्र पर ऑनलाइन परीक्षा के लिए उपलब्ध क्षमता से अधिक उम्मीदवार हैं, तो नेशनल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड के पास उम्मीदवार को कोई अन्य केंद्र आवंटित करने का अधिकार है.
viii. चरण-I और चरण-II परीक्षाओं के लिए अलग-अलग कॉल लेटर जारी किए जाएंगे और उम्मीदवारों को कंपनी की वेबसाइट यानी **https://nationalinsurance.nic.co.in/recruitment** पर दिए गए लिंक से उचित समय पर उन्हें डाउनलोड करना चाहिए.
ix. कॉल लेटर के बिना उम्मीदवारों को परीक्षा में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी.
नोट: परीक्षा के केंद्र और तारीखें कंपनी की मर्ज़ी से बदली जा सकती हैं. किसी केंद्र पर परीक्षा रद्द होने की स्थिति में, कंपनी अपनी मर्ज़ी से संबंधित उम्मीदवारों को वैकल्पिक केंद्र आवंटित कर सकती है.

10 (b) परीक्षा-पूर्व प्रशिक्षण (ऑनलाइन):
एससी/एसटी/ ओबीसी (नॉन-क्रीमी)/ पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवार जो परीक्षा-पूर्व प्रशिक्षण का लाभ उठाना चाहते हैं, वे ऑनलाइन आवेदन करते समय ऐसा बता सकते हैं. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे जानकारी के लिए हमारी वेबसाइट **https://nationalinsurance.nic.co.in/recruitment** के रिक्रूटमेंट सेक्शन को नियमित रूप से देखते रहें. जिन उम्मीदवारों ने ट्रेनिंग का विकल्प चुना है, उन्हें रजिस्टर्ड ई-मेल/मोबाइल के ज़रिए ट्रेनिंग की तारीख और जगह के बारे में भी सूचित किया जाएगा.
कृपया ध्यान दें कि केवल प्री-एग्जामिनेशन ट्रेनिंग में शामिल होने से किसी भी उम्मीदवार को कंपनी में नौकरी पाने का कोई अधिकार नहीं मिलता है. उम्मीदवारों को प्री-रिक्रूटमेंट ट्रेनिंग में अपने खर्च पर शामिल होना होगा.

11. आवेदन कैसे करें: उम्मीदवार केवल **08-10-2026 से 28-10-2026 (दोनों दिन शामिल) तक** ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं और आवेदन का कोई अन्य तरीका स्वीकार नहीं किया जाएगा.
विस्तृत दिशानिर्देश/प्रक्रियाएं: A. आवेदन पंजीकरण B. शुल्क का भुगतान C. दस्तावेज़ स्कैन और अपलोड करना

I. पंजीकरण से पहले ध्यान देने योग्य महत्वपूर्ण बातें
ऑनलाइन आवेदन करने से पहले, उम्मीदवारों को ये करना चाहिए:
◆ I. स्कैन करें:
◆ फ़ोटो (4.5 cm x 3.5 cm) ◆ हस्ताक्षर (सफ़ेद कागज़ पर काली स्याही से) ◆ बाएं हाथ के अंगूठे का निशान (सफ़ेद कागज़ पर काली या नीली स्याही से)
◆ हाथ से लिखा घोषणा-पत्र (सफ़ेद कागज़ पर काली स्याही से) (टेक्स्ट नीचे दिया गया है).
यह सुनिश्चित करें कि ये सभी स्कैन किए गए दस्तावेज़ पॉइंट C में बताई गई ज़रूरी शर्तों के अनुसार हों.
ii. बड़े अक्षरों (कैपिटल लेटर्स) में किए गए हस्ताक्षर स्वीकार नहीं किए जाएंगे.
iii. बाएं हाथ के अंगूठे का निशान ठीक से स्कैन किया हुआ होना चाहिए और धुंधला नहीं होना चाहिए (अगर किसी उम्मीदवार का बायां अंगूठा नहीं है, तो वह आवेदन करने के लिए अपने दाहिने अंगूठे का इस्तेमाल कर सकता है).
iv. हाथ से लिखे जाने वाले घोषणा-पत्र का टेक्स्ट इस प्रकार है: -
"मैं, _____ (उम्मीदवार का नाम), एतद्द्वारा घोषणा करता/करती हूं कि आवेदन पत्र में मेरे द्वारा दी गई सभी जानकारी सही, सत्य और वैध है. मैं ज़रूरी होने पर सहायक दस्तावेज़ प्रस्तुत करूंगा/करूंगी."
v. ऊपर बताया गया हाथ से लिखा घोषणा-पत्र उम्मीदवार की अपनी लिखावट में और केवल अंग्रेज़ी में होना चाहिए और बड़े अक्षरों (कैपिटल लेटर्स) में नहीं होना चाहिए. यदि इसे किसी और के द्वारा लिखा और अपलोड किया जाता है या किसी अन्य भाषा में लिखा जाता है, तो आवेदन को अमान्य माना जाएगा. (दृष्टिबाधित उम्मीदवार जो लिख नहीं सकते, वे घोषणा-पत्र का टेक्स्ट टाइप करवा सकते हैं और टाइप किए गए घोषणा-पत्र के नीचे अपने बाएं हाथ के अंगूठे का निशान लगा सकते हैं और बताए गए निर्देशों के अनुसार दस्तावेज़ अपलोड कर सकते हैं).
vi. ज़रूरी आवेदन शुल्क / सूचना शुल्क का ऑनलाइन भुगतान करने के लिए ज़रूरी जानकारी / दस्तावेज़ तैयार रखें.
vii. एक वैध व्यक्तिगत ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर रखें, जो इस भर्ती प्रक्रिया के पूरा होने तक चालू रहना चाहिए. कंपनी प्री-रिक्रूटमेंट ट्रेनिंग, ऑनलाइन परीक्षा के लिए कॉल लेटर, रीजनल लैंग्वेज टेस्ट वगैरह की जानकारी रजिस्टर्ड ई-मेल ID/मोबाइल नंबर पर भेज सकती है. अगर किसी कैंडिडेट के पास वैलिड पर्सनल ई-मेल ID/मोबाइल नंबर नहीं है, तो उसे ऑनलाइन अप्लाई करने से पहले अपनी नई ई-मेल ID बनानी चाहिए और अपने नाम पर मोबाइल नंबर लेना चाहिए, और उस ई-मेल अकाउंट और मोबाइल नंबर को चालू रखना चाहिए.

A. आवेदन करने का तरीका:
1. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि आवेदन करने से पहले वे यह पक्का कर लें कि वे उम्र, शैक्षणिक योग्यता और अन्य पात्रता शर्तों को पूरा करते हैं और उनके द्वारा दी गई जानकारी हर तरह से सही है. अगर वे अयोग्य पाए जाते हैं, तो भर्ती के किसी भी चरण में उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी.
2. उम्मीदवारों को कंपनी की वेबसाइट **https://nationalinsurance.nic.co.in/** पर जाना होगा और "**RECRUITMENT**" सेक्शन के तहत "**APPLY ONLINE**" विकल्प पर क्लिक करना होगा, जिससे एक नई स्क्रीन खुलेगी.
3. आवेदन रजिस्टर करने के लिए, "**Click here for New Registration**" टैब चुनें और नाम, संपर्क विवरण और ईमेल-आईडी डालें. सिस्टम एक प्रोविज़नल रजिस्ट्रेशन नंबर और पासवर्ड बनाएगा और स्क्रीन पर दिखाएगा. उम्मीदवार को प्रोविज़नल रजिस्ट्रेशन नंबर और पासवर्ड नोट कर लेना चाहिए. प्रोविज़नल रजिस्ट्रेशन नंबर और पासवर्ड बताने वाला एक ईमेल और एसएमएस भी भेजा जाएगा.
4. अगर उम्मीदवार एक बार में आवेदन फॉर्म पूरा नहीं कर पाता है, तो वह "**SAVE AND NEXT**" टैब चुनकर पहले से भरे गए डेटा को सेव कर सकता है. ऑनलाइन आवेदन जमा करने से पहले, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे ऑनलाइन आवेदन फॉर्म में विवरणों को वेरिफाई करने और ज़रूरत पड़ने पर उनमें बदलाव करने के लिए "**SAVE AND NEXT**" सुविधा का उपयोग करें. दृष्टिबाधित उम्मीदवारों को आवेदन फॉर्म सावधानीपूर्वक भरना चाहिए और अंतिम रूप से जमा करने से पहले यह पक्का करने के लिए विवरणों को वेरिफाई करना/करवाना चाहिए कि वे सही हैं.
5. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे ऑनलाइन आवेदन में भरे गए विवरणों को सावधानीपूर्वक भरें और खुद वेरिफाई करें क्योंकि "**COMPLETE REGISTRATION**" बटन पर क्लिक करने के बाद कोई बदलाव संभव नहीं होगा/माना नहीं जाएगा.
6. एप्लीकेशन में उम्मीदवार और उनके पिता/पति आदि का नाम सही-सही लिखा होना चाहिए और यह नाम वैसा ही होना चाहिए जैसा सर्टिफिकेट/मार्कशीट और पहचान पत्र में है. किसी भी तरह का बदलाव या अंतर पाए जाने पर उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है.
7. "**VALIDATE YOUR DETAILS**" और "**SAVE & NEXT**" बटन पर क्लिक करके अपनी जानकारी वेरिफाई करें और एप्लीकेशन सेव करें.
8. उम्मीदवार पॉइंट "**C**" में दिए गए फ़ोटो और सिग्नेचर को स्कैन और अपलोड करने के निर्देशों के अनुसार फ़ोटो और सिग्नेचर अपलोड कर सकते हैं.
9. उम्मीदवार एप्लीकेशन फ़ॉर्म की बाकी जानकारी भर सकते हैं.
10. "**COMPLETE REGISTRATION**" से पहले पूरे एप्लीकेशन फ़ॉर्म को देखने और वेरिफाई करने के लिए प्रीव्यू टैब पर क्लिक करें.
11. अगर ज़रूरत हो तो जानकारी में बदलाव करें, और फ़ोटो व सिग्नेचर अपलोड होने और आपके द्वारा भरी गई बाकी जानकारी सही होने की पुष्टि करने के बाद ही "**COMPLETE REGISTRATION**" पर क्लिक करें.
12. "**PAYMENT**" टैब पर क्लिक करें और पेमेंट के लिए आगे बढ़ें.
13. "**SUBMIT**" बटन पर क्लिक करें.

B. फीस का भुगतान (सिर्फ़ ऑनलाइन):
1. एप्लीकेशन फ़ॉर्म पेमेंट गेटवे से जुड़ा हुआ है और निर्देशों का पालन करके पेमेंट की प्रक्रिया पूरी की जा सकती है.
2. पेमेंट डेबिट कार्ड (RuPay/Visa/MasterCard/Maestro), क्रेडिट कार्ड, इंटरनेट बैंकिंग, IMPS, कैश कार्ड/मोबाइल वॉलेट का इस्तेमाल करके किया जा सकता है.
3. ऑनलाइन एप्लीकेशन फ़ॉर्म में अपनी पेमेंट की जानकारी सबमिट करने के बाद, कृपया सर्वर से सूचना मिलने का इंतज़ार करें. **डबल चार्ज से बचने के लिए 'बैक' (Back) या 'रिफ्रेश' (Refresh) बटन न दबाएं.**
4. ट्रांज़ैक्शन सफलतापूर्वक पूरा होने पर, एक ई-रसीद जनरेट होगी.
5. **'ई-रसीद' जनरेट न होने का मतलब है कि पेमेंट फ़ेल** हो गया है. पेमेंट फ़ेल होने पर, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने प्रोविज़नल रजिस्ट्रेशन नंबर और पासवर्ड का इस्तेमाल करके दोबारा लॉग-इन करें और पेमेंट की प्रक्रिया दोहराएं.
6. **उम्मीदवारों को ई-रसीद और फीस की जानकारी वाले ऑनलाइन एप्लीकेशन फ़ॉर्म का प्रिंटआउट लेना होगा. कृपया ध्यान दें कि अगर ये जनरेट नहीं होते हैं, तो हो सकता है कि ऑनलाइन ट्रांज़ैक्शन सफल न हुआ हो.**
7. **क्रेडिट कार्ड इस्तेमाल करने वालों के लिए:** सभी चार्ज भारतीय रुपये में बताए गए हैं. अगर आप भारत के बाहर का क्रेडिट कार्ड इस्तेमाल करते हैं, तो आपका बैंक मौजूदा एक्सचेंज रेट के आधार पर इसे आपकी लोकल करेंसी में बदल देगा.
8. अपने डेटा की सुरक्षा पक्की करने के लिए, ट्रांज़ैक्शन पूरा होने के बाद कृपया ब्राउज़र विंडो बंद कर दें.
9. फीस का भुगतान करने के बाद फीस की जानकारी वाले एप्लीकेशन फ़ॉर्म को प्रिंट करने की सुविधा उपलब्ध है.

C. डॉक्यूमेंट्स को स्कैन और अपलोड करने के लिए गाइडलाइन्स: ऑनलाइन अप्लाई करने से पहले, कैंडिडेट के पास नीचे दी गई जानकारी के अनुसार अपनी फ़ोटो और सिग्नेचर की स्कैन की हुई (डिजिटल) इमेज होनी चाहिए.
◆ फ़ोटो इमेज: (4.5cm × 3.5cm)
◆ फ़ोटो हाल ही की पासपोर्ट साइज़ की रंगीन फ़ोटो होनी चाहिए. ◆ ध्यान रखें कि फ़ोटो रंगीन हो और हल्के रंग के (बेहतर होगा कि सफ़ेद) बैकग्राउंड के सामने ली गई हो. ◆ शांत चेहरे के साथ सीधे कैमरे की ओर देखें. ◆ अगर फ़ोटो धूप वाले दिन ली गई है, तो सूरज आपके पीछे होना चाहिए या आप छाया में खड़े हों, ताकि आपकी आंखें सिकुड़ें नहीं और चेहरे पर तेज़ परछाई न पड़े. ◆ अगर आपको फ्लैश का इस्तेमाल करना है, तो पक्का करें कि 'रेड-आई' (आँखों का लाल दिखना) न हो. ◆ अगर आप चश्मा पहनते हैं, तो ध्यान रखें कि चश्मे पर कोई रिफ्लेक्शन न हो और आपकी आंखें साफ़ दिखें. ◆ कैप, हैट और डार्क चश्मे स्वीकार्य नहीं हैं. धार्मिक सिर ढकने वाली चीज़ें (जैसे पगड़ी या हिजाब) की अनुमति है, लेकिन उससे आपका चेहरा नहीं ढकना चाहिए. ◆ डाइमेंशन 200 x 230 पिक्सल (बेहतर) ◆ फ़ाइल का साइज़ 20kb-50kb के बीच होना चाहिए ◆ पक्का करें कि स्कैन की गई इमेज का साइज़ 50kb से ज़्यादा न हो. ◆ अगर फ़ाइल का साइज़ 50kb से ज़्यादा है, तो स्कैनिंग के दौरान स्कैनर की सेटिंग (जैसे DPI रिज़ॉल्यूशन, रंगों की संख्या आदि) को एडजस्ट करें. ◆ अगर फ़ोटो की जगह पर फ़ोटो अपलोड नहीं की जाती है, तो परीक्षा के लिए एडमिशन रिजेक्ट/मना कर दिया जाएगा. इसके लिए कैंडिडेट खुद ज़िम्मेदार होगा. ◆ कैंडिडेट को यह भी पक्का करना चाहिए कि फ़ोटो की जगह पर फ़ोटो और सिग्नेचर की जगह पर सिग्नेचर अपलोड किया गया हो. ◆ अगर फ़ोटो की जगह पर फ़ोटो और सिग्नेचर की जगह पर सिग्नेचर सही ढंग से अपलोड नहीं किए जाते हैं, तो कैंडिडेट को परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी. ◆ कैंडिडेट को पक्का करना चाहिए कि अपलोड की जाने वाली फ़ोटो ज़रूरी साइज़ की हो और चेहरा साफ़ तौर पर दिखाई दे रहा हो.

(शेष पृष्ठ 31 पर)

(पृष्ठ 30 का शेष)

◆ फ़ोटो कैप्चर

◆ ऊपर बताई गई फ़ोटो के अलावा, उम्मीदवारों को वेबकैम या मोबाइल फ़ोन का इस्तेमाल करके अपनी लाइव फ़ोटो भी कैप्चर और अपलोड करनी होगी.

◆ ''कैप्चर फ़ोटो'' ऑप्शन चुनने पर, उम्मीदवार का वेबकैम चालू हो जाएगा जिससे वे अपनी फ़ोटो खींच सकेंगे; यह फ़ोटो अपने-आप एप्लीकेशन फ़ॉर्म में अपलोड हो जाएगी.

"स्कैन करने के लिए यहाँ क्लिक करें" ऑप्शन चुनने पर, उम्मीदवार QR कोड को स्कैन करने के लिए अपने मोबाइल फ़ोन का इस्तेमाल कर सकते हैं. इससे वे एक वेबसाइट पर पहुँच जाएँगे जहाँ से वे अपने मोबाइल फ़ोन से फ़ोटो खींच सकेंगे. खींची गई फ़ोटो चुनने पर, वह अपने-आप एप्लीकेशन फ़ॉर्म में अपलोड हो जाएगी.

फ़ोटो कैप्चर करते समय क्या करें और क्या न करें

◆ क्या करें: ◆ पक्का करें कि फ़ोटो हल्के रंग के (बेहतर होगा कि सफ़ेद) बैकग्राउंड के सामने ली गई हो और अच्छी रोशनी हो. सीधे वेबकैम/कैमरा की ओर देखें.

◆ फ़ोटो पासपोर्ट साइज़ की होनी चाहिए.

◆ क्या न करें: छोटे साइज़ की फ़ोटो न खींचें/अपलोड न करें. रंगीन चश्मा या सनग्लास/टोपी न पहनें.

चेहरे पर परछाई/कैमरा की तरफ़ न देखना/चेहरा बिगड़ा हुआ दिखना/चेहरा मास्क से ढका होना/धुंधली इमेज. अंधेरे में/गलत बैकग्राउंड में फ़ोटो न लें.

हस्ताक्षर, बाएं हाथ के अंगूठे का निशान और हाथ से लिखे घोषणा-पत्र की इमेज:

◆ आवेदक को सफ़ेद कागज पर काले स्याही वाले पेन से हस्ताक्षर करना होगा. डाइमेंशन 140 x 60 पिक्सल (बेहतर होगा)

◆ हस्ताक्षर के लिए फाइल का आकार 10kb - 20kb और बाएं हाथ के अंगूठे के निशान के लिए 20kb - 50kb के बीच होना चाहिए. सुनिश्चित करें कि स्कैन की गई इमेज का आकार 20kb से अधिक न हो.

◆ हस्ताक्षर का उपयोग कॉल लेटर और जहां भी आवश्यक हो, वहां किया जा सकता है. आवेदक को सफेद कागज पर काले या नीले रंग की स्याही से अपने बाएं हाथ के अंगूठे का निशान लगाना होगा.

◆ फाइल का प्रकार: jpg / jpeg डाइमेंशन: 200 DPI में 240 x 240 पिक्सल (आवश्यक गुणवत्ता के लिए बेहतर) यानी 3 cm * 3 cm (चौड़ाई * ऊंचाई)

◆ फाइल का आकार: 20 KB - 50 KB आवेदक को सफेद कागज पर काले रंग की स्याही से स्पष्ट रूप से अंग्रेजी में घोषणा-पत्र लिखना होगा.

◆ फाइल का प्रकार: jpg / jpeg डाइमेंशन: 200 DPI में 800 x 400 पिक्सल (आवश्यक गुणवत्ता के लिए बेहतर) यानी 10 cm * 5 cm (चौड़ाई * ऊंचाई)

◆ फाइल का आकार: 50 KB - 100 KB हस्ताक्षर, बाएं हाथ के अंगूठे का निशान और हाथ से लिखा घोषणा-पत्र आवेदक का ही होना चाहिए, किसी अन्य व्यक्ति का नहीं.

◆ यदि परीक्षा के समय अटेंडेंस शीट या कॉल लेटर पर किए गए आवेदक के हस्ताक्षर अपलोड किए गए हस्ताक्षर से मेल नहीं खाते हैं, तो आवेदक को अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा.

बड़े अक्षरों (कैपिटल लेटर्स) में किए गए हस्ताक्षर / हाथ से लिखे घोषणा-पत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे.

डॉक्यूमेंट्स को स्कैन करना: ◆ स्कैनर का रिज़ॉल्यूशन कम से कम 200 dpi (डॉट्स प्रति इंच) पर सेट करें ◆ कलर को 'ट्रू कलर' पर सेट करें ◆ फ़ाइल का साइज़ ऊपर बताए अनुसार रखें स्कैनर में इमेज को फ़ोटोग्राफ़/हस्ताक्षर/बाएं हाथ के अंगूठे के निशान/हाथ से लिखे डिक्लेरेशन के किनारे तक क्रॉप करें, फिर अपलोड एडिटर का इस्तेमाल करके इमेज को फ़ाइनल साइज़ (ऊपर बताए अनुसार) में क्रॉप करें. ◆ इमेज फ़ाइल JPG या JPEG फ़ॉर्मेट में होनी चाहिए. उदाहरण के लिए फ़ाइल का नाम: image01.jpg या image01.jpeg हो सकता है. ◆ इमेज के डाइमेंशन फ़ोल्डर की फ़ाइलों की लिस्ट देखकर या माउस को फ़ाइल इमेज आइकन पर ले जाकर देखे जा सकते हैं. ◆ MS Windows/MS Office इस्तेमाल करने वाले कैंडिडेट ◆ MS Paint या MS Office Picture Manager का इस्तेमाल करके आसानी से .jpeg फ़ॉर्मेट में डॉक्यूमेंट्स प्राप्त कर सकते हैं. किसी भी फ़ॉर्मेट में स्कैन किए गए डॉक्यूमेंट्स को फ़ाइल मेनू में 'Save As' विकल्प का इस्तेमाल करके .jpg / .jpeg फ़ॉर्मेट में सेव किया जा सकता है. साइज़ को क्रॉप और फिर रीसाइज़ विकल्प का इस्तेमाल करके एडजस्ट किया जा सकता है. ◆ अगर फ़ाइल का साइज़ और फ़ॉर्मेट बताए अनुसार नहीं है, तो एक एरर मैसेज दिखाई देगा.

डॉक्यूमेंट्स अपलोड करने की प्रक्रिया: ◆ ऑनलाइन एप्लीकेशन फ़ॉर्म भरते समय कैंडिडेट को बाएँ हाथ के अंगूठे का निशान और हाथ से लिखा डिक्लेरेशन अपलोड करने के लिए अलग-अलग लिंक दिए जाएंगे. संबंधित लिंक "**Upload left thumb impression / hand written declaration**" पर क्लिक करें ◆ उस जगह को ब्राउज़ करें और चुनें जहां स्कैन किया गया बाएं हाथ के अंगूठे का निशान / हाथ से लिखा डिक्लेरेशन फ़ाइल सेव की गई है. ◆ फ़ाइल पर क्लिक करके उसे चुनें 'Open/Upload' बटन पर क्लिक करें. आपका ऑनलाइन एप्लीकेशन तब तक रजिस्टर नहीं होगा जब तक आप अपने बाएं हाथ के अंगूठे का निशान और हाथ से लिखा डिक्लेरेशन बताए अनुसार अपलोड नहीं करते हैं. ◆ अगर फ़ाइल का साइज़ और फ़ॉर्मेट बताए अनुसार नहीं है, तो एक एरर मैसेज दिखाई देगा. ◆ अपलोड की गई इमेज का प्रीव्यू इमेज की क्वालिटी देखने में मदद करेगा. अगर इमेज साफ़ नहीं है / धुंधली है, तो उसे सही क्लैरिटी / क्वालिटी के साथ दोबारा अपलोड किया जा सकता है.

आपका ऑनलाइन एप्लीकेशन तब तक रजिस्टर नहीं होगा जब तक आप अपनी फ़ोटोग्राफ़, हस्ताक्षर, बाएं हाथ के अंगूठे का निशान और हाथ से लिखा डिक्लेरेशन बताए अनुसार अपलोड नहीं करते हैं.

ध्यान दें:

1. अगर फ़ोटो में चेहरा, सिग्नेचर, बाएं हाथ के अंगूठे का निशान या हाथ से लिखा हुआ डिक्लेरेशन साफ़ नहीं है या धुंधला है, तो कैंडिडेट का एप्लीकेशन रिजेक्ट किया जा सकता है.

2. ऑनलाइन एप्लीकेशन फ़ॉर्म में फ़ोटो / सिग्नेचर / बाएं हाथ के अंगूठे का निशान / हाथ से लिखा हुआ डिक्लेरेशन अपलोड करने के बाद, कैंडिडेट को यह चेक करना चाहिए कि इमेज साफ़ हैं और सही तरीके से अपलोड की गई हैं. अगर फ़ोटो, सिग्नेचर, बाएं हाथ के अंगूठे का निशान या हाथ से लिखा हुआ डिक्लेरेशन साफ़ तौर पर दिखाई नहीं दे रहा है, तो कैंडिडेट अपना एप्लीकेशन एडिट कर सकता है और फ़ॉर्म सबमिट करने से पहले अपनी फ़ोटो, सिग्नेचर, बाएं हाथ के अंगूठे का निशान या हाथ से लिखा हुआ डिक्लेरेशन दोबारा अपलोड कर सकता है.

3. कैंडिडेट को यह भी पक्का करना चाहिए कि फ़ोटो की जगह पर फ़ोटो और सिग्नेचर की जगह पर सिग्नेचर अपलोड किया गया है. अगर फ़ोटो की जगह पर फ़ोटो और सिग्नेचर की जगह पर सिग्नेचर सही तरीके से अपलोड नहीं किया गया है, तो कैंडिडेट को परीक्षा में बैठने की इजाजत नहीं दी जाएगी.

4. कैंडिडेट को यह पक्का करना चाहिए कि अपलोड की जाने वाली फ़ोटो ज़रूरी साइज़ की हो और चेहरा साफ़ तौर पर दिखाई दे रहा हो.

5. अगर फ़ोटो की जगह पर फ़ोटो अपलोड नहीं की जाती है, तो परीक्षा के लिए एडमिशन रिजेक्ट/मना कर दिया जाएगा. इसके लिए कैंडिडेट खुद जिम्मेदार होगा.

6. कैंडिडेट को यह पक्का करना चाहिए कि अपलोड किया गया सिग्नेचर साफ़ तौर पर दिखाई दे रहा हो.

7. ऑनलाइन रजिस्टर करने के बाद, कैंडिडेट को सलाह दी जाती है कि वे अपने सिस्टम से बने ऑनलाइन एप्लीकेशन फ़ॉर्म का प्रिंटआउट ले लें.

कृपया ध्यान दें कि ऑनलाइन एप्लीकेशन में बताई गई सभी जानकारी, जैसे कैंडिडेट का नाम, कैटेगरी, जन्म की तारीख, पता, मोबाइल नंबर, ईमेल आईडी, परीक्षा केंद्र वगैरह को फ़ाइनल माना जाएगा और ऑनलाइन एप्लीकेशन की रजिस्ट्रेशन प्रक्रिया पूरी होने के बाद कोई बदलाव/संशोधन करने की इजाजत नहीं होगी. इसलिए उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे ऑनलाइन आवेदन फ़ॉर्म बहुत सावधानी से भरें क्योंकि जानकारी में बदलाव के संबंध में किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा. आवेदन में गलत या अधूरी जानकारी देने या जरूरी जानकारी न देने के कारण होने वाले किसी भी परिणाम के लिए कंपनी जिम्मेदार नहीं होगी.

कोई भी ऑनलाइन आवेदन जो किसी भी तरह से अधूरा हो – जैसे कि सही पासपोर्ट साइज़ फ़ोटो, हस्ताक्षर, बाएं हाथ के अंगूठे का निशान और हाथ से लिखा हुआ घोषणा-पत्र अपलोड न करना, या फ़ीस/सूचना शुल्क का भुगतान न हो पाना – उसे मान्य नहीं माना जाएगा. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपनी भलाई के लिए अंतिम तिथि से काफी पहले ऑनलाइन आवेदन करें और फ़ीस/सूचना शुल्क जमा करने के लिए अंतिम तिथि का इंतजार न करें, ताकि इंटरनेट/वेबसाइट पर ज्यादा लोड या वेबसाइट जाम होने के कारण लॉग-इन न हो पाने या कनेक्शन टूटने जैसी समस्याओं से बचा जा सके. ऊपर बताई गई वजहों या किसी अन्य कारण से अंतिम तिथि तक आवेदन जमा न कर पाने पर कंपनी कोई जिम्मेदारी नहीं लेगी. कृपया ध्यान दें कि आवेदन करने का एकमात्र मान्य तरीका यही है. आवेदन का कोई अन्य तरीका स्वीकार नहीं किया जाएगा. अधूरे आवेदनों को अस्वीकार कर दिया जाएगा.

ऑनलाइन आवेदन करते समय उम्मीदवारों को किसी भी पते पर आवेदन का प्रिंटआउट या कोई प्रमाण-पत्र या उनकी प्रतियां भेजने की जरूरत नहीं है. यदि किसी भी चरण में यह पाया जाता है कि ऑनलाइन आवेदन में दी गई कोई भी जानकारी गलत है या उम्मीदवार यहां बताई गई पात्रता शर्तों को पूरा नहीं करता है, तो उसकी उम्मीदवारी/नियुक्ति रद्द/समाप्त की जा सकती है.

एक बार आवेदन फ़ॉर्म जमा हो जाने के बाद, उसमें किसी भी जानकारी में बदलाव या सुधार के अनुरोध पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा. इस संबंध में किसी भी पत्राचार/फ़ोन/ईमेल पर विचार नहीं किया जाएगा. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन फ़ॉर्म सावधानी से भरें और सही जानकारी दें.

आवेदक द्वारा अपने आवेदन में दी गई कोई भी जानकारी उम्मीदवार के लिए व्यक्तिगत रूप से बाध्यकारी होगी और यदि बाद में उसके द्वारा दी गई जानकारी गलत पाई जाती है, तो वह कानूनी कार्रवाई/सिविल परिणामों के लिए जिम्मेदार होगा.

कॉल लेटर डाउनलोड करना: ऑनलाइन टेस्ट (फेज़-I और II के लिए अलग-अलग) और इंटरव्यू के लिए कॉल लेटर डाउनलोड करने के लिए उम्मीदवारों को हमारी वेबसाइट **https://nationalinsurance.nic.co.in/recruitment** पर जाना होगा.

कॉल लेटर डाउनलोड करने की सूचना ईमेल/SMS के ज़रिए भी भेजी जाएगी. संबंधित लिंक पर क्लिक करने के बाद, उम्मीदवार कॉल लेटर डाउनलोड करने वाले पेज पर जा सकेंगे.

कॉल लेटर डाउनलोड करने के लिए उम्मीदवार को (i) रजिस्ट्रेशन नंबर/रोल नंबर और (ii) पासवर्ड/जन्म तिथि का इस्तेमाल करना होगा. उम्मीदवार को कॉल लेटर पर हाल की पहचानने योग्य फ़ोटो लगानी होगी (बेहतर होगा कि वही फ़ोटो हो जो रजिस्ट्रेशन के समय दी गई थी) और परीक्षा केंद्र पर ये चीजें साथ लानी होंगी: (i) कॉल लेटर (ii) ओरिजिनल फ़ोटो पहचान पत्र (जैसा कि पहले पहचान सत्यापन के तहत और कॉल लेटर में बताया गया है) और (iii) उसी फ़ोटो पहचान पत्र की फ़ोटोकॉपी जो ओरिजिनल के तौर पर लाई गई है.

12. गलत व्यवहार के दोषी पाए गए उम्मीदवारों के खिलाफ कार्रवाई: उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे ऑनलाइन आवेदन जमा करते समय कोई भी गलत, बदली हुई या मनगढ़ंत जानकारी न दें और कोई भी जरूरी जानकारी न छिपाएं.

ऑनलाइन परीक्षा, इंटरव्यू या बाद की किसी चयन प्रक्रिया के दौरान, यदि कोई उम्मीदवार निम्नलिखित का दोषी पाया जाता है (या पाया गया है):

i) अनुचित साधनों का उपयोग करना या

ii) किसी अन्य व्यक्ति के रूप में परीक्षा देना या किसी अन्य व्यक्ति से ऐसा करवाना या

iii) परीक्षा/इंटरव्यू हॉल में गलत व्यवहार करना या टेस्ट की सामग्री या उसमें दी गई किसी भी जानकारी को (पूरा या आंशिक रूप से, किसी भी रूप में या किसी भी माध्यम से - मौखिक या लिखित, इलेक्ट्रॉनिक या यांत्रिक रूप से) किसी भी उद्देश्य के लिए बताना, प्रकाशित करना, दोबारा बनाना, भेजना, स्टोर करना या भेजने और स्टोर करने में मदद करना या

iv) अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी भी अनियमित या अनुचित तरीके का सहारा लेना या

v) किसी अनुचित तरीके से अपनी उम्मीदवारी के लिए समर्थन प्राप्त करना या

vi) परीक्षा/इंटरव्यू हॉल में मोबाइल फोन या संचार के लिए इसी तरह के इलेक्ट्रॉनिक उपकरण ले जाना, तो ऐसे उम्मीदवार पर, आपराधिक मुकदमा चलने के अलावा, ये कार्रवाई भी हो सकती है:

◆ जिस परीक्षा के लिए वह उम्मीदवार है, उससे अयोग्य घोषित किया जाना.

◆ नेशनल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड द्वारा आयोजित किसी भी परीक्षा से हमेशा के लिए या एक निश्चित समय के लिए प्रतिबंधित किया जाना.

◆ अगर वह पहले ही कंपनी (नेशनल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड) में शामिल हो चुका है, तो उसकी नौकरी खत्म की जा सकती है.

उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा/इंटरव्यू स्थल पर मोबाइल फोन, पेजर, स्मार्ट वॉच, कैलकुलेटर आदि जैसी प्रतिबंधित चीजें न लाएं, क्योंकि उनके सुरक्षित रखने की व्यवस्था की गारंटी नहीं दी जा सकती है.

13. एससी/एसटी/ओबीसी/पीडब्ल्यूबीडी के लिए खास निर्देश: a) एससी/एसटी/ओबीसी उम्मीदवारों के लिए जाति प्रमाण पत्र जारी करने वाले सक्षम अधिकारी (जैसा कि भारत सरकार द्वारा समय-समय पर अधिसूचित किया गया है):

i) जिला मजिस्ट्रेट / अतिरिक्त जिला मजिस्ट्रेट / कलेक्टर / डिप्टी कमिश्नर / अतिरिक्त डिप्टी कमिश्नर / डिप्टी कलेक्टर / प्रथम श्रेणी स्टाइपेंडरी मजिस्ट्रेट / सिटी मजिस्ट्रेट / उप-विभागीय मजिस्ट्रेट (प्रथम श्रेणी स्टाइपेंडरी मजिस्ट्रेट के पद से नीचे का नहीं) / तालुक मजिस्ट्रेट / कार्यकारी मजिस्ट्रेट / अतिरिक्त सहायक आयुक्त (ii) मुख्य प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट / अतिरिक्त मुख्य प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट / प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट (iii) तहसीलदार के पद से नीचे का राजस्व अधिकारी नहीं (iv) उस क्षेत्र का उप-विभागीय अधिकारी जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार सामान्य रूप से रहता है.

जहां तक तमिलनाडु के अनुसूचित जनजाति समुदायों का संबंध है, तहसीलदार के बजाय राजस्व संभागीय अधिकारी द्वारा दिया गया प्रमाण पत्र ही स्वीकार किया जाएगा.

नोट: साक्षात्कार के समय, उस राज्य/केंद्र शासित प्रदेश के उपयुक्त अधिकारियों से मूल जाति वैधता प्रमाण पत्र (जहां भी लागू हो) - जहां से जाति प्रमाण पत्र जारी किया गया था - स्व-सत्यापित फोटोकॉपी के साथ जमा करना होगा.

b) जो उम्मीदवार ओबीसी के तौर पर आरक्षण चाहते हैं, उन्हें अपने "ओबीसी स्टेटस और नॉन-क्रीमी लेयर स्टेटस" के बारे में एक सर्टिफिकेट जमा करना होगा. यह सर्टिफिकेट DOPT OM नंबर 36012/22/93-Estt.(SCT) तारीख 15/11/1993 (समय-समय पर हुए बदलावों के साथ) में बताए गए अधिकारी द्वारा जारी किया गया होना चाहिए. सर्टिफिकेट में DoPT OM नंबर 36012/22/93-Estt.(SCT) तारीख 08/09/1993 (समय-समय पर हुए बदलावों के साथ) की अनुसूची (Schedule) के कॉलम 3 के अनुसार "नॉन-क्रीमी लेयर क्लॉज़" शामिल होना चाहिए. सर्टिफिकेट पिछले तीन फाइनेंशियल ईयर यानी FY 2023-24, 2024-25 और 2025-26 की आय पर आधारित होना चाहिए (और यह 31.03.2026 के बाद जारी किया गया होना चाहिए). इसके बिना उम्मीदवार को इंटरव्यू में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी.

ऐसे उम्मीदवारों को सक्षम अधिकारी द्वारा जारी सर्टिफिकेट के अलावा नीचे दिए गए फ़ॉर्मेट में एक घोषणा-पत्र (डिक्लेरेशन) भी जमा करना होगा:

"मैं, _____ श्री _____ का बेटा/बेटी, गांव/कस्बे/शहर _____ ज़िला _____ राज्य का निवासी, एतद्द्वारा घोषणा करता/करती हूं कि मैं ---------- समुदाय से संबंधित हूं, जिसे भारत सरकार द्वारा डिपार्टमेंट ऑफ़ पर्सनल एंड ट्रेनिंग ऑफिस मेमोरेंडम नंबर 36012/22/93-Estt.(SCT) तारीख 08/09/1993 (समय-समय पर हुए बदलावों के साथ) में दिए गए नियमों के अनुसार सेवाओं में आरक्षण के उद्देश्य से पिछड़ा वर्ग माना गया है. यह भी घोषणा करता/करती हूं कि मैं ऊपर बताए गए ऑफिस मेमोरेंडम तारीख 8-9-1993 (समय-समय पर हुए बदलावों के साथ) की अनुसूची के कॉलम 3 में बताए गए व्यक्तियों/वर्गों (क्रीमी लेयर) में शामिल नहीं हूं."

सर्टिफिकेट में बताई गई जाति का नाम केंद्र सरकार की सूची/नोटिफिकेशन से अक्षर-दर-अक्षर मेल खाना चाहिए. ओबीसी कैटेगरी के वे उम्मीदवार जो 'क्रीमी लेयर' में आते हैं और/या जिनकी जाति सेंट्रल लिस्ट में शामिल नहीं है, वे ओबीसी आरक्षण के हकदार नहीं हैं.

c) बेंचमार्क दिव्यांगता वाले लोगों के लिए, सर्टिफ़िकेट जारी करने वाली अधिकृत संस्था ज़िला स्तर पर मेडिकल बोर्ड होगी, जिसमें मुख्य चिकित्सा अधिकारी, ज़िले के उप-विभागीय चिकित्सा अधिकारी और एक ऑर्थोपेडिक / नेत्र रोग विशेषज्ञ / ENT सर्जन या उचित सरकार द्वारा सर्टिफ़िकेट जारी करने वाली संस्था के रूप में नामित कोई व्यक्ति शामिल होगा.

(शेष पृष्ठ 32 पर)

(पृष्ठ 31 का शेष)

d) आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (ईडब्ल्यूएस) के उम्मीदवारों (जैसा कि भारत सरकार द्वारा समय-समय पर अधिसूचित किया गया है) के लिए आय और संपत्ति सर्टिफ़िकेट जारी करने के लिए सक्षम अधिकारीः **(i)** जिला मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मजिस्ट्रेट/कलेक्टर/उपायुक्त/अतिरिक्त उपायुक्त/प्रथम श्रेणी स्टाइपेंडरी मजिस्ट्रेट/उप-विभागीय मजिस्ट्रेट/तालुका मजिस्ट्रेट/कार्यकारी मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त सहायक आयुक्त, **(ii)** मुख्य प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त मुख्य प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट/प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट, **(iii)** तहसीलदार के पद से नीचे का न होने वाला राजस्व अधिकारी और **(iv)** उप-विभागीय अधिकारी या वह क्षेत्र जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार आम तौर पर रहता है. आय में सभी स्रोतों से होने वाली आय शामिल होगी, जैसे वेतन, कृषि, व्यवसाय, पेशा आदि और यह वित्तीय वर्ष 2025-26 की आय होगी. सर्टिफ़िकेट 31.03.2026 के बाद जारी किया गया होना चाहिए और वर्ष 2026-27 के लिए मान्य होना चाहिए.

e) इंटरव्यू आदि के समय जमा किए जाने वाले **(एससी/एसटी/ओबीसी/पीडब्ल्यूबीडी/ईडब्ल्यूएस/पूर्व-सैनिक)** सर्टिफ़िकेट के निर्धारित फ़ॉर्मेट के लिए कृपया एनेक्जर (संलग्नक) देखें. इन श्रेणियों से संबंधित उम्मीदवारों को सर्टिफ़िकेट केवल इन्हीं फ़ॉर्मेट में प्रस्तुत करने होंगे.

14. सामान्य जानकारीः • उम्मीदवारों को परीक्षा (प्रारंभिक और मुख्य) और इंटरव्यू के समय जरूरी दस्तावेज जैसे कि वैलिड कॉल लेटर, फोटो-पहचान पत्र की फोटोकॉपी और ओरिजिनल कॉपी दिखानी और जमा करनी होगी, जिस पर वही नाम हो जो ऑनलाइन जमा किए गए एप्लीकेशन फ़ॉर्म में है.

• परीक्षा के आयोजन में कुछ समस्याओं की संभावना से पूरी तरह इनकार नहीं किया जा सकता है, जिससे टेस्ट लेने या रिजल्ट तैयार करने पर असर पड़ सकता है. ऐसी स्थिति में, समस्या को ठीक करने की पूरी कोशिश की जाएगी, जिसमें उम्मीदवारों को दूसरी जगह भेजना या टेस्ट में देरी शामिल हो सकती है. दोबारा परीक्षा कराने का फ़ैसला पूरी तरह से टेस्ट कराने वाली संस्था का होगा. दोबारा टेस्ट के लिए उम्मीदवार कोई दावा नहीं कर सकेंगे. जो उम्मीदवार दूसरी जगह जाने या टेस्ट में देरी होने पर प्रक्रिया में शामिल होने के लिए तैयार नहीं होंगे, उन्हें प्रक्रिया से तुरंत बाहर कर दिया जाएगा.

• भर्ती से जुड़े सभी मामलों में कंपनी का फ़ैसला अंतिम और उम्मीदवारों के लिए बाध्यकारी होगा. इस संबंध में किसी भी पत्राचार या व्यक्तिगत पूछताछ पर विचार नहीं किया जाएगा.

• अगर परीक्षा एक से ज्यादा सेशन में होती है, तो अलग-अलग सेशन में इस्तेमाल किए गए टेस्ट सेट के कठिनाई स्तर में मामूली अंतर को एडजस्ट करने के लिए अलग-अलग सेशन के स्कोर को बराबर किया जाएगा.

• अगर नोड की क्षमता कम है या किसी सेंटर पर या किसी उम्मीदवार के लिए कोई तकनीकी खराबी आती है, तो एक से ज्यादा सेशन की जरूरत पड़ सकती है.

• सही और गलत जवाबों में समानता के पैटर्न का पता लगाने के लिए अलग-अलग उम्मीदवारों के जवाबों का विश्लेषण और दूसरे उम्मीदवारों के जवाबों से तुलना की जाएगी. अगर इस संबंध में अपनाई गई विश्लेषण प्रक्रिया में यह निष्कर्ष निकलता है कि जवाब साझा किए गए हैं और प्राप्त स्कोर असली/वैलिड नहीं हैं, तो कंपनी के पास संबंधित उम्मीदवारों की उम्मीदवारी रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है और ऐसे उम्मीदवारों (अयोग्य घोषित) का रिजल्ट रोक दिया जाएगा.

• अगर सिलेक्शन प्रोसेस के किसी भी स्टेज पर कैंडिडेट द्वारा गलत जानकारी देने या प्रोसेस के नियमों का उल्लंघन करने का मामला सामने आता है, तो कैंडिडेट को सिलेक्शन प्रोसेस से अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा और उसे भविष्य में NICL (नेशनल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड) की किसी भी भर्ती प्रक्रिया में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी. अगर ऐसे मामले

• मौजूदा सिलेक्शन प्रोसेस के दौरान पकड़ में नहीं आते हैं लेकिन बाद में पता चलते हैं, तो अयोग्यता पिछली तारीख से लागू मानी जाएगी.

• ऑनलाइन परीक्षा (प्रारंभिक और मुख्य) और/या इंटरव्यू की तारीख, समय और जगह बदलने के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा. ऑनलाइन एप्लीकेशन फॉर्म में दी गई जानकारी में बदलाव के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा.

• पोस्ट के लिए ऑनलाइन अप्लाई करते समय, आवेदक को यह पक्का करना चाहिए कि वह तय तारीखों पर ऊपर बताई गई योग्यता और अन्य शर्तों को पूरा करता है और उसके द्वारा दी गई जानकारी हर तरह से सही है. **अगर भर्ती के किसी भी स्टेज पर यह पता चलता है कि कैंडिडेट योग्यता की शर्तों को पूरा नहीं करता है और/या उसने कोई गलत/झूठी जानकारी दी है या कोई जरूरी बात छिपाई है, तो उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी. अगर इनमें से कोई भी कमी नियुक्ति के बाद भी पता चलती है, तो उसकी नौकरी खत्म की जा सकती है.**

• उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपनी भलाई के लिए आखिरी तारीख से काफी पहले ऑनलाइन अप्लाई करें और आखिरी तारीख का इंतजार न करें, ताकि इंटरनेट पर ज्यादा लोड या वेबसाइट जाम होने के कारण वेबसाइट पर लॉग-इन न हो पाना या कनेक्शन में दिक्कत आना से बचा जा सके .

• किसी भी कारण से आखिरी तारीख तक एप्लीकेशन जमा न कर पाने पर कंपनी कोई जिम्मेदारी नहीं लेगी.

• **उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे खुद ऑनलाइन रजिस्टर करें और भर्ती प्रक्रिया के दौरान अपनी ईमेल आईडी चालू रखें. उम्मीदवारों को एप्लीकेशन फ़ॉर्म में अपना मोबाइल नंबर देना चाहिए ताकि कंपनी से SMS सर्विस मिल सके. कृपया ध्यान दें कि भर्ती प्रक्रिया के दौरान ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर चालू रहने चाहिए.**

• **सूचनाएं केवल ऑनलाइन एप्लीकेशन फ़ॉर्म में रजिस्टर की गई ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर पर ईमेल और/या SMS के जरिए भेजी जाएंगी.** कंपनी जिम्मेदार नहीं होगी अगर मोबाइल नंबर या ईमेल एड्रेस बदलने, तकनीकी खराबी या कंपनी के नियंत्रण से बाहर किसी अन्य कारण से जानकारी/सूचनाएं उम्मीदवारों तक नहीं पहुँचती हैं, और

• उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे लेटेस्ट अपडेट के लिए हमारी वेबसाइट **https://nationalinsurance.nic.co.in/recruitment** के रिक्रूटमेंट सेक्शन पर नजर रखें और भर्ती प्रक्रिया के दौरान समय-समय पर अपना रजिस्टर्ड ईमेल अकाउंट भी चेक करते रहें.

• उम्मीदवारों का चयन ऑनलाइन टेस्ट और इंटरव्यू के आधार पर किया जाएगा. कंपनी के पास जरूरत पड़ने पर कोई अन्य टेस्ट आयोजित करने का अधिकार है, साथ ही अपनी मर्जी से किसी भी सेंटर को जोड़ने, हटाने या आवंटित करने का अधिकार भी है.

• ऑनलाइन टेस्ट में शामिल होने की अनुमति पूरी तरह से प्रोविजनल (अस्थायी) होगी; इसमें उम्मीदवारों की उम्र/योग्यता/श्रेणी (एससी/एसटी/ओबीसी/पीडब्ल्यूबीडी/ ईडब्ल्यूएस/ एक्सएस) आदि कीडॉक्यूमेंट्स से पुष्टि नहीं की जाएगी.

• किसी भी उम्मीदवार को एक से ज्यादा एप्लीकेशन जमा नहीं करना चाहिए. एक से ज्यादा एप्लीकेशन होने की स्थिति में, केवल सबसे हालिया वैध (पूरा भरा हुआ) एप्लीकेशन ही मान्य होगा, और

• अन्य रजिस्ट्रेशन के लिए भुगतान की गई एप्लीकेशन फ़ीस/इंटिमेशन चार्ज जब्त कर लिए जाएंगे.

• ऑनलाइन परीक्षा और/या इंटरव्यू में एक से ज्यादा बार शामिल होने पर एप्लीकेशन को तुरंत खारिज कर दिया जाएगा/उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी.

• एक बार रजिस्टर हो जाने के बाद ऑनलाइन एप्लीकेशन को वापस लेने की अनुमति नहीं होगी और/या एक बार भुगतान की गई एप्लीकेशन फ़ीस/इंटिमेशन चार्ज न तो वापस किए जाएंगे और न ही किसी अन्य परीक्षा के लिए सुरक्षित रखे जाएंगे.

• उम्मीदवार को केवल एक ही विषय (डिसिप्लिन) के लिए आवेदन करना चाहिए. एक से अधिक विषयों के लिए आवेदन करने पर उम्मीदवार के सभी आवेदन अमान्य हो जाएंगे.

• इंटरव्यू के लिए बुलाए गए उम्मीदवारों को इंटरव्यू के समय उम्र/योग्यता/श्रेणी आदि से संबंधित दस्तावेज जमा करने होंगे. एससी/एसटी/ओबीसी के रूप में आरक्षण चाहने वाले उम्मीदवारों को सक्षम अधिकारी से निर्धारित प्रारूप में जाति प्रमाण पत्र और साथ में जाति वैधता प्रमाण पत्र (जहां लागू हो) जमा करना होगा. इसमें उम्मीदवार की जाति, वह अधिनियम/आदेश जिसके तहत जाति को एससी/एसटी/ओबीसी के रूप में मान्यताप्राप्त है, और उम्मीदवार मूल रूप से किस गांव/कस्बे का निवासी है, यह स्पष्ट रूप से लिखा होना चाहिए.

• किसी भी चरण में जाति प्रमाण पत्र में गड़बड़ी पाए जाने पर उम्मीदवारी अपने आप रद्द हो जाएगी.

• सरकारी/अर्ध-सरकारी कार्यालयों, सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (राष्ट्रीयकृत बैंकों और वित्तीय संस्थानों सहित) में काम करने वाले उम्मीदवार - चाहे वे अस्थायी या स्थायी क्षमता में हों या कैजुअल या दैनिक वेतनभोगी कर्मचारियों के अलावा वर्क-चार्ज कर्मचारियों के रूप में हों - उन्हें इस भर्ती के लिए आवेदन करने के बारे में अपने नियोक्ता (कार्यालय/विभाग के प्रमुख) को लिखित रूप में सूचित करना आवश्यक है. ऑनलाइन आवेदन करते समय, ऐसे संगठनों में काम करने वाले उम्मीदवारों को यह घोषणा पत्र जमा करना होगा कि उन्होंने इस भर्ती के लिए आवेदन करने के बारे में कार्यालय/विभाग के प्रमुख को लिखित रूप में सूचित कर दिया है. उम्मीदवारों को ध्यान देना चाहिए कि यदि NICL को उनके नियोक्ता से इस भर्ती के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने की अनुमति न देने के बारे में कोई सूचना मिलती है, तो उनका आवेदन/उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है. इसलिए, उम्मीदवारों को इंटरव्यू के समय अपने नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र जमा करना होगा; ऐसा न करने पर उनकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जा सकता है और यात्रा व्यय (यदि कोई हो) का भुगतान नहीं किया जाएगा. चुने गए उम्मीदवारों को कंपनी में शामिल होते समय अपने नियोक्ता (सरकारी/सार्वजनिक क्षेत्र/निजी) से डिस्चार्ज लेटर/रिलीविंग लेटर जमा करना होगा; इसके बिना उन्हें शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी.

• उम्मीदवारों को टेस्ट के लिए अपने खर्च पर आना होगा. इंटरव्यू के लिए बुलाए गए उम्मीदवार अपने घर से सबसे छोटे रास्ते से आने-जाने के लिए स्लीपर क्लास का रेल/बस किराया पाने के हकदार हैं, इसके लिए उन्हें यात्रा का सबूत (रेल/बस टिकट/रसीद आदि) दिखाना होगा.

• उम्मीदवार को यह पक्का करना चाहिए कि सभी जगहों पर, जैसे कॉल लेटर, अटेंडेंस शीट आदि और कंपनी के साथ भविष्य में होने वाले सभी पत्राचार में उनके हस्ताक्षर एक जैसे हों और उनमें कोई अंतर न हो. बड़े अक्षरों (कैपिटल लेटर्स) में किए गए हस्ताक्षर स्वीकार नहीं किए जाएंगे.

• अगर सिलेक्शन प्रोसेस या नियुक्ति के बाद के किसी चरण में, एक्सपर्ट एनालिसिस से यह पता चलता है कि उम्मीदवार के हाथ से लिखे डिक्लेरेशन की लिखावट अलग है, तो उम्मीदवार की उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी.

• उम्मीदवार को ऑनलाइन एप्लीकेशन फॉर्म में हाल की, साफ पहचान वाली फोटो (4.5cm × 3.5cm) अपलोड करनी चाहिए और यह पक्का करना चाहिए कि इसकी कॉपी प्रोसेस के अलग-अलग चरणों में इस्तेमाल के लिए उनके पास सुरक्षित रहे. उम्मीदवारों को यह भी सलाह दी जाती है कि प्रोसेस पूरा होने तक वे अपना लुक न बदलें. अगर वे वही फोटो प्रोसेस के अलग-अलग चरणों में नहीं दिखा पाते हैं या किसी भी चरण में पहचान को लेकर शक होता है, तो उन्हें अयोग्य ठहराया जा सकता है.

• उम्मीदवारों को परीक्षा के दौरान सोशल डिस्टेंसिंग (अगर कोई नियम हो) से जुड़े सभी दिशा-निर्देशों का पालन करना होगा.

• चुने गए उम्मीदवारों की नियुक्ति इस बात पर निर्भर करेगी कि वे कंपनी की जरूरतों के अनुसार मेडिकल रूप से फिट पाए जाएं. ऐसी नियुक्ति कंपनी के सेवा और आचरण नियमों के अधीन भी होगी.

• योग्यता, ऑनलाइन परीक्षा आयोजित करने, अन्य टेस्ट, इंटरव्यू और चयन से जुड़े सभी मामलों में कंपनी का फ़ैसला अंतिम और सभी उम्मीदवारों पर बाध्यकारी होगा. इस संबंध में कंपनी किसी भी अनुरोध या पत्राचार पर विचार नहीं करेगी.

• कंपनी के पास यह अधिकार है कि वह किसी भी उम्मीदवार का भारत में कहीं भी तबादला कर सकती है, भले ही शुरुआती पोस्टिंग वाली जगह पर 5 साल की अवधि पूरी न हुई हो.

• इस विज्ञापन और/या इसके जवाब में किए गए आवेदन से उत्पन्न किसी भी दावे या विवाद के मामले में कोई भी कानूनी कार्यवाही केवल कोलकाता में ही शुरू की जा सकती है.

• किसी भी मामले/विवाद की सुनवाई का एकमात्र अधिकार क्षेत्र केवल कोलकाता की अदालतों/ट्रिब्यूनलों/फ़ोरम के पास होगा.

• चुने गए उम्मीदवार कंपनी के लागू सेवा नियमों की शर्तों के अधीन होंगे.

• टेस्ट/इंटरव्यू में उम्मीदवार का प्रवेश पूरी तरह से प्रोविजनल (अस्थायी) है. केवल कॉल लेटर जारी होने का मतलब यह नहीं है कि उम्मीदवार की उम्मीदवारी को कंपनी ने अंतिम रूप से मंजूरी दे दी है.

• **परीक्षा केंद्र के अंदर ये चीजें ले जाने की अनुमति नहीं हैः**

a) कोई भी स्टेशनरी का सामान जैसे पढ़ने-लिखने की सामग्री (प्रिंटेड या हाथ से लिखी हुई), कागज के टुकड़े, ज्योमेट्री/पेंसिल बॉक्स, प्लास्टिक पाउच, कैलकुलेटर, स्केल, राइटिंग पैड, पेन ड्राइव, लॉग टेबल, इलेक्ट्रॉनिक पेन/स्कैनर वगैरह.

b) कोई भी कम्युनिकेशन डिवाइस जैसे ब्लूटूथ, ईयरफ़ोन, माइक्रोफ़ोन, पेजर, हेल्थ बैंड वगैरह - दूसरी चीजें जैसे चश्मा, हैंडबैग, हेयर-पिन, हेयर-बैंड, बेल्ट, टोपी वगैरह.

c) सभी गहने जैसे अंगूठी, झुमके, नोज-पिन, चेन/नेकलेस, पेंडेंट, बैज, ब्रोच वगैरह की अच्छी तरह से जांच की जानी चाहिए.

d) कोई भी घड़ी/कलाई घड़ी, कैमरा वगैरह.

e) धातु की कोई भी चीज.

f) खाने-पीने की कोई भी चीज, चाहे वह खुली हो या पैक्ड.

g) कोई भी दूसरी चीज जिसका इस्तेमाल गलत तरीके से कम्युनिकेशन डिवाइस (जैसे कैमरा, ब्लूटूथ डिवाइस वगैरह) छिपाने के लिए किया जा सकता है.

इन निर्देशों का उल्लंघन करने पर उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और अनुशासनात्मक कार्रवाई की जाएगी, जिसमें भविष्य की परीक्षाओं से बैन और पुलिस में शिकायत शामिल हो सकती है. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा केंद्र पर कोई भी प्रतिबंधित चीज न लाएँ, क्योंकि उनके सुरक्षित रखने की गारंटी नहीं दी जा सकती. ऑनलाइन परीक्षा आयोजित करने वाली कोई भी एजेंसी किसी भी चीज के खोने की जिम्मेदारी नहीं लेगी. उन्हें सुरक्षित रखने की जिम्मेदारी पूरी तरह से उम्मीदवारों की होगी.

• **स्कोर तय करने की प्रक्रिया**

• ऑनलाइन परीक्षा के स्कोर नीचे दी गई प्रक्रिया अपनाकर निकाले जाते हैंः

i. गलत जवाबों के लिए पेनल्टी लगाने के बाद, हर ऑब्जेक्टिव टेस्ट में उम्मीदवार द्वारा सही जवाब दिए गए सवालों की संख्या के आधार पर 'सही स्कोर' तय किया जाता है.

ii. उम्मीदवार के 'सही स्कोर' को अलग-अलग सेशन में हुए ऑब्जेक्टिव टेस्ट के कठिनाई स्तर में अगर कोई मामूली अंतर हो, तो उसे बराबर करके 'इक्वेटेड स्कोर'* (Equated Scores) निकाला जाता है.

* किसी भी टेस्ट में उम्मीदवारों के स्कोर को सभी फॉर्म के स्कोर के डिस्ट्रीब्यूशन को ध्यान में रखते हुए बेस फॉर्म के बराबर किया जाता है.

iii. टेस्ट-वाइज स्कोर और कुल स्कोर दशमलव के बाद दो अंकों तक बताए जाते हैं.

नोटः कट-ऑफ दो चरणों में लागू होते हैंः **i.** अलग-अलग टेस्ट के स्कोर पर **ii.** कुल स्कोर पर

• कंपनी के पास बिना कोई कारण बताए भर्ती प्रक्रिया को किसी भी चरण में रद्द करने का अधिकार है.

सिलेक्शन प्रोसेस के किसी भी चरण में उम्मीदवार द्वारा गलत जानकारी देने या प्रक्रिया का उल्लंघन करने का मामला सामने आने पर उम्मीदवार को सिलेक्शन प्रोसेस से अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा और उसे भविष्य में किसी भी भर्ती प्रक्रिया में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी. अगर मौजूदा सिलेक्शन प्रोसेस के दौरान ऐसे मामले पकड़ में नहीं आते हैं लेकिन बाद में पता चलते हैं, तो ऐसी अयोग्यता पिछली तारीख से लागू होगी.

किसी भी तरह के अंतर की स्थिति में, हमारी वेबसाइट **https://nationalinsurance.nic.co.in/en/recruitments** के रिक्रूटमेंट सेक्शन में पब्लिश किए गए डिटेल्ड एडवर्टाइजमेंट का इंग्लिश वर्शन ही फाइनल माना जाएगा. कैंडिडेट्स को सलाह दी जाती है कि वे डिटेल्ड एडवर्टाइजमेंट देखने, ऑनलाइन अप्लाई करने और रिक्रूटमेंट प्रोसेस से जुड़ी आगे की जानकारी के लिए हमारी वेबसाइट के रिक्रूटमेंट सेक्शन को देखें.

किसी भी तरह की सिफारिश या पैरवी करने पर कैंडिडेट को अयोग्य माना जाएगा.

तारीखः 08/10/2026
जगहः कोलकाता

डिप्टी जनरल मैनेजर,
पर्सनल डिपार्टमेंट, हेड ऑफिस, कोलकाता

केंद्रीय विद्यालय संगठन (मुख्या.)

18, संस्थागत क्षेत्र, शहीद जीत सिंह मार्ग, नई दिल्ली- 110016

Kendriya Vidyalaya Sangathan (Hqrs.)

18, Institutional Area, SJS Marg, New Delhi-110 016

Ph. 26564294 Fax -26514179, www.kvsangathan.nic.in

फ. सं 11 - RPS054/4/2026-RPS दिनांक 01.10.2026

विज्ञापन संख्या 05/2025

केन्द्रीय विद्यालय संगठन में सीधी भर्ती के माध्यम से उपायुक्त के पद को भरना

केन्द्रीय विद्यालय संगठन, शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त निकाय, सीधी भर्ती के माध्यम से उपायुक्त पद, वेतन स्तर - 12 (रु. 78,800-2,09,200/-) एंव केविसं के लिए लागू भत्ते, को भरने के लिए आवेदन आमंत्रित करता है. सीधी भर्ती के माध्यम से भरी जाने वाली रिक्तियों के विवरण निम्नानुसार हैं :-

पद	सामा-न्य	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन-(क्रीमी लेयर	अनु-सूचित जाति	अनु-सूचित जन जाति	कुल	चलन संबंधी विक-लांगता (ओ आई)	दृष्टि-बाधित (वी आई)	श्रवण बा-धित (एच आई)	अन्य (ओ-टी-एच)
उपायुक्त (वर्ग-ए के समकक्ष)	0	0	01*	01*	0	02	0	01*	0	0

* बैकलॉग रिक्ति

नोटः- दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016 (Rights of Persons with Disabilities Act, 2016) के प्रावधानों तथा दिव्यांगजन सशक्तिकरण विभाग (DEPwD) की अधिसूचना संख्या 38-16/2020-DD-III दिनांक 04 जनवरी 2021 एवं इस संबंध में भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों के अनुसार बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्तियों (PwBD) के लिए आरक्षण सुनिश्चित किया गया है. दिव्यांगता की उपयुक्त श्रेणियाँ नीचे दी गई हैं। सभी अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे संबंधित बेंचमार्क दिव्यांगता श्रेणी के संदर्भ में निर्धारित कार्यात्मक आवश्यकताओं को पूरा करने हेतु निम्नलिखित सूची का ध्यानपूर्वक अवलोकन कर लें.

कार्यात्मक आवश्यकता (Functional Requirement)	(उपयुक्त श्रेणी) Suitable Category
S, ST, W, BN, RW, SE, H, C, MF	a) B, LV
	b) D, HH
	c) OA, BA, OL, BL, OAL, LC, Dw, AAV, Mdy, SD, SI
	d) MI
	e) MD involving (a) to (d) above

कार्यात्मक आवश्यकता के लिए प्रयुक्त संक्षिप्ताक्षरः

S = बैठना (Sitting), ST = खड़ा होना (Standing), W = चलना (Walking), BN = झुकना (Bending), RW= पढ़ना एवं लिखना **(Reading & Writing), SE = देखना (Seeing), H =** सुनना **(Hearing), C =** संचार **(Communication), MF =** उंगलियों द्वारा हेरफेर **(Manipulation with Fingers).**

उपयुक्त श्रेणी के लिए प्रयुक्त संक्षिप्ताक्षरः

B = दृष्टिहीन **(Blind), LV =** अल्पदृष्टि **(Low Vision), D =** बधिर **(Deaf), HH =** कम सुनने वाला **(Hard of Hearing), OA =** एक भुजा **(One Arm), OL =** एक पैर **(One Leg), BA =** दोनों भुजाएं **(Both Arms), BL =** दोनों पैर **(Both Legs), OAL =** एक भुजा एवं एक पैर **(One Arm and One Leg), LC =** कुष्ठ रोग से उपचारित **(Leprosy Cured), Dw =** बौनापन **(Dwarfism), AAV =** एसिड अटैक पीड़ित **(Acid Attack Victims), MDy =** मस्कुलर डिस्ट्रॉफी **(Muscular Dystrophy), SD =** मेरुदंड विकृति **(Spinal Deformity), SI =** मेरुदंड चोट **(Spinal Injury), MI =** मानसिक बीमारी **(Mental Illness), MD =** बहु-दिव्यांगता **(Multiple Disabilities).**

पद के लिए अपेक्षित शैक्षणिक एवं अन्य योग्यताएं :

अनिवार्य :

i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कम से कम 50% अंको के साथ स्नातकोत्तर डिग्री.

ii) राष्ट्रीय अध्यापक शिक्षा परिषद से मान्यता प्राप्त संस्थान / विश्वविद्यालय से कम से कम 50% अंकों के साथ बी.एड.

अथवा

राष्ट्रीय अध्यापक शिक्षा परिषद से मान्यता प्राप्त किसी संस्थान से कम से कम 50% अंकों के साथ तीन वर्षीय एकीकृत बी.एड. एम.एड.

iii) केंद्र सरकार/राज्य सरकार अथवा केंद्र/ राज्य सरकार के स्वायत्त संगठनों में वेतन स्तर - 12 (रु. 78,800-2,09,200/-) में शिक्षकों और प्रशासकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रमों के निर्देशन और / या शिक्षा में अनुसंधान में अनुभव के साथ शैक्षणिक प्रबंधन में शिक्षाविद के क्षेत्र में सहायक आयुक्त के पद पर नियमित आधार पर कम से कम 03 वर्षों से कार्यरत होना.

अथवा

केंद्र सरकार/राज्य सरकार अथवा केंद्र / राज्य सरकार के स्वायत्त संगठनों में वेतन स्तर -12 (रु. 78,800-2,09,200/-) में शिक्षकों और प्रशासकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रमों के निर्देशन और / या शिक्षा में अनुसंधान में अनुभव के साथ शैक्षणिक प्रबंधन में शिक्षाविद के क्षेत्र में सहायक आयुक्त के समकक्ष पद पर नियमित आधार पर कम से कम 03 वर्षों से कार्यरत होना.

iv) कंप्यूटर अनुप्रयोगों का ज्ञान.

वांछनीयः

i) अंग्रेजी और हिंदी/ भारतीय भाषा का कार्यसाधक ज्ञान.

आयु सीमा : 50 वर्ष से अधिक नहीं. केविसं के कर्मचारियों के मामले में ऊपरी आयु सीमा में 05 वर्ष की छूट. अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़ा वर्ग/दिव्यांग/भूतपूर्व सैनिक श्रेणियों के लिए भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी नियमों के अनुसार आयु में छूट लागू होगी.

1. आवेदनों की जांच की जाएगी तथा पात्र उम्मीदवारों को दिल्ली में साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन करने से पूर्व विज्ञापन में निहित नियमों और शर्तों के अनुसार अपनी पात्रता की जांच कर लें. यदि उम्मीदवार किसी भी स्तर पर अयोग्य पाया जाता है तो शुल्क वापस नहीं किया जाएगा। इस संबंध में केविसं का निर्णय अंतिम होगा.
2. साक्षात्कार में उपस्थित होने वाले उम्मीदवार को किसी यात्रा भत्ता / दैनिक भत्ते का भुगतान नहीं किया जाएगा.
3. चयनित अधिकारी को केंद्रीय विद्यालय संगठन मुख्यालय / पूरे भारत में विभिन्न क्षेत्रीय कार्यालयों/ शिक्षा और प्रशिक्षण के आंचलिक संस्थानों में नियुक्त किया जाएगा.
4. पात्र उम्मीदवारों को अपने आवेदन पत्र निर्धारित प्रपत्र में **उचित माध्यम से** ही जिसके साथ आवेदन शुल्क (रु. 2000/-) तथा प्रोसेसिंग शुल्क (रु. 500/-) के रूप में रु. 2500/- (रुपये दो हज़ार पांच सौ मात्र) का डिमांड ड्राफ्ट, जो **'केन्द्रीय विद्यालय संगठन'** के पक्ष में नई दिल्ली में देय होगा, (अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति/ दिव्यांग/ भूतपूर्व सैनिक उम्मीदवारों से आवेदन शुल्क नहीं लिया जाएगा, हालांकि इन्हें रु. 500/- प्रोसेसिंग शुल्क देना होगा) **अपर आयुक्त (प्रशासन), केन्द्रीय विद्यालय संगठन, 18 संस्थागत क्षेत्र, शहीद जीत सिंह मार्ग, नई दिल्ली- 110016 को दिनांक 02.11.2026** तक प्राप्त हो जाये. अग्रिम प्रति अस्वीकार्य होगी.

अपर आयुक्त (प्रशासन)

प्रपत्र

केन्द्रीय विद्यालय संगठन में सीधी भर्ती के माध्यम से उपायुक्त के पद के लिए आवेदन पत्र

पासपोर्ट साइज़ का नवीनतम रंगीन फ़ोटो चिपकाया जाए

1. नाम (स्पष्ट अक्षरों में) :
2. जन्म तिथि (ईसाई युग) (दिनांक/माह/वर्ष):
3. श्रेणी (सामान्य/अन्य पिछड़ा वर्ग / अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/ दिव्यांग (पीडब्ल्यूबीडी) /भूतपूर्व सैनिक):
4. पत्राचार के लिए पता (स्पष्ट शब्दों में) :
5. ई.मेल पता :
6. उम्मीदवार का मोबाइल नंबर :
7. कार्यालय का दूरभाष नंबर :
8. शैक्षणिक योग्यता (+2 चरण से आरंभ) :

क्र.सं.	उत्तीर्ण परीक्षा का नाम	उत्तीर्ण वर्ष	कुल प्रतिशत	बोर्ड / विश्वविद्यालय

9. नियमित आधार पर धारित पदों पर कालानुक्रमिक क्रम में अनुभव / रोजगार के विवरण (वर्तमान से अवरोही क्रम में) :

क्र. सं.	कार्यालय/ संस्थान/ संगठन का नाम	धारित पद	से	तक	7वें वेतन आयोग के अनुसार वेतन स्तर एवं मूल वेतन	शिक्षकों और प्रशासकों हेतु सेवाकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रमों के निर्देशन और/ या शिक्षा में अनुसंधान का अनुभव	कार्यों की प्रकृति

10. वर्तमान नियुक्ति की प्रकृतिः
11. क्या वर्तमान पद संवर्ग या असंवर्ग पद है :
12. क्या वर्तमान नियुक्ति केंद्र सरकार / राज्य सरकार अथवा केंद्र/राज्य सरकार के स्वायत्त संगठन के अधीन है :
13. वर्तमान नियुक्ति प्रतिनियुक्ति पर होने पर, उसका विवरण
14. किए गए प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों के विवरण :
15. यदि उम्मीदवार पूर्व संशोधित वेतनमान आहरित कर रहा है तो वह वेतनमान लेने की तिथिः
16. उम्मीदवार की पद के उपयुक्तता के समर्थन में अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो (300 शब्दों से अधिक नहीं):
17. डिमांड ड्राफ्ट का विवरण : डीडी संख्या.....दिनांक .....
    बैंक एवं शाखा का नाम.....

मैं इस बात की पुष्टि एवं घोषणा करता/करती हूं कि इस आवेदन में मेरे द्वारा दिए गए सभी कथन मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य, सही तथा पूर्ण हैं। किसी भी स्तर पर किसी भी सामग्री/ जानकारी या उसके किसी भाग के झूठे / छेड़छाड़ या मनगढ़ंत या छिपाये जाने की स्थिति में मेरी उम्मीदवारी/ नियुक्ति स्वतः रद्द/ समाप्त हो जाएगी.

दिनांक : ..... उम्मीदवार के हस्ताक्षर

स्थान : .....

संलग्नक :

1. डिमांड ड्राफ्ट
2. शैक्षणिक योग्यता के समर्थन में प्रमाण-पत्रों की प्रतियां
3. अनुभव एवं प्रशिक्षण के समर्थन में प्रमाण-पत्रों की प्रतियां
4. कोई अन्य सहायक दस्तावेज, जैसा लागू हो

प्रमाण-पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमती /सुश्री..... के संबंध में उपरोक्त विवरणों की जांच कर ली गई है और सही पाए गए हैं। अधिकारी की सत्यनिष्ठा संदेह से परे है एवं अधिकारी के विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक/ सतर्कता मामला लंबित / विचाराधीन नहीं है.

दिनांक : ..... कार्यालय प्रमुख का नाम एवं हस्ताक्षर

स्थानः..... कार्यालय की मोहर सहित

उम्मीदवारों के लिए सामान्य निर्देश -:

1. केविसं में भर्ती नियमों की पात्रता शर्तों के अनुसार मूल पद पर वास्तविक वेतन के साथ नियमित सेवा करने वाले अधिकारी उपायुक्त के लिए आवेदन करने के पात्र है. प्रतिनियुक्ति / एसीपी / एमएसीपी / तदर्थ के तहत वांछित वेतन स्तर पाने वाले अधिकारी पात्र नहीं है.
2. अधूरे आवेदनों एवं इस विज्ञापन में दिए गए सभी मानदंडों को पूरा नहीं करने वाले को स्वीकार नहीं किया जाएगा.
3. उम्मीदवार को आवेदन की अंतिम तिथि तक शैक्षणिक योग्यता और अनुभव से संबंधित सभी आवश्यकताओं को पूरा करना चाहिए.
4. केंद्र/राज्य सरकार के स्वायत्त निकायों मे कार्यरत अभ्यर्थियो को इस संबंध मे संबन्धित विभाग के सक्षम प्राधिकारी से प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा.
5. अस्थायी दिव्यांगता प्रमाण पत्र रखने वाले उम्मीदवार पीडब्ल्यूबीडी (PwBD) श्रेणी में आरक्षित पदों के लिए किसी भी आरक्षण के पात्र नहीं होंगे.
6. उम्मीदवारों को प्रमाणित प्रतियां / प्रशंसा-पत्र जमा करते समय ऐसा कोई भी विवरण प्रस्तुत नहीं करना चाहिए जो गलत, छेड़छाड़ किया हुआ या मनगढ़ंत हो तथा न ही कोई महत्वपूर्ण जानकारी छिपाई जाए.
7. उम्मीदवार की पात्रता, साक्षात्कार, चयन और भर्ती से संबंधित किसी भी अन्य मामले के लिए प्रस्तुत किए जाने वाले दस्तावेजों के संबंध में केविसं का निर्णय अंतिम होगा और उम्मीदवार पर बाध्यकारी होगा.
8. लघुसूची किए गए उम्मीदवारों को साक्षात्कार के समय आयु, योग्यता, अनुभव, जाति आदि से संबंधित सभी मूल दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे। साक्षात्कार के समय इन दस्तावेजों का सत्यापन किया जाएगा. यदि कोई उम्मीदवार दस्तावेजों के सत्यापन के दौरान अयोग्य पाया जाता है, तो उसे साक्षात्कार में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी.
9. किसी भी रूप में प्रचार करना अयोग्यता माना जाएगा.
10. यदि अंग्रेजी के अलावा अन्य संस्करणों में व्याख्या के कारण कोई विवाद उत्पन्न होता है, तो अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा.
11. केविसं अपने विवेक पर भर्ती प्रक्रिया के दौरान किसी भी चरण में भर्ती को आंशिक / पूर्ण रूप से रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है, जो अंतिम होगा और उम्मीदवार पर बाध्यकारी होगा.
12. इस भर्ती के संबंध में कोई भी विवाद केवल दिल्ली में अपने अधिकार क्षेत्र वाले न्यायालय के अधीन होगा.

EN 29/15

सिक्योरिटी प्रिंटिंग एंड मिंटिंग कॉरपोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड
Security Printing and Minting Corporation of India Ltd.

भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन

WHOLLY OWNED BY GOVT. OF INDIA

विज्ञापन सं. 06/2026

सिक्योरिटी प्रिंटिंग एंड मिंटिंग कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड (एसपीएमसीआईएल), जो भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्व वाली अनुसूची 'ए' मिनी-रत्न श्रेणी-I केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र की कंपनी है, ने 13 जनवरी, 2006 से निगमित इकाई के रूप में कार्य करना शुरू किया. कंपनी का उद्देश्य और व्यवसाय सुरक्षा कागजों का डिजाइन और निर्माण, करेंसी और बैंक नोटों की छपाई, पासपोर्ट, गैर-न्यायिक स्टाम्प पेपर, डाक टिकटों की छपाई और सिक्कों की ढलाई करना है.

एसपीएमसीआईएल वित्त मंत्रालय के आर्थिक मामलों के विभाग के प्रशासनिक नियंत्रण में है, जिसका पंजीकृत और कॉर्पोरेट कार्यालय तीसरी मंजिल, टावर जी, वर्ल्ड ट्रेड सेंटर, नौरोजी नगर, नई दिल्ली-110029 में स्थित है.

कंपनी की परिचालन इकाइयाँ पूरे देश में स्थित हैं, जिनमें मुंबई, कोलकाता, हैदराबाद और नोएडा में इसकी चार टकसालें, नासिक, देवास और हैदराबाद में चार मुद्रा/सुरक्षा प्रेस, और नर्मदापुरम में एक उच्च गुणवत्ता वाली कागज निर्माण मिल शामिल हैं.

एसपीएमसीआईएल का संचालन लक्ष्योन्मुखी है और इकाइयां कार्यस्थल की दक्षता सुनिश्चित करने, उपलब्ध संसाधनों का अधिकतम उपयोग करने और सरकार के साथ हुए समझौता ज्ञापन के अनुसार उत्पादन और बिक्री लक्ष्य प्राप्त करने के लिए जवाबदेह हैं. इकाइयों के प्रमुख जनरल मैनेजर, डायरेक्टर और सीएमडी को रिपोर्ट करते हैं.

उपरोक्त पृष्ठभूमि के संदर्भ में, कंपनी **प्रतिनियुक्ति के आधार पर मुख्य महाप्रबंधकों के 4 (चार) पदों को भरने के लिए निर्धारित प्रारूप (अनुलग्नक-I & II) में आवेदन आमंत्रित कर रही है. यह नियुक्ति प्रारंभ में 3 वर्ष की अवधि के लिए होगी** (भारत सरकार की नियमावली के अनुसार आगे विस्तार किया जा सकता है). पैनल का गठन एसपीएमसीआईएल में यूनिट/तकनीकी प्रमुखों की पर्याप्त संख्या उपलब्ध कराने के उद्देश्य से किया जा रहा है. परिचालन संबंधी प्राथमिकता और कार्यात्मक आवश्यकता के आधार पर मुख्य महाप्रबंधकों का स्थानांतरण एसपीएमसीआईएल की सभी इकाइयों और मुख्यालय में किया जा सकता है.

पद का नाम	लेवल	वेतनमान (सीडीए)/(आईडीए)	पदों की कुल सं.	अधिकतम आयु (दिनांक 16.11.2026 तक)
मुख्य महाप्रबंधक (प्रतिनियुक्ति के आधार पर)	ई-8	सीपीसी के अनुसार मैट्रिक्स का वेतन स्तर 14 या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों के अधिकारियों के लिए रु. 1,20,000-2,80,000 रुपये (आईडीए) अथवा समकक्ष	4 (चार)	56 वर्ष

पात्रता मानदंड:

ए) योग्यता: किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से इलेक्ट्रिकल/मैकेनिकल/मेटलर्जिकल/इलेक्ट्रॉनिक इंजीनियरिंग/प्रिंटिंग टेक्नोलॉजी/केमिकल इंजीनियरिंग/पल्प एंड पेपर टेक्नोलॉजी में प्रथम श्रेणी बी.टेक/बी.ई. की डिग्री.

बी) अनुभव: एसपीएमसीआईएल में कॉन के पद के लिए प्रतिनियुक्ति के आधार पर सरकारी सार्वजनिक उपक्रम-पीएसयू/स्वायत्त निकायों/वैधानिक निकायों में कार्यरत अधिकारी/कार्यकारी:-

सरकारी अधिकारी जो नियमित आधार पर वेतनमान 14 में समरूप पदों पर कार्यरत हैं, वेतन मैट्रिक्स में 7वें वेतन आयोग के अनुसार संशोधित वेतनमान के अनुसार, और सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों के कार्यकारी अधिकारी जो आईडीए वेतनमान रु. 1,20,000-2,80,000 रुपये (तीसरे पीआरसी के अनुसार संशोधित) में कार्यरत हैं.

या

सरकार में 3 वर्ष की नियमित सेवा वाले अधिकारी, वेतन मैट्रिक्स में 7वें सीपीसी के अनुसार वेतन स्तर 13 पर कार्यरत हों.

या

सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों के ऐसे अधिकारी जिनके पास योग्यता प्राप्त करने के बाद 20 वर्ष का अनुभव हो, जिसमें से 2 वर्ष की नियमित सेवा ई-7 स्तर पर आईडीए वेतनमान रु. 1,00,000-2,60,000 रुपये में हो.

आवेदन कैसे करें:

1. आवेदन विज्ञापन के **अनुलग्नक-I** में दिए गए प्रपत्रों में प्रस्तुत किया जाना चाहिए, टंकित को प्रमुखता.
2. बाहरी लिफाफे के ऊपरी हिस्से पर **"मुख्य महाप्रबंधक के पद के लिए आवेदन"** उल्लिखित होना चाहिए.
3. शैक्षणिक योग्यता, आयु और अनुभव के समर्थन में प्रमाण पत्रों की स्व-सत्यापित प्रतियां आवेदन के साथ संलग्न होनी चाहिए. आवेदन के साथ पिछले 5 वर्षों (वर्ष 2024-25 सहित) के पूर्ण और अद्यतन वार्षिक कार्यनिष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट और दस्तावेजों की सत्यापित फोटोकॉपी आवेदन अग्रेषित करने वाले प्राधिकरण द्वारा उपलब्ध कराई जानी चाहिए.
4. सरकारी/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/स्वायत्त निकायों/वैधानिक निकायों में कार्यरत अधिकारियों/कार्यकारी कर्मचारियों द्वारा एसपीएमसीआईएल में प्रतिनियुक्ति पर नियुक्त मुख्य महाप्रबंधक के पद के लिए सक्षम प्राधिकारी द्वारा **अनुलग्नक-II** में दिए गए प्रमाण पत्र के साथ विधिवत अग्रिम सूचना भेजी जानी आवश्यक है.
5. आवेदन **संयुक्त महाप्रबंधक (मानव संसाधन), सिक्योरिटी प्रिंटिंग एंड मिंटिंग कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड, तीसरी मंजिल, टावर जी, वर्ल्ड ट्रेड सेंटर, नौरोजी नगर, नई दिल्ली-110029** को पंजीकृत/स्पीड पोस्ट के माध्यम से **16.11.2026** तक पहुंच जाना चाहिए.
6. पात्र उम्मीदवार के आवेदन की अग्रिम प्रति पर तभी विचार किया जाएगा जब उसे साक्षात्कार से पहले कैडर नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा विधिवत रूप से अग्रेषित किया गया हो, अन्यथा उम्मीदवार को साक्षात्कार में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी.

चयन प्रक्रिया:

चयनित उम्मीदवारों को साक्षात्कार और प्रबंधन द्वारा उचित समझे जाने वाले अन्य चयन मानदंडों से गुजरना होगा.

सामान्य शर्तें:

1. केवल रोजगार संबंधी आवश्यकताओं को पूरा करने मात्र से ही उम्मीदवार को साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने का अधिकार नहीं मिल जाएगा. प्रबंधन बिना कोई कारण बताए किसी भी आवेदन को अस्वीकार करने और साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या को सीमित/नियमित करने के लिए पात्रता मानक और मानदंड बढ़ाने का अधिकार सुरक्षित रखता है. भर्ती प्रक्रिया को बिना कोई कारण बताए रद्द/स्थगित/समाप्त किया जा सकता है. प्रबंधन का निर्णय अंतिम होगा और इस संबंध में कोई अपील स्वीकार नहीं की जाएगी.
2. साक्षात्कार के लिए बुलाए गए उम्मीदवारों को साक्षात्कार स्थल तक इकोनॉमी क्लास में हवाई किराए की प्रतिपूर्ति का अधिकार होगा, बशर्ते वे टिकट का प्रमाण प्रस्तुत करें.
3. इस विज्ञापन में उल्लिखित आवश्यकताओं के अनुरूप न होने वाले आवेदन, अपूर्ण आवेदन और अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन, अर्थात् **16.11.2026** के बाद प्राप्त आवेदन स्वीकार नहीं किए जाएंगे.
4. आयु की गणना 16.11.2026 के अनुसार की जाएगी.
5. प्रबंधन को इस विज्ञापन के जवाब में प्रतिक्रिया देने वाले किसी भी/सभी उम्मीदवारों को बुलाने या न बुलाने का अधिकार सुरक्षित है.
6. डीओपीटी/डीपीई के प्रचलित नियमों के अनुसार चयनित उम्मीदवारों के वेतन और अन्य लाभों का निर्धारण किया जाएगा.
7. आवेदन के परिणाम के संबंध में किसी भी प्रकार का पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा.
8. चयनित उम्मीदवार को आवश्यकतानुसार एसपीएमसीआईएल की किसी भी इकाई या कॉर्पोरेट कार्यालय में तैनात किया जा सकता है.
9. इस भर्ती प्रक्रिया से संबंधित सभी विवाद/मामले केवल दिल्ली स्थित न्यायालयों के अधिकार क्षेत्र के अधीन होंगे.
10. गलत घोषणा/झूठी जानकारी प्रस्तुत करना या कानून के विपरीत कोई अन्य कार्रवाई किसी भी स्तर पर उम्मीदवारी रद्द करने का कारण बनेगी.
11. किसी भी रूप में सिफारिश करना अयोग्यता का कारण होगा.

संयुक्त महाप्रबंधक (एचआर)

अनुलग्नक-I

सिक्योरिटी प्रिंटिंग एंड मिंटिंग कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड

(भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन)

तीसरी मंजिल, टावर-जी, वर्ल्ड ट्रेड सेंटर, नौरोजी नगर, नई दिल्ली - 110029.

www.spmcil.com

रोजगार हेतु आवेदन प्रपत्र

विज्ञापन सं. 06/2026

पासपोर्ट साइज फोटो

1. पद का नाम
2. उम्मीदवार का नाम
3. पिता का नाम
4. जन्मतिथि
   (16.11.2026 तक की आयु- दिन महीना वर्ष)
5. स्थायी पता
6. पत्राचार के लिए पता
7. कार्यालय के फ़ोन नंबर
   (निवास स्थान)
   मोबाइल नं.
   फैक्स
   ईमेल
8. धर्म
9. राष्ट्रीयता
10. क्या अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/अल्पसंख्यक/पूर्व सैनिक/दिव्यांगजन वर्ग से संबंधित हैं?
11. स्नातक स्तर से लेकर शैक्षणिक योग्यताओं का विवरण:

क्र. सं.	उत्तीर्ण परीक्षा का विवरण	उत्तीर्णता का वर्ष	विषय	डिवीजन/ श्रेणी और प्राप्तांक का प्रतिशत	संस्थान/बोर्ड/विश्वविद्यालय

12. क्या पद के लिए आवश्यक शैक्षणिक योग्यताएं पूरी होती हैं? हां/ नहीं
13. नवीनतम रोजगार से शुरू करते हुए अनुभव का विवरण:

संगठन का नाम	नियमित आधार पर धारित पद और लेवल	अवधि		नियमित आधार पर वेतन मैट्रिक्स/सीडीए/आईडीए में वेतनमान	कर्तव्यों का संक्षिप्त विवरण
		तिथि से	तिथि तक		

14. वर्तमान रोजगार का स्वरूप, अर्थात् तदर्थ, वर्तमान, अस्थायी, अर्ध-स्थायी या स्थायी
15. वर्तमान रोजगार प्रतिनियुक्ति/नियमित/अनुबंध आधार पर है.
16. कृपया रोजगार संबंधी अतिरिक्त विवरण देते हुए बताएं कि क्या आप निम्नलिखित में से किसके अंतर्गत कार्यरत हैं:
    ए) सरकार
    बी) सार्वजनिक उपक्रम
    सी) स्वायत्त संगठन
    डी) वैधानिक निकाय
17. वर्तमान प्रतिमाह कुल परिलब्धियां

कुल वेतनमान (7वें सीपीसी में वेतन स्तर/आईडीए में वेतनमान)	वेतनमान (सीडीए/आईडीए) के अनुसार मूल वेतन	कुल परिलब्धियां

18. क्या आपका कोई रिश्तेदार पहले से ही एसपीएमसीआईएल में कार्यरत है?
    यदि हां, तो रिश्ते का विवरण दें.
19. कंप्यूटर ज्ञान और अनुभव का विवरण, यदि कोई हो.
20. पिछले 5 वर्षों के दौरान प्राप्त प्रशिक्षण.

पाठ्यक्रम का नाम	संस्थान	विषय सामग्री

21. क्या कोई आपराधिक मामला लंबित है: (यदि हां, तो कृपया विवरण प्रदान करें): _____

(शेष पृष्ठ 35 पर)

(पृष्ठ 34 का शेष)

22. क्या आपको किसी आपराधिक मामले में दोषी ठहराया गया है?
(यदि हां, तो कृपया विवरण प्रदान करें) : _____

23. प्रमाणपत्रों/प्रशंसापत्रों की प्रतियां संलग्न हैं.

1. 3.
2. 4.

घोषणाः

मैंने विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है और मैं यह पुष्टि और घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन पत्र में दी गई जानकारी सत्य है और इस आवेदन पत्र में किसी भी प्रकार की गलत बयानी या महत्वपूर्ण जानकारी छिपाने पर मुझे तत्काल बर्खास्तगी का सामना करना पड़ सकता है.

तारीखः

स्थानः

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

अनुलग्नक-II

प्रमाणपत्र

(प्रतिनियुक्ति के उद्देश्य से आवेदन अग्रेषित करने वाले कैडर नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा भरा जाना है)

1. प्रमाणित किया जाता है कि उम्मीदवार द्वारा दी गई जानकारी की उपलब्ध अभिलेखों से जांच की गई है और वह सही पाई गई है.
2. प्रमाणित किया जाता है कि उम्मीदवार विज्ञापन में उल्लिखित शर्तों के अनुसार पात्र है.
3. उम्मीदवार के खिलाफ कोई सतर्कता मामला लंबित नहीं है. उम्मीदवार के खिलाफ ऐसा कुछ भी नहीं है जो उसे आवेदन किए गए पद पर नियुक्ति के लिए अयोग्य ठहराता हो.
4. उम्मीदवार के संबंध में पिछले 5 वर्षों (2024-25 तक) की पूर्ण और अद्यतन वार्षिक प्रदर्शन मूल्यांकन रिपोर्ट/सीआर डोजियर अलग से संलग्न करके भेजी जा रही है.
5. अधिकारी की सत्यनिष्ठा पर कोई संदेह नहीं है.
6. पिछले दस वर्षों के दौरान अधिकारी पर कोई छोटा/ बड़ा जुर्माना नहीं लगाया गया है.
7. प्रमाणित किया जाता है कि उम्मीदवार के चयन की स्थिति में उसे तुरंत एसपीएमसीआईएल में शामिल होने के लिए भेजा जाएगा.

हस्ताक्षर.....

नाम एवं पदनाम.....

कार्यालय का पता (मुहर सहित).....

दूरभाष नं.....

EN 29/48

श्री विश्वकर्मा कौशल विश्वविद्यालय

(हरियाणा सरकार अधिनियम 25, 2016 के अंतर्गत अधिनियमित राज्य विश्वविद्यालय)
दुधौला, पलवल, हरियाणा-121102
ई-मेल : info@svsu.ac.in

विभिन्न विषयों में कौशल सहायक प्रोफेसरों के पदों पर भर्ती हेतु विज्ञापन का शुद्धिपत्र

विज्ञापन संख्या : SVSU/Estt./T-14-32/2026

विभिन्न विषयों/विधाओं में कौशल सहायक प्रोफेसरों के पद पर भर्ती हेतु जारी विश्वविद्यालय के दिनांक 26/05/2026 के विज्ञापन सं. SVSU/Estt./T-14-32/2026 की ओर ध्यान आकर्षित किया जाता है.

उपर्युक्त विज्ञापन में आंशिक संशोधन करते हुए निम्नलिखित संशोधन पढ़े जाएं:

1. **आयुः** विज्ञापित सभी पदों के लिए.
2. **पात्रता/अर्हताएं:** चिकित्सा प्रयोगशाला प्रौद्योगिकी (एमएलटी).
3. **आवेदन करने की अंतिम तिथि में विस्तारः** विज्ञापित सभी पदों के लिए.

शेष पदों के लिए नियम एवं शर्तें, पात्रता मानदंड, अर्हताएं, अनुभव आदि विज्ञापन के अनुसार यथावत रहेंगे. अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदन प्रस्तुत करते समय उपर्युक्त संशोधनों को ध्यान में रखें. यह शुद्धिपत्र मूल विज्ञापन का अभिन्न अंग माना जाएगा.

कुलसचिव

EN 29/11

डॉ. बी. आर. अम्बेडकर विश्वविद्यालय दिल्ली

(राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली की विधान सभा द्वारा अधिनियम के माध्यम से स्थापित)

गैर-शैक्षणिक (नॉन-टीचिंग) पदों के लिए भर्ती सूचना

No. AUD/55-1(127)/Rect./2026/1008 दिनांक: 28.09.2026

डॉ. बी.आर. अम्बेडकर विश्वविद्यालय दिल्ली, जो कि राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली की विधान सभा द्वारा अधिनियम के माध्यम से स्थापित एक राज्य विश्वविद्यालय है, योग्य उम्मीदवारों से निम्नलिखित गैर- शैक्षणिक (नॉन-टीचिंग) पदों के लिए सीधी भर्ती/प्रतिनियुक्ति (डेप्युटेशन) के आधार पर ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करता है:

क्र. सं.	पद का नाम	7वे सीपीसी वेतन स्तर	रिक्तियों की संख्या	उम्र सीमा	भर्ती का प्रकार
1.	इंटरनल ऑडिट ऑफ़िसर	लेवल -12	01	56 वर्ष से अधिक नहीं	प्रतिनियुक्ति
2.	सिस्टम एडमिनिस्ट्रेटर (आईटी)	लेवल -10	01	56 वर्ष से अधिक नहीं	प्रतिनियुक्ति
3.	सेक्शन ऑफिसर #	लेवल -7	04 (ST-1 Re-advertise: OBC-2, EWS-1)	35 वर्ष से अधिक नहीं	सीधी भर्ती
4.	सीनियर असिस्टेंट #	लेवल -6	06 (UR-1, OBC-2, EWS-1 Re-advertise: ST-1, EWS-1)	35 वर्ष से अधिक नहीं	सीधी भर्ती
5.	स्टाफ नर्स	लेवल -6	02 (UR-2)	30 वर्ष से अधिक नहीं	सीधी भर्ती
6.	स्पोर्ट्स कोच (फीमेल -1)	लेवल -5	01 (Re-advertise: UR-1)	35 वर्ष से अधिक नहीं	सीधी भर्ती
7.	जूनियर लाइब्रेरी असिस्टेंट	लेवल -3	01 (UR-1)	27 वर्ष से अधिक नहीं	सीधी भर्ती
8.	जूनियर असिस्टेंट/ जूनियर असिस्टेंट कम केयरटेकर *	लेवल -2	40 (UR-15, OBC-11, SC-6, ST-3, EWS-5)	27 वर्ष से अधिक नहीं	सीधी भर्ती

सेक्शन ऑफिसर के 04 पदों में से 01 पद और सीनियर असिस्टेंट के 06 पदों में से 01 पद, बेंचमार्क विकलांगता (PwBD) वाले व्यक्तियों के लिए हॉरिजॉन्टल रिजर्वेशन के आधार पर आरक्षित हैं। बेंचमार्क विकलांगता की जरूरी शर्तों और उपयुक्त कैटेगरी को सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय द्वारा 07.01.2021 को जारी भारत सरकार के राजपत्र (नोटिफिकेशन) और समय-समय पर भारत सरकार (DoPT OM दिनांक 15.01.2018) / GNCT दिल्ली द्वारा जारी अन्य निर्देशों के अनुसार तय किया जाएगा।

* जूनियर असिस्टेंट/जूनियर असिस्टेंट कम केयरटेकर के 40 पदों में से 03 पद बेंचमार्क विकलांगता (PwBD) वाले व्यक्तियो के लिए आरक्षित हैं (01 पद OH, 01 पद VH और 01 पद HH वर्ग के लिए है)।

नोट-

1. योग्यता, पात्रता मानदंड, सामान्य निर्देश, ऑनलाइन आवेदन पत्र, शुल्क भुगतान और अन्य विवरणों के लिए कृपया विश्वविद्यालय की वेबसाइट **https://aud.delhi.gov.in** पर जाएं।
2. ऑनलाइन आवेदन इस विज्ञापन के " रोजगार समाचार " में प्रकाशित होने के बाद शुरू होंगे।
3. ऑनलाइन आवेदन करने की अंतिम तिथि "रोजगार समाचार" में इस विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से तीन (03) सप्ताह तक है।

https://aud.delhi.gov.in कुलसचिव

लोथियन रोड, कश्मीरी गेट, दिल्ली -110006, ईमेल: careersnts@aud.ac.in

उच्च शिक्षा निदेशालय, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार

EN 29/24

अस्वीकरण

रोजगार समाचार में प्रकाशित आलेखों में व्यक्त विचार लेखकों के अपने होते हैं। यह आवश्यक नहीं है कि ये विचार सरकार अथवा उस संगठन के हों, जिससे वे संबंधित हैं। रोजगार समाचार में प्रकाशित विज्ञापनों की सामग्री संगठन अथवा उनके प्रतिनिधियों से संबंधित होती है। अभ्यर्थियों को आवेदन करने से पहले सामग्रियों के सही होने और उनके प्रभावों के बारे में स्वयं को अवश्य संतुष्ट कर लेना चाहिए। इन विज्ञापनों की विषयवस्तु/पाठ्य सामग्री को लेकर उत्पन्न किसी भी दायित्व के प्रति रोजगार समाचार जिम्मेदार नहीं है। **-संपादक**

दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे
South East Central Railway

रेलवे भर्ती प्रकोष्ट, महाप्रबंधक कार्यालय परिसर, बिलासपुर (छ0ग0.) 495004
Railway Recruitment Cell, GM Office Campus , Bilaspur (C.G.) 495004

ऑनलाइन (नोटिफिकेशन) अधिसूचना

रोज़गार सूचना सं. पी–एचक्यू/आरआरसी/762/ 2026–27

दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे में वर्ष 2026–27 के लिये स्काउट एवं गाइड कोटा के अंतर्गत भर्ती हेतु ऑनलाइन केन्द्रीयकृत अधिसूचना।

जारी करने की तारीख 17.10.2026	अंतिम तारीख 16.11.2026 (23:59 बजे तक)

दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे में स्काउट एवं गाइड कोटा : 2026–27 के अंतर्गत, **02 (दो)** पदों पर जो कि लेवल –2, (7वां सीपीसी) तथा **6 (छः)** पदों पर जो कि लेवल –1 (7वां सीपीसी) के भर्ती हेतु सुयोग्य एवं उत्कृष्ट स्काउट एवं गाइड उम्मीदवारों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित हैं।

1. पदों का विवरण :

क.	पद	पदों की संख्या	वितरण
1.	ग्रुप 'सी ' पद लेवल– 2 (7वां सीपीसी)	**02 (दो)**	संपूर्ण दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे पर।
2.	पूर्व ग्रुप 'डी' पद ए लेवल–1 (7वां सीपीसी)	**06 (छः)**	बिलासपुर, रायपुर एवं नागपुर, प्रत्येक मंडल के लिये 02 पद।

2. शैक्षणिक योग्यता : (अनिवार्य)

क्रमांक	पद	शैक्षणिक योग्यता
1.	**ग्रुप 'सी' पद लेवल–2** (7वां सीपीसी)	i) 12वीं (+2स्तर) या इसके समकक्ष परीक्षा में किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड से 50 प्रतिषत अंकों के साथ उत्तीर्ण या इसके समकक्ष। (अजा/अजजा/पीडब्ल्यूडी/ भूतपूर्व सैनिकों और 12वीं (+2 स्टेज) से अधिक योग्यता रखने वाले उम्मीदवारों जैसे स्नातक/स्नातकोत्तर के लिए 50 प्रतिशत अंक अनिवार्य नहीं होगा।) **या** **तकनीकी पदों के लिये** I) मैट्रिकुलेशन **एवं** ii) एक्टअप्रेंटिसशिप कोर्स पूर्ण किया हुआ/आईटीआई पास (NCVT या SCVT द्वारा मान्यता प्राप्त ट्रेड में) (सिविल इंजीनियरिंग, मैकेनिकल, इलैक्ट्रिकल और एस एंड टी विभाग में आर्टीजन के पदों के लिए) इंजीनियरिंग में डिप्लोमा सहित कोई भी अन्य योग्यता को विकल्प के रूप में स्वीकार नहीं किया जाएगा।
2.	**पूर्व ग्रुप 'डी' पद लेवल–1**(7वां सीपीसी)	न्यूनतम दसवीं कक्षा पास या आईटीआई या समकक्ष या NCVT द्वारा जारी किया गया नेशनल अप्रेंटिसषिप प्रमाण पत्र।

(उम्मीदवारों के पास उपर्युक्त योग्यता ऑनलाइन आवेदन करने की तारीख को होनी चाहिए।)

3. स्काउट/गाइड संबंधी योग्यता: (अनिवार्य)

(निम्नलिखित स्काउट/गाइड संबंधी योग्यता लेवल –1 (7वां सीपीसी) एवं लेवल–2 (7वां सीपीसी) दोनों पदों के लिये लागू होगी।)

उम्मीदवार के पास –

(i) किसी भी सेक्शन में राष्ट्रपति (प्रेसीडेन्ट) से प्राप्त स्काउट्स/गाइड्स/रोवर्स/रेंजर्स या हिमालयन वुड बैच (एच.डब्ल्यू.बी.) होल्डर होने चाहिए।

(ii) विगत 5 वर्षों से स्काउट संगठन का सक्रिय सदस्य होना चाहिए। अनुलग्नक –'ए' के अनुरूप 'सक्रियता प्रमाण पत्र' होना चाहिए (संलग्न)। कोई भी सदस्य एक ही समय में या समानांतर दो राज्य (state) के स्काउट एसोसिएशन का सदस्य नहीं हो सकते है। '' सक्रियता प्रमाण पत्र '' में स्पष्ट रूप से ग्रुप लीडर, डिस्ट्रिक्ट ऑर्गानाइजिंग कमिश्नर (स्काउटस या गाइडस) और डिस्ट्रिक्ट कमिश्नर/ (स्काउटस या गाइडस) का तारीख के साथ हस्ताक्षर और नाम लिखा होना चाहिए। ''सक्रियता प्रमाण पत्र'' जिसमें उपरोक्त अधिकारियों के हस्ताक्षर, नाम, सील एवं तारीख न लिखा हो तो सरसरी तौर पर अस्वीकृत होगा और ऐसे उम्मीदवार की उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा।

(iii) राष्ट्रीय स्तर अथवा अखिल भारतीय रेलवे स्तर के दो कार्यक्रमों में सहभागिता होनी चाहिए।

(iv) राज्य स्तर के दो कार्यक्रमों में सहभागिता होनी चाहिए।

[नोटः जिन उम्मीदवारों के पास उपर्युक्त मद 3 (i) से 3 (iv) (अनिवार्य) के अनुरूप स्काउट/गाईड योग्यता नहीं है, उन्हें आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।]

4. आयु सीमाः (01/01/2027)

लेवल–	उम्र समूह	जन्म तिथि की निचली सीमा (इसके बाद नहीं)	जन्म तिथि की ऊपरी सीमा (इसके पहले नहीं)		
			अनारक्षित	अपिव	अजा/अजजा
लेवल–2	उम्र समूह 18–30 वर्ष	01.01.2009 सभी वर्ग के लिए	02.01.1997	02.01.1994	02.01.1992
लेवल–1	उम्र समूह 18.33 वर्ष		02.01.1994	02.01.1991	02.01.1989

4.1 आयु सीमा में छूट :

4.1.1 सेवारत रेलवे कर्मचारियों जो लगातार तीन वर्षों तक सेवा दे चुका/ चुकी है एवं एवजी के रूप में भी जिन्होंने लगातार या अवधि भंग के रूप में 3 वर्षों तक रेलवे में कार्य किया है।

अनारक्षित	अपिव	अजा/अजजा
40 वर्ष	43 वर्ष	45 वर्ष

4.1.2 विधवा/तलाकशुदा महिलाओं तथा ऐसी महिलाओं जो कानूनी रूप से अपने पति से अलग हों परंतु पुनर्विवाह न की हो।

अनारक्षित	अपिव	अजा/अजजा
35 वर्ष	38 वर्ष	40 वर्ष

4.1.3 01.01.1980 से 31.12.1989 तक की अवधि के दौरान जम्मू व कश्मीर राज्य के कश्मीर डिवीजन में सामान्य रूप से अधिवासी उम्मीदवार के लिए 5 वर्ष।

4.1.4 रेल संगठन के अर्द्धशासकीय– प्रशासनिक कार्यालयों में कार्य करने वालों के लिए 5 वर्ष तक (अथवा) ऐसे प्रतिष्ठानों में उनके द्वारा प्रदान की गई सेवा में से जो भी कम हो, आयु सीमा में शिथिलता प्रदान किया जाएगा।

4.1.5 भूतपूर्व सैनिक उम्मीदवारों को आयु में छूट – रक्षा सेवाओं में उनके द्वारा की गई सेवा के बराबर तथा 3 वर्ष अतिरिक्त दी जाएगी, बशर्ते कि उन्होंने सत्यापन के बाद 06 महीने से अधिक की सेवा की हो।

4.1.6 निःशक्त जनों के लिए–

पद एवं उम्र सीमा	अनारक्षित	अपिव	अजा/अजजा
लेवल –2 (7वां सीपीसी) पदों के लिए	40 वर्ष	43 वर्ष	45 वर्ष
लेवल –1 (7वां सीपीसी) पदों के लिए	43 वर्ष	46 वर्ष	48 वर्ष

नोट (I) दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे प्रशासन द्वारा नियुक्ति के प्रस्ताव के समय चयनित उम्मीदवारों की कोटि एवं उन्हें पदस्थापित किए जाने का स्थान का निर्धारण किया जाएगा।

(ii) अधिसूचित पदों के समुदाय के आबंटन का निर्धारण चयनित उम्मीदवारों के समुदाय के आधार पर नियुक्ति का प्रस्ताव भेजते समय किया जाएगा। तदनुसार सभी कोटि (अनारक्षित /अपिव /अजा / अजजा) के पात्र उम्मीदवार अधिसूचित पदों के लिए आवेदन कर सकते हैं।

(iii) अजा/अजजा समुदाय के उम्मीदवार जाति **प्रमाण पत्र** प्रस्तुत करें जो कम से कम तहसीलदार या समकक्ष अधिकारी द्वारा जारी किया गया हो। **अनुलग्नक–'बी'** में दिए गए प्रारूप में जाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना चाहिए। जाति प्रमाण प्त्र को स्कैन कर अपलोड करें।

(iv) **अपिव समुदाय** के उम्मीदवारों को इस अधिसूचना के **अनुलग्नक–'सी'** में दिए गए प्रारूप में जाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना चाहिए। इसके अतिरिक्त अपिव के उम्मीदवारों को **अनुलग्नक– 'डी'** में दिए गए प्रारूप में नॉन–क्रीमी लेयर स्टेटस का स्व–घोषणा पत्र भी संलग्न करना होगा। **अपिव समुदाय** के उम्मीदवार अपिव **प्रमाण पत्र एवं** नॉन–क्रीमी लेयर स्टेटस का स्व–घोषणा पत्र को स्कैन कर अपलोड करें।

(v) सेवारत रेल कर्मचारी एवं अर्धशासकीय रेल संगठन के कार्यालयों में कार्यरत कर्मचारी : नियोक्ता से प्राप्त **"अनापत्ति प्रमाण पत्र" एवं "बोनाफाइड प्रमाण पत्र"**, जिसमें नियमित सेवा अवधि को दर्शाया गया हो, दस्तावेज सत्यापन के समय प्रस्तुत करें, अन्यथा उनकी उम्मीदवारी रदद् कर दी जायेगी।

(vi) **तलाकशुदा/कानूनी** रूप से अपने पति से अलग महिला : तलाकशुदा होने/कानूनन अपने पति से अलग हो जाने के संबंध में सक्षम न्यायालय द्वारा जारी डिक्री की प्रति एवं तब से अब तक पुनर्विवाह न किए जाने के संबंध में शपथ पत्र दस्तावेज सत्यापन के समय प्रस्तुत करें, अन्यथा उनकी उम्मीदवारी रदद् कर दी जायेगी।

(vii) **विधवा** : अपने पति का मृत्यु प्रमाण पत्र एवं पुनर्विवाह न किए जाने के संबंध में शपथ पत्र दस्तावेज सत्यापन के समय प्रस्तुत करें, अन्यथा उनकी उम्मीदवारी रदद् कर दी जायेगी।

(viii) **भूतपूर्व सैनिकः** डिस्चार्ज प्रमाण पत्र दस्तावेज सत्यापन के समय प्रस्तुत करें, अन्यथा उनकी उम्मीदवारी रदद् कर दी जायेगी।

(ix) **दिव्यांग व्यक्ति** : सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी **'दिव्यांगता प्रमाण पत्र'**, जिसे केंद्र या राज्य सरकार द्वारा विधिवत बनाए गए मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी किया गया हो और उस बोर्ड में कम–से–कम तीन सदस्य रहे हों एवं उनमें से एक सदस्य शारीरिक/मानसिक/दृश्य/श्रवण दिव्यांगता, जो भी स्थिति हो, के विशेषज्ञ हों, दस्तावेज सत्यापन के समय प्रस्तुत करें, अन्यथा उनकी उम्मीदवारी रदद् कर दी जायेगी।

(x) आर्थिक रूप से पिछड़ा वर्ग का अर्थ है ऐसे उम्मीदवार जिनकी वार्षिक पारिवारिक आय रु. 50,000/– से कम हो। आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग वालों की पहचान हेतु आय प्रमाणपत्र जारी करने के लिए निम्नलिखित प्राधिकारी प्राधिकृत हैं : –(ए) जिला मजिस्ट्रेट या तहसीलदार स्तर के अन्य कोई राजस्व अधिकारी। (बी) लोकसभा का वर्तमान सदस्य, उनके स्वयं के निर्वाचन क्षेत्र के व्यक्तियों के लिये। (सी) देश के किसी भी क्षेत्र के किसी भी व्यक्ति के लिये केन्द्रीय मंत्री सिफारिश कर सकते हैं। (डी) राज्यसभा का वर्तमान सदस्य, उस जिले के व्यक्तियों के लिए जहां सांसद सामान्यतः निवास करते हों।

[नोट : बीपीएल कार्ड या मान्यता प्राप्त गरीबी उन्मूलन कार्यक्रम के अंतर्गत केन्द्र सरकार द्वारा जारी अन्य कोई प्रमाण पत्र या रेलवे द्वारा जारी किया गया इज्जत एमएसटी भी मान्य होगा।]

आर्थिक रूप से पिछड़े उम्मीदवार आय प्रमाण पत्र का प्रारूप जैसा कि **अनुलग्नक – 'ई'** में है स्कैन कर अपलोड करें।

(xi) जो उम्मीदवार अल्पसंख्यक समुदाय के हैं (मुस्लिम, क्रिश्चियन, सिक्ख, बौद्ध, जोरोस्ट्रयंस (पारसी)/जैन, अल्पसंख्यक समुदाय का घोषणा पत्र **अनुलग्नक 'एफ'** के प्रारूप में जमा करें।

5 <u>परीक्षा शुल्क</u> :

(5.1) नीचे उप–कण्डिका (5.2) में वर्णित को छोड़कर सभी उम्मीदवारों के लिये 500/– (रुपये पांच सौ मात्र)। वापस करने के प्रावधान के साथ जो वास्तव में लिखित परीक्षा में उपस्थित होते हैं उनके लिये 400/– (रुपये चार सौ मात्र) वापसी योग्य।

(5.2) एससी/एसटी समुदायों के उम्मीदवारोंए महिलाएं, ट्रॉंसजेंडर, भूतपूर्व सैनिक, अल्पसंख्यकों, दिव्यांग व्यक्तियों तथा आर्थिक रूप से पिछड़े वर्गों के लिये 250/– (रुपये दो सौ पचास मात्र) वापस करने के प्रावधान के साथ जो वास्तव में लिखित परीक्षा में उपस्थित होते हैं उनके लिये 250/–(रुपये दो सौ पचास) वापसी योग्य।

(5.3) दोनो पदों (यानी लेवल–2 (**7वां सी पी स**) एवं लेवल –1 (**7वां सी पी सी**) के लिए आवेदन कर रहे उम्मीदवारों को पृथक–पृथक शुल्क का भुगतान करना होगा।

(5.4) ऑनलाइन आवेदन करते समय प्राप्त निर्देश के अनुसार परीक्षा शुल्क जमा करें।

6. आवेदन कैसे करें –

ऑनलाइन आवेदन करने के पहले उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि निम्नलिखित दस्तावेजों की स्कैन कॉपी जेपीईजी (JPEG) प्रारूप में अपने साथ तैयार रखें।

(ए) पासपोर्ट आकार का फोटाग्राफ (**25 से 75 केवी**)

(बी) स्कैन किया हुआ हस्ताक्षर

(सी) आयु, शैक्षणिक योग्यता, जाति (अजा/अजजा/अपिव) और स्काउटिंग योग्यता (राष्ट्रपति स्काउटस/गाइड/रोवर/रेंजर या एच.डब्ल्यू.बी (स्काउटस/गाइड/रोवर/रेंजर) के समर्थन में प्रस्तुत प्रमाण पत्रों की सभी प्रतिलिपि स्वः अभिप्रमाणित होनी चाहिए।

(डी) पिछले पांच वर्षों से स्काउटिंग/गाइडिंग ग्रुप के सक्रिय सदस्यता का प्रमाण पत्र ग्रुप लीडर

(शेष पृष्ठ 37 पर)

(पृष्ठ 36 का शेष)

(स्काउटस/ गाइडसद्ध, जिला ऑर्गानाइजिंग कमिश्नर (स्काउटस/गाइडस) जिला कमिश्नर/(स्काउटस/गाइडस) द्वारा जारी एवं हस्ताक्षरित **अनुलग्नक–ए** के प्रारूप में होनी चाहिए।

(एफ) अपिव प्रमाण पत्र **अनुलग्नक–सी** के प्रारूप एवं अपिव स्व– घोषणा पत्र **अनुलग्नक – डी** के प्रारूप में होनी चाहिए।

(i) दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे के वेबसाइट को देखें: **www.secr.indianrailways.gov.in →Recruitment → RRC Bilaspur**

(ii) नोटिफिकेशन फॉर स्काउटस एंड गाइड कोटा 2026–27 " लिंक पर क्लिक करें।

iii) न्यू रजिस्ट्रेशन लिंक पर क्लिक करें।

(iv) व्यक्तिगत जानकारी हेतु आवेदक अपना मोबाईल नंबर एवं ईमेल आईडी प्रदान करें। (कृपया अपना व्यक्तिगत मोबाईल नंबर एवं ईमेल आईडी प्रदान करें। सभी जानकारी रजिस्टर्ड मोबाईल नंबर एवं ईमेल आईडी पर प्रदान की जायेगी।

(v) आवेदन सबमिट होने पर रजिस्टर्ड मोबाईल नंबर एवं ईमेल आईडी पर एसएमएस प्राप्त होगा।

(vi) अपने रजिस्टर्ड मोबाईल नंबर एवं ईमेल आईडी का इनबॉक्स ओपेन करें तथा रजिस्ट्रेशन नंबर एवं पासवर्ड को नोट करें।

(vii) ईमेल/एसएमएस में भेजे गए रजिस्ट्रेशन नंबर और पासवर्ड का उपयोग कर लॉगिन करें।

(viii) अनुदेशों का पालन करें एवं चरणबद्ध तरीके से रजिस्ट्रेशन की प्रक्रिया पूरी करें।

(ix) फोटो, हस्ताक्षर, आपेक्षित प्रमाण पत्रों की स्वयं सत्यापित प्रमाण पत्र की प्रतिलिपियाँ जैसा कि ऊपर ए से ई तक बताया गया है, स्केन कर अपलोड करें।

(x) आवेदन सबमिट करें। आवेदन की दो प्रतियाँ प्रिंट कर अपने पास रखें।

{रजिस्ट्रेशन नंबर एवं पासवर्ड को अपने पास सुरक्षित रखें। अगले चरण में इसकी आवश्यकता होगी जैसे लिखित परीक्षा का बुलावा पत्र डाउनलोड करने, दस्तावेज सत्यापन के लिए बुलावा पत्र डाउनलोड करने इत्यादि। हस्ताक्षर रनिंग हस्तलिपि में होना चाहिए और अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में नहीं होना चाहिए।}

उम्मीदवार से अपेक्षा की जाती है कि राष्ट्रीय स्तर पर भाग लिये हुये कार्यक्रम की विस्तृत जानकारी दें (अधिकतम–4) राज्य स्तर पर भाग लिए गए कार्यक्रम (अधिकतम–4) विशेष स्काउट/गाइड पाठ्यक्रम में भाग लिए (अधिकतम –2) और जिला स्तर पर भाग लिए हुये कार्यक्रम (अधिकतम–3), प्रमाण पत्र संख्या, कार्यक्रम की तिथि, कार्यक्रम की जगह इत्यादि का पूर्ण विवरण दें। सिर्फ वर्णित प्रमाण पत्र ही दस्तावेज सत्यापन के समय जाँच किए जायेंगे। दस्तावेज सत्यापन के समय अन्य कोई प्रमाण पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

7. अमान्य आवेदन

आवेदन में किसी तरह की कमियाँ/खामियां या अनियमितता होने से सरसरी तौर पर अमान्य कर दिया जायेगा।

i) अनुचित तरीके से स्कैन किया हुआ फोटोग्राफ एवं हस्ताक्षर वाला आवेदन।

ii) उचित प्रमाण पत्रों के बिना आवेदन, जैसे कि जन्मतिथि के संबंध में, शैक्षणिक योग्यता, स्काउटिंग योग्यता, जाति(अजा/अजजा/अपिव एवं अपिव का स्व–घोषणा पत्र)। प्रमाण पत्र वर्णित प्रारूप में प्राधिकृत अधिकारी द्वारा प्राप्त करें।

{उम्मीदवार के पास नोटिफिकेषन की तिथि को शैक्षणिक/स्काउटिंग योग्यता होनी चाहिए।}

iii) अन्य कोई अनियमितता जो समझा जाए।

8. महत्वपूर्ण निर्देश :

8.1 उम्मीदवार आयु सीमा में छूट लेना चाहते हैं, उन्हें आपेक्षित जाति प्रमाण पत्र सक्षम अधिकारी द्वारा जारी वर्णित प्रारूप में जमा करें तथा अपलोड करना है अन्यथा उनका आरक्षण स्थिति का दावा पर विचार नहीं किया जायेगा और ऐसे उम्मीदवारों को अनारक्षित माना जायेगा बशर्ते वे अनारक्षित उम्मीदवार की पात्रता पूरी करते हैं।

8.2 उम्मीदवारों द्वारा गलत घोषणा/विवरण देने की स्थिति में भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में उम्मीदवारी रदद् कर दी जायेगी।

8.3 चयन प्रकिया के सभी मामलों में रेलवे का निर्णय अंतिम होगा।

8.4 हिन्दी अधिसूचना में किसी तरह का शंका या संदेह की स्थिति में अंग्रेजी अधिसूचना को सही माना जाएगा।

8.5 उम्मीदवारों को निर्देशित किया जाता है कि आर आर सी बिलासपुर की वेबसाइट देखें : **www.secr.indianrailways.gov.in. → Recruitment → RRC/Bilaspur.**

9. **किसे आवेदन करें** – लेबल –2 (7वां सीपीसी) के पद तथा लेबल–1 (7वां सीपीसी) के पद में भर्ती के लिए ऑनलाइन आवेदन पृथक रूप से अंतिम तिथि **16/11/2026** के 23.59 बजे के अंदर रजिस्ट्रेशन करें।

10. **चयन प्रक्रिया** : स्काउट एवं गाइड कोटा के अंतर्गत लेबल–2 (7वां सीपीसी) एवं लेबल–1 (7वां सीपीसी) के पदों पर भर्ती के लिए जारी अधिसूचना के आधार पर आवेदन करने वाले उम्मीदवारों, जिनके आवेदन सही पाए गए हों, का मूल्यांकन निम्नलिखित आधार पर किया जाएगा।

ए	**लिखित परीक्षा**	**60 अंक**
	लेवल –1 ऑर लेवल –2 के लिए लिखित परीक्षा मे 40 वस्तुनिष्ठ (बहुविकल्पी) (40 अंक) 1 निबंधात्मक प्रकार का प्रश्न 20 (बीस) अंक होगा, जिसमे स्काउट एवं गाइड संगठन, उसके क्रियाकलाप, सामान्य ज्ञान पर आधारित प्रश्न शामिल होंगे। विस्तृत पाठ्यक्रम नीचे 11 पर दिया गया है।)	
बी	**प्रमाण–पत्रों पर अंक**	**40 अंक**
	i) राष्ट्रीय आयोजन/राष्ट्रीय जम्बूरी मे भागीदारी (अखिल भारतीय रेल आयोजन सहित)	**10 अंक**
	• प्रथम दो प्रमाण पत्र (अर्थात न्यूनतम वांछित योग्यता)	**कोई नहीं**
	• एक अतिरिक्त प्रमाण पत्र	**07 अंक**
	• दो या अधिक अतिरिक्त प्रमाण पत्र	**10 अंक**
	ii) राज्य स्तर के आयोजन/रैलियों में भागीदारी	**10 अंक**
	• प्रथम दो प्रमाण पत्र (अर्थात न्यूनतम वांछित योग्यता)	**कोई नहीं**
	• एक अतिरिक्त प्रमाण पत्र	**07 अंक**
	• दो या अधिक अतिरिक्त प्रमाण पत्र	**10 अंक**
	iii) राष्ट्रीय/राज्य/अखिल भारतीय रेलवे स्तर पर संगठित विशेषी/स्काउटस/गाइडस पाठ्यक्रम	**10 अंक**
	• एक पाठ्यक्रम	**07 अंक**
	• दो पाठ्यक्रम	**10 अंक**
	iv) जिला रैलियों मे भागीदारी	**कोई नहीं**
	• एक प्रमाण पत्र	**07 अंक**
	• दो प्रमाण पत्र	**10 अंक**
	• तीन प्रमाण पत्र	**10 अंक**

नोट : ए) लिखित परीक्षा हिन्दी एवं अंग्रेजी दोनों माध्यम से ली जायेगी।
बी) लेवल–2 एवं लेवल –1 के लिए अलग– अलग लिखित परीक्षा होगी।

10.1 किसी पद पर तैनात किए जाने के पूर्व चयनित उम्मीदवार को उक्त पद हेतु निर्धारित चिकित्सा परीक्षा पास करनी होगी।

10.2 लिखित परीक्षा के लिए पात्र उम्मीदवारों को बुलावा पत्र से संबंधित जानकारी वेबसाइट पर अपलोड कर दी जायेगी। लिखित परीक्षा की तिथि की घोषणा बाद में की जाएगी। लेबल–2 (**7वां सी पी सी**) एवं लेवल–1 (**7वां सी पी सी**) दोनो ही पदों में भर्ती के लिए लिखित परीक्षा आरआरसी बिलासपुर/दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे/ हेडक्वार्टर द्वारा आयोजित की जाएगी।

10.3 क्लर्कों की सभी श्रेणियों के लिए स्काउट एवं गाइड कोटा के तहत नियुक्त व्यक्तियों को नियुक्ति की तारीख से दो साल की अवधि के भीतर टंकण में प्रवीणता की आवश्यकता होगी और उनकी नियुक्ति निर्धारित अवधि के भीतर निर्धारित टंकण योग्यता प्राप्त करने के अधीन अनंतिम होगी।

पात्र उम्मीदवारों की सूची एवं अद्यतन जानकारी (अपडेट्स) दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे के वेबसाइट **www.secr.indianrailways.gov.in** पर दी जाएगी।

11. लिखित परीक्षा के लिए पाठ्यक्रम : लेवल–2 (7वां सी पी सी) एवं लेबल–1 (7वां सी पी सी) ग्रेड वाले दोनों पदों के लिये) :

स्काउट/गाइड का इतिहास, नियम एवं प्रतिज्ञा, जिला एवं राज्य स्तर पर संगठन, जिला एवं राज्य स्तर पर प्रशिक्षण केन्द्र, भारत में लड़कों के लिए स्काउटिंग/लड़कियों के लिए गाइडिंग से संबंधित पुस्तकों की जानकारी, बांया हाथ मिलाने का उद्देश्य, सलामी, प्रार्थना, झंडागीत, राष्ट्रगान, राष्ट्रीय एवं स्काउटिंग झंडे का ज्ञान, विभिन्न अवसरों पर समाजसेवा, पदयात्रा, दक्षता बैज, इन्हें कैसे अर्जित किया जाता है? स्काउटिंग/गाइडिंग के चरण, चिंतन दिवस, स्काउट/गाइड/रोवर्स/रेंजर्स का प्रगामी प्रशिक्षण, पायोनियरिंग, हस्तशिल्प, भारतीय रेल जम्बोरेट, राष्ट्रीय जम्बूरी, वायु में जम्बूरी।

राष्ट्रीय स्तर पर संगठन, राष्ट्रीय प्रशिक्षण केन्द्र, डब्ल्यू.ए.जी.जी.जी.एस./डब्ल्यू.ओ.एस.एम., उपराष्ट्रपति पुरस्कार प्रतियोगिता, प्रधानमंत्री शिल्ड प्रतियोगिता, सामुदायिक विकास कार्यक्रम, स्काउटिंग की विधि एवं उद्देश्य, अच्छे नागरिकों के निर्माण में स्काउटिंग किस प्रकार सहायक है।

अध्यक्ष
रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ
द.पू.म. रेलवे/बिलासपुर

प्रतिलिपि सूचनार्थ अग्रेषितः–

1) मुख्य प्रशासनिक अधिकारी/निमार्ण/बिलासपुर
2) मण्डल रेल प्रबंधक, द.पू.म.रेलवे बिलासपुर ,रायपुर ,नागपुर
3) मुख्य कारखाना प्रबंधक/वैरिशा/रायपुर
4) जिला मुख्य आयुक्त, अपर मंडल रेल प्रबंधक/द.पू.म. रेलवे/बिलासपुर/रायपुर/नागपुर
5) मुख्य कारखाना प्रबंधक ,मोतीबाग कारखाना – नागपुर , उप मुख्य सामाग्री प्रबंधक/जीएसडी /रायपुर
6) मुख्य जनसंपर्क अधिकारी/बिलासपुर। अनुरोध है कि कृपया इस रोजगार सूचना को रोजगार समाचार में प्रकाशित करवाने की व्यवस्था करें और तदनुसार इस कार्यालय को सूचित करें।
7) महासचिव, दपूमरे मजदूर कांग्रेस, अखिल भारतीय अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति रेल कर्मचारी संघ/बिलासपुर , अखिल भारतीय अपिव रेल कर्मचारी संघ/बिलासपुर
8) निदेशक, रोजगार कार्यालय, रायपुर ,छत्तीसगढ़
9) स्टेट चीफ कमिश्नर/स्काउटस–गाईडस / द.पू.म.रेलवे/बिलासपुर

अनुलग्नक :– यथोक्त

अध्यक्ष
रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ
द.पू.म. रेलवे/बिलासपुर

अनुलग्नक 'ए'

सक्रिय सदस्यता प्रमाण पत्र

प्रमाण पत्र संख्या– .....

प्रमाणित किया जाता है कि (नाम) .....

राज्य/जिला/मंडल .....ग्रुप ..... के ..... वर्षों से सक्रिय सदस्य हैं जो राज्य/जिला संगठन में विधिवत पंजीकृत हैं।

दिनांकः

(नाम तथा हस्ताक्षर)	(नाम तथा हस्ताक्षर)	(नाम तथा हस्ताक्षर)
ग्रुप लीडर	जिला संगठन आयुक्त	जिला आयुक्त
(स्काउट तथा गाइड)	(स्काउट तथा गाइड)	(स्काउट तथा गाइड)

अनुलग्नक 'बी'

अजा/अजजा/के लिए जाति प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि श्री*/ श्रीमती/ कुमारी* .....सुपुत्र/सुपुत्री* .....

..... गाँव/शहर..... /जिला/मंडल*.....

राज्य/ संघ राज्य क्षेत्र*.....जाति*/ जनजाति से संबंधित हैं, जिसे अनुसूचित जाति/

(शेष पृष्ठ 38 पर)

(पृष्ठ 37 का शेष)

अनुसूचित जनजाति के तहत मान्यता प्राप्त है :–

* संविधान अनुसूचित जाति आदेश 1950.
* संविधान अनुसूचित जनजाति आदेश 1950.
* संविधान (अनुसूचित जाति) (संघ राज्य क्षेत्र) (भाग ग राज्य) आदेश 1951;
* संविधान (अनुसूचित जनजाति) (संघ राज्य क्षेत्र) (भाग ग राज्य) आदेश 1951;

[अनुसूचित जाति तथा अनुसूचित जनजाति सूची (संशोधित आदेश 1956, मुंबई पुनर्गठन अधिनियम 1960, पंजाब पुनर्गठन अधिनियम 1966, हिमाचल प्रदेश राज्य अधिनियम 1970, पूर्वोत्तर क्षेत्र (पुनर्गठन) अधिनियम 1971 तथा अनुसूचित जाति व अनुसूचित जनजाति आदेश, (संशोधन) अधिनियम 1976 द्वारा यथा संशोधित]

* संविधान (जम्मू व कश्मीर)* अनुसूचित जाति आदेश, 1956
* संविधान (अंदमान व निकोबार द्वीपसमूह)* अनुसूचित जनजाति आदेश, 1959 जो अनुसूचित जाति व अनुसूचित जनजाति आदेश (संशोधन) अधिनियम, 1976 द्वारा यथा संशोधित
* संविधान (दादर व नगर हवेली)* अनुसूचित जाति आदेश, 1962.
* संविधान (दादर व नगर हवेली) अनुसूचित जनजाति, आदेश, 1962
* संविधान (पुडुचेरी) अनुसूचित जाति आदेश, 1964
* संविधान (उत्तर प्रदेश) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1967
* संविधान (गोवा, दमन व दीव) अनुसूचित जाति आदेश, 1968
* संविधान (गोवा, दमन व दीव) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1968
* संविधान (नागालैंड) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1970.
* संविधान (सिक्किम) अनुसूचित जाति आदेश, 1978
* संविधान (सिक्किम) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1978
* संविधान (जम्मू व कश्मीर) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1989.
* संविधान (अजा) आदेश (संशोधन) अधिनियम, 1990
* संविधान (अजजा) आदेश (संशोधन) अध्यादेश अधिनियम, 1991
* संविधान (अजजा) आदेश (संशोधन) अध्यादेश अधिनियम, 1996
* संविधान (अनुसूचित जाति) आदेश (संशोधन) अधिनियम, 2002
* संविधान (अनुसूचित जाति) आदेश (द्वितीय संशोधन) अधिनियम, 2002.
* अनुसूचित जाति व अनुसूचित जनजाति आदेश (संशोधन) अधिनियम, 2002.

2. एक राज्य / संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन से प्रवास करने वाले अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति व्यक्तियों के मामले में लागू।

यह प्रमाणपत्र श्री / श्रीमती*.....पिता / माता*.....के श्री / श्रीमती / कुमारी.....निवासी..... गाँव / शहर*..... / जिला / मंडल*..... ..... राज्य / संघ राज्य क्षेत्र*..... को अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति प्रमाणपत्र के आधार पर जारी किया गया है, जो.....जाति / जनजाति से संबंधित हैं, जिसे राज्य / संघ राज्य क्षेत्र में दिनांक.....से मान्यता प्राप्त है।

3. श्री / श्रीमती / कुमारी* और / अथवा* उसका* परिवार राज्य / संघ राज्य क्षेत्र.....के .... जिला / मंडल*..... गाँव / शहर* में सामान्यतः निवास करता है।

स्थान..... हस्ताक्षर.....
दिनांक..... पदनाम.....

(कार्यालय की मुहर सहित)
राज्य / संघ राज्यक्षेत्र.....

* जो लागू नहीं है, कृपया उसे काट दें।
@ कृपया विशिष्ट राष्ट्रपति आदेश का हवाला दें।
% लागू न होने वाले पैराग्राफ को हटा दें।

नोट: (क) यहाँ इस्तेमाल किए गए पद "सामान्यतः निवास' का अर्थ लोकप्रतिनिधित्व अधिनियम, 1950 की धारा 20 के अनुसार ही है। जाति / जनजाति प्रमाणपत्र जारी करने वाले प्राधिकृत अधिकारी।

1. जिला मजिस्ट्रेट / अपर जिला मजिस्ट्रेट / जिलाधीश / उप आयुक्त / अपर उप आयुक्त / उप जिलाधीश / प्रथम श्रेणी स्टाइपेंड्री मजिस्ट्रेट / सब–डिविजनल मजिस्ट्रेट तालुका मजिस्ट्रेट / कार्यकारी मजिस्ट्रेट / अतिरिक्त सहायक आयुक्त। 2. चीफ प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट / अपर चीफ प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट / प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट। 3. राजस्व अधिकारी, जो तहसीलदार से कम रैंक का न हो। 4. उस क्षेत्र का सब–डिविजनल अधिकारी जहाँ उम्मीदवार और उसका परिवार सामान्यतः निवास करता है। 5. केंद्रीय या राज्य सरकार के राजपत्रित अधिकारी द्वारा जारी प्रमाणपत्र, जिसे संबंधित जिला मजिस्ट्रेट द्वारा प्रतिहस्ताक्षरित किया गया हो। 6. प्रशासक / प्रशासक के सचिव (लक्कादीव, मिनिकॉय तथा अमीनदीवी द्वीप)।

अनुलग्नक 'सी'

ओबीसी प्रमाणपत्र प्रारूप

भारत सरकार के तहत नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अन्य पिछड़ा वर्ग द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाला प्रमाणपत्र

यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमती / कुमारी .....सुपुत्र / सुपुत्री .....गाँव / शहर.....जिला / मंडल..... राज्य / संघ राज्य क्षेत्र..... समुदाय से संबंध रखता है, जिसे भारत सरकार, सामाजिक न्याय व अधिकारिता मंत्रालय के संकल्प सं. .....दिनाक .... * के अंतर्गत अन्य पिछड़ा वर्ग के रूप में मान्यता प्राप्त है।

श्री / श्रीमती / कुमारी*.....
और / अथवा उसका परिवार .....राज्य / संघ राज्य क्षेत्र के..... ..... जिला / मंडल .....में सामान्यतः निवास करता / करती है। यह भी प्रमाणित किया जाता है कि वह भारत सरकार, कार्मिक व प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन संख्या 36012 / 22 / 93–स्थापना (एससीटी), दिनांक 8.9.1993 की अनुसूची के कॉलम संख्या 3 में वर्णित व्यक्ति / वर्ग (क्रीमीलेयर) और भारत सरकार, कार्मिक व प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन संख्या 36033 / 1 / 2013–स्थापना (आरईएस) दिनांक 27.05.2013 तथा 13.09.2017 द्वारा आशोधित, के अंतर्गत नहीं आता है।**

दिनाक :

जिला मजिस्ट्रेट / उप. आयुक्त आदि.
(मुहर)

*** प्रमाणपत्र जारी करने वाले प्राधिकारी को भारत सरकार के उस संकल्प का ब्योरा देना होगा, जिसके अंतर्गत उम्मीदवार की जाति अन्य पिछड़ा वर्ग के अंतर्गत आती है।**

**** समय–समय पर यथा संशोधित।**

नोट : यहाँ इस्तेमाल किए गए पद "सामान्यतः' का अर्थ लोक प्रतिनिधित्व अधिनियम, 1950 की धारा 20 के अनुसार ही होगा।

अनुलग्नक–डी

घोषणा

रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ बिलासपुर दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे के रोजगार अधिसूचना संख्या पी–एचक्यू / आरआरसी / 762 / 2026–27 के अंतर्गत विज्ञापित पदों के लिए अन्य पिछड़ा वर्ग के उम्मीदवारों द्वारा आवेदन के साथ जमा किए जाने वाले घोषण पत्र का प्रारूप।

"मैं,.....सुपुत्र / सुपुत्री..... श्री..... .....गाँव / शहर / .....जिला ..... राज्य.....एतद्वारा घोषणा करता हूँ / करती हूँ कि मैं.....समुदाय (अपनी उप–जाति का उल्लेख करें), जिसे कार्मिक व प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन संख्या 36012 / 22 / 93–स्थापना (एससीटी), दिनांक 8.9.1993 में अंतर्विष्ट आदेशों के अनुसार सेवा में आरक्षण के प्रयोजनार्थ भारत सरकार द्वारा अन्य पिछड़ा वर्ग के रूप में मान्यता प्रदान की गई है। यह भी घोषणा करता हूँ / करती हूँ कि मैं उपर्युक्त कार्यालय ज्ञापन 08.03.1993 और उत्तरवर्ती कार्यालय ज्ञापन संख्या 36033 / 1 / 2013–स्थापना (आरईएस) दिनांक 27.05.2013 तथा 13.09.2017 की अनुसूची के कॉलम 3 में उल्लिखित व्यक्तियों / वर्गों (क्रीमीलेयर) के अंतर्गत नहीं आता हूँ।

स्थान :..... उम्मीदवार के हस्ताक्षर
दिनांक:..... उम्मीदवार का नाम

अनुलग्नक 'ई'

घोषणा

अल्पसंख्यक समुदाय के उम्मीदवारों की स्व–घोषणा

(रोजगार सूचना सं.पी–एचक्यू / आरआरसी / 762 / 2026–27 के अंतर्गत आवेदन–पत्र जमा कर रहे अल्पसंख्यक समुदाय के उम्मीदवारों द्वारा परीक्षा शुल्क से छूट के लिए दावा हेतु प्रस्तुत किए जाने वाले घोषणा–पत्र का प्रारूप)

मैं, ... सुपुत्र / सुपुत्री श्री..... निवासी गाँव / शहर / नगर..... .....राज्य ..... एतद् द्वारा घोषणा करता हूँ कि मैं ..... (केंद्रीय सरकार द्वारा अधिसूचित अल्पसंख्यक समुदाय से संबंध रखता / रखती हूँ।

तारीख : उम्मीदवार के हस्ताक्षर :
स्थान : उम्मीदवार का नाम :

नोट : परीक्षा फीस की छूट का दावा करने वाले उम्मीदवारों को दस्तावेज सत्यापन के समय गैर–न्यायिक स्टाम्प पेपर पर अल्पसंख्यक समुदाय संबंधी घोषणा प्रस्तुत करना होगा कि वह केंद्रीय सरकार द्वारा अधिसूचित किसी एक अल्पसंख्यक समुदाय के अंतर्गत आता है।

अनुलग्नक–एफ

आर्थिक रूप से पिछड़े वर्गों के लिए आय प्रमाणपत्र

रोजगार सूचना संख्या पी–एचक्यू / आरआरसी / 762 / 2026–27 / के पदों के लिए आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग के उम्मीदवारों द्वारा दस्तावेज सत्यापन के समय परीक्षा शुल्क छूट की घोषणा का प्रोफार्मा

1. उम्मीदवार का नाम: .....
2. पिता का नाम : .....
3. आयु : .....
4. आवासीय पता : .....
5. वार्षिक पारिवारिक आय (शब्दों व अंकों में) : .....

दिनांक : ..... हस्ताक्षर :
नाम :

जारी करने वाले प्राधिकारी का मोहर :

नोट : आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग का मतलब उस उम्मीदवार से है, जिसकी पारिवारिक आय रु. 50,000 / – रुपए से कम है। आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग की पहचान करने के प्रयोजन से आय प्रमाणपत्र जारी करने के लिए निम्नलिखित प्राधिकारी अधिकृत हैं :

1. जिला मजिस्ट्रेट या तहसीलदार के स्तर से ऊपर का राजस्व अधिकारी (2) लोकसभा के वर्तमान सांसद, उनके अपने क्षेत्र के उम्मीदवारों के लिए (3) किसी गरीब उपशमन कार्यक्रम के तहत केंद्रीय सरकार द्वारा जारी बीपीएल कार्ड या अन्य कोई प्रमाणपत्र या रेलवे द्वारा जारी इज्जत एमएसटी (4) केंद्रीय मंत्री भारत में कहीं भी किसी व्यक्ति के लिए अध्यक्ष / रेलवे भर्ती बोर्ड को सिफारिश कर सकता है (5) उस जिले के व्यक्तियों के लिए, जहाँ राज्य सभा का वर्तमान सदस्य सामान्यतः निवास करता है।

फा. सं. ए-32013/06/2016-एनटीएच
भारत सरकार

उपभोक्ता मामले, खाद्य और सार्वजनिक वितरण मंत्रालय
उपभोक्ता मामले विभाग
(राष्ट्रीय परीक्षणशाला प्रभाग)

रिक्ति सूचना

उपभोक्ता मामले, खाद्य एवं सार्वजनिक वितरण मंत्रालय, उपभोक्ता मामले विभाग के अधीन एक अधीनस्थ कार्यालय, राष्ट्रीय परीक्षणशाला में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-13 (रु. 123100 - रु. 215900) में **निदेशक के 01 (एक) पद** को प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित) आधार पर भरने के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं.

2. पात्रता शर्तें, आवश्यक अर्हताएं, अनुभव, सेवा की अन्य शर्तें और आवेदन का प्रारूप विभाग की वेबसाइट **http://consumeraffairs.nic.in** पर "रिक्तियां" लिंक के अंतर्गत उपलब्ध हैं.

CBC 08101/11/0008/2627

EN 29/39

भारत सरकार
वित्त मंत्रालय

राजस्व विभाग
कर नीति अनुसंधान इकाई

रिक्ति परिपत्र

कर नीति अनुसंधान इकाई **अनुसंधान अध्येता** के पद के लिए आवेदन आमंत्रित करती है. विज्ञापन का विवरण निम्नानुसार है :

पद का नाम : अनुसंधान अध्येता

रिक्ति : एक (01)

आवेदन करने की अंतिम तारीख : 27-10-2026

नियुक्ति की अवधि : एक वर्ष, जिसे आगे बढ़ाया जा सकता है.

रोज़गार की प्रकृति : अनुसंधान अध्येता की नियुक्ति अस्थायी प्रकृति की होगी.

वेतन संबंधी विवरण : रु. 70,000/- प्रतिमाह का सर्व-समावेशी पारिश्रमिक देय होगा.

अधिकतम आयु-सीमा : 32 वर्ष (31-07-2026 को; अभ्यर्थी का जन्म 01-08-1994 से पहले नहीं हुआ होना चाहिए).

विषय-क्षेत्र : विधि

शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव

क. विधि विषय-क्षेत्र के लिए :

I. विधि में स्नातकोत्तर डिग्री;

II. अनुसंधान एवं रिपोर्ट लेखन में न्यूनतम एक से पांच वर्ष का अनुभव अथवा समकक्ष व्यावसायिक विधिक अनुभव;

III. प्रत्यक्ष एवं अप्रत्यक्ष कर कानूनों और अन्य राजकोषीय कानूनों की गहन समझ;

IV. सरकार में कराधान और लोक वित्त के क्षेत्र में नीति-संबंधी कार्य का अनुभव वांछनीय है.

विस्तृत विज्ञापन के लिए राजस्व विभाग की वेबसाइट **https://dor.gov.in** पर **"कर्मचारी कॉर्नर"** के **"नया क्या है"** अनुभाग को देखें.

EN 29/52

भारत हेवी इलेक्ट्रिकल्स लिमिटेड

सीआईएन: L74899DL1964GOI004281
कॉर्पोरेट कार्यालय: "बीएचईएल हाउस" सिरी फोर्ट, नई दिल्ली–110049

आर्टिज़न भर्ती – 2027

विज्ञा. 01/2026

कंपनी प्रोफाइल:

1964 में एक पब्लिक सेक्टर अंडरटेकिंग (पीएसयू) के तौर पर बनी बीएचईएल, भारत की तरक्की को आगे बढ़ाने में सबसे आगे रही है। यह देश के निर्माण में एक भरोसेमंद साथी और कैपिटल गुड्स सेक्टर में एक लीडर के तौर पर काम कर रही है। बीएचईएल के पास एक मजबूत मैन्युफैक्चरिंग नेटवर्क है, जिसमें 15 मैन्युफैक्चरिंग यूनिट, 08 सर्विस सेंटर, 15 रीजनल मार्केटिंग सेंटर, 04 रीजनल ऑफिस और 02 रिपेयर यूनिट शामिल हैं। वर्ल्ड–क्लास इंजीनियरिंग, मैन्युफैक्चरिंग, प्रोजेक्ट पूरा करने की महारत और बिक्री के बाद की सर्विस को मिलाकर, बीएचईएल कई सेक्टरों – जैसे पावर, ट्रांसपोर्टेशन, डिफेंस, एयरोस्पेस, ऑयल एंड गैस और प्रोसेस इंडस्ट्रीज – में सेवाएँ देती है। साथ ही, यह थर्मल, हाइड्रो, गैस, न्यूक्लियर और सोलर सेगमेंट में भारत की बिजली उत्पादन क्षमता में बड़ा योगदान देती है। कंपनी की मौजूदगी दुनिया के सभी 6 बसे हुए महाद्वीपों और 95 देशों में है। बीएचईएल देश की ऊर्जा सुरक्षा, इंफ्रास्ट्रक्चर डेवलपमेंट और आत्मनिर्भरता के लक्ष्यों को हासिल करने में अहम भूमिका निभाती रही है। अभी, कंपनी का कुल ऑर्डर बुक 2.6 लाख करोड़ रुपये से ज्यादा के अब तक के सबसे ऊँचे स्तर पर है, जो ग्राहकों के भरोसे और मजबूत रेवेन्यू की संभावना को दिखाता है।

बीएचईएल युवा और कुशल कारीगरों को पावर, इंडस्ट्री, ट्रांसमिशन, रिन्यूएबल एनर्जी, ट्रांसपोर्टेशन और एनर्जी स्टोरेज के क्षेत्रों में राष्ट्र–निर्माण में योगदान देने के लिए एक चुनौतीपूर्ण और फायदेमंद करियर का अवसर देता है।

बीएचईएल की निम्नलिखित विनिर्माण इकाइयां नीचे दिए गए विवरण के अनुसार विभिन्न ट्रेडों में आर्टिज़ंस की तलाश कर रही हैं:

(A) बॉयलर ऑक्ज़िलरीज़ प्लांट (BAP)– रानीपेट, तमिलनाडु
(B) हेवी प्लेट्स एंड वेसल्स प्लांट (HPVP) – विशाखापत्तनम, आंध्र प्रदेश
(C) इलेक्ट्रॉनिक्स डिवीज़न (EDN) – बेंगलुरु, कर्नाटक
(D) सोलर बिज़नेस डिवीज़न (SBD) – बेंगलुरु, कर्नाटक
(E) हेवी इलेक्ट्रिकल इक्विपमेंट प्लांट (HEEP) – हरिद्वार, उत्तराखंड
(F) हेवी पावर इक्विपमेंट प्लांट (HPEP) – हैदराबाद, तेलंगाना
(G) हेवी इलेक्ट्रिकल प्लांट (HEP) – भोपाल, मध्य प्रदेश
(H) ट्रांसफार्मर प्लांट (TP) – झांसी, उत्तर प्रदेश
(I) हाई प्रेशर बॉयलर प्लांट (HPBP) – तिरुचिरापल्ली

आर्टिज़ंस ग्रेड IV – 2027 की आवश्यकता नीचे दिए गए विभाजन के अनुसार:

क्र. स.	पद	इकाईयां									
		BAP	HPVP	EDN	SBD	HEEP	HPEP	HEP	TP	HPBP	कुल
		(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	(H)	(I)	
1	फिटर	48	60	3	16	20	10	19	22	80	278
2	वेल्डर	6	25	2	2	6	0	3	10	50	104
3	टर्नर	10	6	0	6	5	22	3	0	0	52
4	मशीनिस्ट	7	14	0	3	14	23	15	10	15	101
5	इलेक्ट्रीशियन	4	6	20	2	12	5	18	18	5	90
6	इलेक्ट्रॉनिक्स मैकेनिक	0	3	20	0	0	0	0	0	0	23
7	फाउंड्रीमैन	0	6	0	1	3	0	2	0	0	12
	कुल	75	120	45	30	60	60	60	60	150	660

*ऊपर दर्शाई गई मानव शक्ति की आवश्यकता अस्थायी है और आगे के मूल्यांकन के आधार पर वास्तविक आवश्यकता भिन्न हो सकती है। श्रेणीवार आरक्षण इस संबंध में जारी सरकारी दिशानिर्देशों के अनुसार होगा।

नोट:

1. कंपनी नीति के अनुसार, "आर्टिज़ंस ग्रेड – IV" की रिक्तियां आंशिक रूप से अनुकंपा के आधार पर बीएचईएल के मृत कर्मचारियों के आश्रितों के लिए आरक्षित हैं। इस श्रेणी के अंतर्गत कौन/कैसे आवेदन कर सकता है, के सभी संबंधित विवरण हमारी वेबसाइट **http://careers.bhel.in** पर "कंपेशनेट कन्सिड्रेशन" लिंक में दिए गए हैं। यदि योग्य उम्मीदवारों की अनुपलब्धता के कारण ये रिक्तियां नहीं भरी जातीं, तो वे खुले चयन के माध्यम से भरी जा सकती हैं।
2. उम्मीदवार कृपया ध्यान दें कि, **उपरोक्त सभी रिक्तियों के लिए, कंप्यूटर आधारित परीक्षा उसी दिन होगी, यानी दिसम्बर मध्य (अस्थायी)** और उम्मीदवारों को सावधानीपूर्वक अपनी पसंद की विनिर्माण इकाई में, अपने संबंधित ट्रेडों में उपलब्ध रिक्तियों के लिए आवेदन करना चाहिए, क्योंकि **एक** उम्मीदवार केवल **एक** इकाई की रिक्तियों के लिए ही आवेदन कर सकता है।

योग्यता और अधिकतम आयु सीमा:

शैक्षणिक योग्यता	अधिकतम आयु सीमा (1 अक्टूबर, 2026 को)
कक्षा X" **प्लस** नेशनल ट्रेड सर्टिफिकेट (NTC / ITI) **प्लस** संबंधित ट्रेड में नेशनल अप्रेंटिसशिप सर्टिफिकेट (NAC) **न्यूनतम के साथ** सामान्य और OBC उम्मीदवारों के लिए 60% अंक और SC व ST उम्मीदवारों के लिए NTC/ITI और NAC दोनों में 55% अंक।	सामान्य / EWS – 27 वर्ष OBC (NCL) – 30 वर्ष SC/ST – 32 वर्ष – PWD/भूतपूर्व सैनिक छूट सरकारी नियमों के अनुसार होगी। – निर्धारित प्रारूप में संबंधित कार्य अनुभव के आधार पर 07 वर्ष तक की आयु छूट (#)

वांछनीय: आंध्र प्रदेश, तेलंगाना, तमिलनाडु और कर्नाटक आधारित इकाईयों के लिए क्षेत्रीय भाषा का ज्ञान तथा अन्य इकाईयों के लिए हिंदी का ज्ञान।

आरक्षण और छूट:

UR, EWS, SC, ST, OBC (NCL), PWD और पूर्व–सैनिक (Ex-Servicemen) उम्मीदवारों को मिलने वाले आरक्षण और छूट का विवरण 19 अक्टूबर, 2026 को बीएचईएल करियर पोर्टल पर उपलब्ध कराया जाएगा।

चयन प्रक्रिया

चयन प्रक्रिया का विवरण और आवेदन करने के निर्देश 19 अक्टूबर, 2026 तक बीएचईएल करियर वेबसाइट पर होस्ट किए जाएंगे। अधिक विवरण के लिए कृपया **https://careers.bhel.in** देखें।

EN 29/73



एनटीपीसी माइनिंग लिमिटेड
(एनटीपीसी लिमिटेड की पूर्ण स्वामित्व वाली सहायक कंपनी)
NTPC Mining Limited
(A Wholly Owned Subsidiary of NTPC Limited)

विज्ञापन संख्याः एनएमएल/02/2026

CLAT-2027 के माध्यम से सहायक विधि अधिकारियों की भर्ती

एनटीपीसी माइनिंग लिमिटेड (NML), एनटीपीसी लिमिटेड की पूर्ण स्वामित्व वाली सहायक कंपनी तथा अनुसूची 'बी' श्रेणी की केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र की कंपनी (CPSE) है। राष्ट्र की ऊर्जा सुरक्षा सुनिश्चित करने के लिए अग्रणी खनिज कंपनी बनने के अपने विजन के अनुरूप, **CLAT-2027** के माध्यम से **E0 स्तर पर सहायक विधि अधिकारी** के पद के लिए युवा एवं प्रतिभाशाली विधि स्नातकों की भर्ती करना चाहता है।

सभी इच्छुक एवं पात्र उम्मीदवारों को **नेशनल लॉ यूनिवर्सिटीज़ के कंसोर्टियम द्वारा पीजी पाठ्यक्रमों** में प्रवेश हेतु आयोजित **कॉमन लॉ एडमिशन टेस्ट (CLAT)-2027** में शामिल होना अनिवार्य है। उम्मीदवारों को CLAT-2027 में उनके प्रदर्शन एवं संगठन की आवश्यकताओं के आधार पर आगे की चयन प्रक्रिया के लिए शॉर्टलिस्ट किया जाएगा। सहायक विधि अधिकारी के पद पर भर्ती के लिए पिछले वर्षों के CLAT के अंकों अथवा किसी अन्य परीक्षा के अंकों को स्वीकार नहीं किया जाएगा। CLAT-2027 से संबंधित विस्तृत जानकारी वेबसाइट **https://consortiumofnlus.ac.in/** पर उपलब्ध है।

एनएमएल, CLAT-2027 परीक्षा में शामिल होने वाले उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित करने हेतु विस्तृत विज्ञापन जारी करेगा। ऑनलाइन आवेदन की निर्धारित तिथि एवं आवेदन अवधि की जानकारी उचित समय पर एनएमएल के करियर पेज **(https://nml.co.in/en/jobs/)** पर उपलब्ध कराई जाएगी। उम्मीदवारों को नवीनतम जानकारी एवं अपडेट प्राप्त करने के लिए वेबसाइट पर नियमित रूप से विज़िट करते रहने की सलाह दी जाती है।

सूचनाः यहाँ अधिसूचित आवश्यकताओं में संगठन की आवश्यकताओं के आधार पर किसी भी समय परिवर्तन किया जा सकता है। कंपनी बिना किसी पूर्व सूचना दिए और बिना कोई कारण बताए, अधिसूचित पद में पूर्णतः या आंशिक रूप से बदलने, संशोधित करने, बढ़ाने, घटाने या रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखती है। किसी भी अतिरिक्त परिशिष्ट/शुद्धिपत्र/अपडेट को केवल एनएमएल की वेबसाइट के करियर पेज पर ही प्रकाशित किया जाएगा।

Mining for Aatmanirbharata

EN 29/69

सैनिक स्कूल गोलपाड़ा (असम)
वेबसाइट : www.sainikschoolgoalpara.org

स्कूल में नीचे दी गई अकादमिक और प्रशासनिक रिक्ति (नियमित / अनुबंध पर) उपलब्ध हैं.

क्र. सं.	विवरण	रिक्ति	आरक्षित श्रेणी
नियमित			
1	क्वार्टर मास्टर	01	अनारक्षित
अनुबंध पर (शुरुआती समय 11 महीने; संतोषजनक परफॉर्मेंस और संस्थान की ज़रूरतों के आधार पर, हर साल 11 महीने के बाद एक महीने के ब्रेक के साथ तीन साल तक बढ़ाया जा सकता है)			
2	पीजीटी (भौतिकी)	01	एसटी
3	टीजीटी (गणित)	01	ओबीसी
4	टीजीटी (सामाजिक विज्ञान)	01	ओबीसी
5	बैंड मास्टर	01	अनारक्षित
6	पीटीआई सह मैट्रन (महिला)	01	अनारक्षित
7	मेस मैनेजर	01	अनारक्षित
8	एलडीसी	01	ईडब्ल्यूएस
9	वार्ड बॉय	02	एसटी-01, अनारक्षित-01
अनुबंध पर (11 महीने)			
10	ऑफिस सुपरिंटेंडेंट	01	अनारक्षित
11	सिस्टम एडमिनिस्ट्रेटर (आईटी हार्डवेयर और नेटवर्किंग)	01	अनारक्षित
12	घुड़सवारी इंस्ट्रक्टर	01	अनारक्षित

नोटः

- सैनिक स्कूल गोलपाड़ा में एप्लीकेशन मिलने की आखिरी तारीख (पोस्ट/हाथ से) 12 नवंबर 2026 है.
- चयन लिखित परीक्षा, क्लास डेमो/स्किल टेस्ट और व्यक्तिगत साक्षात्कार (जैसा लागू हो) के ज़रिए किया जाएगा. ज़रूरी योग्यता पूरी करने वाले उम्मीदवारों को अलग से कॉल लेटर भेजा जाएगा.
- स्कूल प्रशासन के पास प्रशासनिक/नीतिगत कारणों से किसी भी समय रिक्ति रद्द करने का अधिकार है.
- योग्यता, सेवा की शर्तों और एप्लीकेशन फॉर्मेट आदि की जानकारी यहां उपलब्ध है: **www.sainikschoolgoalpara.org**

EN 29/18

प्रिंसिपल, सैनिक स्कूल गोलपाड़ा

सीएसआईआर-उन्नत पदार्थ तथा प्रक्रम अनुसंधान संस्थान (एम्प्री)
(वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद)
नर्मदापुरम रोड, हबीबगंज नाका के निकट, भोपाल-462026 (मध्य प्रदेश)

सीएसआईआर-एम्प्री
CSIR-AMPRI

विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी के विकास का हिस्सा बनने का अनूठा अवसर

विज्ञापन सं. RECT-02/2026

सीएसआईआर-एम्प्री विभिन्न तकनीकी सहायक एवं प्रशासनिक पदों के लिए आवेदन आमंत्रित करता है.

ऑनलाइन आवेदन की तिथि	पद	तारीख
	तकनीकी अधिकारी; तकनीशियन (1)	07/10/2026 से 06/11/2026 तक
	सुरक्षा अधिकारी; सुरक्षा सहायक; बहु-कार्य स्टाफ	15/10/2026 से 16/11/2026 तक

ऑनलाइन आवेदन का यूआरएल : **https://ampri.res.in**

निम्नलिखित पदों की रिक्तियों को भरने के लिए उत्कृष्ट शैक्षणिक रिकॉर्ड, प्रमाणित तकनीकी कौशल और अपेक्षित अनुभव रखने वाले उपयुक्त रूप से अर्हताप्राप्त एवं समर्पित भारतीय नागरिकों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं. विवरण निम्नानुसार है :

पद का नाम	पदों की संख्या एवं आरक्षण स्थिति	वेतन मैट्रिक्स स्तर	कुल परिलब्धियां	अधिकतम आयु-सीमा	अधिकतम आयु के लिए निर्णायक तारीख
तकनीकी अधिकारी	07 (अना.-06, अजा.-01)	वेतन स्तर-7 रु. 44,900-1,42,400	रु. 86,580/- (लगभग)	30 वर्ष	06/11/2026 को
तकनीशियन (1)	04 (अना.-03, अजजा.-01)	स्तर-02 रु. (19,900-63,200)	रु. 37,000/- (लगभग)	28 वर्ष	06/11/2026 को
सुरक्षा अधिकारी	01 (अना.-01)	वेतन स्तर-7 रु. 44,900-1,42,400	रु. 86,580/- (लगभग)	35 वर्ष	16/11/2026 को
सुरक्षा सहायक	01 (अना.-01)	स्तर-06 रु. (35,400-1,12,400)	रु. 66,500/- (लगभग)	28 वर्ष	16/11/2026 को
बहु-कार्य स्टाफ	01 (अना.-01)	स्तर-01 रु. (18,000-56,900)	रु. 33,650/- (लगभग)	25 वर्ष	16/11/2026 को

अन्य विवरणों के लिए कृपया हमारी वेबसाइट **https://www.ampri.res.in** देखें और ऑनलाइन आवेदन करने के लिए वहां उपलब्ध प्रपत्र भरें. विस्तृत विज्ञापन, पाठ्यक्रम, नियम एवं विनियम तथा अभ्यर्थियों के लिए निर्देश सीएसआईआर-एम्प्री की वेबसाइट पर उपलब्ध हैं। उपर्युक्त विज्ञापन से संबंधित आगे का कोई भी स्पष्टीकरण आदि सीएसआईआर-एम्प्री की वेबसाइट पर अधिसूचित किया जाएगा. अभ्यर्थियों को सीएसआईआर-एम्प्री की वेबसाइट नियमित रूप से देखते रहना चाहिए.

प्रशासन नियंत्रक

EN 29/68

फाइल. नं. ए 12024/1/2022-स्थापना / पार्ट फाइल

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र और निकटवर्ती क्षेत्रों में वायु गुणवत्ता प्रबंधन आयोग
Commission for Air Quality Management in NCR and Adjoining Areas

सत्रहवां तल, जवाहर व्यापार भवन, (एस. टी. सी. बिल्डिंग) टॉलस्टॉय मार्ग, नई दिल्ली - 110001
17th Floor, Jawahar Vyapar Bhawan, (STC Building), Tolstoy Marg, New Delhi-110001

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र और निकटवर्ती क्षेत्रों में वायु गुणवत्ता प्रबंधन आयोग, अधिनियम, 2021 के तहत गठित राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र और निकटवर्ती क्षेत्रों में वायु गुणवत्ता प्रबंधन आयोग जो कि एक वैधानिक निकाय है, निम्नलिखित पदों को भरने के लिए योग्य और उपयुक्त उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित करता है:

क्र.सं.	पद का नाम	भर्ती का पद्धति	7वें वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स में वेतन स्तर	रिक्त पदों की संख्या
1.	विधिक सलाहकार	प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक संविदा	स्तर -13 (रु. 123100-215900)	1
2.	वरिष्ठ प्रधान निजी सचिव	प्रतिनियुक्ति	स्तर -12 (रु. 78800-209200)	1
3.	उप विधिक सलाहकार	प्रतिनियुक्ति	स्तर -11 (रु. 67700-208700)	1
4.	प्रधान निजी सचिव	प्रतिनियुक्ति/आमेलन	स्तर -11 (रु. 67700-208700)	2
5.	ज्येष्ठ लेखा अधिकारी	प्रतिनियुक्ति	स्तर -9 (रु. 53100-167800)	1
6.	निजी सचिव	प्रतिनियुक्ति/आमेलन	स्तर -8 (रु. 47600-151100)	1
7.	अनुभाग अधिकारी	प्रतिनियुक्ति/आमेलन	स्तर -8 (रु. 47600-151100)	1
8.	सहायक अनुभाग अधिकारी	प्रतिनियुक्ति/आमेलन	स्तर -7 (रु. 44900-142400)	3
9.	निजी सहायक	प्रतिनियुक्ति/आमेलन	स्तर -7 (रु. 44900-142400)	3
10.	सहायक लेखा अधिकारी	प्रतिनियुक्ति	स्तर -7 (रु. 44900-142400)	1
11.	कनिष्ठ अनुवादक (राजभाषा)	प्रतिनियुक्ति/आमेलन	स्तर -6 (रु. 35400-112400)	1

2. **आयु सीमाः** प्रतिनियुक्ति/आमेलन के आधार पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को छप्पन (56) वर्ष से अधिक नहीं होगी.

आवेदन जमा करने की अंतिम तिथिः- रोजगार समाचार में इस सूचना के प्रकाशन की तिथि से 60 दिन तक.

3. इन पदों के लिए आवेदन करने के इच्छुक सरकारी/ सांविधिक/ स्वायत्त निकायों/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों के पात्र अधिकारी/कर्मचारी विवरण के लिए आयोग की वेबसाइट देख सकते हैं. आवेदन पत्र का प्रारूप, इन पदों पर नियुक्ति के लिए नियम व शर्तें आदि सहित प्रासंगिक विवरण के लिए **https://caqm.nic.in** देखें.

EN 29/43

भारत सरकार

अल्पसंख्यक कार्य मंत्रालय

11वां तल, दीनदयाल अंत्योदय भवन, सीजीओ कॉम्प्लेक्स

लोधी रोड, नई दिल्ली-110003

रिक्ति सूचना

केंद्रीय वक्फ परिषद, नई दिल्ली में **सचिव** के पद को भरने के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं. केंद्रीय वक्फ परिषद अल्पसंख्यक कार्य मंत्रालय के अधीन एक सांविधिक निकाय है. यह पद केंद्र सरकार अथवा राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम अथवा स्वायत्त या सांविधिक निकाय के पात्र सेवारत अधिकारियों में से प्रतिनियुक्ति आधार पर (अल्पकालिक संविदा सहित) अथवा केंद्र सरकार में उप सचिव या निदेशक अथवा उससे उच्च रैंक के सेवानिवृत्त अधिकारियों में से भरा जाना है.

2. विस्तृत विज्ञापन, आवेदन प्रारूप आदि मंत्रालय और केंद्रीय वक्फ परिषद, नई दिल्ली की वेबसाइटों अर्थात् **minorityaffairs.gov.in** तथा **centralwaqfcouncil.gov.in** पर उपलब्ध हैं.

3. विधिवत भरे हुए आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तारीख इस विज्ञापन के रोजगार **समाचार में प्रकाशन की तारीख से 45 दिन है.**

अवर सचिव (वक्फ)

CBC 27101/11/0002/2627

EN 29/57

सैनिक स्कूल घोड़ाखाल, नैनीताल

जिला–नैनीताल (उत्तराखंड)–263156

(सैनिक स्कूल सोसायटी, रक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के तहत)

नियमित पोस्ट टीजीटी (गणित) के लिए आवेदन

1. सैनिक स्कूल घोड़ाखाल निम्नलिखित पद के लिए नियमित आधार पर आवेदन आमंत्रित करता है:–

क्र.सं.	पद का नाम	पदों की संख्या/पद का प्रकार	श्रेणी
(क)	टीजीटी (गणित)	01/नियमित आधार पर	अनारक्षित (सामान्य) श्रेणी

2. नियमित रिक्तियों के लिए, कर्मचारियों को सैनिक स्कूल सोसायटी के मौजूदा नियमों और विनियमों (जिनमें समय–समय पर संशोधन भी शामिल हैं) के अनुसार DA, परिवहन भत्ता, चिकित्सा भत्ता, LTC, NPS, दो बच्चों के लिए रियायती शिक्षा, मृत्यु–सह–सेवानिवृत्ति ग्रेच्युटी, अवकाश नकदीकरण (Leave Encashment) आदि लाभों का अधिकार होगा।

3. विशेष पद के लिए आवेदन करने की पात्रता शर्तें स्कूल की वेबसाइट **www.ssghorakhal.org** से डाउनलोड की जा सकती हैं। आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि **रोज़गार समाचार में विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से 10 दिनों के अंदर निहित है।** अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन अस्वीकार कर दिए जाएंगे।

4. स्कूल प्रशासन प्रशासनिक/नीतिगत कारणों से सभी या किसी भी रिक्ति को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

File: SSGK/Estt/15/1
Dated: 30 Sep 2026

फोन : 05942–220051

प्राधानाचार्य
सैनिक स्कूल घोड़ाखाल

EN 29/5

पावर फाउंडेशन ऑफ इंडिया

बी–28, कुतुब इंस्टीट्यूशनल एरिया, नई दिल्ली – 110016

पावर फाउंडेशन ऑफ इंडिया (PFI) निम्नलिखित नियमित/पूर्णकालिक पदों पर नियुक्ति हेतु पात्र अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित करता है:

पद का नाम	पदों की संख्या	आवेदन की अंतिम तिथि के अनुसार अधिकतम आयु
विशेषज्ञ (नियामक और अनुसंधान)	2	38 वर्ष
सीनियर एसोसिएट (नियामक और अनुसंधान)	2	35 वर्ष
एसोसिएट (अनुसंधान)	2	32 वर्ष
सहायक प्रबंधक (मानव संसाधन और खरीद)	1	35 वर्ष
अकाउंट्स असिस्टेंट (एफ एण्ड ए)	1	30 वर्ष

नोट:

पारिश्रमिक: पीएफआई की पॉलिसी के अनुसार, योग्यता, अनुभव और उपयुक्तता के आधार पर 10%–30% की बढ़ोतरी के साथ सीटीसी सुरक्षा; साथ ही लागू पीएफ, ग्रेच्युटी, मेडिकल/बीमा और अन्य लाभ भी मिलेंगे। अभ्यर्थी निर्धारित प्रारूप में अपना आवेदन **20.10.2026 को सायं 06:00 बजे** तक प्रस्तुत करें। अपूर्ण आवेदन अथवा निर्धारित शैक्षणिक योग्यता/अनुभव न रखने वाले अभ्यर्थियों के आवेदन बिना किसी सूचना के निरस्त कर दिए जाएंगे।

आवेदन–पत्र का निर्धारित प्रारूप एवं विस्तृत जानकारी पावर फाउंडेशन ऑफ इंडिया की **वेबसाइट** www.powerfoundation.org.in के "Careers" लिंक पर उपलब्ध है।

इस विज्ञापन में शुद्धिपत्र/परिशिष्ट/रद्द करने या भर्ती से जुड़ी अन्य कोई भी जानकारी केवल PFI की वेबसाइट पर ही प्रकाशित की जाएगी। इसलिए, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे नियमित रूप से PFI की वेबसाइट देखते रहें।

दिनांक: **24.09.2026**

प्रमुख – मानव संसाधन एवं प्रशासन

EN 29/76

राष्ट्रीय उन्नत विनिर्माण प्रौद्योगिकी संस्थान

हटिया, रांची-834 003

[शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन सम विश्वविद्यालय]

संविदा आधार पर लेखा-परीक्षा परामर्शदाता

सं. GA-224/2026 दिनांक : 24/08/2026

विज्ञापन सं. C/04/2026

केंद्र सरकार, केंद्रीय विश्वविद्यालयों/संस्थानों अथवा केंद्रीय स्वायत्त निकायों से सेवानिवृत्त ऐसे अधिकारियों से सादे कागज पर बायोडाटा सहित आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं, जिन्हें वेतन स्तर–9 (छठे केंद्रीय वेतन आयोग के अनुसार पीबी–2 एवं ग्रेड वेतन रु. 5,400/-) या उससे उच्च स्तर पर लेखा/लेखा-परीक्षा के कार्य में कम-से-कम 10 वर्ष का अनुभव हो. नियुक्ति आरंभ में छह माह की निश्चित अवधि के लिए होगी, जिसे संस्थान के विवेकानुसार बढ़ाया जा सकता है. इसके लिए अंतिम आहरित वेतन (मूल वेतन + महंगाई भत्ता) के 50 प्रतिशत के बराबर समेकित पारिश्रमिक देय होगा, जो अधिकतम रु. 50,000/- प्रतिमाह होगा. विस्तृत विज्ञापन संस्थान की वेबसाइट **https://niamt.ac.in** के **"रोजगार अवसर अनुभाग"** में उपलब्ध है.

प्रभारी कुलसचिव

EN 29/51

ಸಿ.ಎಸ್.ಐ.ಆರ್.–ಕೇಂದ್ರೀಯ ಆಹಾರ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಂಶೋಧನಾಲಯ, ಮೈಸೂರು – 570020, ಭಾರತ

सीएसआईआर-केंद्रीय खाद्य प्रौद्योगिक अनुसंधान संस्थान, मैसूरु

CSIR-Central Food Technological Research Institute, Mysuru-570020, India

विज्ञापन सं. Rec.02/2026

ऑनलाइन आवेदन प्रारंभ होने की तारीख : 19/10/2026 (सोमवार) प्रातः 10:00 बजे
ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तारीख : 18/11/2026 (बुधवार) रात्रि 11:59 बजे तक
ऑनलाइन आवेदन की हार्ड कॉपी प्राप्त होने की अंतिम तारीख : 26/11/2026

सीएसआईआर-केंद्रीय खाद्य प्रौद्योगिक अनुसंधान संस्थान (सीएफटीआरआई), मैसूरु, वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद (सीएसआईआर), विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी मंत्रालय, भारत सरकार की एक संघटक प्रयोगशाला है. संस्थान में तकनीशियन (1) के 28 पदों को वेतन मैट्रिक्स के स्तर–2 में सीधी भर्ती के आधार पर भरने के लिए पात्र भारतीय नागरिकों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं.

विस्तृत विज्ञापन, निबंधन एवं शर्तों तथा ऑनलाइन आवेदन करने के लिए, कृपया सीएफटीआरआई की आधिकारिक वेबसाइट **https://cftri.res.in** पर 'Recruitments' अनुभाग देखें अथवा **https://recruitment.cftri.res.in** पर जाएं.

इस प्रक्रिया से संबंधित आगे की सभी घोषणाएं/विवरण/अद्यतन/शुद्धिपत्र/परिशिष्ट आदि समय-समय पर केवल सीएफटीआरआई की आधिकारिक वेबसाइट **https://cftri.res.in** पर ही प्रकाशित/उपलब्ध कराए जाएंगे.

वरिष्ठ प्रशासन नियंत्रक

CBC 36228/11/0002/2627

EN 29/65

भारत सरकार
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय
स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

ग्रामीण स्वास्थ्य प्रशिक्षण केंद्र

नजफगढ़, नई दिल्ली–110043

फा. सं. 1-2(Jr. Resident)/2025-RHTC/4198 दिनांक: 17.09.2026

रिक्ति परिपत्र

निदेशक, ग्रामीण स्वास्थ्य प्रशिक्षण केंद्र, नजफगढ़, नई दिल्ली द्वारा आरएचटीसी अस्पताल के विभिन्न विभागों में वेतन लेवल-10 में **कनिष्ठ रेजिडेंट (गैर-पीजी) एमबीबीएस और कनिष्ठ रेजिडेंट (गैर-पीजी) आयुर्वेद** के पदों के लिए ई-मेल **director-rhtc@gov.in** के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं.

कनिष्ठ रेजिडेंट (गैर-पीजी) एमबीबीएस - 14 पद
कनिष्ठ रेजिडेंट (गैर-पीजी) आयुर्वेद - 01 पद

पदों का विवरण, पात्रता मानदंड, पारिश्रमिक, परीक्षा की तिथि तथा अन्य नियम और शर्तें ग्रामीण स्वास्थ्य प्रशिक्षण केंद्र, नजफगढ़ की वेबसाइट **www.rhtcnajafgarh.in** पर उपलब्ध हैं. अभ्यर्थियों को आगामी सभी सूचनाओं के लिए नियमित अंतराल पर वेबसाइट देखने की सलाह दी जाती है.

चिकित्सा अधीक्षक

CBC 17133/11/0005/2627

EN 29/33

इंडिया ऑप्टेल लिमिटेड / India Optel Limited

भारत सरकार का उद्यम / A Government of India Enterprise
रक्षा मंत्रालय के अंतर्गत / Under Ministry of Defence

विज्ञापन संख्या : IOLHqrs/100(7)/2026-Rectt

निदेशक - डी.पी.एस.यू. कॉर्डिनेशन सैल के निश्चित अवधि अनुबंधित पद पर आबंध के संबंध में.

इंडिया ऑप्टेल लिमिटेड (आई.ओ.एल), सेवानिवृत्त वरिष्ठ पेशेवर / कार्यकारी उम्मीदवारों से निम्नलिखित निश्चित अवधि अनुबंधित पद पर आबंध हेतु ऑफलाइन आवेदन आमंत्रित करता है :-

क्रम सं.	पद का नाम	पदों की संख्या	ऊपरी आयु सीमा (विज्ञप्ति की तिथि समाप्त होने तक)
01.	निदेशक, डी.पी.एस.यू. समन्वय प्रकोष्ठ (डी.सी.सी.)	01 (अनारक्षित)	अधिकतम आयु सीमा 65 वर्ष

विज्ञापन का विस्तृत विवरण आईओएल की वेबसाइट **https://www.indiaoptel.in** के करियर अनुभाग में उपलब्ध है. कोई भी परिशिष्ट / शुद्धिपत्र / रद्दकरण इत्यादि की सूचना, केवल आईओएल वेबसाइट पर प्रकाशित की जायेगी.

आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि, रोजगार समाचार पत्र में विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से 21वां दिन है.

कार्यालय पता: कॉरपोरेट मुख्यालय, इंडिया ऑप्टेल लिमिटेड (ओएफआईएल परिसर)
रायपुर, देहरादून- 248008 (उत्तराखंड)
CIN: U31909UR2021GOI012802

CBC 10622/11/0056/2627 EN 29/35

अभिरक्षक का कार्यालय
विशेष न्यायालय (प्रतिभूतियों में संव्यवहार से संबंधित अपराधों का विचारण) अधिनियम, 1992
वित्त मंत्रालय

वित्तीय सेवाएं विभाग

कमरा सं. 15, चौथी मंजिल, जीवन दीप भवन, संसद मार्ग, नई दिल्ली-110001

अभिरक्षक कार्यालय, वित्तीय सेवाएं विभाग, वित्त मंत्रालय, दिल्ली में **वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी/विशेष कार्य अधिकारी (समूह 'ख' राजपत्रित)** के पद को प्रतिनियुक्ति आधार पर भरने के लिए रोजगार समाचार के दिनांक **15.08.2026 से 21.08.2026** के अंक में प्रकाशित रिक्ति विज्ञापन के क्रम में, आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि एतद्द्वारा रोजगार समाचार में इस सूचना के प्रकाशन की तारीख से **30 दिन** के लिए बढ़ाई जाती है. पात्र अभ्यर्थियों के आवेदन उचित माध्यम से, पिछले पांच वर्षों की वार्षिक कार्य निष्पादन मूल्यांकन रिपोर्टों तथा सतर्कता अनापत्ति सहित, वेबसाइट पर उपलब्ध निर्धारित प्रपत्र में, रोजगार समाचार में प्रकाशन की तारीख से **तीस दिनों के भीतर** अधोहस्ताक्षरी को भेजे जाने चाहिए. पद का विवरण निम्नानुसार है:

क्र. सं.	पद का नाम	रिक्तियों/संभावित रिक्तियों की संख्या एवं तैनाती का स्थान	वेतन मैट्रिक्स/वेतन बैंड और ग्रेड वेतन (पूर्व-संशोधित)
1.	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी/विशेष कार्य अधिकारी (समूह 'ख' राजपत्रित)	01-दिल्ली	लेवल-9 (रु. 53,100-1,67,800)

अभिरक्षक कार्यालय बिना कोई कारण बताए भर्ती प्रक्रिया को किसी भी समय पूर्णतः अथवा आंशिक रूप से रद्द/संशोधित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है. पात्रता मानदंड तथा अन्य नियम एवं शर्तें हमारी वेबसाइट www.financialservices.gov.in - office of the custodian पर उपलब्ध हैं.

(आयशा खान)
उप सचिव
दूरभाष सं. 011-21401601/03
दिनांक: 28.09.2026

CBC 15217/11/0002/2627 EN 29/26

संख्या A-44014/1/2026-वीएसपी-(प्रशा.)
भारत सरकार
विधि एवं न्याय मंत्रालय

विधि साहित्य प्रकाशन

आई. एल. आई. भवन, भगवान दास रोड, नई दिल्ली-110001

दिनांक : 05 अगस्त, 2026

रिक्ति सूचना

विधि साहित्य प्रकाशन, विधायी विभाग, विधि एवं न्याय मंत्रालय में प्रतिनियुक्ति (अल्पावधि संविदा सहित) भरने के लिए आवेदन आमंत्रित करता है - **प्रधान संपादक 01 (एक) पद, संपादक 02 (दो) पद, सहायक संपादक 01 (एक) पद, उप संपादक 01 (एक) पद, निजी सहायक 05 (पांच) पद, लेखाकार 01 (एक) पद और प्रूफ रीडर 01 (एक) पद.** पात्रता मानदंड और अन्य जानकारी के लिए, कृपया वेबसाइट **https://www.legislative.gov.in/offerings/vacancies** देखें. आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख इस विज्ञापन के रोजगार समाचार और अन्य मीडिया आयोजना में प्रकाशन की तारीख से 60 दिन है.

उप सचिव, भारत सरकार
दूरभाष : 011-23383248

CBC 24304/11/0003/2627 EN 29/38

महत्वपूर्ण सूचना

हम सं.लो.से.आ., क.च.आ., रेलवे भर्ती बार्ड आदि द्वारा आयोजित विभिन्न प्रतियोगी परीक्षाओं के परिणाम प्रकाशित करते समय पूरी सावधानी रखते हैं। यद्यपि, अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे आधिकारिक अधिसूचना/गजट की जांच कर लें। अनजाने में हुई मुद्रण त्रुटि के लिए रोजगार समाचार जिम्मेदार नहीं होगा।

भारत सरकार/Government of India

फलता विशेष आर्थिक क्षेत्र
Falta Special Economic Zone

Falta SEZ

वाणिज्य विभाग/Department of Commerce
वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय/Ministry of Commerce & Industry
निज़ाम पैलेस, दूसरा एमएसओ भवन, चौथी मंजिल
Nizam Palace, 2nd MSO Building, 4th Floor
234/4 एजेसी बोस रोड, कोलकाता-700 020 / 234/4 AJC Bose Road, Kolkata-700 020
टेलीफोन/Phone: 2287-2263, 2287-7923, 2281-3117; फैक्स/Fax: (033)2287-3362
ईमेल/Email: fsez@nic.in; वेबसाइट/Website: https://fsez.gov.in

सं. 3(2)/2024-एडमिन/ दिनांक: 05.10.2026

रिक्ति विज्ञापन

भारत सरकार के वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय के अधीन फलता विशेष आर्थिक क्षेत्र (एफएसईजेड) की ओर से अनुबंध आधार पर यंग प्रोफेशनल के रूप में नियुक्ति के लिए प्रेरित और बौद्धिक रूप से जिज्ञासु उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित हैं.

पद	यंग प्रोफेशनल
पदों की सं.	5
स्थान	फलता विशेष आर्थिक क्षेत्र, निजाम पैलेस, कोलकाता और फलता, दक्षिण 24 परगना
नियुक्ति का प्रकार	अनुबंध आधार पर
अवधि	01 (एक) वर्ष, जिसे कार्यनिष्पादन और संगठनात्मक आवश्यकताओं के आधार पर अधिकतम 03 (तीन) वर्षों तक बढ़ाया जा सकता है.
पारिश्रमिक	40,000 रुपये प्रति माह (समेकित, सभी खर्च सहित).
आयु	विज्ञापन की तिथि तक अधिकतम 35 वर्ष की आयु.
अनुभव	0-2 वर्ष
अनिवार्य योग्यता	अर्थशास्त्र/सार्वजनिक नीति में स्नातक/स्नातकोत्तर डिग्री, अंतर्राष्ट्रीय संबंध/विकास अध्ययन/प्रबंधन/व्यवसाय प्रशासन/वाणिज्य, या संबंधित विषय में स्नातक/स्नातकोत्तर डिग्री.
महत्वपूर्ण जिम्मेदारियां	i. एफएसईजेड के दृष्टिकोण और प्राथमिकताओं के साथ संरेखित राजनीतिक परियोजनाओं और विकास पहलों का समर्थन करना. ii. क्षेत्रीय समीक्षाओं और कंट्री डेस्क कार्यक्रम में योगदान देना. iii. रणनीतिक, विकास, अवसंरचना और ईएसजी पहलों/परियोजनाओं में प्रगति की निगरानी करना. iv. निवेश, निर्यात, बुनियादी ढांचे, रोजगार और क्षेत्रीय प्रदर्शन से संबंधित प्रमुख मापदंडों पर नजर रखने वाले डैशबोर्ड के लिए इनपुट संकलित करने हेतु आंतरिक टीमों के साथ समन्वय करना.
प्रमुख कौशल और विशेषताएं	मजबूत विश्लेषणात्मक सोच; उत्कृष्ट लिखित संवाद कौशल; बौद्धिक जिज्ञासा और सार्वजनिक नीति, व्यापार या आर्थिक शासन में वास्तविक रुचि; अनुकूलनशीलता और जिम्मेदारी की भावना; एमएस ऑफिस, आर, पावर बीआई, टैब्लू, कैनवा और परियोजना प्रबंधन उपकरणों में दक्षता.
चयन प्रक्रिया	आवेदन पत्रों की जांच और चयन प्रक्रिया के बाद पैनल साक्षात्कार होगा. केवल चयनित उम्मीदवारों से ही आगे के चरणों के लिए संपर्क किया जाएगा.

आवेदन कैसे करें: इच्छुक उम्मीदवार एफएसईजेड वेबसाइट पर उपलब्ध आवेदन पत्र भरकर आवेदन कर सकते हैं और अपने नवीनतम सीवी/रिज्यूमे को संलग्न कर सकते हैं. उम्मीदवारों का चयन आवेदन पत्र में दी गई जानकारी के आधार पर किया जाएगा.

शर्तें: यह नियुक्ति पूरी तरह से अनुबंध आधारित है और यह नियमित सरकारी रोजगार नहीं है तथा एफएसईजेड प्राधिकरण के साथ नियोक्ता-कर्मचारी संबंध स्थापित नहीं करती है. युवा पेशेवर नियुक्ति अवधि के दौरान कोई भी समानांतर कार्यभार ग्रहण नहीं करेंगे. आधिकारिक जानकारी, दस्तावेजों और डेटा के संबंध में सख्त गोपनीयता बनाए रखी जाएगी.

आवेदन के लिए विंडो: रोजगार समाचार में विज्ञापन प्रकाशित होने की तिथि से **एक महीने की अवधि तक** आवेदन के लिए विंडो खुली रहेगी.

विस्तृत विज्ञापन और आवेदन पत्र के लिए, कृपया एफएसईजेड की वेबसाइट **https://fsez.gov.in** पर जाएं.

(विश्व मोहन)
उप विकास आयुक्त (प्रशासन)

EN 29/46

भारत सरकार

पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय

एचएसएम प्रभाग

पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय के परिसंकटमय पदार्थ प्रबंधन प्रभाग के 24x7 संकट नियंत्रण कक्ष में विशुद्ध रूप से संविदा आधार पर चार (04) युवा पेशेवर की नियुक्ति हेतु विज्ञापन.

पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली के अंतर्गत परिसंकटमय पदार्थ प्रबंधन (एचएसएम) प्रभाग के **24x7 संकट नियंत्रण कक्ष** में विशुद्ध रूप से संविदा आधार पर **चार (04) युवा पेशेवर** के पद हेतु आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं. इस पद के लिए **रु. 70,000/-** प्रतिमाह की समेकित फीस का भुगतान किया जाएगा. रिक्ति परिपत्र का पूर्ण विवरण पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय की वेबसाइट **www.moef.nic.in** पर 'भर्ती' (Recruitment) लिंक के अंतर्गत उपलब्ध है.

आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि इस विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से 21 दिन है.

CBC 13101/11/0016/2627 EN 29/28

फाइल सं. E.3-2/2019/SLUSI/HQ/3653
भारत सरकार

भारतीय मृदा एवं भू-उपयोग सर्वेक्षण

कृषि एवं किसान कल्याण विभाग
कृषि एवं किसान कल्याण मंत्रालय
आई.ए.आर.आई. बिल्डिंग्स, पूसा कैम्पस
नई दिल्ली-110012

रिक्ति परिपत्र

भारत सरकार के कृषि एवं किसान कल्याण मंत्रालय के कृषि एवं किसान कल्याण विभाग के अधीन मृदा एवं भूमि उपयोग सर्वेक्षण कार्यालय (एसएलयूएसआई) नई दिल्ली स्थित मृदा एवं भूमि उपयोग सर्वेक्षण कार्यालय (एसएलयूएसआई) के मुख्यालय कार्यालय में प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित) या स्थायीकरण द्वारा **स्टेनोग्राफर ग्रेड-1** के एक (01) रिक्त पद को भरने के लिए आवेदन आमंत्रित करता है.

पद का वर्गीकरण सामान्य केंद्रीय सेवा, समूह-बी, गैर-राजपत्रित, मंत्रिस्तरीय, वेतन मैट्रिक्स का स्तर-6 (संशोधन-पूर्व वेतनमान रु. 9300-34800, वेतन बैंड-2, ग्रेड वेतन रु. 4200/-) है. प्रतिनियुक्ति की अवधि (अल्पकालिक अनुबंध सहित) **स्टेनोग्राफर ग्रेड-1** के लिए सामान्यतः चार वर्ष से अधिक नहीं होगी.

इस पद से संबंधित अन्य विवरण और आवेदन पत्र **अनुलग्नक-I** और **अनुलग्नक-II** में उपलब्ध हैं, जिन्हें एसएलयूएसआई की आधिकारिक वेबसाइट यानी **https://slusi.da.gov.in** और कृषि एवं किसान कल्याण विभाग की वेबसाइट - **https://agriwelfare.gov.in** से प्राप्त/डाउनलोड किया जा सकता है.

इच्छुक और पात्र अधिकारी, जिन्हें पूर्ण अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति पर चुने जाने की स्थिति में तत्काल प्रतिनियुक्त किया जा सकता है, वे **मुख्य मृदा सर्वेक्षण अधिकारी, भारतीय मृदा एवं भूमि उपयोग सर्वेक्षण, (एसएलयूएसआई) मुख्यालय, कृषि एवं किसान कल्याण विभाग, कृषि एवं किसान कल्याण मंत्रालय, आई.ए.आर.आई बिल्डिंग्स, पूसा परिसर, नई दिल्ली-110012** को **रोजगार समाचार में इस विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से 60 दिनों के भीतर** आवेदन भेज सकते हैं.

(रंग लाल मीना)
सीनियर सॉइल सर्वे ऑफिसर और कार्यालय प्रमुख
एसएलयूएसआई, मुख्यालय,
नई दिल्ली
EN 29/78

E-mail : registrar@csjmu.ac.in
registrarcsjmuknp@gmail.com
Ph. : 0512-2246609
0512-2246602

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर
CHHATRAPATI SHAHU JI MAHARAJ UNIVERSITY, KANPUR

राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद् द्वारा A++ ग्रेड प्राप्त विश्वविद्यालय
विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा प्राप्त श्रेणी-I विश्वविद्यालय
(पूर्ववर्ती कानपुर विश्वविद्यालय, कानपुर)

विज्ञापन क्रमांक सीएसजेएमयू/सामान्य प्रशासन/980/शिक्षण/2026 **दिनांकः 26.09.2026**

भर्ती सूचना

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर की ओर से निम्नलिखित पदों पर नियुक्ति के लिए योग्य भारतीय नागरिकों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित हैं.

क्र. सं.	विभाग		प्रोफेसर					एसोसिएट प्रोफेसर					असिस्टेंट प्रोफेसर				
			अजा	अजजा	अपिव	ईडब्ल्यूएस	अना	अजा	अजजा	अपिव	ईडब्ल्यूएस	अना	अजा	अजजा	अपिव	ईडब्ल्यूएस	अना
1	अर्थशास्त्र				01												
2	अंग्रेजी तथा आधुनिक यूरोपीय एवं अन्य विदेशी भाषाएं		01					01									
3	गणित											01					
4	जीवन विज्ञान														01*		
5	पत्रकारिता एवं जनसंचार							01						01			
6	पेंटिंग (पेंटिंग/स्कल्पचर/प्रयुक्त कला)		01							01							
7	भौतिक विज्ञान				01												
8	योगा						01										
9	विधि				01												
10	व्यवसाय प्रशासन		01														01*
11	शिक्षा विज्ञान (शिक्षा प्रशिक्षण)						01	01									
12	सतत शिक्षा एवं प्रसार						01										
13	संगीत	नृत्य कथक					01*										
		वोकल										01					
		तबला											01*				
		थिएटर															01
14	हिंदी						01					01					
15	इलेक्ट्रॉनिक्स एवं कम्यूनिकेशन इंजीनियरिंग				01					01	01						
16	कंप्यूटर इंजीनियरिंग एवं इनफार्मेशन टेक्नोलॉजी				01			02									
17	केमिकल इंजीनियरिंग		01														
18	मैकेनिकल इंजीनियरिंग						01					02	03				

*दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम (आरपीडब्ल्यूडी) 2016 के अनुसार दिव्यांग जनों के लिए मानक विकलांगता श्रेणीबद्ध करें

सामान्य निर्देशः

1. विश्वविद्यालय निम्नलिखित अधिकार सुरक्षित रखता है :-
   ए. किसी भी समय बिना कोई कारण बताए विज्ञापित पदों को वापस लिया जा सकता है.
   बी. विज्ञापित पदों में से किसी को भी न भरना.
   सी. पदों की संख्या बढ़ाएं या घटाएं.
2. विज्ञापित पदों के लिए योग्यताएं, वेतनमान और अन्य शर्तें यूजीसी विनियम-2018/एआईसीटीई-2019 उत्तर प्रदेश सरकार की संबंधित नियमावली के अनुसार होंगी.
3. आवेदन करने से पहले उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि उनके पास विज्ञापन में निर्धारित आवश्यक योग्यताएं हैं.
4. शिक्षण पदों के लिए चयन प्रक्रिया कुलाधिपति सचिवालय कार्यालय के आदेश 2021 और यूजीसी विनियम 2016 के अनुसार 'शिक्षकों और अन्य शैक्षणिक कर्मचारियों की नियुक्ति के लिए न्यूनतम योग्यताएँ' लागू हैं.
5. उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे विश्वविद्यालय की वेबसाइट **www.csjmu.ac.in** पर उपलब्ध ऑनलाइन आवेदन पत्र भरने से पहले सामान्य जानकारी और निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें.
6. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे विश्वविद्यालय की वेबसाइट और समर्थ वेबसाइट पर अपलोड किए गए अपने ऑनलाइन आवेदन को समय-समय पर देखते रहें ताकि उन्हें भर्ती प्रक्रिया से संबंधित जानकारी और अपडेट मिल सके.
7. विदेशी विश्वविद्यालयों से पीएचडी की उपाधि प्राप्त कर चुके उम्मीदवारों को "विदेशी विश्वविद्यालयों के संघ द्वारा जारी समतुल्यता प्रमाण पत्र" संलग्न करना चाहिए. नई दिल्ली स्थित विश्वविद्यालयों में ऑनलाइन आवेदन के बिना उनकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा और आवेदन खारिज कर दिया जाएगा. हालांकि, मानव संसाधन विकास मंत्रालय के विदेशी छात्रवृत्ति कार्यक्रम के तहत नामांकन द्वारा विदेशी विश्वविद्यालय से पीएचडी डिग्री प्राप्त करने वाले व्यक्तियों को समकक्षता मानदंड से छूट दी जाएगी.
8. आवेदन प्रक्रिया 26 सितंबर, 2026 से शुरू होगी और ऑनलाइन आवेदन भरने की अंतिम तिथि 31 अक्टूबर, 2026 है.
9. आवेदन प्रक्रिया केवल ऑनलाइन है. हालांकि, ऑनलाइन आवेदन की प्रिंटआउट प्रति, संबंधित प्रमाण पत्रों की फोटोकॉपी और प्रक्रिया, शैक्षणिक योग्यता और सेवा अनुभव के समर्थन में प्रस्तुत दस्तावेजों को सीलबंद लिफाफे में स्पीड पोस्ट द्वारा रजिस्ट्रार, सीएसजेएमयू, कानपुर के कार्यालय में जमा करें. सीलबंद लिफाफे पर "पद का नाम और अनुशासन" शीर्षक अवश्य अंकित होना चाहिए. पंजीकृत स्पीड पोस्ट द्वारा भेजे गए आवेदन की हार्डकॉपी ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि, यानी 05 नवंबर, 2026 से 05 दिनों के भीतर रजिस्ट्रार के कार्यालय में पहुंच जानी चाहिए.
10. किसी भी प्रकार से अपूर्ण आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा, जिसमें अपेक्षित प्रमाण पत्र/दस्तावेज/फोटोग्राफ न हों, या जिसमें आवश्यक शुल्क जमा न किया गया हो.
11. आवेदन शुल्क 2500 रुपये है (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए केवल 2000 रुपये), जिसका भुगतान ऑनलाइन आवेदन के साथ ऑनलाइन किया जाएगा.
12. आवेदन शुल्क जमा करने के बाद वापस नहीं किया जाएगा.
13. एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवार को अलग-अलग आवेदन करना होगा और प्रत्येक आवेदन के लिए आवेदन शुल्क जमा करना होगा.
14. पदों के लिए आरक्षण उत्तर प्रदेश सरकार के मानदंडों के अनुसार होगा.
15. अजा/अजजा/अपिव/ईडब्ल्यूएस/अना का तात्पर्य अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग, आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग और अनारक्षित श्रेणी से है.
16. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों को आवेदन के साथ उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण पत्र की हार्ड कॉपी संलग्न करनी होगी.
17. अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन-क्रीमी लेयर) के उम्मीदवारों को आवेदन के साथ उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा सक्षम प्राधिकारी द्वारा 1 मार्च, 2026 या उसके बाद विधिवत जारी किया गया जाति प्रमाण पत्र/ आय प्रमाण पत्र की हार्ड कॉपी निर्धारित प्रारूप में संलग्न करनी होगी.
18. आर्थिक कमजोर वर्ग (ईडब्ल्यूएस) के उम्मीदवारों को उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्धारित प्रारूप में 1 मार्च 2026 अथवा उसके बाद विधिवत जारी किया गया प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है.
19. जो उम्मीदवार पहले से ही कार्यरत हैं, उन्हें ऑनलाइन आवेदन जमा करते समय अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है. किसी भी स्थिति में, उन्हें वर्तमान नौकरी से अनापत्ति प्रमाण पत्र जमा किए बिना साक्षात्कार में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी.
20. अनुभव और योग्यता की गणना आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि के अनुसार की जाएगी.
21. सेवा संबंधी शर्तें और सेवानिवृत्ति की आयु उत्तर प्रदेश राज्य सरकार के मानदंडों के अनुसार होगी.
22. कोई आंतरिक पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा.

महत्वपूर्ण तिथियां

क्र.सं.	विवरण	तारीख
1	**ऑनलाइन आवेदन फार्म खुलने की तिथि**	26.09.2026
2	ऑनलाइन आवेदन फार्म बंद होने की तिथि	31.10.2026
3	आवेदन फार्म की हार्ड कॉपी प्राप्त करने की अंतिम तिथि	05.11.2026

अन्य निर्देशः

ए. आवेदन कैसे करें : निर्धारित प्रारूप में विधिवत भर गया आवेदन पत्र ऑनलाइन जमा करना होगा.

बी. आवेदन शुल्कः उम्मीदवारों को आवेदन शुल्क 2500/- रुपये (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति उम्मीदवारों के लिए केवल 2000/- रुपये) का भुगतान ऑनलाइन लेनदेन के माध्यम से करना होगा.

सी. ऑनलाइन आवेदन के साथ जमा किए जाने वाले आवश्यक दस्तावेजः

i. ऑनलाइन आवेदन में किए गए सभी दावों के लिए उम्मीदवारों को सभी सहायक दस्तावेजों की स्कैन की गई प्रतियों की पीडीएफ कॉपी संलग्न करनी चाहिए, जैसे कि पात्रता, शोध पत्र, प्रकाशन (केवल पहला पृष्ठ) आदि. साथ ही, दावा किए गए अकादमिक स्कोर में शामिल प्रत्येक शोध पत्र के पीयर-रिव्यूड जर्नल, रेफरीड जर्नल/यूजीसी द्वारा अनुमोदित जर्नल के इम्पैक्ट फैक्टर का प्रमाण भी संलग्न करना चाहिए (प्रत्येक पृष्ठ पर विधिवत हस्ताक्षर होने चाहिए).

ii. उम्मीदवारों को संबंधित शैक्षणिक योग्यताओं के लिए मार्कशीट और सर्टिफिकेट/ डिग्री की एक ही मर्ज की हुई पीडीएफ फाइल आवश्यकतानुसार अपलोड करने का सुझाव दिया जाता है.

iii. उम्मीदवारों को सभी शोध पत्रों, सम्मेलन की कार्यवाही, सेमिनार/संगोष्ठी/सम्मेलन के सार का विवरण और पुस्तक के अध्याय, नीति संबंधी कागजात इत्यादि का प्रथम पृष्ठ एक ही पृष्ठ में पीडीएफ के रूप में संकलित करके पोर्टल पर अपलोड करने का सुझाव दिया जाता है.

iv. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे एकाधिक शोध परियोजनाओं, पेटेंट, परामर्श, पुरस्कार आदि के लिए सहायक दस्तावेजों को पीडीएफ फॉर्मेट में मर्ज करके पोर्टल पर अपलोड करें.

v. दस्तावेज "अन्य अनुभाग" में अपलोड किए जा सकते हैं.

vi. विश्वविद्यालय, उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत योग्यता, अनुभव आदि से संबंधित सभी दस्तावेजों का सत्यापन जारीकर्ता प्राधिकारी से करवाएगा. यदि नियुक्ति से पहले या बाद में सत्यापन के किसी भी चरण में कोई भी दस्तावेज गलत पाया जाता है, तो संबंधित दस्तावेज के आधार पर उम्मीदवार की नियुक्ति रद्द की जा सकती है.

vii. उम्मीदवारों को सुझाव दिया जाता है कि आवेदन पत्र भरते समय वे दशमलव या भिन्नों के बजाय पूर्ण संख्यात्मक मान भरें, हालांकि, उम्मीदवारों को विधिवत भरे हुए आवेदन पत्र की हार्डकॉपी सहायक दस्तावेजों के साथ जमा करनी होगी.

viii. विधिवत हस्ताक्षरित पत्र पंजीकृत स्पीड पोस्ट द्वारा रजिस्ट्रार, छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कल्याणपुर, कानपुर -208024 के पते भेजा जाना चाहिए. स्पीड पोस्ट द्वारा आवेदन की ऑनलाइन जमा करने की अंतिम तिथि 25 नवंबर, 2026 से 5 दिनों के भीतर रजिस्ट्रार के कार्यालय में पहुंच जाना चाहिए. लिफाफे के ऊपर विज्ञापन संख्या, आवेदन किए गए पद और विभाग का उल्लेख होना चाहिए.

नोटः दर्ज दिए गए विवरण में बदलाव की अनुमति नहीं होगी, इसलिए उम्मीदवार को अंतिम सबमिशन से पहले अपनी प्रविष्टियों की जांच कर लेनी चाहिए. EN 29/101 **(कुलसचिव)**

सदस्यता फॉर्म

उपयुक्त विकल्प चुनें (✓)

प्रिंट संस्करण के प्लान

6 माह	रु. 265/-	( )
1 वर्ष	रु. 530/-	( )
2 वर्ष	रु. 1000/-	( )
3 वर्ष	रु. 1400/-	( )

ई-संस्करण के प्लान

6 माह	रु. 200/-	( )
1 वर्ष	रु. 400/-	( )
2 वर्ष	रु.750/-	( )
3 वर्ष	रु. 1050/-	( )



( ) Employment News
( ) रोज़गार समाचार (हिन्दी)
( ) रोज़गार समाचार (उर्दू)

डिमांड ड्राफ्ट/चेक 'Employment News' के पक्ष में देय होना चाहिए।
डिमांड ड्राफ्ट/चेक की मूल प्रति सदस्यता फॉर्म के साथ संलग्न करें।

फॉर्म में सभी विवरण स्पष्ट अक्षरों में दर्ज करें

नाम : _____
डाक पता : _____
_____
पिन _____
दूरभाष : _____
मोबाइल : _____
ईमेल : _____

सदस्यता फॉर्म यहाँ भेजें :-
रोज़गार समाचार
कक्ष संख्या- 783, 7वां तल, सूचना भवन
लोधी रोड, नई दिल्ली-110003

ताजा जानकारियों के लिए देखें :-

www.employmentnews.gov.in
www.rozgarsamachar.gov.in
ऑनलाइन भुगतान की सुविधा दोनों प्लान के लिए उपलब्ध।
स्कैन और भुगतान

@Employ_News
@EmploymentNews
www.eneversion.nic.in

E-mail : registrar@csjmu.ac.in
registrarcsjmuknp@gmail.com
Ph. : 0512-2246609
0512-2246602

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर
CHHATRAPATI SHAHU JI MAHARAJ UNIVERSITY, KANPUR

राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद् द्वारा A++ ग्रेड प्राप्त विश्वविद्यालय
विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा प्राप्त श्रेणी-I विश्वविद्यालय
(पूर्ववर्ती कानपुर विश्वविद्यालय, कानपुर)

विज्ञापन क्रमांक सीएसजेएमयू/सामान्य प्रशासन/977/गैर-शिक्षण/2026/ दिनांकः 26.09.2026

भर्ती सूचना (गैर-शिक्षण पदों के लिए)

मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर की ओर से उत्तर प्रदेश राज्य सरकार के मानदंडों के अनुसार वेतनमान और शर्तों के तहत विश्वविद्यालय में निम्नलिखित गैर-शिक्षण पद पर नियुक्ति के लिए पात्र भारतीय नागरिकों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित हैं:

क्र. सं.	पद का नाम	अजा	अजजा	अपिव	ईडब्ल्यूएस	अना
1.	प्रोग्रामर	-	-	-	-	01

प्रोग्रामर - अनिवार्य योग्यता: किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से बी.टेक/बी.ई. (कंप्यूटर विज्ञान या संबंधित विषय) या समकक्ष उच्च योग्यता, या किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से एम.सीए/ एम.एससी (कंप्यूटर विज्ञान या संबंधित विषय), या किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से द्वितीय श्रेणी स्नातक डिग्री और शिक्षा विभाग से 'बी' स्तर पाठ्यक्रम प्रमाण पत्र. सॉफ्टवेयर विकास में कम से कम 2 वर्ष का अनुभव.

वांछनीयः ऑफिस ऑटोमेशन पैकेज और इंटरनेट का पूर्ण ज्ञान, वेबसाइट प्रबंधन और डेटा प्रबंधन का ज्ञान. जावा, पायथन, सी, रूबी, एचटीएमएल/सीएसएस, पीएचपी जैसी प्रोग्रामिंग भाषाओं का ज्ञान. वेब-आधारित सेवाओं, टूल्स और डेटाबेस के साथ इंटरैक्ट करने वाले टूल्स/एप्लिकेशन विकसित करने और एपीआई का उपयोग करने का अनुभव. मोबाइल ऑपरेटिंग सिस्टम आधारित ऐप्स विकसित करने का कौशल. सर्वर हैंडलिंग क्षमताएं.

न्यूनतम और अधिकतम आयु सीमा तथा आयु में छूट के मानदंडः उत्तर प्रदेश सरकार के मानदंडों के अनुसार.

सामान्य निर्देशः

1. विश्वविद्यालय निम्नलिखित अधिकार सुरक्षित रखता है:
   ए. किसी भी समय बिना कोई कारण बताए विज्ञापित पद(पदों) को वापस लिया जा सकता है.
   बी. विज्ञापित पदों में से किसी को नहीं भरना.
   सी. पदों की संख्या बढ़ाएं या घटाएं.
2. इस पद के लिए वेतनमान और योग्यता विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित की जाएगी.
3. पदों के लिए चयन प्रक्रिया विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित की जाएगी (अनुलग्नक-I).
4. ऑनलाइन आवेदन पत्र भरने से पहले उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.cjmu.ac.in पर उपलब्ध सामान्य जानकारी और निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें.
5. उम्मीदवारों को भर्ती प्रक्रिया से संबंधित अधिक जानकारी और अपडेट के लिए विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर समय-समय पर जाने की सलाह दी जाती है.
6. ऑनलाइन आवेदन प्रक्रिया 26 सितंबर 2026 से शुरू होगी और ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि 31 अक्टूबर 2026 है.
7. उम्मीदवारों को विधिवत भरे हुए आवेदन पत्र की हार्ड कॉपी सहायक दस्तावेजों के साथ (प्रत्येक पृष्ठ पर विधिवत हस्ताक्षर किए हुए) पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा रजिस्ट्रार, छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कल्याणपुर, कानपुर-208024 (उत्तर प्रदेश) के पते पर 7 नवंबर 2026 को या उससे पहले विश्वविद्यालय कार्यालय में आवेदन भेजना होगा. लिफाफे के ऊपर विज्ञापन संख्या और आवेदन किए गए पद का उल्लेख होना चाहिए.
8. किसी भी प्रकार से अपूर्ण और वांछित संबंधित प्रमाण पत्र/दस्तावेज/फोटोग्राफ/आदेशों के बिना या आवश्यक शुल्क के बिना पुनः प्रस्तुत आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा.
9. आवेदन शुल्क 2000 रुपये है (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए केवल 1500 रुपये), जिसका भुगतान ऑनलाइन आवेदन के साथ ऑनलाइन किया जाएगा.
10. आवेदन शुल्क जमा करने के बाद वापस नहीं किया जाएगा.
11. पदों के लिए आरक्षण उत्तर प्रदेश सरकार के मानदंडों के अनुसार होगा.
12. अजा/अजजा/अपिव/ईडब्ल्यूएस/अना का तात्पर्य अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग, आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग और अनारक्षित श्रेणी से है.
13. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों को आवेदन के साथ उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण पत्र की हार्ड कॉपी संलग्न करनी होगी.
14. आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (ईडब्ल्यूएस) के उम्मीदवारों को उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्धारित प्रारूप में विधिवत जारी किया गया प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है.
15. जो उम्मीदवार पहले से ही कार्यरत हैं, उन्हें ऑनलाइन आवेदन जमा करते समय अथवा साक्षात्कार में उपस्थित होने के समय अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है.
16. अनुभव और योग्यता की गणना आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि के अनुसार की जाएगी.
    इन पदों के लिए प्रदर्शन उत्तर प्रदेश राज्य सरकार के मानदंडों के अनुसार होगा.
17. भर्ती प्रक्रिया के तीन भाग (i) बेसिक शैक्षिक स्कोर, (ii) दक्षता परीक्षा और (iii) साक्षात्कार होंगे.
18. साक्षात्कार में उपस्थित होने के लिए कोई यात्रा भत्ता/दैनिक भत्ता मान्य नहीं है.
19. कोई आंतरिक पत्राचार स्वीकार्य नहीं है.

महत्वपूर्ण तिथियां-

क्र.सं.	विवरण	तारीख
1	ऑनलाइन आवेदन फॉर्म खुलने की तिथि	26.09.2026
2	ऑनलाइन आवेदन फॉर्म बंद होने की तिथि	31.10.2026
3	आवेदन फॉर्म की हार्ड कॉपी प्राप्त करने की अंतिम तिथि	07.11.2026

अन्य निर्देशः

ए. **आवेदन कैसे करें** : निर्धारित प्रारूप में विधिवत भर गया आवेदन पत्र ऑनलाइन जमा करना होगा.
बी. **आवेदन शुल्क** : उम्मीदवारों को आवेदन शुल्क 2000/- रुपये (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति उम्मीदवारों के लिए केवल 1500/- रुपये) का भुगतान ऑनलाइन माध्यम से करना होगा.
सी. **ऑनलाइन आवेदन के साथ जमा किए जाने वाले आवश्यक दस्तावेजः**
   i. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे जहां भी आवश्यक हो, वे संबंधित शैक्षणिक योग्यताओं के लिए मार्कशीट और प्रमाण पत्र/डिग्री के लिए एक ही मर्ज की गई पीडीएफ फाइल अपलोड करें.
   ii. उम्मीदवारों को ऑनलाइन आवेदन में किए गए दावों, जैसे पात्रता, अनुभव, उपलब्धियों आदि के समर्थन में सभी सहायक दस्तावेजों की स्कैन की गई प्रतियां (प्रत्येक पृष्ठ पर विधिवत हस्ताक्षर किए हुए) एक पीडीएफ में जमा करनी चाहिए.
   iii. अन्य दस्तावेज "अन्य अनुभाग" में अपलोड किए जा सकते हैं.
   iv. विश्वविद्यालय, उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत योग्यता, अनुभव आदि से संबंधित सभी दस्तावेजों का सत्यापन जारीकर्ता प्राधिकारी से करवाएगा. यदि नियुक्ति से पहले या बाद में सत्यापन के किसी भी चरण में कोई दस्तावेज गलत/नकली/अशुद्ध पाया जाता है, तो संबंधित दस्तावेज के आधार पर उम्मीदवार की नियुक्ति समाप्त कर दी जाएगी.
   v. ऑनलाइन आवेदन पत्र भरते समय उम्मीदवारों को दशमलव या भिन्नों के बजाय पूर्ण संख्यात्मक मान भरने की सलाह दी जाती है.
   vi. आवेदन प्रक्रिया केवल ऑनलाइन है, लेकिन उम्मीदवारों को विधिवत भरे हुए आवेदन पत्र की हार्ड कॉपी सहायक दस्तावेजों के साथ (प्रत्येक पृष्ठ पर विधिवत हस्ताक्षर सहित) पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा रजिस्ट्रार, छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कल्याणपुर, कानपुर -208024 (उत्तर प्रदेश) को भेजनी होगी, ताकि यह विश्वविद्यालय कार्यालय में 07 नवंबर 2026 को या उससे पहले पहुंच जाए. लिफाफे के ऊपर विज्ञापन संख्या और आवेदित पद के नाम का उल्लेख किया हुआ होना चाहिए.

नोटः अंतिम रूप से आवेदन दाखिल करने के बाद, डेटा में कोई परिवर्तन/संशोधन स्वीकार्य नहीं होगा. इसलिए, उम्मीदवारों को अंतिम सबमिशन से पहले सभी प्रविष्टियों को ध्यानपूर्वक सत्यापित कर लेना चाहिए.

(कुलसचिव)

EN 29/100

पुदुचेरी सरकार

उच्च एवं तकनीकी शिक्षा निदेशालय

लॉस्पेट, पुदुचेरी

सं. 1409/DHTE/Estt/E5/PTU-VC/2026 दिनांक : 01.10.2026

पुदुचेरी टेक्नोलॉजिकल यूनिवर्सिटी के कुलपति की नियुक्ति

पुदुचेरी प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, पुदुचेरी के **कुलपति** पद की नियुक्ति हेतु खोज-सह-चयन समिति निम्नलिखित आवेदन आमंत्रित करती है:

"प्रतिष्ठित शिक्षाविदों से आवेदन/नामांकन आमंत्रित किए जाते हैं, जिनके पास विश्वविद्यालय में इंजीनियरिंग और प्रौद्योगिकी के क्षेत्र में प्रोफेसर के रूप में कम से कम दस वर्ष का अनुभव हो, या प्रतिष्ठित अनुसंधान एवं शैक्षणिक प्रशासनिक संगठन में दस वर्ष का अनुभव हो और शैक्षणिक नेतृत्व का प्रमाण हो."

कुलपति का पद पांच वर्ष की अवधि के लिए या विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा समय-समय पर निर्धारित सेवानिवृत्ति की आयु प्राप्त करने तक, जो भी पहले हो, के लिए होगा. पुनर्नियुक्ति/विस्तार का कोई प्रावधान नहीं है.

एप्लीकेशन फ़ॉर्म वेबसाइट **dhte.py.gov.in** पर उपलब्ध है. भरा हुआ एप्लीकेशन फ़ॉर्म एक सीलबंद लिफ़ाफ़े में जमा किया जाना चाहिए, जिस पर साफ़ तौर पर "कुलपति के पद के लिए आवेदन" लिखा हो और जो इस पते पर भेजा जाए:

डायरेक्टर,
डायरेक्टरेट ऑफ़ हायर एंड टेक्निकल एजुकेशन,
थोलकप्पियार स्ट्रीट, लॉस्पेट, पुदुचेरी - 605008.

साथ ही, .pdf फ़ॉर्मेट में इसकी सॉफ्ट कॉपी **estt@dhtepdy.edu.in** पर ई-मेल की जानी चाहिए. खोज-सह-चयन समिति के पास किसी भी आवेदन पर विचार करने या न करने का अधिकार है, और वह ऐसे आवेदनों की सूची से बाहर के किसी प्रतिष्ठित व्यक्ति की सिफ़ारिश भी कर सकती है.

निर्धारित फ़ॉर्मेट में भरा हुआ आवेदन **31.10.2026 को शाम 5.30 बजे** या उससे पहले जमा किया जाना चाहिए.

सं. 221/DIP/AD (Press)/2026-27

EN 29/17

डायरेक्टर, हायर एंड टेक्निकल एजुकेशन

भारतीय रबड़ सामग्री अनुसंधान संस्थान (आईआरएमआरआई) ठाणे (पश्चिम), महाराष्ट्र

(उद्योग संवर्धन और आंतरिक व्यापार विभाग (डीपीआईआईटी), वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त संगठन)

आईआरएमआरआई निम्नलिखित पदों के लिए आवेदन **आमंत्रित** करता है :

'सहायक निदेशक-वैज्ञानिक सी' एवं 'वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी-वैज्ञानिक बी'

अधिक जानकारी के लिए वेबसाइट देखें : **www.irmri.org**

EN 29/49

दिल्ली विद्युत विनियामक आयोग

विनियामक भवन, सी-ब्लॉक,
शिवालिक, मालवीय नगर, नई दिल्ली-110017
दूरभाष नं.: 41080416, 41080417

भर्ती सूचना

दिल्ली विद्युत विनियामक आयोग (DERC) द्वारा योग्य अभ्यर्थियों से निम्नलिखित रिक्त पदों पर प्रतिनियुक्ति/संविदा के आधार पर नियुक्ति हेतु आवेदन आमंत्रित करता है, जिसका विवरण प्रत्येक पद के सामने दिया गया है:-

क्र. सं.	पद का नाम	पदों की संख्या	वेतन स्तर (7वां CPC)	वेतनमान	नियुक्ति का माध्यम
1	सलाहकार (वित्त)	1	लेवल-13	रु. 1,23,100-2,15,900	संविदा
2	कनिष्ठ विधि अधिकार	2	लेवल-8	रु. 47600-151100	संविदा
3	निजी सचिव	1	लेवल-8	रु. 47600-151100	प्रतिनियुक्ति/संविदा
4	निजी सहायक	4	लेवल-7	रु. 44900-142400	प्रतिनियुक्ति/संविदा
5	आशुलिपिक-सह-कंप्यूटर ऑपरेटर	4	लेवल-7	रु. 44900-142400	प्रतिनियुक्ति/संविदा
6	लिपिक-सह-कंप्यूटर ऑपरेटर	3	लेवल-4	रु. 25500-81100	प्रतिनियुक्ति/संविदा
7	अवर श्रेणी लिपिक	1	लेवल -2	रु. 19900-63200	प्रतिनियुक्ति/संविदा

पात्रता, शैक्षणिक योग्यता, अनुभव तथा नियुक्ति की अन्य नियम एवं शर्तों, जिसमें पारिश्रमिक, सुविधाएँ आदि भी शामिल हैं, के संबंध में विस्तृत जानकारी के लिए दिल्ली विद्युत विनियामक आयोग (DERC) की वेबसाइट **www.derc.gov.in** पर उपलब्ध "लिंक" **https://www.derc.gov.in/regulations/management-and-development-human-resources-regulations** देखें, और आवेदन भेजने के लिए "लिंक" पर जाएँ :- **https://www.derc.gov.in/app/home/openings**

आवेदन भेजने की अंतिम तिथि: 10.11.2026 है.

(प्रशस्ति डे)
उप निदेशक (कार्मिक)
दिल्ली विद्युत विनियामक आयोग

EN 29/103

पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो

बीपीआरएंडडी में संविदा आधार पर परामर्शदाता ग्रेड-I की नियुक्ति

पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो (बीपीआरएंडडी) में संविदा आधार पर परामर्शदाता ग्रेड-I (वेब प्रबंधक/सिस्टम/तकनीकी संचालन) की नियुक्ति हेतु आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं.

विस्तृत नियम एवं शर्तें, पात्रता मानदंड तथा अर्हता संबंधी मानदंड बीपीआरएंडडी की वेबसाइट **www.bprd.nic.in** पर उपलब्ध हैं. आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदन (विधिवत भरे हुए निर्धारित प्रपत्र में) ई-मेल पते **ad.estab@bprd.nic.in** पर भेजें. सक्षम प्राधिकारी बिना कोई कारण बताए विज्ञापन को पूर्णतः अथवा आंशिक रूप से संशोधित या निरस्त करने अथवा इसमें परिवर्तन करने का अधिकार सुरक्षित रखता है.

सहायक निदेशक (स्थापना)
ad.estab@bprd.nic.in
दिनांक : 08/09/2026

CBC 19117/11/0009/2627

EN 29/82

भारतीय प्रबंध संस्थान शिलाँग
Indian Institute of Management Shillong

AACSB ACCREDITED EQUIS ACCREDITED

संकाय पदों के लिए आवेदन आमंत्रित

आईआईएम शिलांग वर्ष 2007 में शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा स्थापित सातवां आईआईएम है. आईआईएम अधिनियम, 2017 के अनुसार संस्थान को राष्ट्रीय महत्व का संस्थान घोषित किया गया है. संस्थान का दृष्टिकोण भारतीय मूल्यों पर आधारित वैश्विक दृष्टि वाले अंतरराष्ट्रीय स्तर पर मान्यताप्राप्त प्रबंध संस्थान के रूप में विकसित होना है. संस्थान अपने विद्यार्थियों में नैतिक मूल्यों, करुणामय व्यवहार तथा समाज के प्रति सरोकार की भावना विकसित करने का प्रयास करता है.

आईआईएम शिलांग प्रबंधन के विभिन्न क्षेत्रों में शिक्षण एवं अनुसंधान के प्रति उत्साह तथा प्रबंधन शिक्षा के क्षेत्र में उत्कृष्टता प्राप्त करने की अभिलाषा रखने वाले गतिशील और अभिप्रेरित संकाय सदस्यों की तलाश कर रहा है। अतः निम्नलिखित विवरण के अनुसार संकाय पदों के लिए ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं :

क्र. सं.	पद का नाम	वेतनमान
1.	प्रोफेसर	स्तर-14A, वेतनमान रु. 1,59,100-2,20,200
2.	एसोसिएट प्रोफेसर	स्तर-13A2, वेतनमान रु. 1,39,600-2,11,300
3.	सहायक प्रोफेसर ग्रेड-I	स्तर-12, वेतनमान रु. 1,01,500-1,67,400
4.	सहायक प्रोफेसर ग्रेड-II	स्तर-11, वेतनमान रु. 68,900-1,17,200 में प्रारंभिक मूल वेतन रु. 73,100
5.	सहायक प्रोफेसर ग्रेड-II	स्तर-10, वेतनमान रु. 57,700-98,200 में प्रारंभिक मूल वेतन रु. 70,900

शैक्षणिक क्षेत्र

- अर्थशास्त्र एवं सार्वजनिक नीति
- वित्त एवं नियंत्रण
- सूचना प्रणाली एवं विश्लेषिकी
- विपणन
- परिचालन एवं मात्रात्मक तकनीक
- संगठनात्मक व्यवहार एवं मानव संसाधन
- कार्यनीति एवं उदार अध्ययन*

* इसमें संधारणीयता, व्यावसायिक संचार एवं उद्यमिता शामिल हैं.

अधिक जानकारी के लिए संस्थान की वेबसाइट https://www.iimshillong.ac.in/careers/ देखें.

ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि : 31 अक्तूबर, 2026

मुख्य प्रशासनिक अधिकारी
आईआईएम शिलांग

EN 29/71

सशस्त्र बल अधिकरण, क्षेत्रीय पीठ, कोच्चि

सशस्त्र बल अधिकरण, क्षेत्रीय पीठ, कोच्चि में विभिन्न पदों पर प्रतिनियुक्ति/आमेलन के आधार पर नियुक्ति के लिए पात्र उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं. निर्धारित प्रपत्र में आवेदन **रजिस्ट्रार, सशस्त्र बल अधिकरण, क्षेत्रीय पीठ, ब्रिस्टो हाउस, के.जे. हर्शेल रोड, कोच्चि-682001 को 15.12.2026** तक पहुंच जाने चाहिए. पात्रता मानदंड और आवेदन प्रपत्र के लिए **www.aft.gov.in** देखें.

(ए.वी. प्रदीपकुमार)
रजिस्ट्रार
EN 29/102

"त्रिभुवन" सहकारी यूनिवर्सिटी
"Tribhuvan" Sahkari University

ग्रामीण प्रबंधन आनंद संस्थान स्कूल
(राष्ट्रीय महत्व का संस्थान, सहकारिता मंत्रालय, भारत सरकार)

रिक्ति सूचना

निदेशक एवं पदेन डीन, आईआरएमए स्कूल की नियुक्ति

"त्रिभुवन" सहकारी यूनिवर्सिटी के आईआरएमए स्कूल में निदेशक एवं पदेन डीन के पद के लिए पात्र शिक्षाविदों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं.

पात्रता

- पीएच.डी. तथा व्यवसाय एवं प्रबंधन के किसी भी क्षेत्र में मास्टर डिग्री में प्रथम श्रेणी अथवा समकक्ष योग्यता. इसमें सहकारी प्रबंधन, कृषि प्रबंधन, मानविकी अथवा सामाजिक विज्ञान शामिल हैं.
- शिक्षण/अनुसंधान का 15 वर्ष या उससे अधिक का अनुभव, जिसमें पूर्णकालिक प्रोफेसर के रूप में न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव शामिल हो.
- पर्यवेक्षक/सह-पर्यवेक्षक के रूप में न्यूनतम 2 पीएच.डी. शोध-प्रबंधों का मार्गदर्शन किया हो.
- एससीआई/यूजीसी/एआईसीटीई द्वारा अनुमोदित पत्रिकाओं में न्यूनतम 8 शोध प्रकाशन.

कार्यकाल	**वेतन स्तर-16**
5 वर्ष, जिसे 5 वर्ष के लिए बढ़ाया जा सकता है अथवा 65 वर्ष की आयु तक, इनमें से जो भी पहले हो.	सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के अनुसार वेतन मैट्रिक्स में रु. 2,05,400-2,24,400 तथा लागू भत्ते.

आवेदन कैसे करें : [TSU Career Page Link] पर उपलब्ध करियर/भर्ती पृष्ठ के माध्यम से केवल ऑनलाइन आवेदन करें.

आवेदन अवधि : 10 सितंबर, 2026 से 19 अक्तूबर, 2026 तक

पूर्ण पात्रता, नियम एवं शर्तों तथा चयन प्रक्रिया के लिए टीएसयू की आधिकारिक वेबसाइट के करियर पृष्ठ पर उपलब्ध विस्तृत अधिसूचना देखें.

कुलसचिव
"त्रिभुवन" सहकारी यूनिवर्सिटी
आनंद, गुजरात-388001

EN 29/96

भारत सरकार

भारतीय पुरातत्त्व सर्वेक्षण

पुरातत्त्व संस्थान
पं. दीनदयाल उपाध्याय परिसर
ग्रेटर नोएडा - 201310

सांकेतिक विज्ञापन

सत्र 2027 के लिए इस संस्थान द्वारा संचालित पुरातत्त्व में **एक वर्षीय स्नातकोत्तर डिप्लोमा पाठ्यक्रम** में प्रवेश के लिए ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं. आवेदन प्रक्रिया केवल ऑनलाइन माध्यम से होगी.

आवेदन पत्र एवं चयन प्रक्रिया से संबंधित जानकारी के लिए इस संस्थान की आधिकारिक वेबसाइट पर जाएं: **www.pduia.com**

EN 29/86

मंगलूर रिफाइनरी एण्ड पेट्रोकेमिकल्स लिमिटेड

(भारत सरकार का उपक्रम एवं ओएनजीसी की सहायक कंपनी) CIN No. : L19200KA1988GOI008959
पोस्ट कुत्तेतूर, मंगलूरु - 575030. ई-मेल : pfte@mrpl.co.in

आवेदन करने के लिए ऑनलाइन पोर्टल खोलने की तिथि: **09/10/2026**
ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि: **07/11/2026**

मंगलूर रिफाइनरी एण्ड पेट्रोकेमिकल्स लिमिटेड (एमआरपीएल), 'शेड्यूल 'A' मिनीरत्न केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र का उद्यम (CPSE) और ONGC लिमिटेड की एक सहायक कंपनी, पर्सनल ऑन फिक्स्ड टर्म एम्प्लॉयमेंट (PFTE) के तहत कार्मिकों के रूप में नियुक्ति के लिए, मेधावी, ऊर्जावान और समर्पित पेशेवरों (केवल भारतीय नागरिकों) से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करता है।

विज्ञापन संख्या	पद का नाम	PFTE स्थिति स्तर	पदों की संख्या और आरक्षण	चयन का तरीका*
MRPL/PFTE/2026/03	अग्निशमन अधिकारी	कार्यकारी स्तर L1	05 (UR-4, OBC (NCL)-1)	व्यक्तिगत साक्षात्कार

संक्षिप्ति: UR - अनारक्षित, OBC (NCL) - अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन-क्रीमी लेयर)
* आवेदनों की स्क्रीनिंग के बाद, योग्य उम्मीदवारों को व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा।
विस्तृत विज्ञापन के लिए इच्छुक उम्मीदवार हमारी वेबसाइट **https://www.mrpl.co.in/careers** देख सकते हैं।

EN 29/70

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार

प्रशासनिक सुधार विभाग

7वां तल, सी-विंग, आई.पी. एस्टेट, दिल्ली सचिवालय, नई दिल्ली-110002
ई-मेल :arupdate@nic.in फैक्स : 23392621
(F.19/12/2016/Rectt-AD/CD No.407336)

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार का प्रशासनिक सुधार विभाग **सहायक निदेशक** के 03 रिक्त पदों को वेतन स्तर-7, रु. 44,900-1,42,400/- (पूर्व संशोधित वेतन बैंड रु. 9,300-34,800 + 4,600 ग्रेड वेतन) में प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरने का प्रस्ताव करता है.

इस प्रयोजन के लिए पात्रता, मानक नियम एवं शर्तें तथा आवेदन पत्र हमारी वेबसाइट **https://ard.delhi.gov.in** पर उपलब्ध हैं.

अपेक्षित अर्हता एवं अनुभव रखने वाले पात्र अधिकारियों के आवेदन रोज़गार समाचार में परिपत्र के प्रकाशन की तारीख से **45 दिनों के भीतर** इस कार्यालय को भेजे जा सकते हैं.

(देवेंद्र शर्मा)
उप सचिव (प्रशासनिक सुधार)

EN 29/99

फा. सं. 45-01/2026-स्था./
भारत सरकार

पर्यावरण, वन और जलवायु परिवर्तन मंत्रालय

भारतीय प्राणी सर्वेक्षण

कोलकाता

रिक्ति परिपत्र

पर्यावरण, वन और जलवायु परिवर्तन मंत्रालय के अधीनस्थ कार्यालय, भारतीय प्राणी सर्वेक्षण, कोलकाता में पूर्णतः संविदा आधार पर **परामर्शदाता** के पदों पर नियुक्ति के लिए सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं.

संदर्भ-शर्तों तथा आवेदन प्रपत्र सहित विस्तृत रिक्ति परिपत्र भारतीय प्राणी सर्वेक्षण की वेबसाइट **www.zsi.gov.in** पर उपलब्ध है.

दावे के समर्थन में सभी दस्तावेजों/प्रमाण-पत्रों सहित आवेदन **निदेशक, भारतीय प्राणी सर्वेक्षण, प्राणी विज्ञान भवन, एम-ब्लॉक, न्यू अलीपुर, कोलकाता-700053** को **31.10.2026** तक भेजे जाने चाहिए.

वैज्ञानिक 'ई' एवं कार्यालयाध्यक्ष

CBC 13105/11/0003/2627

EN 29/81

भारत सरकार

रेल मंत्रालय
(रेलवे बोर्ड)

रेल मंत्रालय, भारत सरकार, **रेलवे सूचना प्रणाली केंद्र (क्रिस) में निदेशक (परिचालन)** के पद हेतु पात्र व्यक्तियों से आवेदन आमंत्रित करता है: विस्तृत विज्ञापन के लिए कृपया **www.indianrailways.gov.in /railwayboard >** भारतीय रेल कार्मिकों के लिए > रिक्ति परिपत्र > रिक्ति परिपत्र_2026 देखें। आवेदन पत्र (02 प्रतियाँ), संलग्नकों सहित, निम्नलिखित पते पर भेजे जा सकते हैं:

श्री रवि शेखर
संयुक्त सचिव (प्रतिनियुक्ति)
रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड)
कमरा संख्या 152 – जे, रेल भवन
नई दिल्ली–110001

आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि **13.11.2026 को शाम 5 बजे तक है।** देर से प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा और इस संबंध में कोई पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा।

EN 29/91

इंडिया ट्रेड प्रमोशन ऑर्गेनाइजेशन
(भारत सरकार का उद्यम)
भारत मंडपम, नई दिल्ली–110001 (भारत)

फाईल संख्या: 4–ITPO(3)/ई–I/2026 दिनांक:17.10.2026

इंडिया ट्रेड प्रमोशन ऑर्गनाइजेशन **(ITPO) वरिष्ठ सहायक (सिविल), वरिष्ठ सहायक (विद्युत), वरिष्ठ सहायक (आर्किटेक्चर), सहायक (लेखा), कनिष्ठ आशुलिपिक और कनिष्ठ सहायक (सामान्य संवर्ग)** के पदों पर सीधी भर्ती के लिए इच्छुक और योग्य उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित करता है।

योग्यता के मापदंड, आवेदन की अंतिम तिथि, विस्तृत जानकारी और अपडेट के लिए, कृपया आईटीपीओ की वेबसाइट: **www.itpo.gov.in** पर (करियर्स) **(Careers)** सेक्शन देखें।

EN 29/87

भाकृअनुप- राष्ट्रीय मिथुन अनुसंधान केंद्र
ICAR-National Research Centre on Mithun

मेदजीफेमा, चुमुकेदिमा, नागालैंड- 797106
Medziphema, Chumukedima, Nagaland- 797106

NRCM(G)194/2026(Vol.VI) दिनांक: 06.10.2026

वॉक्-इन-साक्षात्कार

संस्थान की सीआईएफ प्रयोगशाला के अंतर्गत निम्नलिखित पद को पूर्णतः संविदा आधार पर एक वर्ष के लिए भरने हेतु भाकृअनुप-राष्ट्रीय मिथुन अनुसंधान केंद्र, मेडजिफेमा, नागालैंड में दिनांक **02.11.2026 को प्रातः 10:00 बजे** से वॉक्-इन-साक्षात्कार आयोजित किया जाएगा. इस अवधि को आगे दो और वर्षों के लिए (एक समय में एक वर्ष) अथवा परियोजना पूरी होने की अवधि तक, जो भी पहले हो, बढ़ाया जा सकता है. पद का विवरण तथा नियम और शर्तें निम्नानुसार हैं:

क्र. सं.	पद का नाम	समेकित वेतन (मासिक)	अनिवार्य अर्हता	वांछनीय	आयु
1.	सीआईएफ प्रयोगशाला के अंतर्गत वाईपी-II	रु. 42,000/-	बी.वी.एससी./ प्राणी विज्ञान/ जैव प्रौद्योगिकी/ सूक्ष्म जीव विज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री अथवा समकक्ष.	सूक्ष्म जीव विज्ञान, जीवाणु विज्ञान तकनीकों, कोशिका संवर्धन, सीरम संबंधी परीक्षणों तथा प्रयोगशाला आणविक तकनीकों में व्यावहारिक अनुभव और ज्ञान रखने वाले अभ्यर्थियों को वरीयता दी जाएगी.	21-45 वर्ष (नियमानुसार छूट)

महत्वपूर्ण टिप्पणी: आवेदन प्रारूप सहित विस्तृत विज्ञापन **www.nrcm.org.in** से डाउनलोड किया जा सकता है.

(सपुनी स्टीफन हनाह)
प्रभारी सहायक प्रशासनिक अधिकारी (स्था.)

EN 29/16

कार्यालय
प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, दिल्ली
केंद्रीय राजस्व भवन, आई.पी. एस्टेट
नई दिल्ली- 110002

सत्यमेव जयते

Office of the Principal Chief Commissioner of Income Tax
Delhi Region Central Revenue Building, I.P. Estate
New Delhi- 110002

F.No. P-342/Pr.CCIT/Sports Quota Recruitment/2026-27/10703 दिनांक: 01.10.2026

प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, दिल्ली क्षेत्र, के द्वारा खेल कोटा के अंतर्गत निम्नलिखित पदों पर भर्ती हेतु मेधावी खिलाड़ियों से आवेदन आमंत्रित किए जा रहे हैं. पात्र अभ्यर्थियों को विभाग की वेबसाइट **www.incometaxdelhi.gov.in** पर उपलब्ध विस्तृत अधिसूचना में निर्धारित पात्रता मानदंडों को पूरा करना अनिवार्य है.

पद का नाम	रिक्तियों की संख्या	वेतन स्तर
कर सहायक	44	वेतन स्तर- 4 (रु. 25500 से 81100)
स्टेनोग्राफर ग्रेड-II	09	वेतन स्तर- 4 (रु. 25500 से 81100)
मल्टी टास्किंग स्टाफ	66	वेतन स्तर- 1 (रु. 18000 से 56900)

शैक्षिक योग्यता, खेल पात्रता शर्तों, चयन प्रक्रिया तथा अभ्यर्थियों के लिए निर्देशों से संबंधित पूर्ण विवरण अधिसूचना में उपलब्ध है. पात्र अभ्यर्थी केवल ऑनलाइन माध्यम से विभाग की वेबसाइट **www.incometaxdelhi.gov.in** पर उपलब्ध "Sports Recruitment" टैब पर क्लिक करके अपना आवेदन प्रस्तुत कर सकते हैं. किसी अन्य माध्यम से प्राप्त आवेदन स्वीकार नहीं किए जाएंगे. अपूर्ण आवेदनों को बिना किसी सूचना के निरस्त कर दिया जाएगा.

ऑनलाइन आवेदन प्रारंभ होने की तिथि: 17.10.2026
ऑनलाइन आवेदन की अंतिम तिथि: 10.11.2026, रात्रि 23:59 बजे तक

(हृदय एन. राय)
उप आयकर आयुक्त
(मुख्यालय)(कार्मिक) (अराजपत्रित)
कार्यालय प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, दिल्ली

CBC 15403/11/0020/2627

EN 29/104

PUBLICATIONS DIVISION
Ministry of Information & Broadcasting
Government of India



Available
at
www.publicationsdivision.nic.in
&
Book Gallery

Publications Division
Ministry of Information & Broadcasting
Government of India
Soochna Bhawan, Lodhi Road, New Delhi-110003
For business related queries on this book, contact: 011-24365609 or businesswng@gmail.com.

भारत सरकार, कैबिनेट सचिवालय

विज्ञापन संख्या 02/2026 | **आवेदन की अंतिम तिथिः 15.11.2026**

भारत सरकार के कैबिनेट सचिवालय में **डिप्टी फील्ड ऑफिसर (टेक्निकल)** [पे मैट्रिक्स में लेवल-7, ग्रुप 'बी', अराजपत्रित] के पद पर सीधी भर्ती के लिए भारतीय नागरिकों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं. इसके लिए निर्धारित योग्यता और 'ग्रेजुएट एप्टीट्यूड टेस्ट इन इंजीनियरिंग' (GATE) परीक्षा में पास होना तथा वैध GATE स्कोर कार्ड होना ज़रूरी है. नई दिल्ली में पोस्टिंग होने पर सभी भत्तों सहित कुल शुरुआती मासिक वेतन लगभग रु. 1,00,000 होगा. अंतिम तिथि के अनुसार योग्यता मानदंड इस प्रकार हैं:-

(i) आयु-सीमाः 30 वर्ष से अधिक नहीं [निर्धारित श्रेणियों जैसे एससी/एसटी/ओबीसी/केंद्र सरकार के कर्मचारी/पूर्व-सैनिकों के लिए केंद्र सरकार के मौजूदा आदेशों के अनुसार छूट दी जाएगी]

(ii) शैक्षिक योग्यताः किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से इंजीनियरिंग या टेक्नोलॉजी में स्नातक की डिग्री या नीचे पैरा-2 में बताए गए विषयों में से किसी एक में विज्ञान में मास्टर डिग्री.

2. विषय-वार रिक्तियां (कुल — 250) और आवश्यक GATE पेपर

उम्मीदवार के पास अधिसूचित विषयों में से किसी एक में आवश्यक शैक्षिक योग्यता और संबंधित विषय के पेपर में प्राप्त वैध GATE स्कोर का कॉम्बिनेशन इस प्रकार होना चाहिए:-

विषय-वार रिक्तियां (संभावित)			वैलिड GATE स्कोर कार्ड में संबंधित विषय पेपर/कोड	
	विषय	रिक्तियां	विषय पेपर	कोड
i	कंप्यूटर साइंस / इंफॉर्मेशन टेक्नोलॉजी	112	कंप्यूटर साइंस और इंफॉर्मेशन टेक्नोलॉजी	CS
ii	इलेक्ट्रॉनिक्स और/या कम्युनिकेशन / टेलीकम्युनिकेशन	112	इलेक्ट्रॉनिक्स और कम्युनिकेशन इंजीनियरिंग	EC
iii	डेटा साइंस / आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस या डेटा साइंस / आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस में स्पेशलाइज़ेशन के साथ कंप्यूटर साइंस	10	डेटा साइंस और आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस	DA
iv	फिजिक्स	05	फिजिक्स	PH
v	मैकेनिकल इंजीनियरिंग	04	मैकेनिकल इंजीनियरिंग	ME
vi	सिविल इंजीनियरिंग	03	सिविल इंजीनियरिंग	CE
vii	केमिस्ट्री	02	केमिस्ट्री	CY
viii	मैथमैटिक्स	01	मैथमैटिक्स	MA
ix	स्टैटिस्टिक्स	01	स्टैटिस्टिक्स	ST

3. अंतिम तिथि तक मिले सभी आवेदन, जो ऊपर बताई गई योग्यता शर्तों को पूरा करते हैं, उन्हें हर विषय के लिए अलग-अलग वैध GATE स्कोर के आधार पर मेरिट के क्रम में व्यवस्थित किया जाएगा. वैध GATE स्कोर के आधार पर शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों (वैकेंसी की संख्या से पांच गुना) को इंटरव्यू के लिए बुलाया जाएगा. वैध GATE स्कोर का मतलब है कि उम्मीदवारों ने बताए गए विषयों में GATE 2024, 2025 या 2026 में क्वालिफाइंग कट-ऑफ मार्क्स हासिल किए हों.

4. उम्मीदवारों का चयन GATE स्कोर और इंटरव्यू के आधार पर किया जाएगा, बशर्ते वे तय योग्यता शर्तों को पूरा करते हों और उनके चरित्र व पूर्ववृत्त के सत्यापन और मेडिकल जांच में सही पाए जाएं.

5. सामान्य निर्देश

उम्मीदवार ऊपर बताए गए सब्जेक्ट-कोड में से केवल एक विषय के लिए आवेदन कर सकते हैं.

योग्य उम्मीदवारों को ठीक से भरा हुआ आवेदन पत्र और साथ में ये दस्तावेज़ जमा करने होंगे: (क) मैट्रिकुलेशन, 10+2, बी.ई./बी.टेक./एम.एस.सी. की मार्क-शीट और सर्टिफिकेट [हार्ड कॉपी] की स्व-प्रमाणित कॉपी; (ख) आयु के सबूत के तौर पर जन्म प्रमाण पत्र या अन्य संबंधित दस्तावेज़ (मैट्रिकुलेशन सर्टिफिकेट, पासपोर्ट, ड्राइविंग लाइसेंस, पैन कार्ड); (ग) वैलिड GATE स्कोर कार्ड; (घ) आयु में छूट के लिए जाति प्रमाण पत्र (अनुबंध-I या II) (अगर लागू हो); (ङ) मौजूदा नियोक्ता से NOC (अगर लागू हो); (च) अंडरटेकिंग (अनुबंध-III) और डिस्चार्ज सर्टिफिकेट (अगर पूर्व-सैनिक हैं); और (छ) हाल की पासपोर्ट साइज़ की दो रंगीन तस्वीरें (पीछे नाम और जन्म तिथि लिखी हुई).

(iii) आवेदन पत्र A-4 साइज़ के पेपर पर टाइप किया हुआ होना चाहिए और इसे केवल काले या नीले रंग की स्याही से अंग्रेज़ी के बड़े (ब्लॉक) अक्षरों में भरा जाना चाहिए.

(iv) कोई भी कॉलम खाली न छोड़ें. बिना तस्वीर या ज़रूरी सर्टिफिकेट/जानकारी वाले आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा. इसके अलावा, बिना हस्ताक्षर वाले या अधूरे आवेदन को तुरंत खारिज कर दिया जाएगा.

(v) आवेदन पत्र (ज़रूरी दस्तावेज़ों के साथ) वाले लिफ़ाफ़े को 'पोस्ट बैग नंबर 001, लोधी रोड हेड पोस्ट ऑफिस, नई दिल्ली-110003' के पते पर साधारण डाक (ऑर्डिनरी पोस्ट) से भेजा जाना चाहिए. **आवेदन मिलने की आखिरी तारीख 15.11.2026 है.**

(vi) सरकारी सेवा में कार्यरत लोगों को अपने आवेदन संबंधित कार्यालय के माध्यम से जमा करने होंगे और सरकारी नियमों के अनुसार उम्र में छूट का दावा करने के लिए, यदि आवश्यक हो, तो सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र (अनुबंध-IV) संलग्न करना होगा.

6. सामान्य नियम और शर्तें

उम्मीदवार ध्यान दें कि इस पद की नौकरी में फील्ड पोस्टिंग और पूरे भारत में कहीं भी ट्रांसफर की संभावना शामिल है. उम्मीदवारों के लिए मेडिकल स्टैंडर्ड, ग्रुप 'B' पदों पर लागू केंद्र सरकार के दिशानिर्देशों के अनुसार होंगे.

(ii) इंटरव्यू की सही तारीख, समय और सेंटर की जानकारी शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को उनके ईमेल के माध्यम से दी जाएगी.

(iii) कैबिनेट सचिवालय के पास बिना कोई कारण बताए किसी भी चरण में भर्ती प्रक्रिया को रद्द करने या वापस लेने / रिक्तियों की संख्या में बदलाव करने का अधिकार सुरक्षित है.

कैबिनेट सचिवालय
(भारत सरकार)
में "डिप्टी फील्ड ऑफिसर (टेक्निकल)" के पद के लिए आवेदन
[नोटः कृपया फ़ॉर्म अंग्रेज़ी के बड़े अक्षरों (कैपिटल लेटर्स) में भरें]

हाल की पासपोर्ट साइज़ की रंगीन फोटो चिपकाएं (जिस पर खुद के हस्ताक्षर हों)

जिस विषय के लिए आवेदन किया है:

B.E./B.Tech. या M.Sc. का विषय:

GATE में संबंधित विषय कोडः

1. उम्मीदवार का नाम : पहला नाम / बीच का नाम / आख़िरी नाम
2. राष्ट्रीयता :
3. लिंग :
4. पत्राचार का पता (कृपया राज्य का नाम और पिन कोड साफ़-साफ़ लिखें) : जिला / राज्य / पिन
5. मूल स्थान : जिला / राज्य / पिन
6. मोबाइल नंबर (अनिवार्य) / वैकल्पिक नंबर :
7. ई-मेल आईडी (अनिवार्य) (बड़े अक्षरों में) / वैकल्पिक ईमेल आईडी :
8. आधार नंबर : [आधार कार्ड की स्व-सत्यापित प्रति संलग्न करें]
9. पिता का नाम :
10. माता का नाम :
11. जन्म की तारीख / जन्म स्थान : तिथि / महीना / वर्ष / स्थान
12. आयु (आखिरी तारीख के अनुसार) : साल / महीने / दिन
13. धर्म :
14. श्रेणीः (जो लागू हो उस पर टिक करें और अगर सरकारी नियमों के अनुसार उम्र में छूट का दावा कर रहे हैं, तो ज़रूरी सर्टिफ़िकेट की खुद से अटेस्ट की हुई कॉपी साथ लगाएं) : सामान्य / एस सी / एस टी / ओबीसी / पूर्व सैनिक / केंद्र सरकार के कर्मचारी / अन्य
15. यदि आप पूर्व-सैनिक हैं, तो कृपया रक्षा सेवा की अवधि बताएं (डिस्चार्ज समरी की स्व-प्रमाणित प्रति संलग्न करें) : साल / महीने / दिन

(शेष पृष्ठ 49 पर)

(पृष्ठ 48 का शेष)

16. वैवाहिक स्थिति :
यदि विवाहित हैं, तो
a) जीवनसाथी का नाम :
b) जीवनसाथी का धर्म
c) जीवनसाथी की राष्ट्रीयता

17. मैट्रिकुलेशन से आगे की शैक्षणिक योग्यताएं (अंतिम तिथि के अनुसार) [सभी मार्क-शीट/प्रमाण-पत्रों की स्व-सत्यापित प्रतियां संलग्न करें]

(क) शैक्षणिक योग्यता:

पास की गई परीक्षा/डिग्री	बोर्ड/विश्वविद्यालय	पास करने का महीना और वर्ष	कोर्स की अवधि		पढ़े गए विषय	प्राप्त कुल अंक प्रतिशत (%) में/CGPA
			से	तक		

(ख) चयन पर विचार के लिए GATE परीक्षा का विवरण: **[GATE स्कोर कार्ड की स्व-प्रमाणित प्रति संलग्न करें]**

GATE परीक्षा उत्तीर्ण करने का वर्ष	:	
GATE रोल नंबर	:	
GATE में विषय का पेपर और कोड	:	
GATE स्कोर		
100 में से GATE अंक	:	
GATE स्कोर कार्ड की वैधता की अंतिम तिथि	:	

18. क्या आप नौकरी कर रहे हैं? हां/नहीं
अगर हां, तो नौकरी का विवरण दें (विभाग, पद, वेतन स्तर, नौकरी शुरू करने की तारीख आदि और नियोक्ता से NOC की स्व-प्रमाणित प्रति संलग्न करें)

घोषणा

मैं इसके द्वारा घोषणा करता/करती हूं कि (क) मैं डिप्टी फील्ड ऑफिसर (टेक्निकल) के पद के लिए ऊपर बताई गई योग्यता शर्तों को पूरा करता/करती हूं; और (ख) मैंने इस चयन प्रक्रिया के तहत कोई अन्य आवेदन जमा नहीं किया है. यदि किसी भी चरण में जानकारी या उसका कोई हिस्सा गलत पाया जाता है, तो मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति बिना किसी सूचना के रद्द/समाप्त की जा सकती है.

स्थान: **आवेदक के हस्ताक्षर और तारीख**
तारीख:

अनुबंध-I

SC/ST प्रमाण पत्र का प्रारूप

जो उम्मीदवार अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति से संबंधित होने का दावा करता है, उसे अपने दावे के समर्थन में नीचे दिए गए प्रारूप में प्रमाण पत्र की सत्यापित/प्रमाणित प्रति जमा करनी चाहिए. यह प्रमाण पत्र उस जिले के जिला अधिकारी, उप-विभागीय अधिकारी या नीचे बताए गए किसी अन्य अधिकारी द्वारा जारी किया जाना चाहिए जहां उसके माता-पिता (या जीवित माता-पिता) आमतौर पर रहते हैं और जिन्हें संबंधित राज्य सरकार ने ऐसा प्रमाण पत्र जारी करने के लिए अधिकृत किया है. यदि उसके माता-पिता दोनों की मृत्यु हो चुकी है, तो प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने वाला अधिकारी उस जिले का होना चाहिए जहां उम्मीदवार खुद आमतौर पर रहता है (अपनी शिक्षा के उद्देश्य के अलावा). जहां भी प्रमाण पत्र का एक जरूरी हिस्सा फोटो है, वहां आयोग केवल ऐसे प्रमाण पत्रों की सत्यापित फोटोकॉपी ही स्वीकार करेगा, न कि कोई अन्य सत्यापित या असली प्रति.

(भारत सरकार के तहत पदों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण पत्र का प्रारूप)

यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी* ..... के पुत्र/पुत्री, जो ..... राज्य/केंद्र शासित प्रदेश* के ..... जिले/मंडल के निवासी हैं, ... जाति/जनजाति से संबंधित हैं, जिसे निम्नलिखित के तहत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति* के रूप में मान्यताप्राप्त है:-

संविधान (अनुसूचित जाति) आदेश, 1950 _____
संविधान (अनुसूचित जनजाति) आदेश, 1950 _____
संविधान (अनुसूचित जाति) केंद्र शासित प्रदेश आदेश, 1951 * _____
संविधान (अनुसूचित जनजाति) केंद्र शासित प्रदेश आदेश, 1951 _____
जैसा कि अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति सूची (संशोधन) आदेश, 1956, बॉम्बे पुनर्गठन अधिनियम, 1960 और पंजाब पुनर्गठन अधिनियम, 1966, हिमाचल प्रदेश राज्य अधिनियम 1970, उत्तर-पूर्वी क्षेत्र (पुनर्गठन) अधिनियम, 1971 और अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति आदेश (संशोधन) अधिनियम, 1976 द्वारा संशोधित किया गया है.
संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जाति आदेश, 1956 _____
संविधान (अंडमान और निकोबार द्वीप समूह) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1959, जैसा कि अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति आदेश (संशोधन अधिनियम), 1976* द्वारा संशोधित किया गया है.
संविधान (दादरा और नगर हवेली) अनुसूचित जाति आदेश 1962.
संविधान (दादरा और नगर हवेली) अनुसूचित जनजाति आदेश 1962@.
संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जाति आदेश 1964@
संविधान (अनुसूचित जनजाति) (उत्तर प्रदेश) आदेश, 1967 @
संविधान (गोवा, दमन और दीव) अनुसूचित जाति आदेश, 1968@
संविधान (गोवा, दमन और दीव) अनुसूचित जनजाति आदेश 1968 @
संविधान (नागालैंड) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1970 @
संविधान (सिक्किम) अनुसूचित जाति आदेश 1978@
संविधान (सिक्किम) अनुसूचित जनजाति आदेश 1978@
संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जनजाति आदेश 1989@
संविधान (अनुसूचित जाति) आदेश (संशोधन) अधिनियम 1990@
संविधान (अनुसूचित जनजाति) आदेश (संशोधन) अध्यादेश 1991@
संविधान (अनुसूचित जनजाति) आदेश (दूसरा संशोधन) अधिनियम, 1991@
संविधान (अनुसूचित जनजाति) आदेश (संशोधन) अध्यादेश 1996@
अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति आदेश (संशोधन) अधिनियम 2002@
संविधान (अनुसूचित जाति) आदेश (संशोधन) अधिनियम 2002@
संविधान (अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति) आदेश (संशोधन) अधिनियम 2002@
संविधान (अनुसूचित जाति) आदेश (संशोधन) अधिनियम 2007@
%2. उन अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति के लोगों पर लागू जो एक राज्य/केंद्र शासित प्रदेश प्रशासन से दूसरे स्थान पर चले गए हैं.

यह प्रमाण-पत्र श्री/श्रीमती/कुमारी* _____ (जो गांव/कस्बे* _____, जिले/डिविज़न* _____ और राज्य/केंद्र शासित प्रदेश* _____ के निवासी हैं) के पिता/माता श्री/श्रीमती _____ को जारी किए गए अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति प्रमाण-पत्र के आधार पर जारी किया जा रहा है. वे उस जाति/जनजाति से संबंधित हैं जिसे राज्य/केंद्र शासित प्रदेश* _____ में अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के रूप में मान्यता प्राप्त है.

%3. श्री/श्रीमती/कुमारी _____ और/या* उनका* परिवार आमतौर पर राज्य/केंद्र शासित प्रदेश _____ के जिले/डिविज़न* _____ के गांव/कस्बे* _____ में रहते हैं.

हस्ताक्षर
स्थान: _____ ** **पद**
दिनांक _____ **(कार्यालय की मुहर के साथ)**

* कृपया उन शब्दों को हटा दें जो लागू नहीं होते हैं.
@ कृपया विशिष्ट राष्ट्रपति आदेश का उल्लेख करें.
% उस पैराग्राफ को हटा दें जो लागू नहीं होता है.
नोट: यहां इस्तेमाल किए गए 'आमतौर पर रहने' शब्द का वही अर्थ होगा जो 'जन प्रतिनिधित्व अधिनियम, 1950' की धारा 20 में है.

** **जाति/जनजाति प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए अधिकृत अधिकारियों की सूची:**
(i) जिला मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मजिस्ट्रेट/कलेक्टर/उपायुक्त/अतिरिक्त उपायुक्त/उप-कलेक्टर/प्रथम श्रेणी स्टाइपेंडरी मजिस्ट्रेट/उप-विभागीय मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त-सहायक आयुक्त/तालुका मजिस्ट्रेट/कार्यकारी मजिस्ट्रेट.
(ii) मुख्य प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त मुख्य प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट/प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट.
(iii) तहसीलदार के पद से नीचे के राजस्व अधिकारी नहीं.
(iv) उस क्षेत्र के उप-विभागीय अधिकारी जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार आमतौर पर रहता है.
नोट: तमिलनाडु राज्य के ST उम्मीदवारों को केवल राजस्व संभागीय अधिकारी से ही जाति प्रमाण-पत्र जमा करना चाहिए.

अनुबंध-II

(भारत सरकार के तहत पदों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अन्य पिछड़ा वर्ग के उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण पत्र का प्रारूप)

यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी _____, जो _____ (राज्य/केंद्र शासित प्रदेश) के _____ (जिले/मंडल) में _____ (गांव/शहर) के निवासी हैं और _____ (पिता/माता का नाम) के पुत्र/पुत्री हैं, उस समुदाय से संबंधित हैं जिसे भारत सरकार, सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय के संकल्प संख्या _____ (दिनांक*) के तहत पिछड़ा वर्ग के रूप में मान्यता प्राप्त है. श्री/श्रीमती/कुमारी और/या उनका परिवार सामान्य रूप से _____ (राज्य/केंद्र शासित प्रदेश) के _____ (जिले/मंडल) में निवास करते हैं. यह भी प्रमाणित किया जाता है कि वे भारत सरकार, कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग के O.M. संख्या 36012/22/93-Estt (SCT) दिनांक 8.9.1993** की अनुसूची के कॉलम 3 में उल्लिखित व्यक्तियों/वर्गों (क्रीमी लेयर) से संबंधित नहीं हैं.

दिनांक: **जिला मजिस्ट्रेट/उपायुक्त आदि**
मुहर:

*** प्रमाण पत्र जारी करने वाले अधिकारी को भारत सरकार के उस संकल्प का विवरण देना होगा जिसमें उम्मीदवार की जाति को OBC के रूप में उल्लिखित किया गया है.**
** समय-समय पर किए गए संशोधनों के अनुसार.
नोट: यहां इस्तेमाल किए गए शब्द 'सामान्य रूप से' का वही अर्थ होगा जो 'जन प्रतिनिधित्व अधिनियम, 1950' की धारा 20 में दिया गया है.

अनुबंध-III

पूर्व-सैनिकों द्वारा दिया जाने वाला वचन-पत्र

मैं ....., (जन्म तिथि: ....) कैबिनेट सचिवालय में सीधी भर्ती के लिए उपस्थित हो रहा हूं, और इसके द्वारा वचन देता हूं कि:
(क) मैं समय-समय पर संशोधित 'केंद्रीय सिविल सेवाओं और पदों में पूर्व-सैनिकों के पुनः रोजगार नियम, 1979' के तहत पूर्व-सैनिकों को मिलने वाले लाभों का हकदार हूं.
(ख) मैंने पूर्व-सैनिकों के लिए पुनः रोजगार हेतु आरक्षण का लाभ उठाने के बाद सिविल क्षेत्र (जिसमें सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम, स्वायत्त निकाय/वैधानिक निकाय, राष्ट्रीयकृत बैंक आदि शामिल हैं) में ग्रुप " सी" और " बी" के पदों पर नियमित आधार पर कोई सरकारी नौकरी ज्वाइन नहीं की है; या
(ग) मैंने सिविल क्षेत्र में सरकारी नौकरी पाने के लिए पूर्व-सैनिक के तौर पर आरक्षण का लाभ उठाया है. मैंने ...के कार्यालय में ...के पद पर ...तारीख को ज्वाइन किया है. मैं इसके द्वारा वचन देता हूं कि मैंने अपने वर्तमान नियोक्ता को उस परीक्षा के लिए आवेदन के विवरण (तारीख-वार) के बारे में स्व-घोषणा/वचन-पत्र जमा कर दिया है, जिसके लिए मैंने वर्तमान सिविल नौकरी ज्वाइन करने से पहले आवेदन किया था; या
(घ) मैंने सिविल क्षेत्र में सरकारी नौकरी पाने के लिए पूर्व-सैनिक के तौर पर आरक्षण का लाभ उठाया है. मैंने ...के कार्यालय में ...के पद पर ज्वाइन किया है. इसलिए, मैं केवल आयु-सीमा में छूट का पात्र हूं;

मैं इसके द्वारा घोषणा करता हूं कि ऊपर दिए गए कथन मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण और सही हैं. मैं समझता हूं कि किसी भी चरण में कोई भी जानकारी गलत या असत्य पाए जाने पर, मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति रद्द/समाप्त की जा सकती है.

हस्ताक्षर: _____
नाम: _____
रोल नंबर: _____
तारीख: _____
सशस्त्र बलों में नियुक्ति की तारीख: _____
सेवा-मुक्ति की तारीख: _____
अंतिम यूनिट/कोर: _____
मोबाइल नंबर: _____
ईमेल आईडी: _____

अनुबंध-IV

आयु में छूट चाहने वाले केंद्र सरकार के सिविलियन कर्मचारियों द्वारा जमा किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का प्रारूप (इसे उस कार्यालय या विभाग के प्रमुख द्वारा भरा जाना है जहां उम्मीदवार काम कर रहा है)

यह प्रमाणित किया जाता है कि *श्री/श्रीमती/कुमारी ..... केंद्र सरकार के सिविलियन कर्मचारी हैं और ..... पद पर ..... रुपये के वेतनमान में कार्यरत हैं, तथा अंतिम तिथि तक इस ग्रेड में उनकी 3 साल की नियमित सेवा पूरी हो चुकी है. इस कार्यालय को कैबिनेट सचिवालय में ..... ग्रेड के पद पर सीधी भर्ती के लिए उनके शामिल होने पर कोई आपत्ति नहीं है.

हस्ताक्षर _____
नाम _____
स्थान: _____ **कार्यालय की मुहर** _____
दिनांक: _____

(*कृपया उन शब्दों को हटा दें जो लागू नहीं होते हैं.)

दिनांक : 05-10-2026

आसूचना ब्यूरो

(गृह मंत्रालय)
भारत सरकार

बहु-कार्यकारी स्टाफ/सामान्य (MTS/GEN) परीक्षा-2025 का अंतिम परिणाम

विस्तृत विज्ञापन में प्रकाशित परीक्षा योजना के अनुसरण में तथा 27 जनवरी, 2026 को आयोजित टियर-I परीक्षा (वस्तुनिष्ठ प्रकार/कंप्यूटर आधारित परीक्षा) में प्रदर्शन के आधार पर और 12 जुलाई, 2026 को आयोजित टियर-II परीक्षा (अंग्रेजी भाषा और बोध संबंधी वर्णनात्मक परीक्षा) में न्यूनतम अर्हक अंक प्राप्त करने के अध्यधीन, निम्नलिखित रोल नंबर वाले अभ्यर्थियों का आसूचना ब्यूरो में MTS/Gen के पद पर नियुक्ति के लिए चयन किया गया है.

अगरतला			
UR			
505751100528	510758100158 SC		
EWS			
510757100097			
SC			
510759100016			
ST			
413613100328	414614100743		
अहमदाबाद			
EWS			
426633100299			
OBC			
426633100358			
SC			
426633100355			
ST			
428635100159			
आइजोल			
UR			
416616100006	476715100032 ST	476716100003 ST	
ST			
476715100014	476715100040	476716100002	476716100074
अमृतसर			
UR			
485728100631 OBC	486729100499 OBC	486729100829 OBC	488733100255 SC
OBC			
488733100426			
SC			
488733100361	489734100299		
बेंगलुरु			
UR			
444662100047 OBC			
OBC			
524789100569			
SC			
444662100139	444662100178(P)		
भोपाल			
UR			
457680100060 ESM	459682100343 ESM		
EWS			
461684100141			
OBC			
456679100300	456679100388	459682100505	
SC			
457680100243	457680100343		
ST			
458681100190	458681100403	461684100194	
भुवनेश्वर			
UR			
479719100153 ESM	481722100042 ESM	481722100043 ESM	
EWS			
482725100067			
ST			
483726100058	483726100080	483726100112	
चंडीगढ़			
UR			
487732100013 PwBD	524790100736 ESM		
OBC			
425632100028 PwBD	425632100091 PwBD	425632100097 PwBD	517771100261 ESM
518773100065			
चेन्नई			
UR			
498743100214 OBC	498743100349 OBC	500745100101 OBC	503749100138 OBC
OBC			
498743100013 PwBD			
SC			
498743100110	498743100237	499744100054	501747100085
502748100152			
देहरादून			
UR			
524791100330	527800100460 ESM	527800100532	527800100539 ESM
528801100115	528802100079 ESM		
OBC			
425632100083 PwBD			
SC			
527800100604			
दिल्ली_आईबी मुख्यालय			
UR			
421622100284 OBC	425631100061 OBC	425631100195 OBC	425631100241 EWS
425632100114	425632100336	425632100565 EWS	431638100206
431638100287	431638100422	517771100171 EWS	517771100255 EWS
524787100005	524787100138 SC	524787100486	524787100520
524787100624 OBC	524787100937 OBC	524787101007 EWS	524787101054
524787101141 OBC	524787101201 OBC	524787101241 EWS	524787101256
524787101383	524787101579 EWS	524788101054 OBC	524788101407
524789100392 OBC	524789100498	524790100255 ESM	524790100307 SC
524790100470 OBC	524790100542	524790100586	524790100763 OBC
524790100946 EWS	524790101295 SC	524790101388 EWS	524790101431 OBC
524790101567 OBC	524791100166	524791100198 SC	524791100580
EWS			
425630100086	425631100278	425631100283	425631100418
425632100651	515767100336	524787101236	524788100399
524788100700	524788100802	524788101085	524790100671
524791101016			
OBC			
425630100074	425631100029 PwBD	425631100119	425631100335
425632100407	431638100182	517771100410	524787100146
524787100314	524787100641	524787100809	524787101030
524787101289	524788100836	524788101263 ESM	524789100328
524789100465	524789100794	524790100264	524790101169
524790101562	524790101616	524790101628	524791100175
524791100353	524791100399	524791100666	524791100687
524791100788	524791101071		
SC			
425632100392	524787100140	524788100504	524790100283
ST			
425631100309	425632100117	425632100412	517771100237
521783100414	524787100626	524787100846	524788100047
524788100300	524790100064	524790100365	524790100391
524790101424	524790101475	524791100209	524791100683
524791100874			

(शेष पृष्ठ 51 पर)

(पृष्ठ 50 का शेष)

गंगटोक			
UR			
497742100019 ST	534809100062	534809100260 ESM	534809100275 ST
EWS			
534809100041			
OBC			
534809100506			
ST			
497742100058	534809100531		
गुवाहाटी			
UR			
413613100403 ST	414614100898 OBC	414614100925	
EWS			
414614100801			
OBC			
414614100174	414614100379	414614100918	416616100150
ST			
414614100531	416616100072(P)		
हैदराबाद			
UR			
505751100205 OBC	505751100491 ESM	505752100188 OBC	
OBC			
506753100004 PwBD			
SC			
505752100190	505752100235		
ईटानगर			
UR			
412612100016 ST	412612100042 ST	412612100141 ST	412612100167 ST
413613100007(P)	413613100011(P)	413613100071(P)	413613100077(P)
413613100161 ST	414614100164(P)	414614100718(P)	
ST			
412612100048	412612100059	412612100104	412612100114
412612100134	412612100146	412612100164	412612100189
412612100192	412612100199	413613100229	
जम्मू			
UR			
436648100529	436648100614	436648100648	437650100086
437650100221			
OBC			
436648100454			
SC			
436648100286 ESM			
कालिम्पोंग			
UR			
531806100062			
SC			
533808100126	534809100087		
कोहिमा			
UR			
478718100078 ST	478718100109 ST		
ST			
414614100327	477717100016	478718100042	
कोलकाता			
OBC			
530805100059			
लेह			
UR			
438653100062	438655100448	455677100031	455677100054
455677100055	455677100065		
लखनऊ			
UR			
425632100043 PwBD	516768100116 OBC	519775100208 ESM	520778100001 ESM
520778100011 SC	521783100240 OBC		
EWS			
519775100224	520776100436		
OBC			
425632100102 PwBD			
SC			
512763100026	520777100098	520779100080	
मेरठ			
EWS			
521784100251			
SC			
511761100582			
मुंबई			
UR			
461684100032	467695100671	467695100856 OBC	467695101177 EWS
467695101185 EWS	467695101204 SC	467695101278	467695101432 OBC
471706100249 EWS	471708100447 OBC		
EWS			
463689100312	470703100105	471708100006 PwBD	
OBC			
467695101530 ESM	471706100009 PwBD	471707100317 ESM	471709100001 ESM(P)
SC			
462687100408	463689100647	467695101239	468696100109
ST			
470704100018			
नागपुर			
EWS			
472710100030			
OBC			
463689100009 PwBD			
पणजी			
UR			
467695100755	472710100232		
पटना			
UR			
421625100020 ESM	524790100681	524790101013 ESM	533808100573 EWS
EWS			
421626100035 ESM			
SC			
419619100242			
रायपुर			
UR			
423628100004	423628100236 ESM		
SC			
424629100334			
ST			
424629100138			
रांची			
OBC			
440657100088			
SC			
439656100097			
शिलांग			
UR			
475714100109 ST	475714100188 ST	475714100190 ST	475714100228
EWS			
475714100194			
ST			
475714100043	475714100165		
शिमला			
UR			
434642100044 OBC			
OBC			
432640100179	434644100004		
SC			
432640100109	434644100152		

(शेष पृष्ठ 52 पर)

(पृष्ठ 51 का शेष)

सिलीगुड़ी			
UR			
531806100016 ESM	532807100068 ESM	534809100300	
OBC			
533808100236			
SC			
532807100013	533808100563		
श्रीनगर			
UR			
436647100158 OBC	437650100051	437650100142 EWS	438653100019
438653100156	438655100098		
OBC			
425631100152	436648100316	436648100377	436648100636
SC			
436649100054			
ST			
436647100087	438653100084		
तिरुवनंतपुरम			
UR			
450668100217 ESM	450668100240 OBC	450668100296	450668100413
453674100252 ESM	453674100295 ESM	453674100322 ESM	454676100181 ESM
454676100189 ESM			

OBC			
452671100071	453674100016 ESM	453674100540	454676100066
वाराणसी			
UR			
426633100360	526798100462		
SC			
526797100196			
विजयवाड़ा			
UR			
410610100348			
SC			
409609100366	505752100221		

2. यह स्पष्ट किया जाता है कि उपर्युक्त सूची **योग्यता क्रम में नहीं है**. अभ्यर्थियों को अपने रोल नंबर आसानी से पहचानने में सक्षम बनाने के लिए इसे एसआईबी-वार/रोल नंबर-वार तैयार किया गया है.

3. EWS, OBC, SC और ST श्रेणी से संबंधित जिन अभ्यर्थियों के रोल नंबर अनारक्षित श्रेणी के अंतर्गत दर्शाए गए हैं, इसका अर्थ है कि उन्होंने UR मानकों के आधार पर अर्हता प्राप्त की है. (P) से चिह्नित रोल नंबर यह दर्शाते हैं कि दस्तावेज सत्यापन के समय अपेक्षित एक या अधिक दस्तावेज/सूचना प्रस्तुत नहीं करने के कारण संबंधित अभ्यर्थियों की उम्मीदवारी अनंतिम रखी गई है. ऐसे अभ्यर्थियों को अपेक्षित सूचना/दस्तावेज यथाशीघ्र अथवा कार्यभार ग्रहण करते समय प्रस्तुत करने होंगे.

4. परिणाम तैयार करने में पूरी सावधानी बरती गई है, तथापि आसूचना ब्यूरो बाद में ध्यान में आने वाली त्रुटियों और चूकों, यदि कोई हों, को सुधारने का अधिकार सुरक्षित रखता है.

5. यह भी स्पष्ट किया जाता है कि परीक्षा योजना में केवल अर्हता प्राप्त कर लेना किसी अभ्यर्थी को उक्त पद के लिए अपनी उम्मीदवारी का दावा करने का कोई अधिकार प्रदान नहीं करता है. अंतिम चयन, चरित्र एवं पूर्ववृत्त सत्यापन तथा चिकित्सा परीक्षण के संतोषजनक रूप से पूरा होने और विज्ञापन में निर्धारित सभी पात्रता शर्तों को पूरा करने के अध्यधीन होगा.

EN 29/97 अपर उप निदेशक/परीक्षा

टाटा स्मारक केंद्र

परमाणु ऊर्जा विभाग, भारत सरकार के अधीन अनुदान सहायता प्राप्त संस्थान

विज्ञापन सं. TMC/AD-119/2026 दिनांक: 28.09.2026

पद उपलब्ध

टाटा स्मारक केंद्र (टीएमसी) निम्नलिखित पदों के लिए आवेदन आमंत्रित करता है:

क्र. सं.	पद का नाम एवं रिक्तियों का विवरण	क्र. सं.	पद का नाम एवं रिक्तियों का विवरण
	स्थान : टीएमएच, मुम्बई		**स्थान : एचबीसीएच एवं आरसी, मुजफ्फरपुर**
1	चिकित्सा अधिकारी 'ई', चिकित्सा अर्बुद विज्ञान, ठोस ट्यूमर (01-UR)	1	चिकित्सा अधिकारी 'ई', विकिरण अर्बुद विज्ञान (01-UR)
2	चिकित्सा अधिकारी 'ई', नाभिकीय चिकित्सा (01-UR)	2	चिकित्सा अधिकारी 'डी', चिकित्सा अर्बुद विज्ञान (02-UR)
3	चिकित्सा अधिकारी 'डी', सामान्य चिकित्सा (02-UR)	3	चिकित्सा अधिकारी 'डी', नाभिकीय चिकित्सा (01-UR)
4	चिकित्सा भौतिक विज्ञानी 'डी' (02-UR)	4	चिकित्सा अधिकारी 'डी', रेडियो निदान (02-UR)
5	चिकित्सा भौतिक विज्ञानी 'सी' (01-UR)	5	चिकित्सा अधिकारी 'डी', निश्चेतना विज्ञान (02-UR)
6	वैज्ञानिक अधिकारी 'एसबी', कोशिका विकृति विज्ञान (01-UR)	6	चिकित्सा अधिकारी 'डी', सामान्य चिकित्सा (01-UR)
7	तकनीशियन 'सी', दंत एवं कृत्रिम अंग शल्य चिकित्सा-मेकैनिक (01-UR)	7	वैज्ञानिक अधिकारी 'सी' (रोगी मार्गदर्शन) (01-UR)
8	तकनीशियन 'ए', आणविक विकृति विज्ञान (01-ST)	8	तकनीशियन 'सी', दंत एवं कृत्रिम अंग शल्य चिकित्सा-मैकेनिक (01-UR)
9	तकनीशियन 'ए', यांत्रिक (02-UR)	9	प्रशासनिक अधिकारी-III, भंडार (01-UR)
10	आशुलिपिक (02-UR/01-OBC)	10	प्रवर श्रेणी लिपिक (01-UR)
	स्थान : एचबीसीएच एवं आरसी, न्यू चंडीगढ़/एचबीसीएच, संगरूर, पंजाब	11	परिचर (02-UR)
1	प्रशासनिक अधिकारी-III, प्रशासन (01-UR)	12	ट्रेड हेल्पर (05-UR/03-OBC/02-SC/01-ST/01-EWS)
2	प्रशासनिक अधिकारी-III, शैक्षणिक (01-OBC)		**स्थान : एचबीसीएच एवं आरसी, विशाखापत्तनम**
3	भंडार अधिकारी (01-UR)	1	प्रशासनिक अधिकारी-III, प्रशासन (01-UR)
4	लेखा अधिकारी-II (01-UR)	2	लेखा अधिकारी-II (01-UR)
5	प्रवर श्रेणी लिपिक (02-UR)	3	सहायक लेखा अधिकारी (01-UR)
	स्थान : एचबीसीएच, संगरूर, पंजाब	4	प्रवर श्रेणी लिपिक (03-UR)
1	ट्रेड हेल्पर (01-UR/02-OBC/01-EWS/01-ST/01-SC/01-VH/01-HH/01-Locomotor Disability)	5	परिचर (01-UR/01-SC/01-VH)
	स्थान : बीबीसीआई, गुवाहाटी	6	ट्रेड हेल्पर (01-UR)
1	चिकित्सा अधिकारी 'ई', चिकित्सा अर्बुद विज्ञान, बाल चिकित्सा (01-UR)		**स्थान : एसीटीआरईसी, नवी मुंबई**
2	चिकित्सा अधिकारी 'डी', चिकित्सा अर्बुद विज्ञान (01-UR)	1	प्रशासनिक अधिकारी-III, क्रय (01-UR)
3	चिकित्सा अधीक्षक-I (01-UR)		**स्थान : एमपीएमएमसीसी/एचबीसीएच, वाराणसी**
4	परिचर (01-UR)	1	सहायक प्रशासनिक अधिकारी (विधि) (01-UR)
5.	ट्रेड हेल्पर (01-VH)		ऑनलाइन आवेदन करने की अंतिम तिथि 28.10.2026 (सायं 05:30 बजे तक; भारतीय मानक समय) है.

विस्तृत जानकारी के लिए, हमारी वेबसाइट http://tmc.gov.in पर जाएं और "Careers" पर क्लिक करें.
विज्ञापन सं. 119/2026

EN 29/92

अली यावर जंग राष्ट्रीय वाक् एवं श्रवण दिव्यांगजन संस्थान

Ali Yavar Jung National Institute of Speech and Hearing Disabilities (Divyangjan)

के.सी. मार्ग, बांद्रा रिक्लेमेशन, बांद्रा (पश्चिम), मुंबई- 400050
K. C. Marg, Bandra Reclamation, Bandra (West), Mumbai-400050
(भारत सरकार के विज्ञान और प्रौद्योगिकी संस्थान)(A Science and Technology Institute of Government of India)
दूरभाष/Tel: 022-69102100 153, / ई-मेलः ayjnihh-mum@nic.in, वेबसाइट / Website: http://ayjnishd.nic.in
(दिव्यांगजन सशक्तिकरण विभाग, सामाजिक न्याय और सशक्तिकरण मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त निकाय)
(An Autonomous body under the Department of Empowerment of Persons with Disabilities (Divyangjan)
Ministry of Social Justice and Empowerment, Government of India)

संदर्भ सं. Ref. No. Estt./RECRUIT-CONTRACT/2026/3045 दिनांक/Date 30/09/2026

रोजगार सूचना 02/2026-27

अहमदाबाद (गुजरात), नागपुर (महाराष्ट्र), छतरपुर (मध्य प्रदेश) और गोवा में स्थित दिव्यांगजन कौशल विकास, पुनर्वास एवं सशक्तिकरण के संयुक्त क्षेत्रीय केंद्रों में निम्नलिखित अनुबंध आधारित पदों के लिए पात्र भारतीय नागरिकों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं. मुंबई स्थित एवाईजेएनआईएसएचडी (डी) के मुख्यालय, कोलकाता, सिकंदराबाद, नोएडा और जनला स्थित इसके क्षेत्रीय केंद्रों, सीडीईआईसी और एवाईजेएनआईएसएचडी (डी)), मुंबई के एनबीईआर-आरसीआई में भी अनुबंध आधारित रिक्तियां उपलब्ध हैं.

क्र.सं.	अनुबंध आधारित पदों का नाम / पदों की सं. / श्रेणी / भर्ती का तरीका / वेतनमान / आयु सीमा / शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव
1	**सहायक प्रोफेसर (पीएमआर) (सी)**-02 पद, समेकित मासिक पारिश्रमिक 75,000/- रुपये प्रति माह, आयुः 56 वर्ष से अधिक नहीं और पोस्टिंग नागपुर 01 और छतरपुर-01. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** **(ए) अनिवार्यः-** i. एमबीबीएस ii. एम.सी.यू.आर.आई. द्वारा मान्यता प्राप्त पीएमआर/बाल रोग में स्नातकोत्तर डिग्री/डिप्लोमा. iii. एमसीटी के साथ पंजीकरण iv. संबंधित क्षेत्र में शिक्षण या अनुसंधान में न्यूनतम 2 वर्ष का अनुभव. **(बी) वांछनीयः** विकलांग व्यक्तियों के पुनर्वास के क्षेत्र में पीएच.डी.
2	**सहायक प्रोफेसर (ऑडियोलॉजी) (सी)**-01 पद, समेकित मासिक वेतनः 75,000 रुपये आयुः 56 वर्ष से अधिक नहीं. पदस्थापन का स्थानः अहमदाबाद-01 **शैक्षणिक योग्यता और अनुभव** ए) एम.एससी (स्पेशलिटी एंड हियरिंग) / एम.एएसएलपी या इसके समकक्ष एम.एससी (ऑडियोलॉजी) बी) शिक्षण/ नैदानिक/ अनुसंधान में 2 वर्ष का अनुभव **वांछनीयः** ए) पीएच.डी. (मुख्य विषय में*) बी) प्रकाशन
3	**सहायक प्रोफेसर (नैदानिक मनोविज्ञान) (सी)** - 03 पद, समेकित मासिक वेतन 75,000/- रुपये प्रति माह, आयुः 56 वर्ष से अधिक नहीं, और तैनाती स्थानः छतरपुर-01 **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** **(ए) अनिवार्यः-** i. नैदानिक अथवा पुनर्वास मनोविज्ञान में एम.फिल (पूर्णकालिक पाठ्यक्रम) (आरसीआई द्वारा मान्यताप्राप्त) ii. संबंधित क्षेत्र में शिक्षण/अनुसंधान में न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव **(बी) वांछनीय** i. दिव्यांगजन पुनर्वास से संबंधित क्षेत्र में पीएच.डी
4	**व्याख्याता (शिक्षा)** - 01 पद, समेकित वेतन 60,000/- रुपये. आयुः 35 वर्ष से अधिक नहीं और जनला-01 में पोस्टिंग. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** **(ए) अनिवार्यः** i. किसी भी विषय में मास्टर डिग्री और एम.एड.(एचआई) डिग्री जिसमें कम से कम 55% अंक हों या एक सात-बिंदु पैमाने में 'बी' के समकक्ष ग्रेड अथवा ii. आरसीआई, नई दिल्ली द्वारा मान्यताप्राप्त समकक्ष डिग्री. **(बी) वांछनीयः-** i. प्रासंगिक विषय में पीएचडी, 3 वर्ष का शिक्षण/अनुसंधान अनुभव.
5	**व्याख्याता (ऑडियो/वाक् रोग विज्ञान) (सी)**-02 पद, समेकित मासिक पारिश्रमिक 60,000 रुपये/ प्रति माह, आयुः 56 वर्ष से अधिक नहीं और पोस्टिंग कोलकाता -02 में. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** **(ए) अनिवार्यः** i. स्पीच एवं श्रवण में एमएससी ii. 2 वर्ष का अनुभव **(बी) वांछनीयः** i. पीएच.डी. और शिक्षण/अनुसंधान का अनुभव.
6	**व्याख्याता (ऑक्यूपेशनल थेरेपी) (सी)**- 03 पद, समेकित मासिक वेतन 60,000 रुपये प्रति माह, आयुः 56 वर्ष से अधिक नहीं, और स्थानः नागपुर-01 और छतरपुर-01 **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** **(ए) अनिवार्य** i. किसी मान्यताप्राप्त संस्थान से ऑक्यूपेशनल थेरेपी में मास्टर डिग्री (पूर्णकालिक). ii. पुनर्वास के क्षेत्र में अध्यापन और अनुसंधान में न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव. **(बी) वांछनीयः** i. आरसीआई द्वारा मान्यताप्राप्त कोई भी योग्यता.
7	**व्याख्याता (फिजियोथेरेपी) (सी)** - 01 पद, समेकित मासिक वेतन 60,000/- रुपये प्रति माह. आयु सीमा 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए और तैनाती स्थान गोवा - 01 है. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** **(ए) अनिवार्यः-** i. किसी मान्यताप्राप्त संस्थान से फिजियोथेरेपी में मास्टर डिग्री (पूर्णकालिक). ii. संबंधित क्षेत्र में शिक्षण/अनुसंधान में न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव. **(बी) वांछनीयः-** i. आरसीआई द्वारा मान्यता प्राप्त कोई भी योग्यता.
8	**क्लिनिकल असिस्टेंट (स्पीच थेरेपी/स्पीच एंड एचजी)/ क्लिनिकल असिस्टेंट (ऑडियोलॉजी एंड स्पीच लैंग्वेज पैथोलॉजी) (सी)**-04 पद, समेकित मासिक वेतन 50,000/- रुपये प्रति माह, आयु सीमा 56 वर्ष से अधिक नहीं, और पोस्टिंग छतरपुर-01 और नोएडा-03. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** **(ए) अनिवार्यः-** i. बी.एससी. (स्पेशलिटी और हाइजीन) के समकक्ष ii. 02 वर्ष का प्रासंगिक अनुभव
9	**ऑडियोलॉजिस्ट और स्पीच लैंग्वेज पैथोलॉजिस्ट (सी) ग्रेड** 1-02 पद, समेकित मासिक पारिश्रमिक 50,000/- रुपये प्रति माह, आयुः 56 वर्ष से अधिक नहीं और पोस्टिंग सिकंदराबाद - 02. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** **(ए) अनिवार्यः-** i. एल.एम.एससी. (एसपी और एचजी)/एम.एएसएलपी या इसके समकक्ष/ एम.एससी. (ऑडियोलॉजी)/ एम.एससी.(एसएलपी) **(बी) वांछनीयः** i. इस क्षेत्र में 1 वर्ष का अनुभव
10	**वोकेशनल इंस्ट्रक्टर (सी)** - 01 पद, समेकित मासिक वेतन 45,000/- रुपये. आयु 56 वर्ष से अधिक होनी चाहिए और तैनाती नागपुर-01 और छतरपुर-01 में होगी. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** **(ए) अनिवार्यः-** i. उच्च माध्यमिक शिक्षा के साथ व्यावसायिक प्रशिक्षण में डिप्लोमा/डी.एड./बी.एड., विशेष शिक्षा में स्नातकोत्तर डिप्लोमा/आरसीएल द्वारा मान्यता प्राप्त समकक्ष पाठ्यक्रम. ii. संबंधित क्षेत्र में न्यूनतम 2 वर्ष का अनुभव iii. आरसीआई के साथ पंजीकरण **(बी) वांछनीयः-** व्यावसायिक प्रशिक्षण में डिप्लोमा के साथ स्नातक.
11	**सहायक (सी)**-01 पद, समेकित मासिक पारिश्रमिक 45,000/- रुपये प्रति माह, आयुः 56 वर्ष से अधिक नहीं और पोस्टिंग गोवा-01 पर. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** **(ए) अनिवार्यः -** (i) मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक, कंप्यूटर का ज्ञान होना चाहिए (ii) सरकारी विभागों/ प्रख्यात संगठनों में कार्यों का न्यूनतम 2 वर्ष का अनुभव.
12	**सांकेतिक भाषा दुभाषिया (सी)** - 03 पद, समेकित मासिक वेतन 35,000 रुपये प्रतिमाह, आयु सीमाः 56 वर्ष से अधिक, और तैनाती स्थानः मुंबई-02 और नोएडा-01 **शैक्षणिक योग्यता** **(ए) अनिवार्यः-** किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक और भारतीय सांकेतिक भाषा में डीआईएसएलआई/लेवल-सी प्रमाणन
13	**प्लंबर-सह-पंप ऑपरेटर (सी)**-01 पद, समेकित मासिक पारिश्रमिक 30,000 रुपये प्रति माह. आयुः 56 वर्ष से अधिक नहीं और मुंबई-01 में पोस्टिंग. **शैक्षणिक योग्यता** **(ए) अनिवार्यः-** 2 वर्षीय आईटीआई पाठ्यक्रम (सरकार द्वारा मान्यताप्राप्त), प्लंबिंग कार्य और रखरखाव एवं मरम्मत के निष्पादन में न्यूनतम 2 वर्ष का अनुभव.
14	**प्रशासनिक एवं लेखा अधिकारी (सी)** - 1 पद, समेकित मासिक वेतन 50,000/- रुपये प्रति माह. आयुः 65 वर्ष से अधिक नहीं. स्थानः मुंबई-01 **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभवः** (i) केंद्र सरकार/राज्य सरकारों के पीएसयू के सेवानिवृत्त समूह 'ए' कर्मचारी, जिन्हें केंद्र सरकार के मंत्रालयों के कामकाज का पर्याप्त अनुभव हो. (ii) नीतिगत मामलों/प्रशासन/वित्त/किसी अन्य आवश्यक क्षेत्र से संबंधित मजबूत गहन परीक्षा के साथ प्रभावी संवाद और पारस्परिक कौशल होना चाहिए.
15	**ईयर मोल्ड तकनीशियन (सी)** - 03 पद. समेकित मासिक वेतन 35,000/- रुपये प्रति माह. आयुः 56 वर्ष से अधिक नहीं. मुख्यालय, मुंबई-02 और सिकंदराबाद-01 में तैनाती. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभवः** **(ए) अनिवार्यः** i. डेंटल मैकेनिक्स में प्रमाण पत्र के साथ एस.एस.सी. और डेंचर स्पीच बल्ब, मैक्सिलेक्टोमी प्रोस्थेसिस और ईयर मोल्ड बनाने में 5 साल का अनुभव.
16	**निदेशक (सी) के सहायक** - 01 पद, समेकित मासिक पारिश्रमिक 40,000/- रुपये प्रति माह. आयुः 30 वर्ष से अधिक नहीं. स्थानः मुंबई - 01. **शैक्षिक योग्यता एवं अनुभव** i. किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री या समकक्ष योग्यता, साथ ही 120 शब्द प्रति मिनट की शॉर्टहैंड गति और 40 शब्द प्रति मिनट की टाइपिंग गति.
17	**शिक्षक (शिक्षा)** - 02 पद, मासिक वेतन 45,000/- रुपये प्रति माह. आयुः 56 वर्ष से अधिक नहीं. तैनाती स्थानः मुंबई-01 और जनला-01. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** i. बधिरों के लिए विशेष शिक्षा में डिप्लोमा/प्रमाणपत्र के साथ स्नातकोत्तर डिग्री और 5 वर्ष का अनुभव. या ii. बधिरों के लिए विशेष शिक्षा में डिप्लोमा/प्रमाण पत्र के साथ स्नातक और बधिरों के शिक्षक के रूप में 7 वर्ष का अनुभव.

(शेष पृष्ठ 54 पर)

(पृष्ठ 53 का शेष)

18	**वरिष्ठ सलाहकार (सी)** – 02 पद, समेकित मासिक वेतन 60,000/- रुपये प्रति माह (समेकित), कोई आयु सीमा नहीं, तथा नियुक्ति स्थानः एनबीईआर-आरसीआई, एवाईजेएनआईएसएचडी(डी), मुंबई-02 **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** **(ए) अनिवार्यः** i. किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से स्नातकोत्तर डिग्री. ii. विश्वविद्यालयों/संस्थानों में परीक्षा प्रशासन और परीक्षा संचालन में सहायक परीक्षा नियंत्रक के रूप में 5 वर्ष का अनुभव, परीक्षा संचालन के नियमों और प्रक्रियाओं का ज्ञान होना चाहिए. **(सी) वांछनीयः** i. कंप्यूटर कौशल, जिसमें एमएस ऑफिस भी शामिल है.
19	**जूनियर कंसल्टेंट (सी)**-01 पद, समेकित मासिक पारिश्रमिक 40,000/- रुपये प्रति माह (समेकित) कोई आयु सीमा नहीं और पोस्टिंग एएनबीईआर-आरसीआई ऑफ एवाईजेएनआईएसएचडी (डी), मुंबई-01. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** **(ए) अनिवार्यः** i. किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से बी.टेक (कंप्यूटर/विज्ञान) की डिग्री. ii. कार्यालय प्रबंधन और एक्सेल में 3 वर्ष का अनुभव **(बी) वांछनीयः** i. कंप्यूटर कौशल, जिसमें एमएस ऑफिस भी शामिल है.
20	**सलाहकार (सी)**-02 पद, समेकित मासिक पारिश्रमिक 50,000/- रुपये प्रति माह (समेकित), कोई आयु सीमा नहीं और पोस्टिंग एएनबीईआर-आरसीआई ऑफ एवाईजेएनआईएसएचडी (डी), मुंबई-02. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** **(ए) अनिवार्यः** i. किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से कंप्यूटर विज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री/बी.टेक (कंप्यूटर विज्ञान). ii. विश्वविद्यालयों/मान्यता प्राप्त शैक्षणिक संस्थानों में परीक्षा आयोजित करने का 3 वर्ष का अनुभव या विश्वविद्यालय/संस्थान/संगठन से सेवानिवृत्त होना और परीक्षा आयोजित करने का अनुभव होना. **(बी) वांछनीयः** i. एमएस ऑफिस सहित कंप्यूटर कौशल
21	**एमटीएस-(सी)**-01 पद, समेकित मासिक वेतन 18,000/- रुपये प्रति माह (समेकित), आयुः 35 वर्ष, और तैनातीः एएनबीईआर-आरसीआई, एवाईजेएनआईएसएचडी (डी), मुंबई-01 **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** **(बी) अनिवार्यः** i. उच्च माध्यमिक (10+2) या समकक्ष योग्यता ii. हिंदी और अंग्रेजी भाषा में पढ़ने और लिखने के कौशल में निपुण.
22	**क्लिनिकल साइकोलॉजिस्ट/रिहैबिलिटेशन साइकोलॉजिस्ट (सी)** – 02 पद, समेकित मासिक वेतन 60,000/- रुपये प्रति माह, पोस्टिंगः सीडीईआईसी - मुंबई - 01 और अहमदाबाद - 01 **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभवः** क्लिनिकल साइकोलॉजी/रिहैबिलिटेशन साइकोलॉजी/साइकोलॉजी में एम.फिल/एम.ए.या आरसीआई द्वारा मान्यता प्राप्त समकक्ष योग्यता, साथ ही योग्यता प्राप्त करने के बाद कम से कम 2 वर्ष का प्रासंगिक अनुभव.
23	**ऑक्यूपेशनल थेरेपिस्ट (सी)** – 02 पद, समेकित मासिक वेतन 50000/- रुपये प्रति माह, पोस्टिंगः सीडीईआईसी- मुंबई-01 और अहमदाबाद-01 **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** बीओटी या उससे उच्चतर योग्यता, साथ ही योग्यता प्राप्त करने के बाद कम से कम 2 वर्ष का प्रासंगिक अनुभव.
24	**ऑडियोलॉजिस्ट और स्पीच लैंग्वेज पैथोलॉजिस्ट (एएसएलपी)** के 2 पद, मासिक वेतनः 50000/- रुपये प्रति माह, पोस्टिंगः सीडीईआईसी-मुंबई-01 और अहमदाबाद-01 **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** बीएएसएलपी या उससे उच्चतर योग्यता, साथ ही योग्यता प्राप्त करने के बाद कम से कम 2 वर्ष का प्रासंगिक अनुभव.
25	**अर्ली इंटरवेंशनिस्ट (सी)** – 02 पद, मासिक वेतन 50000/- रुपये प्रति माह. पोस्टिंगः सीडीईआईसी - मुंबई-01 और अहमदाबाद-01 **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभवः** आरसीआई द्वारा मान्यताप्राप्त पीजीडीईआई या बीओटी/बीपीटी/अन्य आरसीआई-मान्यताप्राप्त पुनर्वास पेशेवर, जिनके पास प्रशिक्षण/अनुभव हो और योग्यता प्राप्त करने के बाद कम से कम 2 वर्ष का प्रासंगिक अनुभव हो.
26	**विशेष शिक्षक (एक बौद्धिक अक्षमता के लिए और एक अन्य अक्षमता श्रेणी के लिए; क्रॉस डिसेबिलिटी अनुभव को प्राथमिकता) (सी)**– 04 पद, समेकित मासिक पारिश्रमिक 50000/- रुपये प्रति माह, पोस्टिंगः सीडीईआईसी-मुंबई-02 और अहमदाबाद- 02. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** संबंधित क्षेत्र में बी.एड. (विशेष शिक्षा), साथ ही योग्यता प्राप्त करने के बाद कम से कम 2 वर्ष का प्रासंगिक अनुभव.
27	**फिजियोथेरेपिस्ट (सी)**-04 पद, समेकित मासिक पारिश्रमिक 50000/- रुपये प्रति माह. पोस्टिंगः सीडीईआईसी-मुंबई-02 और अहमदाबाद-02. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभवः** कम से कम 2 वर्ष के प्रासंगिक अनुभव के साथ बीपीटी
28	**नर्स (सी)** – 02 पद, समेकित मासिक वेतन 42000/- रुपये प्रति माह, पोस्टिंगः सीडीईआईसी-मुंबई-01 और अहमदाबाद-01 **शैक्षिक योग्यता एवं अनुभवः** नर्सिंग में डिप्लोमा योग्यता प्राप्त करने के बाद कम से कम 2 वर्ष का प्रासंगिक अनुभव होना चाहिए.
29	**प्रशिक्षित केयरगिवर (सी)** – 04 पद, समेकित मासिक वेतन 30000/- रुपये प्रति माह. पदः सीडीईआईसी - मुंबई - 02 और अहमदाबाद - 02 **शैक्षिक योग्यता एवं अनुभवः** एआरसीआई द्वारा प्रमाणित सीबीआईडी/सीसीसीजी/सीसीसीजी-पी प्रमाणपत्र या समकक्ष योग्यता वाला दिव्यांग मित्र.
30	**आया/क्लीनर (सी)**–02 पद, समेकित मासिक पारिश्रमिक 22000/- रुपये. पोस्टिंगः सीडीईआईसी-मुंबई-01 और अहमदाबाद-01. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** अर्द्ध कुशल
31	**एक्टिविटी टीचर (पूर्णकालिक) (सी)**–02 पद, समेकित मासिक पारिश्रमिक 42000/- रुपये प्रति माह. पोस्टिंगः सीडीईआईसी-मुंबई-01 और अहमदाबाद-01. **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** मान्यताप्राप्त संस्थान से संगीत, नृत्य, ललित कला, मनोरंजन, प्रारंभिक बाल्यावस्था शिक्षा, योग या समकक्ष योग्यता में न्यूनतम प्रमाण पत्र/डिप्लोमा के साथ डी.एड./बी.एड. की डिग्री. विकासात्मक अक्षमताओं वाले बच्चों के साथ काम करने का अनुभव रखने वाले उम्मीदवारों को प्राथमिकता दी जाएगी, जिनके पास योग्यता प्राप्त करने के बाद कम से कम 2 वर्ष का प्रासंगिक अनुभव हो.
32	**सामाजिक कार्यकर्ता (सी)**–02 पद, समेकित मासिक पारिश्रमिक 42000/- रुपये प्रति माह. पोस्टिंगः सीडीईआईसी-मुंबई (1) और अहमदाबाद (1) **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव** एम.ए. (समाज कार्य) या डीसीबीआर/डीवीआर (आईडी) के साथ स्नातक, जिसमें न्यूनतम 2 वर्ष का प्रासंगिक योग्यता-पश्चात अनुभव हो.
33	**डेटा एंट्री ऑपरेटर (सी)** – 02 पद, 25000/- रुपये का समेकित मासिक वेतन. पोस्टिंगः सीडीईआईसी-मुंबई (1) और अहमदाबाद (1). **शैक्षणिक योग्यता और अनुभव** कंप्यूटर का ज्ञान रखने वाला स्नातक

सामान्य शर्तें:

i. आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में ही जमा किया जाना चाहिए और उम्मीदवार द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित होना चाहिए. इसके साथ ही मार्कशीट/प्रमाणपत्र/आयु, अनुभव/सीआरआर क्रमांक और श्रेणी, वेतन, विकलांगता आदि से संबंधित अन्य प्रासंगिक दस्तावेजों की स्व-सत्यापित फोटोकॉपी संलग्न होनी चाहिए. आवेदन पत्र **निदेशक, अली यावर जंग राष्ट्रीय वाक् एवं श्रवण दिव्यांगजन संस्थान, के.सी. मार्ग, बांद्रा रिक्लेमेशन, बांद्रा (पश्चिम), मुंबई 400050 के पते पर रोजगार समाचार में विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से 21 दिनों के भीतर पंजीकृत/स्पीड पोस्ट/कूरियर के माध्यम से पहुंच जाना चाहिए.**

ii. उम्मीदवारों को लिफाफे के ऊपर आवेदन किए गए पद का नाम और विज्ञापन संख्या लिखनी चाहिए. एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करने हेतु अलग-अलग लिफाफों का प्रयोग करें.

iii. अली यावर जंग राष्ट्रीय वाक् एवं श्रवण दिव्यांगजन संस्थान के निदेशक के नाम पर मुंबई में देय 300/- रुपये (केवल तीन सौ रुपये) प्रति पद/प्रति व्यक्ति का डिमांड ड्राफ्ट (गैर-वापसी योग्य) आवेदन के साथ जमा करना अनिवार्य है. प्रत्येक पद के लिए अलग आवेदन जमा करना होगा. उम्मीदवार को डिमांड ड्राफ्ट के पीछे अपना नाम और आवेदन किए गए पद का स्पष्ट उल्लेख करना चाहिए.

iv. देर से प्राप्त आवेदन, किसी भी प्रकार से अपूर्ण आवेदन, या जिनके साथ मार्कशीट/प्रमाणपत्र/आयु, अनुभव/अन्य प्रासंगिक दस्तावेजों की प्रतियां, फोटो, शुल्क, हस्ताक्षर संलग्न न हों, या जो निर्धारित प्रारूप में न हों, उन्हें तुरंत अस्वीकार कर दिया जाएगा. डाक में देरी के लिए संस्थान जिम्मेदार नहीं होगा.

v. आवेदन करने से पहले उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित करना होगा कि वे विज्ञापन में निर्दिष्ट पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं. यदि भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में कोई उम्मीदवार अपात्र पाया जाता है, तो उसे अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा और उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी. किसी भी स्तर पर जानकारी छिपाना या गलत जानकारी प्रस्तुत करना उम्मीदवारी रद्द करने का कारण बनेगा.

vi. उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित करना होगा कि आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि तक, जहां भी लागू हो, उनके पास आरसीआई, नई दिल्ली का वैध सीआरआर पंजीकरण नंबर या समकक्ष पंजीकरण हो..

vii. निर्धारित आवश्यक योग्यताएं और अनुभव न्यूनतम आवश्यकताएं हैं; मात्र इनके होने से यह गारंटी नहीं मिलती कि उम्मीदवार को साक्षात्कार/लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा.

viii. पात्रता, आवेदन की स्वीकृति या अस्वीकृति आदि के संबंध में सक्षम प्राधिकारी का निर्णय अंतिम और उम्मीदवारों पर बाध्यकारी होगा. इस संबंध में किसी भी प्रकार की पूछताछ या पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा. यदि चयन प्रक्रिया में किसी भी स्तर पर, नियुक्ति पत्र जारी होने के बाद भी, कोई अनजाने में हुई त्रुटि पाई जाती है, तो AYJNISHD(D) उम्मीदवार को भेजे गए किसी भी संचार को वापस लेने, रद्द करने या संशोधित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है.

ix. चयन प्रक्रिया से संबंधित सभी पत्राचार (तिथि, स्थान, समय आदि) योग्य उम्मीदवारों को ईमेल/स्पीड पोस्ट के माध्यम से भेजे जाएंगे. किसी भी कारण से कोई भी सूचना प्राप्त न होने पर संस्थान उत्तरदायी नहीं होगा..

x. चयनित न होने वाले या साक्षात्कार/लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा के लिए न बुलाए गए उम्मीदवारों को उत्तर भेजने के लिए संस्थान जिम्मेदार नहीं होगा..

xi. उम्मीदवारों को कोई टीए/डीए नहीं दिया जाएगा.

xii. किसी भी प्रकार का राजनीतिक/सरकारी हस्तक्षेप, प्रभाव, प्रचार या दबाव उम्मीदवारी को अयोग्य घोषित कर देगा और उचित कार्रवाई की जाएगी. इस संबंध में किसी भी प्रकार का पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा.

xiii. संस्थान बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी आवेदनों को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है.

xiv. किसी भी प्रकार की अंतरिम पूछताछ, पत्राचार या संचार पर विचार नहीं किया जाएगा. भर्ती संबंधी कोई भी शुद्धिपत्र, विज्ञापन में संशोधन या अन्य जानकारी मुंबई स्थित एवाईजेएनआईएसएचडी (डी) की आधिकारिक वेबसाइट पर प्रकाशित की जाएगी. आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे अद्यतन जानकारी के लिए नियमित रूप से **http://ayjnishd.nic.in** पर जाएं.

xv. संस्थान बिना कोई कारण बताए विज्ञापन या उसके किसी भाग को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है. अधिसूचित रिक्ति के रद्द होने की स्थिति में, उम्मीदवारों द्वारा भुगतान किया गया आवेदन शुल्क वापस नहीं किया जाएगा.

xvi. एवाईजेएनआईएसएचडी(डी) चयनित उम्मीदवार को प्रस्ताव पत्र जारी करने की नियुक्ति प्रक्रिया पूरी होने के बाद, यानी छह महीने की अवधि तक ही गैर-शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों के आवेदन डेटा को अपने पास रखेगा.

(शेष पृष्ठ 55 पर)

(पृष्ठ 54 का शेष)

xvii. संविदात्मक नियुक्ति पूर्णकालिक आधार पर होगी, और उम्मीदवार को नियुक्ति की अवधि के दौरान कोई अन्य वाणिज्यिक कार्य करने की अनुमति नहीं होगी.

xviii. सक्षम प्राधिकारी द्वारा संविदा कर्मचारियों की नियुक्ति किसी भी समय बिना कोई कारण बताए, 30 दिन का नोटिस देकर समाप्त की जा सकती है. इसी प्रकार, यदि कोई सलाहकार/संविदात्मक कर्मचारी इस्तीफा देना चाहता है, तो वह 30 दिन का अग्रिम नोटिस देकर या उसके बदले पारिश्रमिक प्राप्त करके ऐसा कर सकता है.

xix. नियुक्ति संस्थान के वर्तमान में लागू नियमों, विनियमों, शर्तों और प्रावधानों द्वारा शासित होगी, जो समय-समय पर डीईपीडब्ल्यूडी/संस्थान/एनबीएर-आरसीआई द्वारा बनाए, संशोधित, परिवर्तित या विस्तारित किए जा सकते हैं.

xx. एक निश्चित मासिक पारिश्रमिक देय होगा, और ऐसा पारिश्रमिक अनुबंध की शर्तों और प्रावधानों के अनुसार विनियमित किया जा सकता है. कोई अन्य भत्ता देय नहीं होगा.

xxi. निर्धारित वार्षिक वेतन वृद्धि अनुबंध की अवधि के दौरान दी जाएगी.

xxii. जहां भी स्वीकार्य हो, सवैतनिक अवकाश संबंधित योजना, एनबीईआर दिशानिर्देशों और संबंधित संस्थान/सीआरसी के लागू नियमों/नीति के प्रावधानों के अनुसार प्रदान किया जा सकता है.

xxiii. नियुक्ति की अवधि सामान्यतः प्रारंभिक रूप से 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी, जिसे अधिकतम अवधि 5 वर्ष तक बढ़ाया जा सकता है. 3 वर्ष से अधिक के विस्तार के लिए संस्थान की शासी परिषद/संस्थान की कार्यकारी परिषद के अध्यक्ष की स्वीकृति आवश्यक होगी. किसी भी स्थिति में नियुक्ति 5 वर्ष से अधिक नहीं बढ़ाई जाएगी.

xxiv. समूह 'ए' पदों के मामले में, अनुबंध को निदेशक, एवाईजेएनआईएसएचडी(डी) द्वारा आरंभ किए गए और संयुक्त सचिव द्वारा समीक्षा किए गए वार्षिक प्रदर्शन मूल्यांकन के आधार पर कुल 3 वर्ष की अवधि के लिए नवीनीकृत किया जा सकता है.

xxv. समूह 'बी' और 'सी' पदों के मामले में, वार्षिक प्रदर्शन मूल्यांकन और निदेशक द्वारा गठित समिति की सिफारिश के आधार पर, एवाईजेएनआईएसएचडी(डी) के निदेशक द्वारा अनुबंध को अधिकतम 3 वर्ष की अवधि के लिए नवीनीकृत किया जा सकता है.

xxvi. सरकारी/सहायता प्राप्त/स्वायत्त निकायों में कार्यरत उम्मीदवारों को विधिवत भरे हुए फॉर्म के साथ नियोक्ता द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र संलग्न करना चाहिए.

निदेशक

अली यावर जंग राष्ट्रीय वाक् एवं श्रवण दिव्यांगजन संस्थान (डी)

के.सी. मार्ग, बांद्रा रिक्लेमेशन, बांद्रा (पश्चिम), मुंबई 400050

आवेदन फार्म

(प्रत्येक पद के लिए एक आवेदन)

विज्ञापन सं.	:	
		हाल ही की पासपोर्ट आकार की फोटो चिपकाएं और स्वयं सत्यापित करें.
आवेदित अनुबंध आधारित पद का नाम	:	
स्थान (कृपया किसी एक पर सही का निशान लगाएं)	:	एवाईजेएनआईएसएचडी(डी)- मुख्यालय मुंबई
		एवाईजेएनआईएसएचडी(डी)- आरसी नोएडा
		एवाईजेएनआईएसएचडी(डी)- आरसी सिकंदराबाद
		एवाईजेएनआईएसएचडी(डी)-आरसी जनला
		एवाईजेएनआईएसएचडी(डी)-आरसी कोलकाता
		सीआरसी-गोवा
		सीआरसी-नागपुर
		सीआरसी-छतरपुर
		सीआरसी-अहमदाबाद
		एवाईजेएनआईएसएचडी(डी), मुंबई के एनबीईआर-आरसीआई
		सीडीईआईसी-मुंबई
		सीडीईआईसीएस-सीआरसी, अहमदाबाद
डिमांड ड्राफ्ट का विवरण	:	राशि रु.
डीडी नं.		डीडी दिनांक / बैंक द्वारा जारी करने की तिथि

1	पूरा नाम (बड़े अक्षरों में)	:	
2	पिता/ पति का नाम	:	
3	पुरुष/ महिला और वैवाहिक स्थिति	:	पुरुष / महिला / अन्य / विवाहित / अविवाहित
4	पिन कोड सहित स्थाई पता	:	
5	पिन कोड सहित पत्राचार का पता	:	
6	संपर्क सूत्र (फोन नंबर और ईमेल)	:	मो. नं. / ई-मेलः
7	(ए) जन्मतिथि (आयु के प्रमाण के रूप में स्वसत्यापित प्रति संलग्न करें)	:	तिथि / माह / वर्ष
	(बी) आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि पर आयु	:	वर्ष / माह / दिन
8	राष्ट्रीयता	:	
9	धर्म	:	
10	(ए) अपनी श्रेणी बताएं (सामान्य/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग/पूर्व-सैनिक) (स्वसत्यापित प्रमाण पत्र संलग्न करें)	:	
	(बी) क्या दिव्यांगजन से संबंधित हैं (हां/नहीं) (यदि हां, तो प्रमाण पत्र की स्वसत्यापित प्रति संलग्न करें)	:	यदि हां, वीडी/एच.आई/एलडी/कोई अन्य प्रतिशत दिव्यांगता

11	क्या किसी परिषद (आरसीपीएमसी/किसी अन्य पंजीकृत राज्य परिषद) के साथ पंजीकृत है? (यदि हां तो प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें)	:	पंजीकरण की तिथि	पंजीकरण संख्या	वैधता की तिथि / परिषद का नाम

12. वर्तमान रोजगारः सरकारी/सहायता प्राप्त/स्वायत्त निकाय जैसे राष्ट्रीय सरकारी निकाय/राष्ट्रीय सरकारी निकाय/निजी क्षेत्रः (यदि लागू हो तो वर्तमान नियोक्ता द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें)

13. दसवीं कक्षा से आगे की शैक्षणिक योग्यताएं (मार्कशीट और प्रमाण पत्रों की स्व-सत्यापित प्रतियां संलग्न करें) (आवश्यकतानुसार पंक्तियाँ जोड़ें)

उत्तीर्ण परीक्षा	उत्तीर्णता का वर्ष	अंको का विवरण: अधिकतम अंक	अंको का विवरण: प्राप्तांक	प्रतिशत प्राप्तांक	डिविजन/क्लास	बोर्ड/विश्व-विद्यालय	कॉलेज/संस्थान	परीक्षा के विषय

14. व्यावसायिक/तकनीकी योग्यताएँ (स्व-सत्यापित मार्कशीट और प्रमाण पत्रों की प्रतियाँ संलग्न करें) (पंक्तियां जोड़ें)

उत्तीर्ण परीक्षा	उत्तीर्णता का वर्ष	अंको का विवरण: अधिकतम अंक	अंको का विवरण: प्राप्तांक	प्रतिशत प्राप्तांक	डिविजन/क्लास	बोर्ड/विश्वविद्यालय	कॉलेज/संस्थान	परीक्षा के विषय

15. कार्य अनुभव (नवीनतम अनुभव पहले और प्रत्येक अनुभव का प्रमाण संलग्न करें) जमा करने की अंतिम तिथि तक. आवेदन का विवरण (आवश्यकतानुसार पंक्तियां जोड़ें).

संगठन का नाम और पता	पदनाम नौकरी का प्रकार (नियमित/अनुबंध)	वेतनमान और ग्रेड वेतन/समेकित	सेवा की अवधि: तिथि से	तिथि तक	वर्ष की कुल संख्या	माह की कुल संख्या	कार्य की प्रकृति और उत्तरदायित्व का स्तर

(शेष पृष्ठ 56 पर)

झारखंड अंतरिक्ष अनुप्रयोग केंद्र

JSAC

सूचना प्रौद्योगिकी एवं ई-गवर्नेंस विभाग

अभियंता छात्रावास-I, गोल चक्कर, धुर्वा, रांची-834004

दूरभाष : 0651 - 2401719 : ई-मेल - directorjsac@gmail.com

विज्ञापन सं.: JSAC/2026/01 दिनांक : 12/10/2026

भर्ती सूचना

झारखंड अंतरिक्ष अनुप्रयोग केंद्र, सूचना प्रौद्योगिकी एवं ई-गवर्नेंस विभाग, झारखंड सरकार द्वारा 'झारखंड राज्य में ड्रोन आधारित सर्वेक्षण हेतु अवसंरचना का विकास' परियोजना में रिसर्च एसोसिएट (आरए) तथा '1:50,000 पैमाने पर भू-आवरण/भू-उपयोग का आकलन एवं परिवर्तन विश्लेषण' परियोजना में जूनियर प्रोजेक्ट असिस्टेंट (जेपीए) के पदों को पूर्णतः संविदा आधार पर भरने के लिए उपयुक्त उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं.

नियुक्ति संबंधी सामान्य नियम एवं शर्तें, पदों के लिए अपेक्षित अर्हता एवं अनुभव, अन्य विवरण तथा आवेदन पत्र वेबसाइट https://jsac.jharkhand.gov.in पर देखे और डाउनलोड किए जा सकते हैं। भर्ती प्रक्रिया से संबंधित महत्वपूर्ण तिथियां निम्नानुसार हैं:

1. ऑनलाइन आवेदन प्रारंभ होने की तिथि — 21.10.2026
2. ऑनलाइन आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम तिथि — 18.11.2026
3. आवेदन पत्र की हार्ड कॉपी जमा करने की अंतिम तिथि — 25.11.2026

EN 29/83

निदेशक, जेएसएसी

(पृष्ठ 55 का शेष)

16.	आवश्यक और वांछनीय प्रशिक्षणों के अतिरिक्त, यदि कोई अन्य व्यावसायिक प्रशिक्षण हो, तो उसका विवरण.	:	
17.	कोई अन्य प्रासंगिक जानकारी जो आप देना चाहें.	:	

घोषणा

मैं एतद्द्वारा घोषणा करता/करती हूं कि मैंने विज्ञापन में दिए गए सभी प्रावधान पढ़ लिए हैं और इस आवेदन में मेरे द्वारा दिए गए सभी कथन और जानकारी मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण और सही हैं. यदि परीक्षा/साक्षात्कार से पहले या बाद में या नियुक्ति अवधि के दौरान कोई भी जानकारी या उसका कोई भाग गलत, असत्य या छुपाया हुआ पाया जाता है, तो मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति बिना किसी सूचना या मुआवजे के स्वतः रद्द/वापस भेज दी जाएगी/समाप्त कर दी जाएगी.

तारीख : .....

स्थानः .....

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

CBC 38107/11/0005/2627 **EN 29/80**

भारतीय अन्तर्देशीय जलमार्ग प्राधिकरण
Inland Waterways Authority of India

(पत्तन, पोत परिवहन और जलमार्ग मंत्रालय, भारत सरकार)
ए-13, सेक्टर-1, नोएडा-201301 (उत्तर प्रदेश)
दूरभाष : 0120-2474050 एवं 2544036

संक्षिप्त रोज़गार सूचना सं. IWAI-17011/5/2025-ADMIN RECTT

दिनांक 08.10.2026

भारतीय अंतर्देशीय जलमार्ग प्राधिकरण (आईडब्ल्यूएआई) में **अनुभाग अधिकारी** के दो रिक्त पदों को प्रारंभ में 03 वर्ष की अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरने हेतु केंद्र/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/सांविधिक अथवा स्वायत्त निकायों के कार्यालयों में कार्यरत भारतीय नागरिकों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं.

आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि रोजगार समाचार में इस विज्ञापन के प्रकाशन की तारीख से **45 दिन** है. निर्धारित प्रपत्र में आवेदन उचित माध्यम से **सहायक सचिव (प्रशासन एवं स्थापना), भारतीय अंतर्देशीय जलमार्ग प्राधिकरण, ए-13, सेक्टर-1, नोएडा-201301** (उत्तर प्रदेश) को प्रमाणपत्रों की स्व-सत्यापित प्रतियों तथा पिछले 5 वर्षों की एपीएआर आदि के साथ केवल पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा भेजे जाने चाहिए. अधिक जानकारी के लिए **www.iwai.gov.in** देखें.

EN 29/95 **सचिव**

इंस्ट्रूमेंटेशन लिमिटेड
(भारत सरकार का उद्यम)
कांजीकोड पश्चिम, पलक्कड़, केरल-678623

[विज्ञापन सं. 02/2026]

अधिकारी श्रेणी में निश्चित अवधि के रोज़गार (एफटीई) के लिए अनुभवी कार्मिकों की आवश्यकता

विवरण	पद/अर्हता
1. पद एवं रिक्तियों की संख्या	**वरिष्ठ** अभियंता (**वाणिज्यिक**) - 02 पद (ई2 ग्रेड)
अर्हता	प्रथम श्रेणी के साथ बीई/बीटेक (मैकेनिकल).
2. पद एवं रिक्तियों की संख्या	**वरिष्ठ अभियंता (गुणवत्ता नियंत्रण) - 01 पद (ई2 ग्रेड)**
अर्हता	प्रथम श्रेणी के साथ बीई/बीटेक (मैकेनिकल).
3. पद एवं रिक्तियों की संख्या	**वरिष्ठ अभियंता (एफ एंड ए) - 01 पद (ई2 ग्रेड)**
अर्हता	प्रथम श्रेणी के साथ बीटेक (आईटी/सीएस) अथवा एमसीए.
उपर्युक्त सभी ई2 ग्रेड पदों का वेतनमान : रु. 50,000-1,60,000	
वेतनमान आईडीए-2017 वेतनमानों के अनुसार होगा. मूल वेतन के अतिरिक्त महंगाई भत्ता (डीए), मकान किराया भत्ता (एचआरए), मूल वेतन के 35 प्रतिशत की दर से अनुलाभ, अर्जित अवकाश, भविष्य निधि, उपदान (यदि लागू हो) तथा स्वयं और परिवार के लिए चिकित्सा सुविधाएं पारिश्रमिक पैकेज का हिस्सा होंगी.	
आयु में छूट, विस्तृत अर्हता, आरक्षण, अनुभव, आयु आदि की जानकारी के लिए कंपनी की वेबसाइट **www.ilpgt.com** देखें. **आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि 26.10.2026 है.**	

EN 29/6 **विभागाध्यक्ष एवं प्रबंधक (कार्मिक एवं प्रशासन)**

सं. ए-35018/03/2026-प्रशा.I

भारत सरकार

विद्युत मंत्रालय
श्रम शक्ति भवन, रफी मार्ग, नई दिल्ली-110001

दिनांकः 06 अक्तूबर, 2026

केंद्रीय विद्युत प्राधिकरण में सदस्य (ताप विद्युत) के पद पर प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक अनुबंध के आधार पर नियुक्ति के लिए आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को 30 दिनों तक बढ़ाना.

केंद्रीय विद्युत प्राधिकरण (सीईए) के **सदस्य (ताप विद्युत)** का पद इस मंत्रालय के रिक्ति परिपत्र दिनांक 14.08.2026 के माध्यम से प्रसारित किया गया था और रोज़गार समाचार में 29 अगस्त-04 सितंबर 2026 को विज्ञापित किया गया था, जिसमें आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि विज्ञापन के प्रकाशन की तारीख से **45 दिन** अर्थात **12.10.2026** थी.

2. सदस्य (ताप विद्युत), सीईए के पद हेतु आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को तीस दिनों की अवधि **11.11.2026** तक बढ़ा दिया गया है. अन्य सभी नियम एवं शर्तें दिनांक 14.08.2026 के रिक्ति परिपत्र में उल्लेखित के समान ही रहेगी.

3. पूर्व विज्ञापन/रिक्ति परिपत्र के जवाब में प्राप्त सभी आवेदनों पर वर्तमान चयन प्रक्रिया में विचार किया जाएगा. तद्नुसार, जिन उम्मीदवारों ने पहले ही आवेदन कर दिया है, उन्हें पुनः आवेदन जमा करने की आवश्यकता नहीं है.

4. अंतिम तिथि के पश्चात् अथवा निर्धारित दस्तावेजों/जानकारी के बिना प्राप्त आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा. **EN 29/55**

इंस्ट्रूमेंटेशन लिमिटेड
(भारत सरकार का उद्यम)
कांजीकोड पश्चिम, पलक्कड़, केरल-678623

[विज्ञापन सं. 03/2026]

कामगार श्रेणी में निश्चित अवधि के रोज़गार (एफटीई) के लिए अनुभवी कार्मिकों की आवश्यकता

विवरण	पद/अर्हता
1. पद एवं रिक्तियों की संख्या	टर्नर ग्रेड **'सी' - 03 पद**
अर्हता	आईटीआई (टर्नर) के साथ राष्ट्रीय शिक्षुता प्रमाणपत्र.
2. पद एवं रिक्तियों की संख्या	फिटर ग्रेड **'सी' - 01 पद**
अर्हता	आईटीआई (फिटर) के साथ राष्ट्रीय शिक्षुता प्रमाणपत्र.
3. पद एवं रिक्तियों की संख्या	**मशीनिस्ट ग्रेड 'सी' - 01 पद**
अर्हता	आईटीआई (मशीनिस्ट) के साथ राष्ट्रीय शिक्षुता प्रमाणपत्र.
4. पद एवं रिक्तियों की संख्या	**वेल्डर ग्रेड 'सी' - 01 पद**
अर्हता	आईटीआई (वेल्डर) के साथ राष्ट्रीय शिक्षुता प्रमाणपत्र।
5. पद एवं रिक्तियों की संख्या	इलेक्ट्रॉनिक्स **मैकेनिक ग्रेड 'सी' - 01 पद**
अर्हता	आईटीआई (इलेक्ट्रॉनिक्स मैकेनिक) के साथ राष्ट्रीय शिक्षुता प्रमाणपत्र.
6. पद एवं रिक्तियों की संख्या	**डीजल मैकेनिक ग्रेड 'सी' - 01 पद**
अर्हता	आईटीआई (डीजल मैकेनिक) के साथ राष्ट्रीय शिक्षुता प्रमाणपत्र.
7. पद एवं रिक्तियों की संख्या	इलेक्ट्रीशियन ग्रेड **'सी' - 01 पद**
अर्हता	आईटीआई (इलेक्ट्रीशियन) के साथ राष्ट्रीय शिक्षुता प्रमाणपत्र.
उपर्युक्त सभी ग्रेड 'सी' श्रेणियों का वेतनमानः रु. 14,700-86,000	
वेतनमान आईडीए-2017 वेतनमानों के अनुसार होगा. मूल वेतन के अतिरिक्त महंगाई भत्ता (डीए), मकान किराया भत्ता (एचआरए), मूल वेतन के 35 प्रतिशत की दर से अनुलाभ, अर्जित अवकाश, भविष्य निधि, उपदान (यदि लागू हो) तथा स्वयं और परिवार के लिए चिकित्सा सुविधाएं पारिश्रमिक पैकेज का हिस्सा होंगी.	

आयु में छूट, विस्तृत अर्हता, आरक्षण, अनुभव, आयु आदि की जानकारी के लिए कंपनी की वेबसाइट **www.ilpgt.com** देखें. आवेदन प्राप्त होने की **अंतिम तिथि 26.10.2026** है.

प्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (कार्मिक एवं प्रशासन)

EN 29/7

कृत्रिम ज्ञान तथा रोबोटिकी केन्द्र
रक्षा अनुसंधान तथा विकास संगठन
सी.वी.रामन नगर, बेंगलुरु 560093, कर्नाटक

जे.आर.एफ. के लिए वॉक्-इन-इंटरव्यू

पदः जे.आर.एफ.- 01 रिक्ति

विषयः गणित

आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथिः **30 अक्तूबर 2026 साक्षात्कारः 24 नवंबर 2026**

योग्यता एवं अन्य संबंधित जानकारी के विस्तृत विवरण हेतु कृपया डी.आर.डी.ओ. की आधिकारिक वेबसाइट **(https://www.drdo.gov.in)** पर लॉग ऑन करें अथवा **jrfcair2026@gmail.com** पर ई-मेल करें.

CBC 10301/11/0118/2627 **EN 29/66**

भारत सरकार, रक्षा मंत्रालय, रक्षा उत्पादन विभाग
गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय
गुणवत्ता आश्वासन नियंत्रक कार्यालय (सामान्य भंडार)

विज्ञापन सं. सीक्यूए (जीएस)/2026/1

प्रयुक्त संक्षिप्ताक्षरः-

डीजीक्यूए- गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय, **डीसी**- विभागीय उम्मीदवार, **ईएसएम**- पूर्व सैनिक, **ईडब्ल्यूएस**- आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग, **आईटीआई**- औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान, **एनओसी**.- अनापत्ति प्रमाण पत्र, **ओबीसी**- अन्य पिछड़ा वर्ग, **पीडब्ल्यूबीडी**- मानक विकलांगता वाला व्यक्ति, **एससी**.- अनुसूचित जाति, **एसटी**- अनुसूचित जनजाति, **यूआर**- अनारक्षित.

1. भारत सरकार के रक्षा मंत्रालय, रक्षा उत्पादन विभाग के गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय में 11 तकनीशियन (कुशल) और 21 तकनीशियन (अर्ध-कुशल), समूह 'सी' अलिपिकीय औद्योगिक पदों पर सीधी भर्ती के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। पदों और स्थानों का विवरण नीचे दिया गया है:

2. रिक्तियों का विवरण

		तकनीशियन (कुशल) रिक्तियां-11							तकनीशियन (अर्ध-कुशल) रिक्तियां- 21					
क्र.सं.	यूनिट	अना	अपिव	अजा	अजजा	ईडब्ल्यूएस	कुल		अना	अपिव	अजा	अजजा	ईडब्ल्यूएस	कुल
1	सीक्यूए (जीएस), कानपुर	4	1	–	–	–	5		3	–	–	–	–	3
2	सीक्यूए (टी एंड सी), कानपुर	–	–	–	–	–	0		3	–	–	–	–	3
3	सीक्यूए (एम), कानपुर	1	–	–	–	–	1		1	1	–	–	1	3
4	सीक्यूए (पीपी), कानपुर	–	–	–	–	–	0		1	–	–	–	1	2
5	एसक्यूएई (जीएस), कानपुर	–	1	1	–	–	2		2	2	–	–	1	5
6	एसक्यूएई (जीएस), नई दिल्ली	–	–	–	–	–	0		–	2	–	–	1	3
7	एसक्यूएई (जीएस), शाहजहांपुर	2	–	–	–	1	3		–	1	1	–	–	2
		7	2	1	0	1	11		10	6	1	0	4	21
		उपरोक्त पर क्षैतिज आरक्षण लागू है							उपरोक्त पर क्षैतिज आरक्षण लागू है					
		ईएसएम	10%						ईएसएम	10%				
		अग्निवीर	10%						अग्निवीर	10%				
									पीडब्ल्यू-बीडी	4%				

3. चयनित उम्मीदवारों को प्रारंभ में निम्नलिखित स्टेशनों पर दो वर्ष की परिवीक्षा अवधि पर नियुक्त किया जाएगा और वे भारत सरकार के मौजूदा नियमावली के अनुसार, आवश्यकतानुसार, भारत संघ की सीमाओं के भीतर कहीं भी सेवा करने के लिए उत्तरदायी होंगे, जिसमें क्षेत्रीय स्थान/दूरस्थ क्षेत्र भी शामिल हैं :-

3.1. कानपुर, उत्तर प्रदेश

3.2. नई दिल्ली

3.3. शाहजहांपुर, उत्तर प्रदेश

4. **शर्तें**: प्रत्येक उम्मीदवार केवल एक आवेदन जमा कर सकता है जिसमें विशिष्ट ट्रेड और स्टेशन का उल्लेख हो. यदि उम्मीदवार एक से अधिक आवेदन जमा करता है, तो उसके द्वारा जमा किए गए सभी आवेदन बिना कोई कारण बताए रद्द कर दिए जाएंगे. आवेदन जमा करने के बाद पद या पोस्टिंग स्टेशन में कोई परिवर्तन स्वीकार्य नहीं होगा। हालांकि, डीजीक्यूए संगठनात्मक आवश्यकता या योग्यता क्रम के आधार पर उम्मीदवार को भारत में कहीं भी तैनात करने का अधिकार सुरक्षित रखता है.

5. वेतन एवं पारिश्रमिक (सातवें सीपीसी वेतन मैट्रिक्स के अनुसार).

5.1. तकनीशियन (अर्ध-कुशल) - वेतन मैट्रिक्स स्तर-1 (18,000 रुपये से 56,900 रुपये).

5.2. तकनीशियन (कुशल) - वेतन मैट्रिक्स स्तर-2 (19,900 रुपये से 63,200 रुपये).

5.3. भर्ती किए गए उम्मीदवारों को उक्त वेतन स्तर के अनुसार वेतन मिलेगा और वे अन्य लागू लाभों और भत्तों के हकदार होंगे.

5.4. भर्ती किए गए उम्मीदवार भारत सरकार के मौजूदा नियमों के अनुसार राष्ट्रीय पेंशन योजना (एनपीएस) / यूनीफाइड पेंशन योजना (यूपीएस) के अंतर्गत कवर किए जाएंगे.

6. पात्रता मानदंड.

6.1. राष्ट्रीयता - केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन कर सकते हैं.

6.2. अनिवार्य योग्यताएं.

6.2.1. तकनीशियन (कुशल).

6.2.1.1. किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड से मैट्रिकुलेशन (10वीं कक्षा उत्तीर्ण) या समकक्ष.

6.2.1.2. निर्दिष्ट ट्रेड में आईटीआई उत्तीर्ण प्रमाण पत्र या इसके समकक्ष केंद्रीय सरकार या राज्य सरकारों द्वारा अनुमोदित रक्षा सेवा ट्रेड्समैन पाठ्यक्रम - कंप्यूटर हार्डवेयर और नेटवर्किंग, कंप्यूटर ऑपरेटर और प्रोग्रामिंग सहायक, कटिंग और सिलाई, इलेक्ट्रीशियन, फिटर, सूचना प्रौद्योगिकी और इलेक्ट्रॉनिक सिस्टम रखरखाव, इंस्ट्रूमेंट मैकेनिक, मशीनिस्ट, पेंटर, पैटर्न मेकर, प्लंबर, रेफ्रिजरेशन और एयर कंडीशनर मैकेनिक, टूल और डाई मेकर या औजार और डाई (जिग और फिक्स्चर).

6.2.1.3. किसी मान्यता प्राप्त संगठन या उपक्रम से निर्दिष्ट व्यापार में एक वर्ष का अनुभव.

6.2.1.4. पात्र उम्मीदवारों को उस पद के व्यापार में विभागीय व्यापार कौशल परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी जिसके लिए उम्मीदवारों को नियुक्ति के लिए विचार किया जा रहा है.

6.2.2. तकनीशियन (अर्ध-कुशल).

6.2.2.1. निर्दिष्ट ट्रेड में आईटीआई उत्तीर्ण प्रमाण पत्र या इसके समकक्ष रक्षा सेवा ट्रेड्समैन पाठ्यक्रम जिसे केंद्र सरकार या राज्य सरकारों द्वारा अनुमोदित किया गया हो, जैसे कि बुक बाइंडर, बढ़ई, कंप्यूटर हार्डवेयर और नेटवर्किंग, कंप्यूटर ऑपरेटर और प्रोग्रामिंग सहायक, कटिंग और सिलाई, इलेक्ट्रीशियन, फिटर, सूचना प्रौद्योगिकी और इलेक्ट्रॉनिक सिस्टम रखरखाव, इंस्ट्रूमेंट मैकेनिक, पेंटर, प्लंबर, रेफ्रिजरेशन और एयर कंडीशनर मैकेनिक, टूल और डाई मेकर या टूल्स और डाई (जिग और फिक्स्चर).

6.2.2.2. पात्र उम्मीदवारों को उस पद के व्यापार में विभागीय व्यापार कौशल परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी जिसके लिए उम्मीदवारों को नियुक्ति के लिए विचार किया जा रहा है.

6.3. आयु सीमा (आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि के अनुसार).

6.3.1. न्यूनतम आयु आवेदक की आयु आवेदन बंद होने की तिथि तक कम से कम 18 वर्ष होनी चाहिए.

6.3.2. अधिकतम आयु आवेदन के समय अधिकतम अनुमत आयु अंतिम तिथि इस प्रकार है:-

श्रेणी		अधिकतम आयु
अना/ईडब्ल्यूएस		27 वर्ष
अपिव		30 वर्ष
अजा / अजजा		32 वर्ष
वास्तविक उम्र से सैन्य सेवा की कटौती के बाद ईएसएम	अना	30 वर्ष
	अपिव	33 वर्ष
	अजा / अजजा	35 वर्ष
अग्निवीर	अना	32 वर्ष
	अपिव	35 वर्ष
	अजा / अजजा	37 वर्ष
कम से कम 3 वर्ष के अनुभव के साथ विभागीय उम्मीदवार (डीसी)	अना	40 वर
	अपिव	43 वर्ष
	अजा / अजजा	45 वर
दिव्यांगजनों के लिए आयु में छूट - कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के संबंधित दिशानिर्देशों के अनुसार		

6.3.3. **अनंतिम उम्मीदवारी** - आरक्षित श्रेणी में उम्मीदवारी तब तक अनंतिम रहेगी जब तक नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा संबंधित सहायक दस्तावेजों की सत्यता सुनिश्चित नहीं कर ली जाती.

6.3.4. **जाति प्रमाण पत्र**: अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अश्वेत जाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/विकलांग व्यक्ति/पीडब्ल्यूडी से संबंधित उम्मीदवारों को निम्नलिखित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण पत्र/अन्य प्रासंगिक प्रमाण पत्र की नवीनतम प्रति संलग्न करनी चाहिए:-

6.3.4.1. मुख्य महानगर मजिस्ट्रेट / अतिरिक्त मुख्य महानगर मजिस्ट्रेट / महानगर मजिस्ट्रेट.

6.3.4.2. तहसीलदार से कम रैंक का राजस्व अधिकारी और उस क्षेत्र का उप-विभागीय अधिकारी जहां उम्मीदवार और उनका परिवार रहता है.

6.3.4.3. जिला मजिस्ट्रेट / अतिरिक्त जिला मजिस्ट्रेट / कलेक्टर / उप कलेक्टर / आयुक्त / उप आयुक्त / अतिरिक्त उप आयुक्त / प्रथम श्रेणी वेतनभोगी मजिस्ट्रेट / उप मंडल मजिस्ट्रेट / तालुका मजिस्ट्रेट / कार्यकारी मजिस्ट्रेट / अतिरिक्त सहायक आयुक्त (प्रथम श्रेणी वेतनभोगी मजिस्ट्रेट के पद से नीचे नहीं).

6.3.5. ईडब्ल्यूएस के अंतर्गत आरक्षण का लाभ सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए अनुलग्नक-IV के अनुसार आय और संपत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर लागू होगा.

6.4. ईएसएम/अग्निवीर.

6.4.1. ईएसएम/अग्निवीर को ई-पीपीओ की प्रति/डिस्चार्ज सर्टिफिकेट की प्रति जमा करनी होगी.

6.4.2. ईएसएम/अग्निवीर को सक्षम प्राधिकारियों द्वारा जारी आवश्यक समतुल्यता प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा, जब भी उनके द्वारा प्राप्त योग्यता विज्ञापित और आवेदन किए गए पद की आवश्यक योग्यता से भिन्न हो.

6.4.3. ऐसे ईएसएम/अग्निवीर जो इस विज्ञापन के लिए आवेदन करते समय केंद्रीय सरकार/राज्य सरकार के अधीन किसी भी संस्थान में ग्रुप सी और डी पदों पर ईएसएम/अग्निवीर के लिए आरक्षण कोटा के तहत नियमित आधार पर रोजगार प्राप्त कर चुके हैं, वे ईएसएम/अग्निवीर श्रेणी में आरक्षण के लिए पात्र नहीं होंगे.

6.4.4. यदि ईएसएम/अग्निवीर ने इस विज्ञापन के लिए आवेदन करने के बाद ईएसएम/अग्निवीर के लिए आरक्षित कोटा के तहत किसी भी संस्थान में नियमित आधार पर रोजगार प्राप्त कर लिया है, तो उसे संबंधित नियोक्ता को इस विज्ञापन के लिए अपने आवेदन की तिथिवार जानकारी के साथ स्व-घोषणा/वचन देना होगा. इस घोषणा/वचन की पावती प्रति, नियोक्ता से प्राप्त उत्तर स्वीकृति प्रमाण पत्र और अनुलग्नक III के अनुसार स्व-घोषणा को दस्तावेज सत्यापन के दौरान प्रस्तुत करना होगा, अन्यथा उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी.

6.5. आयु में छूट का दावा करने वाले केंद्र सरकार के नागरिक कर्मचारियों के पास उनके कार्यालय से निर्धारित प्रारूप (अनुलग्नक I) में निरंतर सेवा की अवधि का प्रमाण पत्र होना चाहिए, जो आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि तक तीन वर्ष से कम नहीं होनी चाहिए. चयन होने की स्थिति में, आवेदन की तिथि से लेकर नियुक्ति के समय तक उन्हें केंद्र सरकार के नागरिक कर्मचारी का दर्जा प्राप्त रहेगा.

7. अयोग्यता - कोई भी व्यक्ति नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा जो:-

7.1. किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह किया है या विवाह अनुबंध किया है जिसका जीवनसाथी जीवित है, या

7.2. यदि किसी व्यक्ति का जीवित जीवनसाथी है और उसने किसी अन्य व्यक्ति से विवाह किया है या विवाह अनुबंध किया है, तो सरकार, यदि संतुष्ट है कि ऐसा विवाह उस व्यक्ति और विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू व्यक्तिगत कानून के तहत अनुमेय है और ऐसा करने के अन्य आधार हैं, तो किसी भी व्यक्ति को इस नियम के संचालन से छूट दे सकती है.

7.3. आपराधिक अपराधों से संबद्धता के लिए दोषी ठहराया गया है / मुकदमा चल रहा है.

8. मेडिकल फिटनेस.

8.1. उम्मीदवारों का मानसिक और शारीरिक स्वास्थ्य अच्छा होना चाहिए और उनमें कोई ऐसी शारीरिक विकृति नहीं होनी चाहिए जो उनके कर्तव्यों के कुशल निर्वहन में बाधा उत्पन्न करे. नियुक्ति पत्र जारी होने से पहले, अनंतिम रूप से चयनित उम्मीदवारों को सक्षम प्राधिकारी (सरकारी अस्पताल) द्वारा निर्धारित चिकित्सा परीक्षा से गुजरना होगा. यदि कोई उम्मीदवार अयोग्य पाया जाता है, तो उसे नियुक्ति का प्रस्ताव नहीं दिया जाएगा.

8.2. निर्धारित चिकित्सा प्राधिकारी द्वारा रात्रि अंधापन या रंग अंधापन से पीड़ित उम्मीदवारों को पद पर नियुक्ति के लिए चिकित्सकीय रूप से अयोग्य घोषित किया जाएगा. ऐसे उम्मीदवारों को भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में उनके प्रदर्शन के बावजूद चयन या नियुक्ति के लिए विचार नहीं किया जाएगा. ऐसे दृष्टि दोषों के संबंध में नामित चिकित्सा बोर्ड/चिकित्सा अधिकारी का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा.

9. आवेदन कैसे करें

9.1. आवेदन पत्र वाले लिफाफे पर स्पष्ट रूप से "तकनीशियन (कुशल) पद के लिए आवेदन" या "तकनीशियन (अर्ध-कुशल) पद के लिए आवेदन" अंकित होना चाहिए.

9.2. आवेदन पत्र केवल साधारण डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा नीचे दिए गए पते पर ही भेजा जाना चाहिए:-

नियंत्रक,
गुणवत्ता आश्वासन नियंत्रक कार्यालय (सामान्य भंडार),
डीजीक्यूए स्टोर्स कॉम्प्लेक्स, अशोक पथ, मीरपुर कैंट,
कानपुर -208004, उत्तर प्रदेश

9.3. निम्नलिखित दस्तावेज आवेदन का हिस्सा होंगे:-

9.3.1. आवेदन पत्र परिशिष्ट 'ए' के अनुसार निर्धारित प्रारूप पर विधिवत भरा हुआ आवेदन पत्र अंग्रेजी में ए4 साइज के कागज पर टाइप किया हुआ.

9.3.2. प्रवेश पत्र - परिशिष्ट 'बी' के अनुसार ए4 आकार के कागज पर दो (02) प्रवेश पत्र.

9.3.3. अपना पता लिखा हुआ लिफाफा - लिखित परीक्षा के लिए पात्र उम्मीदवारों को प्रवेश पत्र भेजने हेतु आवेदन के साथ 60 रुपये के डाक टिकट से चिपका हुआ एक (01) अपना पता लिखा हुआ लिफाफा (आकार 30 सेमी x 12 सेमी) जमा करना अनिवार्य है. यह सुनिश्चित करना आवेदक की जिम्मेदारी है कि लिफाफे पर अंकित पता सही हो, ताकि प्रवेश पत्र आवेदक तक पहुंच सके। स्व-संबोधित लिफाफे पर गलत डाक पता लिखने/छपाने के कारण आवेदक को प्रवेश पत्र न मिलने की स्थिति में संगठन जिम्मेदार नहीं होगा. प्रवेश पत्र पर पते को दोबारा लिखना अनुमत नहीं है.

9.3.4. पासपोर्ट आकार की तस्वीरें - तीन (03) हाल ही की पासपोर्ट आकार की तस्वीरें, एक आवेदन पत्र पर उपयुक्त बॉक्स में चिपकाई गई और अन्य दो स्व-हस्ताक्षरित, प्रत्येक प्रवेश पत्र पर उपयुक्त बॉक्स में चिपकाई गई तथा लागू परिशिष्ट और अनुलग्नक के अनुसार अतिरिक्त तस्वीरें.

9.3.5. सरकारी सेवा/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम में कार्यरत उम्मीदवारों को अपने कार्यालय/संस्थान के प्रमुख से यह प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा कि आवेदक के विरुद्ध कोई सतर्कता या अनुशासनात्मक मामला लंबित नहीं है और चयन होने की स्थिति में उन्हें सेवामुक्त करने में कोई आपत्ति नहीं है. आवेदन के साथ यदि कोई प्रमाण पत्र संलग्न नहीं होगा, तो उसे बिना किसी पूर्व सूचना के अस्वीकार कर दिया जाएगा.

9.3.6. आधार कार्ड की स्व-सत्यापित प्रति.

9.3.7. अनुभव प्रमाण पत्र, यदि लागू हो.

9.3.8. जन्म प्रमाण पत्र की स्व-सत्यापित प्रति.

9.3.9. तकनीकी योग्यता की स्व-सत्यापित प्रतियां.

9.3.10. शैक्षणिक योग्यता की स्व-सत्यापित प्रतियां.

9.3.11. जाति प्रमाण पत्र (ओबीसी/एससी/एसटी) की स्व-सत्यापित प्रति, यदि लागू हो.

9.3.12. आवेदक द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित परीक्षा के लिए निर्देश (परिशिष्ट 'सी').

9.3.13. सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी ईडब्ल्यूएस प्रमाण पत्र की स्व-सत्यापित प्रति, यदि लागू हो.

9.3.14. सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी ओबीसी प्रमाण पत्र की स्व-सत्यापित प्रति, यदि लागू हो (अनुलग्नक-II)

9.3.15. यदि लागू हो तो ईएसएम/अग्निवीर के लिए ई-पीपीओ/डिस्चार्ज प्रमाण पत्र की स्व-सत्यापित प्रति.

9.4. आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि - आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि.

असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, लद्दाख, जम्मू और कश्मीर, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले और चंबा जिले के पांगी उपमंडल, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह और लक्षद्वीप में रहने वाले उम्मीदवारों से आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि एम्प्लॉयमेंट न्यूज में विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से **21 दिन** होगी, जबकि असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, लद्दाख, जम्मू और कश्मीर, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले और चंबा जिले के पांगी उपमंडल, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह और लक्षद्वीप में रहने वाले उम्मीदवारों से आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि एम्प्लॉयमेंट न्यूज में विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से **28 दिन** होगी.

(शेष पृष्ठ 58 पर)

(पृष्ठ 57 का शेष)

9.5. **महत्वपूर्ण तिथि** - अधिकतम आयु सीमा निर्धारित करने की महत्वपूर्ण तिथि भारत में उम्मीदवारों से आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि होगी (न कि असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले और चंबा जिले के पांगी उप-मंडल, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप में रहने वालों के लिए निर्धारित अंतिम तिथि).

10. चयन का तरीका

10.1. **लिखित परीक्षा एवं ट्रेड टेस्ट** - योग्य उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा में शामिल होना होगा. लिखित परीक्षा एक ही सत्र में आयोजित की जाएगी, जो दिन के पहले या दोपहर में होगी. लिखित परीक्षा में केवल वस्तुनिष्ठ प्रकार के बहुविकल्पीय प्रश्न होंगे. लिखित परीक्षा में गलत उत्तरों के लिए कोई नकारात्मक अंकन नहीं होगा. लिखित परीक्षा के आधार पर चयनित उम्मीदवारों को ट्रेड टेस्ट के लिए बुलाया जाएगा.

10.2. **परीक्षा का स्थान एवं तिथि:** परीक्षा कानपुर, उत्तर प्रदेश में आयोजित की जाएगी. परीक्षा की सटीक तिथि, समय और स्थान प्रवेश पत्र में उल्लिखित होंगे.

10.3. **लिखित परीक्षा की योजना** - लिखित परीक्षा के प्रश्न पत्र केंद्रीय/राज्य बोर्ड के दसवीं कक्षा/मैट्रिक स्तर के पाठ्यक्रम के अनुसार होंगे.

10.4. प्रश्न पत्र तीन (03) भागों में होगा, जैसा कि नीचे दी गई तालिका में दिखाया गया है। भाग **(i)** अंग्रेजी और हिंदी भाषा में होगा। भाग **(ii)** और **(iii)** केवल अंग्रेजी में होंगे.

भाग	विषय	प्रश्न	प्राप्तांक
(i)	सामान्य जागरूकता	30	30
(ii)	अंग्रेजी भाषा और संक्षेपण	30	30
(iii)	संख्यात्मक अभिरुचि	40	40

10.5. **लिखित परीक्षा के बाद उम्मीदवारों की सूची बनाना** - उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा में प्राप्त अंकों और आरक्षण की श्रेणी के आधार पर चुना जाएगा.

10.6. **मेरिट सूची / परिणाम** - लिखित परीक्षा और ट्रेड टेस्ट के आयोजन के बाद, प्राप्त अंकों के आधार पर मेरिट सूची तैयार की जाएगी.

10.7. **टाई मामलों का समाधान** - यदि एक से अधिक उम्मीदवारों को समान अंक प्राप्त होते हैं (ट्रेड-सह-स्टेशन के अनुसार), तो टाई का समाधान निम्न प्रकार से किया जाएगा:

नीचे दिए गए क्रम के अनुसार निम्नलिखित विधियों को लागू करें:-

10.7.1. जन्म तिथि, जिसमें अधिक उम्र के उम्मीदवारों को उच्च स्थान दिया जाएगा.

10.7.2. संख्यात्मक अभिरुचि में उच्च अंक प्राप्त करने वाला उम्मीदवार.

10.7.3. अंग्रेजी भाषा एवं समझ में उच्च अंक प्राप्त करने वाला उम्मीदवार.

10.8. चयनित उम्मीदवारों को चयन प्रक्रिया पूरी होने के बाद उनके अनंतिम चयन की सूचना दी जाएगी और इस संबंध में कोई पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा.

10.9. लिखित परीक्षा और ट्रेड टेस्ट में सफलता नियुक्ति का कोई अधिकार प्रदान नहीं करती है, जब तक कि सरकार आवश्यक समझी जाने वाली जांच के बाद संतुष्ट न हो जाए कि उम्मीदवार सेवा/पद पर नियुक्ति के लिए सभी प्रकार से उपयुक्त है.

10.10. **नियुक्ति पत्र** - अनंतिम रूप से चयनित उम्मीदवारों की नियुक्ति आवेदन के भाग के रूप में प्रस्तुत दस्तावेजों की सत्यता के आधार पर ही की जाएगी, जिसमें पात्रता मानदंड के लिए आवश्यक सहायक दस्तावेज, आरक्षित श्रेणी प्रमाण पत्र (शहरी आयु वर्ग के उम्मीदवारों पर लागू नहीं), चिकित्सा परीक्षा रिपोर्ट, चरित्र और पूर्ववृत्त का सत्यापन और आवेदन में उल्लिखित तथा भारत सरकार द्वारा निर्दिष्ट अन्य सभी आवश्यकताएं शामिल हैं.

11. सामान्य निर्देश

11.1. परीक्षा के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि वे परीक्षा में प्रवेश के लिए सभी पात्रता शर्तों को पूरा करते हैं. परीक्षा के सभी चरणों में उनका प्रवेश पूरी तरह से अनंतिम होगा, जो निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करने पर निर्भर करेगा। यदि किसी भी समय सत्यापन के दौरान यह पाया जाता है कि वे किसी भी पात्रता शर्त को पूरा नहीं करते हैं, तो परीक्षा के लिए उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी / यदि पहले से नियुक्त हैं तो उनकी सेवाएं समाप्त कर दी जाएंगी.

11.2. नियत तिथि के बाद प्राप्त आवेदन (डाक संबंधी विलंब के कारण भी) तुरंत अस्वीकार कर दिए जाएंगे और इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा.

11.3. निम्नलिखित कार्य/चूक आवेदक को अयोग्य घोषित कर देंगे/आवेदन अस्वीकृत कर देंगे: -

11.3.1. अनिवार्य योग्यताएं नहीं पाई गईं.

11.3.2. झूठी, गलत, छेड़छाड़ की गई या संदिग्ध जानकारी प्रस्तुत करना.

11.3.3. यदि उम्मीदवार द्वारा एक ही पद के लिए एक से अधिक आवेदन प्रस्तुत किए जाते हैं.

11.3.4. अधिकारियों के बोर्ड द्वारा देखी गई कोई अन्य अनियमितता या कारण.

11.3.5. किसी भी रूप में प्रचार करना और/या किसी भी प्रकार का प्रभाव डालना, चाहे वह राजनीतिक हो या अन्य.

11.3.6. आवेदन निर्धारित प्रारूप में नहीं है या अधूरा है या हस्ताक्षर नहीं किए गए हैं या दिनांकित नहीं है या गलत तरीके से भरा गया है.

11.3.7. लिखित परीक्षा या ट्रेड टेस्ट के लिए रिपोर्टिंग के समय एडमिट कार्ड में फोटो/किसी अन्य विवरण के साथ छेड़छाड़ करना.

11.3.8. यदि सरकारी प्रतिष्ठान में कार्यरत उम्मीदवार का आवेदन एनओसी के साथ उचित माध्यम से प्राप्त नहीं होता है.

11.3.9. आयु, योग्यता, जाति, विकलांगता, सेवामुक्ति आदि के समर्थन में निर्धारित प्रमाण पत्रों की स्व-सत्यापित प्रतियां संलग्न न होने पर आवेदन.

11.3.10. यद्यपि तकनीशियन (एसएस) और तकनीशियन (एसके) के पद के लिए आवश्यक योग्यता आईटीआई है, लेकिन उम्मीदवार के पास यदि कोई उच्च योग्यता है, तो उसका खुलासा आवेदन पत्र में नहीं किया जाता है.

11.3.11. आवेदन पत्र और प्रवेश पत्र में फोटो एक ही होनी चाहिए, और इस विज्ञापन के विरुद्ध आवेदन पत्र जमा करने से एक महीने पहले नहीं ली गई होनी चाहिए.

11.3.12. आवेदन में दर्ज जानकारी को ओवरराइट या काटा नहीं जाना चाहिए। इसलिए, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि आवेदन भेजने से पहले ओवरराइट/सुधार करने से बचें. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे ओवरराइट/सुधार से बचने के लिए आवेदन पत्र को टाइप करें.

12. यात्रा और आवास

12.1. लिखित परीक्षा/व्यापार परीक्षा में उपस्थित होने वाले उम्मीदवारों को कोई भी टीए/डीए नहीं दिया जाएगा.

12.2. उम्मीदवार लिखित परीक्षा और ट्रेड टेस्ट के दौरान अपने आवास/भोजन की व्यवस्था स्वयं करेंगे.

12.3. भर्ती प्रक्रिया को बिना किसी सूचना/कारण बताए किसी भी चरण में रद्द/स्थगित/निलंबित/समाप्त किया जा सकता है.

12.4. चयनित उम्मीदवारों के नाम लिखित परीक्षा के दिन या उसके अगले दिन प्रकाशित किए जाएंगे. उम्मीदवारों की चयन प्रक्रिया पूरी होने के बाद ट्रेड टेस्ट आयोजित किया जाएगा.

13. कदाचार के दोषी पाए गए उम्मीदवारों के विरुद्ध कार्रवाई: यदि आवेदक निम्नलिखित में से किसी भी गतिविधि में लिप्त पाया जाता है, तो भर्ती प्रक्रिया के दौरान या उसके बाद किसी भी चरण में बिना किसी पूर्व सूचना के उसकी उम्मीदवारी तत्काल रद्द कर दी जाएगी, और इस संबंध में कोई भी निवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा:-

13.1. प्रतिरूपण

13.2. अनुचित साधनों का प्रयोग.

13.3. किसी भी रूप में प्रचार करना.

13.4. महत्वपूर्ण जानकारी को दबाना.

13.5. झूठे या गलत बयान देना.

13.6. जाली या छेड़छाड़ किए गए दस्तावेज प्रस्तुत करना.

13.7. तथ्यों का गलत प्रस्तुतीकरण, छिपाना या मिथ्याकरण.

13.8. भर्ती में व्यवधान उत्पन्न करने का प्रयास करना/उत्पन्न करना.

13.9. भर्ती अधिकारियों के साथ दुर्व्यवहार/दुराचार.

13.10. भर्ती स्थल के भीतर या उसके आसपास किसी भी निषिद्ध वस्तु(ओं) का कब्जा.

13.11. भर्ती परिसर के अंदर या बाहर दुर्व्यवहार/अव्यवहार/अशांति पैदा करना.

13.12. परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी अन्य अनियमित या अनुचित साधन का सहारा लेना.

13.13. भर्ती के किसी भी प्रश्न पत्र तक अनधिकृत पहुंच प्राप्त करने या करवाने की किसी भी योजना/प्रयास के साथ किसी भी रूप में कदाचार.

परिशिष्ट ए'

आवेदन का प्रारूप (केवल बड़े अक्षरों में भरें)

(आवेदन पत्र भरने के लिए निर्देश - आवेदन पत्र ए4 आकार के कागज पर साफ-सुथरे ढंग से एरियल फॉन्ट (आकार 12) में टाइप किया जाना चाहिए. ओवरराइटिंग/काट-छांट करना या करेक्शन फ्लूइड का उपयोग करना सख्त मना है. 'हां/नहीं' वाले विकल्प पर सही का निशान लगाकर अपनी पसंद बताएं. आवेदन पत्र दोनों तरफ (आगे-पीछे) प्रिंट किया जाना चाहिए. आवेदक को आवेदन पत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर अपने हस्ताक्षर करने होंगे.)

आवेदित पद का नाम:

आवेदक की हाल ही की रंगीन स्व-सत्यापित पासपोर्ट फोटो चिपकाएं

1. उम्मीदवार का नाम (बड़े अक्षरों में)
2. पिता/पति का नाम
3. निम्नलिखित में से किससे संबंधित हैं :-
   अना/अजा/अजजा/अपिव/पीडब्ल्यूबी/ईडब्ल्यूएस/ईएसएम/अग्निवीर
   (सक्षम प्राधिकारी/सीएमओ द्वारा जारी आवश्यक प्रमाण पत्र संलग्न करें)
4. (ए) जन्म तिथि (ईसाई युग में)
   (बी) आयु (अंतिम तिथि के अनुसार)
   (सी) आयु में छूट का दावा किया गया है? हां/नहीं
   (डी) यदि प्रश्न 4(ग) का उत्तर हाँ है, तो आयु में छूट का कारण बताइए. या
5. राष्ट्रीयता
6. लिंग (पुरुष/महिला)
7. आधार संख्या
8. शैक्षणिक योग्यता (शुरुआतः मैट्रिकुलेशन या समकक्ष)

परीक्षा उत्तीर्ण	विश्वविद्यालय/परीक्षा बोर्ड	वर्ष	विषय	डिवीजन और अंकों का प्रतिशत

9. यदि कोई व्यावसायिक/तकनीकी योग्यता हो तो वह बताएं.
10. अनुभव, यदि कोई हो, तो अंतिम वेतन प्राप्ति से संबंधित विवरण दें.

धारित पद	संस्थापना का नाम	तिथि से	तिथि तक	अंतिम वेतन आहरित	कार्य का विवरण

11. पत्राचार हेतु वर्तमान डाक पता
12. स्थायी पता
13. कोई अन्य अतिरिक्त जानकारी
14. फ़ोन नंबर या मोबाइल नंबर और वैकल्पिक नंबर
15. ईमेल आईडी
16. यदि कोई निकट संबंधी या रक्त संबंधी डीजीक्यूए संगठन में कार्यरत हैं, तो उनकी जानकारी प्रदान करें (कृपया उनका नाम, पद और संबंध स्पष्ट करें).
17. क्या आपको कभी किसी न्यायालय द्वारा दोषी ठहराया गया है, या क्या भारत या विदेश में किसी न्यायालय में आपके विरुद्ध नैतिक पतन से संबंधित कोई आपराधिक/दीवानी मामला लंबित है? हां/नहीं
18. क्या आप केंद्र/राज्य सरकार के किसी संस्थान में कार्यरत हैं? हां/नहीं
19. क्या आपके पूर्व रोजगार के दौरान आपके खिलाफ कोई विभागीय जांच, अनुशासनात्मक कार्यवाही या निलंबन हुआ है, या ऐसी कोई जांच लंबित है? हां/नहीं
20. क्या आपको कभी किसी पद से बर्खास्त किया गया है, हटाया गया है या इस्तीफा देने के लिए कहा गया है? हां/नहीं

घोषणा

1. मैं एतद्द्वारा घोषणा करता/करती हूं कि इस आवेदन में दी गई सभी जानकारी मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार पूर्ण और सत्य है. यदि कोई जानकारी असत्य या गलत पाई जाती है, या परीक्षा/साक्षात्कार से पहले या बाद में, या किसी भी बाद के चरण में अपात्रता का पता चलता है, और कोई भी आवश्यक संलग्नक अनुपस्थित पाया जाता है, तो मेरी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और भर्ती के लिए मेरा दावा समाप्त हो जाएगा.
2. मैं एतद्द्वारा वचन देता/देती हूं कि मैं भारत सरकार के मौजूदा नियमों के अनुसार, आवश्यकतानुसार, भारत संघ की क्षेत्रीय सीमाओं के भीतर कहीं भी, जिसमें क्षेत्रीय स्थान/दूरस्थ क्षेत्र भी शामिल हैं, सेवा करने के दायित्व से पूरी तरह अवगत हूं और उसे स्वीकार करता/करती हूं.

पुरुषों के लिए बाएं अंगूठे का निशान
महिलाओं के लिए दाहिने अंगूठे का निशान

स्थान:..... आवेदक के हस्ताक्षर

तारीख:.....

(आवेदन पत्र के साथ संलग्न किए जाने वाले दस्तावेजों के विवरण के लिए विज्ञापन के खंड 9.3 देखें.)

परिशिष्ट 'बी'

गुणवत्ता आश्वासन नियंत्रक (सामान्य भंडार)

कानपुर 208004

प्रवेश पत्र

(एक अलग कागज पर दोहरी जगह छोड़कर लिखें)

(एडमिट कार्ड की दो प्रतियां जमा करनी होंगी)

(केवल क्रमांक 1, 2, 3 और 4 उम्मीदवारों द्वारा भरे जाने हैं)

कार्यालय उपयोग के लिए	रोल नं.														

विज्ञापन सं.: सीक्यूए (जीएस)/2026/1

1. नाम (बड़े अक्षरों में).....
2. पिता/पति का नाम.....
3. पत्राचार के लिए पूरा पता.....
   पिन कोड के साथ.....
4. आधार नंबर.....
5. ईमेल आईडी.....
6. आवेदन किए गए पद - तकनीशियन (अर्ध-कुशल) / तकनीशियन (कुशल)
   आईटीआई ट्रेड
   स्थापना

आवेदक की हाल ही की रंगीन स्व-सत्यापित पासपोर्ट फोटो चिपकाएं

शपथपत्र

मैंने परीक्षा संबंधी निर्देश पढ़ लिए हैं और मुझे इस बात की जानकारी है कि निर्देशों का कोई भी उल्लंघन/दुराचार मेरी उम्मीदवारी को तत्काल रद्द कर देगा.

पुरुषों के लिए बाएं अंगूठे का निशान
महिलाओं के लिए दाहिने अंगूठे का निशान

5. परीक्षा की तिथि
   आवेदक के हस्ताक्षर
6. परीक्षा का समय
7. परीक्षा स्थल

टिप्पणी:

जन्म तिथि, श्रेणी, योग्यता, अनुभव आदि से संबंधित सभी मूल दस्तावेज/प्रमाणपत्र दस्तावेज सत्यापन के समय प्रस्तुत किए जाने चाहिए, अन्यथा उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी.

सीक्यूए (जीएस), कानपुर

वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी

परिशिष्ट 'सी'

गुणवत्ता आश्वासन नियंत्रक (सामान्य भंडार)

कानपुर 208004

परीक्षा के लिए निर्देश:

परीक्षार्थियों को केवल एडमिट कार्ड में निर्दिष्ट केंद्र पर ही परीक्षा देने की अनुमति होगी, किसी अन्य केंद्र पर नहीं। उन्हें परीक्षा शुरू होने से एक घंटा पहले परीक्षा केंद्र पर पहुंचने की सलाह दी जाती है.

*किसी भी उम्मीदवार को वैध प्रवेश पत्र के बिना परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी.

*परीक्षा शुरू होने के बाद किसी भी उम्मीदवार को परीक्षा हॉल में प्रवेश नहीं दिया जाएगा.

परीक्षार्थी को प्रवेश पत्र के अलावा कोई अन्य कागज परीक्षा कक्ष में नहीं लाना चाहिए.

*किसी भी उम्मीदवार को परीक्षा के निर्धारित समय से पहले परीक्षा हॉल छोड़ने की अनुमति नहीं दी जाएगी.

परीक्षा कक्ष के अंदर लघुगणक सारणी, कैलकुलेटर या इलेक्ट्रॉनिक कैलकुलेटर, मोबाइल फोन आदि जैसे गणना उपकरणों का उपयोग वर्जित है.

*उम्मीदवार को पर्यवेक्षक/पर्यवेक्षक द्वारा दिए गए निर्देशों का पालन करना होगा. यदि कोई उम्मीदवार निरीक्षक के कार्य में बाधा उत्पन्न करता हुआ पाया जाता है, तो उसकी उम्मीदवारी तत्काल रद्द कर दी जाएगी.

*यदि किसी उम्मीदवार के पास कोई भी आपत्तिजनक वस्तु/सामग्री पाई जाती है, जैसे कि पढ़ने की सामग्री (पुस्तकें, पत्रिकाएं आदि), और कोई भी इलेक्ट्रॉनिक उपकरण (मोबाइल फोन, ईयरबड्स, ब्लूटूथ डिवाइस, पेन-कैमरा, बटन-होल कैमरा, स्कैनर आदि), चाहे वे उपयोग में हों या नहीं, तो उसे अनुचित साधनों का प्रयोग करने का दोषी माना जाएगा और तदनुसार उसके खिलाफ उचित दंडात्मक कार्रवाई की जाएगी, जिसमें उसकी उम्मीदवारी रद्द करना और उसे केंद्र सरकार द्वारा आयोजित भविष्य की परीक्षाओं में तीन साल के लिए अयोग्य घोषित करना शामिल है.

उम्मीदवार को अपने साथ फोटो युक्त पहचान पत्र जैसे मतदाता पहचान पत्र, पासपोर्ट, ड्राइविंग लाइसेंस, पैन कार्ड, आधार कार्ड की मूल प्रति अवश्य लानी चाहिए; अन्यथा उसे परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी.

* उम्मीदवारों को अपने विवरण भरते समय और प्रश्नों के उत्तर देते समय, ओएमआर शीट पर निर्दिष्ट स्थान में नीले या काले बॉल पॉइंट पेन से उत्तर पुस्तिका में बने गोले को काला करना होगा.

(शेष पृष्ठ 59 पर)

(पृष्ठ 58 का शेष)

घोषणा

मैं इसके द्वारा घोषणा करता/करती हूं कि मैंने अनुपालन के लिए उपरोक्त निर्देशों को पढ़ और समझ लिया है.

तारीख:..... उम्मीदवार के हस्ताक्षर.....

अनुलग्नक-I

आयु में छूट चाहने वाले केंद्र सरकार के असैनिक कर्मचारियों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण पत्र का प्रारूप

(उस कार्यालय या विभाग के प्रमुख द्वारा भरा जाएगा जिसमें उम्मीदवार कार्यरत है)

1. यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी, समापन तिथि तक, केंद्रीय सरकार के वेतनमान (राशिफल) में पद पर कार्यरत नागरिक कर्मचारी हैं और उनकी नियमित सेवा कम से कम 3 वर्ष है.

2. उनके उपस्थित होने पर कोई आपत्ति नहीं है.

परीक्षा और/या परीक्षा से संबंधित कौशल परीक्षण. पद के लिए चयनित होने पर व्यक्ति को कार्यमुक्त कर दिया जाएगा.

(कृपया उन शब्दों को हटा दें जो लागू नहीं होते.)

तारीख: हस्ताक्षर.....

हस्ताक्षरकर्ता का नाम और नियुक्ति.....

अनुलग्नक-II

भारत सरकार के अधीन पदों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अन्य पिछड़ा वर्ग के उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण पत्र का प्रारूप

यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती कुमारी .....की पुत्री/पुत्री/कुमारी .....राज्य/केंद्र शासित प्रदेश .....के जिले/संभाग.....के गांव/कस्बे .....में रहती हैं और/या उनका परिवार राज्य/केंद्र शासित प्रदेश .....के जिले/संभाग .....में स्थित है और/या उनके परिवार का सामान्य निवास राज्य/केंद्र शासित प्रदेश .....के जिले/संभाग .....में है.

यह भी प्रमाणित किया जाता है कि वह व्यक्ति/वर्ग (क्रीमी लेयर) भारत सरकार, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन संख्या 36012/22/93-एस्टट (एससीटी)) दिनांक 8.9.1993** की अनुसूची के स्तंभ 3 में उल्लिखित व्यक्ति/वर्गों में नहीं आता/आती है.

जिला अधिकारी /
डिप्टी कमिश्नर आदि.

दिनांकित:

मुहर:

*प्रमाणपत्र जारी करने वाले प्राधिकारी को भारत सरकार के उस संकल्प या विवरण का उल्लेख करना होगा जिसमें उम्मीदवार की जाति को ओबीसी के रूप में उल्लेख किया गया है.

**समय-समय पर संशोधित.

अनुलग्नक-III

पूर्व सैनिक/अग्निवीर उम्मीदवार द्वारा दिया जाने वाला वचन

मैं समझता/समझती हूं कि यदि आवेदन से संबंधित भर्ती/परीक्षा के आधार पर मेरा चयन होता है, तो मेरी नियुक्ति इस शर्त पर होगी कि मैं नियुक्ति प्राधिकारी को दस्तावेजी साक्ष्य प्रस्तुत करूं जिससे यह सिद्ध हो जाए कि मुझे सशस्त्र बलों से विधिवत मुक्त/सेवानिवृत्त/सेवामुक्त कर दिया गया है और मैं पूर्व सैनिकों को मिलने वाले लाभों का हकदार हूं, जो केंद्रीय सिविल सेवाओं और पदों में पूर्व सैनिकों के पुनर्नियोजन नियम, 1979, समय-समय पर संशोधित, के अनुसार मान्य हैं.

मैं यह भी समझता/समझती हूं कि इस परीक्षा के अंतर्गत भर्ती के लिए पूर्व सैनिकों के लिए आरक्षित रिक्ति पर नियुक्ति के लिए मैं पात्र नहीं होऊंगा/होऊंगी, यदि मैंने ऐसी नियुक्ति से पहले किसी भी समय पूर्व सैनिकों/अग्निवीरों को मिलने वाले लाभों का लाभ उठाकर नागरिक क्षेत्र (जिसमें सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम, स्वायत्त निकाय/वैधानिक निकाय, राष्ट्रीयकृत बैंक आदि शामिल हैं) में कोई रोजगार प्राप्त किया हो.

मैं आगे निम्नलिखित जानकारी प्रस्तुत करता/करती हूं:

(ए) सशस्त्र बलों में नियुक्ति की तिथि:

(बी) डिस्चार्ज की तारीख

(सी) सशस्त्र बलों में सेवा की अवधि:

(डी) अंतिम इकाई/कोर

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

स्थान :

तारीख:

परिशिष्ट – IV

ईडब्ल्यूएस उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किया जाने वाला प्रमाण पत्र

..... सरकार (प्रमाणपत्र जारी करने वाले प्राधिकरण का नाम और पता) प्रमाणपत्र संख्या ....., ... वर्ष के लिए वैध, दिनांक: ..... का स्थायी निवासी, पुत्र/ पुत्री .....

यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी.....गाँव/गली..... पोस्ट ऑफिस .....पिन कोड.....राज्य केंद्र शासित प्रदेश .....के जिस जिले का चित्र नीचे दिया गया है, वह आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग में आता है क्योंकि उसके परिवार की सकल वार्षिक आय वित्तीय वर्ष में 8 लाख रुपये (केवल 8 लाख रुपये) से कम है और उसके परिवार के पास निम्नलिखित संपत्तियों में से कोई संपत्ति नहीं है.

i. 5 एकड़ कृषि भूमि और उससे अधिक.

ii. 1000 वर्ग फुट और उससे अधिक क्षेत्रफल वाले आवासीय फ्लैट.

iii. अधिसूचित नगर निगम में 100 वर्ग फुट या उससे अधिक क्षेत्रफल वाले आवासीय भूखंड.

iv. अधिसूचित नगर निगम के अलावा अन्य क्षेत्रों में 200 वर्ग गज और उससे अधिक के आवासीय भूखंड.

2. श्री/श्रीमती/कुमारी..... उस जाति से संबंधित है जिसे अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति और अन्य पिछड़ा वर्ग (केंद्रीय सूची) के रूप में मान्यता प्राप्त नहीं है.

आवेदक का नवीनतम रंगीन अनुप्रमाणित पासपोर्ट फोटो लगाएं

हस्ताक्षर.....
नाम एवं पदनाम.....
कार्यालय सील.....
स्थान .....
तारीख.....

*नोट 1. आय स्रोत , अर्थात् वेतन, कृषि व्यवसाय, पेशा आदि पर ही कवर की जाती है.

**नोट 2. इस प्रयोजन के लिए "परिवार" शब्द में वह व्यक्ति शामिल है जो इस आरक्षण का लाभ लेना चाहता है, उसके माता-पिता और 18 वर्ष से कम आयु के भाई-बहन, साथ ही उसका/उसकी जीवनसाथी और 18 वर्ष से कम आयु के बच्चे भी शामिल हैं.

***नोट 3. ईडब्ल्यूएस स्थिति निर्धारित करने के लिए भूमि या संपत्ति स्वामित्व परीक्षण लागू करते समय, एक परिवार द्वारा विभिन्न स्थानों या विभिन्न शहरों में धारित संपत्ति को एक साथ रखा गया है.

CBC 10203/11/0001/2627

EN 29/60

मिलिट्री कॉलेज ऑफ टेलीकम्युनिकेशन इंजीनियरिंग (एमसीटीई) कैडेट प्रशिक्षण विंग, महू (मध्य प्रदेश) 453441

मोबाइल: – 9007428425, ईमेल–dscoordctw1@gmail.com

अनुबंध आधार पर शिक्षण स्टाफ की आवश्यकता

कैडेट प्रशिक्षण विंग, मिलिट्री कॉलेज ऑफ टेलीकम्युनिकेशन इंजीनियरिंग, महू (मध्य प्रदेश) की ओर से अनुबंध के आधार पर एक वर्ष की अवधि के लिए संस्थान के निम्नलिखित शिक्षण पदों को भरने हेतु भारतीय नागरिकों से डाक/ईमेल द्वारा आवेदन आमंत्रित हैं :-

क्र.सं.	पद का नाम ए.	रिक्तियों का विवरण बी.	अनिवार्य शैक्षिक योग्यता सी.	अनुभव डी.
1.1	एसोसिएट प्रोफेसर पदों की सं.: 04 @40,000 रुपये प्रति माह का अनुबंध आधारित पारिश्रमिक/ समेकित पैकेज	इलेक्ट्रॉनिक्स और दूरसंचार इंजीनियरिंग: 03 कंप्यूटर इंजीनियरिंग/ सूचना प्रौद्योगिकी: 01	इलेक्ट्रॉनिक्स/ इलेक्ट्रॉनिक्स और संचार/ इलेक्ट्रॉनिक्स और दूरसंचार विद्युत इंजीनियरिंग/ समकक्ष में बी.टेक/बीई और एम.टेक/एमई/ एमएस इलेक्ट्रॉनिक्स इलेक्ट्रॉनिक्स और संचार, कंप्यूटर विज्ञान इंजीनियरिंग/आईटी/कंप्यूटर एप्लीकेशन साइबर सुरक्षा समकक्ष में बी. टेक/ बीई और एम. टेक/ एमई/ एमएस पद के अनुसार संबंधित विषय में पीएचडी अनिवार्य है. पीएचडी के बाद प्रकाशन और पीएचडी छात्र का मार्गदर्शन करना अत्यंत वांछनीय है.	शिक्षण/ अनुसंधान/ उद्योग के क्षेत्र में न्यूनतम पांच वर्ष का अनुभव, जिसमें से दो वर्ष का अनुभव पीएचडी के बाद का वांछनीय है. पसंदीदा विशेषज्ञता (i): 1.1.1. सिग्नल और इमेज प्रोसेसिंग/ कंप्यूटर विजन 1.1.2 क्वांटम कॉम 1.1.3 सॉफ्टवेयर डिफाइंड रेडियो/ कॉग्निटिव रेडियो। 1.1.4 विद्युत चुंबकीय और एंटीना 1.1.5 एम्बेडेड सिस्टम और वीएलएसआई 1.1.6 आईओटी 1.1.7 5जी/6जी/मोबाइल संचार. 1.1.8 उपग्रह संचार 1.1.9 ऑप्टिकल फाइबर कम्युनिकेशन 1.1.10 माइक्रोवेव कॉम पसंदीदा विशेषज्ञता (ii): 1.1.1 कृत्रिम बुद्धिमत्ता एमएल/डीएल 1.1.2 ऑपरेटिंग सिस्टम, 1.1.3 डेटा एनालिटिक्स 1.1.4 साइबर सुरक्षा 1.1.5 क्वांटम कंप्यूटिंग 1.1.6 क्लाउड कंप्यूटिंग 1.1.7 क्रिप्टोलॉजी
1.2	असिस्टेंट प्रोफेसर पदों की संख्या: 14 @31,500 रुपये प्रति माह का अनुबंध आधारित पारिश्रमिक/ समेकित पैकेज	(i) इलेक्ट्रॉनिक्स और दूरसंचार इंजीनियरिंग: 06 (ii) कंप्यूटर इंजीनियरिंग और सूचना प्रौद्योगिकी: 06 (iii) इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग: 01 (iv) एम.एससी (गणित/ भौतिक विज्ञान) : 01	इलेक्ट्रॉनिक्स/इलेक्ट्रॉनिक्स और संचार/ इलेक्ट्रॉनिक्स और दूरसंचार/ इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग या समकक्ष में बी.टेक/ बी.ई. और एम.टेक/ एमई/ एमएस इलेक्ट्रॉनिक्स/ इलेक्ट्रॉनिक्स एवं संचार/ इलेक्ट्रॉनिक्स एवं दूरसंचार/ इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग/ कंप्यूटर विज्ञान इंजीनियरिंग में समकक्ष/ आईटी/ कंप्यूटर एप्लीकेशन/ साइबर सिक्योरिटी/ समकक्ष में बी.टेक/ बीई और एम.टेक/ एमई/ एमएस	शिक्षण/ अनुसंधान/ उद्योग के क्षेत्र में न्यूनतम दो वर्ष का अनुभव वांछनीय है. पसंदीदा विशेषज्ञता (i) : 1.2.1 सिग्नल और इमेज प्रोसेसिंग, कंप्यूटर विजन 1.2.2 क्वांटम कॉम 1.2.3 सॉफ्टवेयर डिफाइंड रेडियो/ कॉग्निटिव रेडियो 1.2.4 विद्युतचुंबकीय और एंटीना 1.2.5 एम्बेडेड सिस्टम और वीएलएस 1.2.6 आईओटी 1.2.7 5जी/6जी/मोबाइल संचार 1.2.8 उपग्रह संचार 1.2.9 ऑप्टिकल फाइबर कम्युनिकेशन 1.2.10 माइक्रोवेव कम्युनिकेशन
			इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग/ समकक्ष में बीटेक/बीई और एम टेक/ एमई/ एमएस एम.एससी (गणित)/ एम.एससी (भौतिक)/ एम.टेक (क्रिप्टोलॉजी में विशेषज्ञ)	पसंदीदा विशेषज्ञता (ii) : 1.2.1 आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस/एमएल/डीएल 1.2.2 ऑपरेटिंग सिस्टम 1.2.3 डेटा विश्लेषण 1.2.4 साइबर सुरक्षा 1.2.5 साइबर फॉरेंसिक विज्ञान 1.2.6 क्वांटम कंप्यूटिंग 1.2.7 क्लाउड कंप्यूटिंग 1.2.8 क्रिप्टोलॉजी पसंदीदा विशेषज्ञता (iii) : 1.2.1 इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग 1.2.2 कंट्रोल सिस्टम 1.2.3 मशीन एंड ड्राइव्स पसंदीदा विशेषज्ञता (iv) : 1.2.1 गणित 1.2.2 भौतिक विज्ञान

2. छूट: अनुसूचित जाति/मानक दिव्यांग व्यक्तियों और अन्य पात्र व्यक्तियों को मानदंड में छूट दी जाएगी और योग्य और अनुभवी उम्मीदवारों के लिए शिक्षक एवं अन्य शैक्षणिक कर्मचारियों की नियुक्ति के लिए न्यूनतम योग्यता संबंधी यूजीसी विनियमों (संख्या एफ-3-1/2009 दिनांक 30 जून 2012) के अनुसार योग्यता पर विचार किया जाएगा.

3. अधिकतम आयु सीमा 60 वर्ष है। उम्मीदवारों को चिकित्सकीय रूप से फिट होना आवश्यक है.

4 नियम एवं शर्तें.

4.1. संविदा आधार पर नियुक्ति हेतु उम्मीदवारों का चयन एक चयन समिति द्वारा किया जाएगा. उम्मीदवारों के पास पद के लिए निर्धारित आवश्यक शैक्षणिक योग्यताएं होनी चाहिए। नियुक्ति एक वर्ष या उपलब्ध होने पर एक घंटे, जो भी पहले हो, की अवधि के लिए की जाएगी. एक वर्ष की अवधि चयनित उम्मीदवारों के नियुक्ति की तिथि से प्रारंभ होगी.

4.2 यदि आवश्यक हो, तो जीएटी परीक्षा के पाठ्यक्रम के आधार पर स्क्रीनिंग टेस्ट आयोजित किया जाएगा ताकि उम्मीदवारों की योग्यता का आकलन किया जा सके और चयन समिति द्वारा साक्षात्कार के लिए विचार किए जाने वाले उम्मीदवारों को चुना जा सके.

4.3. कार्यभार ग्रहण करने से पहले अनुबंधित नियुक्त व्यक्ति और श्रेणी 'ए' प्रशिक्षण प्रतिष्ठानों के कमांडेंट/प्रिंसिपल के बीच एक अनुबंध समझौता हस्ताक्षरित किया जाएगा.

4.4. यदि एसोसिएट प्रोफेसर के पद के लिए उपयुक्त उम्मीदवार उपलब्ध नहीं हैं, तो एसोसिएट प्रोफेसरों के पद के लिए संबंधित विषय में उपयुक्तता के अनुसार भर्ती की जाएगी.

4.5. यदि कंप्यूटर इंजीनियरिंग और सूचना प्रौद्योगिकी के लिए उपयुक्त उम्मीदवार उपलब्ध नहीं हैं, तो उन पदों पर इलेक्ट्रॉनिक्स और दूरसंचार इंजीनियरिंग के उम्मीदवारों को और इसके विपरीत भी नियुक्त किया जाएगा.

4.6. गणित और विद्युत अभियांत्रिकी के लिए योग्य उम्मीदवार उपलब्ध नहीं होने पर, इन पदों के लिए इलेक्ट्रॉनिक्स और दूरसंचार अभियांत्रिकी और कंप्यूटर अभियांत्रिकी और सूचना प्रौद्योगिकी विभाग से संपर्क किया जाएगा.

5. इच्छुक उम्मीदवार निर्धारित आवेदन पत्र भरकर आवेदन कर सकते हैं। आवेदन पत्र डियो कैडेट्स ट्रेनिंग विंग (सीटीडब्ल्यू), एमसीटीई से व्यक्तिगत रूप से प्राप्त किया जा सकता है या इसे एप्पल बीटा के माध्यम से भेजा जा सकता है.

6. विशिष्ट पद के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को अपना आवेदन पत्र और लिफाफे के ऊपरी हिस्से पर "..... के पद के लिए आवेदन" का उल्लेख करते हुए बंद लिफाफे में अपना आवेदन जीएस ब्रांच (प्रशिक्षण), मिलिट्री कॉलेज ऑफ टेलीकम्युनिकेशन इंजीनियरिंग, महू छावनी-453441, मध्य प्रदेश, भारत के पते पर निर्धारित तिथि तक पहुंचना सुनिश्चित करें।

7. चयनित उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा और साक्षात्कार की तिथि से व्यक्तिगत रूप से अवगत कराया जाएगा। आवेदन दाखिल करने की अंतिम तिथि इस विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से 21 दिन है. अधिक जानकारी के लिए कृपया दूरभाष/ ईमेल के माध्यम से संपर्क स्थापित करें अथवा व्यक्तिगत रूप से कैडेट प्रशिक्षण विंग, (सीडीडब्ल्यू) महू, मध्य प्रदेश 453441 से संपर्क करें.

CBC 10622/11/0027/2627

EN 29/59

एफ. नं. 42/सीईएसटीएटी/विज्ञापन/2025-भाग-III

सीमा शुल्क, उत्पाद शुल्क और सेवा कर अपीलीय अधिकरण

पश्चिम ब्लॉक सं. 2, आर.के.पुरम, नई दिल्ली-110066

रिक्ति परिपत्र

इस अधिकरण में प्रतिनियुक्ति के आधार पर निम्नलिखित पदों के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं:

क्र.सं.	पद, लेवल	पात्रता की शर्तें
1.	**सहायक पंजीयक (समूह 'ए')** लेवल-10 (ग्रेड पे 5400/-) पदों की सं.- 6 पदस्थापन का स्थान - दिल्ली / मुंबई / चेन्नई / बैंगलोर / हैदराबाद / चंडीगढ़	केंद्र सरकार के अधिकारी, जो **(ए)** (i) मूल कैडर या विभाग में नियमित आधार पर अनुरूप पदों पर कार्यरत हैं; **या** (ii) मूल कैडर या विभाग में वेतन बैंड-2 (9300-34800 रुपये प्लस ग्रेड पे 4800 रुपये) या समकक्ष पदों में दो वर्ष की नियमित सेवा के साथ; **या** (iii) मूल संवर्ग अथवा विभाग में वेतन बैंड-2; 9300 - 34800 रुपये प्लस ग्रेड पे 4600 रुपये/- या समकक्ष पदों में ग्रेड में तीन वर्ष की नियमित सेवा के साथ; **अथवा** (iv) मूल कैडर या विभाग में वेतन बैंड-2; 9300-34800 रुपये प्लस ग्रेड पे 4200 रुपये या समकक्ष पदों में ग्रेड में आठ वर्ष की नियमित सेवा के साथ; **और** **(बी)** निम्नलिखित शैक्षणिक योग्यताओं और अनुभव रखते हैं: (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से विधि में डिग्री. (ii) सीमा शुल्क, उत्पाद शुल्क और सेवा कर मामलों के क्षेत्र में न्यायिक या कानूनी कार्य का तीन वर्ष का अनुभव.
2.	**वरिष्ठ निजी सचिव** लेवल-5 (ग्रेड पे 4600/-) पदों की सं.-5 पदस्थापन का स्थान-बेंगलुरु/अहमदाबाद/ हैदराबाद / चंडीगढ़/इलाहाबाद/	केंद्र सरकार के अधीन मूल कैडर/विभाग में कार्यरत अधिकारी जो नियमित आधार पर अनुरूप पद पर कार्यरत हों या 4200/- रुपये के ग्रेड पे या समकक्ष वेतनमान में आठ वर्ष की नियमित सेवा पूरी कर चुके हों.
3.	**आशुलिपिक ग्रेड I** लेवल-6 (ग्रेड पे-4200/-) पदों की सं.-19 पदस्थापन का स्थान - मुंबई/चेन्नई/कोलकाता/बेंगलुरु/ अहमदाबाद/हैदराबाद/चंडीगढ़/ इलाहाबाद/	केंद्र सरकार के अधीन मूल कैडर/विभाग में नियमित आधार पर अनुरूप पद धारण करने वाले अधिकारी या 2400/- रुपये के ग्रेड पे या समकक्ष वेतन पर 5 वर्ष की नियमित सेवा के साथ अंग्रेजी स्टेनोग्राफी में 100 शब्द प्रति मिनट की गति रखने वाले कार्यरत स्टेनोग्राफर.
4.	**आशुलिपिक ग्रेड II** लेवल-4 (ग्रेड पे 2400/-) पदों की सं.- 5, पदस्थापन का स्थान- चेन्नई/ अहमदाबाद/चंडीगढ़	केंद्र सरकार के अधीन नियमित आधार पर अनुरूप पद पर कार्यरत अधिकारी.
5.	**उच्च श्रेणी क्लर्क** स्तर-4 (ग्रेड पे 2400/-) पदों की सं. -6 पदस्थापन का स्थान- मुंबई/चेन्नई/ कोलकाता/बैंगलोर/अहमदाबाद/ हैदराबाद/चंडीगढ़/इलाहाबाद/	केंद्र सरकार के अधीन नियमित आधार पर अनुरूप पद पर कार्यरत अधिकारी.
6.	**लोअर डिवीजन क्लर्क** लेवल-2 (ग्रेड पे 1900/-) पदों की सं. - 7 पदस्थापन का स्थान - मुंबई/चेन्नई/ कोलकाता/बैंगलोर/अहमदाबाद/ हैदराबाद/चंडीगढ़/इलाहाबाद/	केंद्र सरकार के अधीन नियमित आधार पर अनुरूप पद पर कार्यरत अधिकारी.
7.	**मल्टी-टास्क कर्मचारी** पदों की सं.-30 पदस्थापन का स्थान- मुंबई/चेन्नई/ कोलकाता/बैंगलोर/अहमदाबाद/ हैदराबाद/चंडीगढ़/इलाहाबाद	केंद्र सरकार के अधीन नियमित आधार पर अनुरूप पद पर कार्यरत अधिकारी.

1. प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा 56 वर्ष होगी.
2. अधिकरण की बेंच दिल्ली/मुंबई/चेन्नई/कोलकाता/बैंगलोर/अहमदाबाद/इलाहाबाद/हैदराबाद/चंडीगढ़ में स्थित हैं. उम्मीदवार को अपने बायोडाटा में अपने पसंदीदा पदस्थापन के स्थान का उल्लेख करना होगा.
3. पात्र/इच्छुक उम्मीदवारों से आवेदन पत्र पिछले पांच वर्षों के लिए उम्मीदवार के एपीएआर की सत्यापित प्रतियों और अनुलग्नक में दिए गए बायोडाटा के अनुसार नियोक्ता द्वारा जारी प्रमाण पत्र के साथ अग्रेषित किए जा सकते हैं.
4. आवेदन पत्र, सभी प्रकार से पूर्ण, **पंजीयक, सीमा शुल्क, उत्पाद शुल्क और सेवा कर अपीलीय अधिकरण, पश्चिम ब्लॉक सं. 2, आर.के. पुरम, नई दिल्ली-110066 को रोजगार समाचार में विज्ञापन की तिथि से 60 दिनों के भीतर पहुंच जाना चाहिए.**

जिन आवेदनों/सीवी के साथ उम्मीदवारों द्वारा दावा की गई योग्यता और अनुभव के समर्थन में समर्थक प्रमाण पत्र/दस्तावेज संलग्न नहीं होंगे, उन पर विचार नहीं किया जाएगा.

(वैशाली खरबंदा)
तकनीकी अधिकारी (प्रशासन)

अनुलग्नक-I

प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किया जाने वाला बायोडाटा प्रोफॉर्मा

..... के पद के लिए

पदस्थापन का पसंदीदा स्थान .....

1.	नाम और पता [बड़े अक्षरों में]	
2.	जन्म तिथि (ई. सन के अनुसार):	
3.	(ए) सेवा में प्रवेश की तिथि	
	(बी) केंद्र/राज्य सरकार के नियमों के अनुसार सेवानिवृत्ति की तिथि:	
4.	शैक्षिक योग्यता:	
5.	क्या पद के लिए आवश्यक शैक्षणिक और अन्य योग्यताएं पूरी होती हैं? (यदि किसी योग्यता को नियमों में निर्धारित योग्यता के समकक्ष माना गया है, तो इसके लिए प्राधिकरण का उल्लेख करें.)	
	विज्ञापन/रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित आवश्यक योग्यता/अनुभव.	**अधिकारी द्वारा प्राप्त योग्यताएं/अनुभव [डिग्री और स्नातकोत्तर योग्यताओं के मामले में, उम्मीदवार द्वारा वैकल्पिक मुख्य विषयों का उल्लेख किया जा सकता है]**
	अनिवार्य	**अनिवार्य**
ए)	योग्यता	योग्यता
बी)	अनुभव	अनुभव
	वांछनीय	**वांछनीय**
ए)	योग्यता	योग्यता
बी)	अनुभव	अनुभव
5.1	**नोट:** इस कॉलम को प्रशासनिक मंत्रालय/विभाग कार्यालय द्वारा परिपत्र जारी करने और रोजगार समाचार में विज्ञापन प्रकाशित करने के समय जारी किए गए अनिवार्य और वांछनीय योग्यताओं को दर्शाने के लिए विस्तृत किया जाना आवश्यक है.	
5.2	**नोट:** डिग्री और स्नातकोत्तर योग्यताओं के मामले में, उम्मीदवार द्वारा ऐच्छिक मुख्य विषय और सहायक विषय का उल्लेख किया जा सकता है.	
6.	कृपया स्पष्ट रूप से बताएं कि आपके द्वारा ऊपर दी गई जानकारी के आधार पर, क्या आप इस पद के लिए आवश्यक योग्यता और कार्य अनुभव की आवश्यकताओं को पूरा करते हैं.	
6.1	**नोट:** प्राप्तकर्ता विभागों को आवेदन किए गए पद के संदर्भ में उम्मीदवार द्वारा प्राप्त आवश्यक योग्यता/कार्य अनुभव (जैसा कि बायोडेटा में दर्शाया गया है) की पुष्टि करते हुए अपनी विशिष्ट टिप्पणियां/विचार प्रदान करने होंगे.	
7.	रोजगार का विवरण कालानुक्रम में प्रस्तुत करें. **यदि नीचे दी गई जगह अपर्याप्त हो, तो कृपया अपने हस्ताक्षर द्वारा विधिवत प्रमाणित एक अलग शीट संलग्न करें.**	

कार्यालय/ संस्था/संगठन	नियमित आधार पर धारित पद	तिथि से	तिथि तक	*नियमित आधार पर धारित पद का वेतन बैंड और ग्रेड वेतन/वेतनमान	कर्तव्यों का स्वरूप (विस्तार से) जिसमें आवेदित पद के लिए आवश्यक अनुभव का उल्लेख हो.

*महत्वपूर्ण:

- एसीपी/एमएसीपी के तहत दिए गए वेतनमान और ग्रेड वेतन/वेतन स्तर अधिकारी के व्यक्तिगत मामले हैं, इसलिए इनका उल्लेख नहीं किया जाना चाहिए.
- केवल नियमित आधार पर धारित पद के वेतन बैंड और ग्रेड वेतन स्तर का ही उल्लेख किया जाना चाहिए.
- उम्मीदवार द्वारा वर्तमान वेतन बैंड और ग्रेड वेतन के साथ एसीपी एमएसीपी का विवरण का निम्नानुसार उल्लेख किया जाना चाहिए, जहां ऐसे लाभ प्राप्त किए गए हैं:

कार्यालय/संस्था	एसीपी/एमएसीपी योजना के अंतर्गत प्राप्त वेतन, वेतन बैंड और ग्रेड वेतन	तिथि से	तिथि तक

8.	वर्तमान रोजगार की प्रकृति, चाहे वह तद्र्थ हो, अस्थायी हो या अर्ध-स्थायी हो या स्थायी.	
9.	यदि वर्तमान रोजगार प्रतिनियुक्ति/अनुबंध आधार पर है, तो कृपया बताएं.	
ए)	प्रारंभिक नियुक्ति की तिथि	
बी)	प्रतिनियुक्ति/अनुबंध पर नियुक्ति की अवधि	
सी)	उस मूल कार्यालय/संगठन का नाम जिससे आप संबंधित हैं	
डी)	मूल संगठन में स्थायी क्षमता में धारित पद का नाम और वेतन	
9.1 नोट	प्रतिनियुक्ति पर पहले से कार्यरत अधिकारियों के मामले में, ऐसे अधिकारियों का आवेदन मूल कैडर/विभाग द्वारा सहायक दस्तावेजों (कैडर क्लीयरेंस, विजिलेंस क्लीयरेंस और सत्यनिष्ठा प्रमाण पत्र) के साथ अग्रेषित किया जाना चाहिए.	
9.2 नोट	कॉलम 9(सी) और (डी) के अंतर्गत जानकारी उन सभी मामलों में दी जानी चाहिए जहां कोई व्यक्ति कैडर/संगठन के बाहर प्रतिनियुक्ति पर पद धारण कर रहा है, लेकिन फिर भी अपने मूल कैडर संगठन में अपना अधिकार बनाए रखता है.	
10.	यदि आवेदक ने अतीत में प्रतिनियुक्ति पर कोई पद संभाला है, तो पिछली प्रतिनियुक्ति से वापसी की तिथि, पद और अन्य विवरण.	
11.	वर्तमान रोजगार के बारे में अतिरिक्त विवरण दें, कृपया बताएं कि क्या आप निम्नलिखित में से किसके अधीन काम कर रहे हैं.	
ए)	केंद्र सरकार	
बी)	राज्य सरकार	
सी)	स्वायत्त संगठन	
डी)	सरकारी उपक्रम	
ई)	विश्वविद्यालय	
एफ)	अन्य	
12.	कृपया बताएं कि क्या आप उसी विभाग में कार्यरत हैं और फीडर ग्रेड से फीडर ग्रेड में हैं.	

(शेष पृष्ठ 61 पर)

(पृष्ठ 60 का शेष)

13.	क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं? यदि हां, तो वह तिथि बताएं जिससे संशोधन हुआ है और साथ ही संशोधन से पहले का वेतनमान भी बताएं.	
14.	वर्तमान कुल मासिक परिलब्धियां [मूल वेतन, ग्रेड वेतन, कुल परिलब्धियां]	मूल वेतन (लेवल में) ग्रेड वेतन/लेवल कुल परिलब्धियां
15.	यदि आवेदक किसी ऐसे संगठन से संबंधित है जो केंद्र सरकार के वेतनमान का पालन नहीं करता है, तो संगठन द्वारा जारी नवीनतम वेतन पर्ची जिसमें निम्नलिखित विवरण दर्शाए गए हों, संलग्न की जा सकती है.	

वेतनमान और वृद्धि दर के साथ मूल वेतन	महंगाई वेतन/ अंतरिम राहत, अन्य भत्ते आदि (विवरण सहित)	कुल परिलब्धियां

16.	यदि आप इस पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में कोई अतिरिक्त जानकारी देना चाहें, तो कृपया दें. इसमें अन्य बातों के अलावा (i) अतिरिक्त शैक्षणिक योग्यताएं, (ii) व्यावसायिक प्रशिक्षण और (iii) रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन में निर्धारित कार्य अनुभव से अधिक कार्य अनुभव से संबंधित जानकारी शामिल हो सकती है. **नोटः** यदि स्थान अपर्याप्त हो तो एक अलग पृष्ठ संलग्न करें.	
17.	कृपया बताएं कि क्या आप प्रतिनियुक्ति/आमेलन/पुनर्नियोजन के आधार पर आवेदन कर रहे हैं. ('आमेलन' / 'पुनर्नियोजन' का विकल्प केवल तभी उपलब्ध है जब रिक्ति परिपत्र में विशेष रूप से 'आमेलन' या 'पुनर्नियोजन' द्वारा भर्ती का उल्लेख किया गया हो)	
18.	क्या अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति से संबंधित हैं?	

मैंने रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है और मैं भलीभांति जानता हूँ कि मेरे द्वारा प्रस्तुत आवश्यक योग्यता/कार्य अनुभव संबंधी दस्तावेजों सहित मेरे बायोडेटा में दी गई जानकारी का मूल्यांकन चयन समिति द्वारा पद के लिए चयन के समय किया जाएगा. मेरे द्वारा दी गई जानकारी/विवरण मेरी जानकारी के अनुसार सही और सत्य हैं तथा मेरे चयन को प्रभावित करने वाले किसी भी महत्वपूर्ण तथ्य को छुपाया या छिपाया नहीं गया है.

उम्मीदवार के हस्ताक्षर_____

पताः_____

तारीखः_____

संपर्क नंबर (मोबाइल/टेलीफोन)..... ई-मेल :.....

नियोक्ता/कैडर नियंत्रण अधिकारी द्वारा प्रमाणन

आवेदक द्वारा उपरोक्त आवेदन में दी गई जानकारी/विवरण रिकॉर्ड में उपलब्ध तथ्यों के अनुसार सत्य और सही है. उनके पास रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित शैक्षणिक योग्यता और अनुभव है. यदि उनका चयन होता है, तो उन्हें तत्काल कार्यभार से मुक्त कर दिया जाएगा.

यह भी प्रमाणित किया जाता है किः

(i) उसके विरुद्ध कोई सतर्कता मामला लंबित/विचाराधीन नहीं है.

(ii) उसकी सत्यनिष्ठा प्रमाणित है.

(iii) भारत सरकार के अवर सचिव या उससे ऊपर के रैंक के अधिकारी द्वारा विधिवत सत्यापित पिछले 5 वर्षों के एसीआर/एपीएआर की फोटोकॉपी संलग्न हैं.

(iv) पिछले 10 वर्षों के दौरान उस पर कोई बड़ा/छोटा दंड नहीं लगाया गया है, या पिछले 10 वर्षों के दौरान उस पर लगाए गए बड़े/छोटे दंडों की सूची संलग्न है (जैसा भी मामला हो).

प्रतिहस्ताक्षरित

EN 29/30

(नियोक्ता/कैडर नियंत्रण प्राधिकारी की मुहर सहित)

सत्यमेव जयते
Government of India

बेटी बचाओ बेटी पढ़ाओ



एडवान्स्ड वेपन्स एण्ड इक्विपमेंट इण्डिया लिमिटेड

भारत सरकार का उद्यम, रक्षा मंत्रालय, समग्र आयुध प्रणाली आपूर्तक

Advanced Weapons & Equipment India Limited

A Government of India Enterprise- Ministry of Defence, Ultimate Weapon System Provider

पंजीकृत कार्यालय / Regd. Address: आयुध निर्माणी, कालपी रोड, कानपुर
Ordnance Factory, Kalpi Road, Kanpur- 208009 (UP)
सम्पर्क नं./ Contact No. 0512-2245794, 0512-2245878, ईमेल./ Email: hr@aweil.in

एडवान्स्ड वेपन्स एण्ड इक्विपमेंट इण्डिया लिमिटेड (ए.डब्ल्यू.ई.आई.एल.) भारत सरकार के रक्षा मंत्रालय के अधीन एक रक्षा सार्वजनिक क्षेत्र का उपक्रम है. जिसका कार्पोरेट मुख्यालय कानपुर में स्थित है.

Advanced Weapons & Equipment India Limited (AWEIL) is a Defence Public Sector Undertaking under Ministry of Defence, Government of India, with Corporate Hqrs at Kanpur.

निम्नलिखित पद के लिए पूर्णकालिक संविदा के आधार पर आवेदन आमंत्रित किये जाते है.

Invites Applications for following post on full time Contract Basis.

विज्ञापन संख्या/ Advertisement No.	पद का नाम / Name of the Post	पदों की संख्या/ Number of Posts	कुल समेकित पारिश्रमिक (प्रतिमाह)/ Total Consolidated Remunerations (Per month)	आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि /Last Date of receipt of Applications
AWEIL/ 15/2026	कनिष्ठ अनुवादक/ Junior Translator	01	Rs. 50000/-	31/10/2026

- पात्रता मानदंड, चयन प्रक्रिया, आवेदन कैसे करें और अन्य विवरणों के लिए कृपया ए.डब्ल्यू.ई.आई.एल. या आयुध निदेशालय (समन्वय एवं सेवाएं) की वेबसाइट **www.aweil.in or ddpdoo.gov.in** पर जाएं.
  For eligibility criterion, selection process, how to apply and other details kindly visit on AWEIL or DoO(C&S) website **www.aweil.in** or **ddpdoo.gov.in**
- इस विज्ञापन में कोई भी शुद्धिपत्र/संशोधन केवल ए.डब्ल्यू.ई.आई.एल. या आयुध निदेशालय (समन्वय एवं सेवाएं) की वेबसाइट **www.aweil.in** or **ddpdoo.gov.in** पर प्रकाशित/अपलोड किया जाएगा.
  Any corrigendum/amendment in this advertisement will be published/uploaded on AWEIL or DoO(C&S) website **www.aweil.in** or **ddpdoo.gov.in** only.

EN 29/93

स्वच्छ भारत
एक कदम स्वच्छता की ओर

बेटी बचाओ बेटी पढ़ाओ

कोचीन शिपयार्ड लिमिटेड

(भारत सरकार का उद्यम)

श्रेणी I मिनिरत्न कंपनी

ग्रेड A1 उत्कृष्टता

समुद्री इंजीनियरिंग प्रशिक्षण संस्थान (मेटी)



आवेदन आमंत्रित
एक वर्षीय पूर्व - समुद्री जीएमई पाठ्यक्रम
(भारत सरकार के नौवहन महानिदेशक द्वारा अनुमोदित)

योग्यता	:	बी.टेक (यांत्रिक/नौवास्तुविद्या/मराइन) ≥ 60%
आयु सीमा प्रायोजन हेतु	:	दिनांक 01/01/2027 को 28 वर्ष
वांछित आयु	:	दिनांक 01/01/2027 को ≤23 वर्ष
सीटों की संख्या	:	40
बैच प्रवेश तिथि	:	01 जनवरी 2027
पासपोर्ट	:	अनिवार्य
आवेदन की अंतिम तिथि : 15/11/2026*		
प्रवेश परीक्षा : ऑनलाइन, 01 - 20 नवंबर 2026 तक		

*कंपनियों द्वारा व्यक्तिगत भर्ती प्रक्रिया पहले प्रारंभ की जा सकती है।
आईडीबीआई बैंक द्वारा बिना जमानत शिक्षा ऋण सुविधा



100% नियुक्ति अवसर

सहयोग :

Tie up with IDBI Bank for Educational Loan*

EN 29/89

संपर्क करें: विज्ञान सागर, गिरिनगर, कोच्ची - 682020
दूरभाष: 0484-4011596, 8129823739, ई-मेल : metihod@cochinshipyard.in
अधिक जानकारी और आवेदन हेतु देखें : https://www.cslmeti.in



योजना
विकास को समर्पित मासिक
(हिंदी, अंग्रेज़ी, उर्दू व 10 अन्य भारतीय भाषाओं में)

प्रकाशन विभाग
सूचना एवं प्रसारण मंत्रालय
भारत सरकार

कुरुक्षेत्र
ग्रामीण विकास पर मासिक
(हिंदी और अंग्रेज़ी)

आजकल
साहित्य एवं संस्कृति का मासिक
(हिंदी तथा उर्दू)

बाल भारती
बच्चों की मासिक पत्रिका
(हिंदी)

घर पर हमारी पत्रिकाएं मंगाना है काफी आसान...

आपको सिर्फ नीचे दिए गए 'भारत कोष' के लिंक पर जा कर पत्रिका के लिए ऑनलाइन डिजिटल भुगतान करना है-
https://bharatkosh.gov.in/Product/Product

सदस्यता दरें

प्लान	योजना या कुरुक्षेत्र या आजकल		बाल भारती	
वर्ष	ट्रैकिंग सुविधा के बिना	ट्रैकिंग सुविधा के साथ	ट्रैकिंग सुविधा के बिना	ट्रैकिंग सुविधा के साथ
1	₹ 350	₹ 434	₹ 280	₹ 364

ऑनलाइन के अलावा आप डाक द्वारा डिमांड ड्राफ्ट, भारतीय पोस्टल आर्डर या मनीआर्डर से भी प्लान के अनुसार निर्धारित राशि भेज सकते हैं। डिमांड ड्राफ्ट, भारतीय पोस्टल ऑडर या मनीआर्डर **"अपर महानिदेशक, प्रकाशन विभाग, सूचना एवं प्रसारण मंत्रालय"** के पक्ष में **नई दिल्ली** में देय होना चाहिए।

अपने डीडी, पोस्टल आर्डर या मनीआर्डर के साथ नीचे दिया गया "सदस्यता कूपन" या उसकी फोटो कॉपी में सभी विवरण भरकर हमें भेजें। भेजने का पता है-
संपादक, सर्कुलेशन (प्रसार) एकांश, प्रकाशन विभाग, कक्ष सं. 779, सूचना भवन, सीजीओ कॉम्प्लेक्स, लोधी रोड, नई दिल्ली-110003

अधिक जानकारी के लिए ईमेल करें- sec-circulation-moib@gov.in

हमसे संपर्क करें- **फोन : 011-24367453** (सोमवार से शुक्रवार सभी कार्य दिवस पर प्रात: साढ़े नौ बजे से शाम छह बजे तक)

कृपया नोट करें कि सदस्यता शुल्क प्राप्त होने के बाद सदस्यता शुरू होने में कम से कम आठ सप्ताह लगते हैं। कृपया इतने समय प्रतीक्षा करें और पत्रिका न मिलने की शिकायत इस अवधि के बाद करें।

सदस्यता कूपन (नई सदस्यता/नवीकरण/पते में परिवर्तन)

कृपया मुझे 1 वर्ष के प्लान के तहत ..... पत्रिका ..... भाषा में भेजें।

नाम (साफ व बड़े अक्षरों में) .....

पता : .....

..... ज़िला ..... पिन .....

ईमेल ..... मोबाइल नं. .....

डीडी/पीओ/एमओ सं. ..... दिनांक ..... सदस्यता सं. .....

Publications Division

Ministry of Information & Broadcasting
Government of India

ASSOCIATE YOURSELF WITH THE GOVERNMENT'S LARGEST PUBLISHING HOUSE

Grab the opportunity for ATTRACTIVE REGULAR INCOME by becoming a distributor of our popular periodicals and Employment News

GETTING DISTRIBUTORSHIP ENSURES

- Guaranteed profit
- 100 % secure investment
- Instant income
- Association with established brand
- Minimum investment – Maximum profit

Benefits for Employment News Distributors

No. of Copies	Discount in sale price
20–1000	25%
1001–2000	35%
2001–More	40%

Benefits for Periodical Distributors

No. of Copies	Discount in sale price
20–250	25%
251–1000	40%
1001–More	45%



EASY TO BECOME A DISTRIBUTOR

- Educational qualifications NOT REQUIRED
- Business experience NOT REQUIRED
- Minimum investment – three times the amount of initial purchase (for periodicals)







Contact

Employment News

Phone No.: 24044000/01
E-mail: en-support@gov.in

Periodicals Unit

Phone No.: 24044000/01
E-mail: sec-circulation-moib@gov.in

Address: Room No. 779, 7th Floor, Soochna Bhawan, Lodhi Road, New Delhi-110003

समाचार सारांश

राष्ट्रीय

ग्रामीण रोज़गार गारंटी योजना में अब 375 श्रेणियों के कार्य



सरकार ने 'विकसित भारत–रोज़गार एवं आजीविका के लिए गारंटी मिशन (ग्रामीण) अधिनियम, 2005', के तहत अनुमत कार्यों की श्रेणियां 266 से बढ़ाकर 375 कर दी हैं। यह 41 प्रतिशत की वृद्धि है। विस्तारित योजना का उद्देश्य ग्रामीण क्षेत्रों में रोज़गार के अवसर पैदा करने के साथ टिकाऊ परिसंपत्तियों का निर्माण, आजीविका को मजबूत करना और गांवों को जलवायु संबंधी आपदाओं से निपटने के लिए तैयार करना है। अधिसूचित कार्यों की सूची में जल संरक्षण संरचनाएं, सौर ऊर्जा से संचालित स्ट्रीट लाइट, ग्रामीण स्वास्थ्य केंद्र, पुस्तकालय, कृषि प्रसंस्करण इकाइयां, शीत भंडारण सुविधाएं, बाजार परिसर, कौशल विकास केंद्र और बाढ़ से बचाव संबंधी कार्य शामिल हैं। परियोजनाओं की पहचान स्थानीय आवश्यकताओं के अनुसार विकसित ग्राम पंचायत योजनाओं के माध्यम से की जाएगी और इन्हें ग्राम सभाओं से मंजूरी मिलेगी।

डिब्रूगढ़ से बांग्लादेश के लिए पहली अंतरराष्ट्रीय माल ढुलाई शुरू



असम के डिब्रूगढ़ स्थित बोगीबील टर्मिनल से 5 अक्टूबर को 540 टन मेथनॉल लेकर एक मालवाहक पोत बांग्लादेश के लिए रवाना हुआ। देश की आजादी के बाद ऊपरी असम से यह पहली अंतरराष्ट्रीय माल ढुलाई है। यह खेप राष्ट्रीय जलमार्ग-2 के रूप में अधिसूचित ब्रह्मपुत्र नदी और भारत-बांग्लादेश प्रोटोकॉल मार्ग से होते हुए ढाका पहुंचेगी। इस पहली यात्रा के माध्यम से पूर्वोत्तर भारत को विदेशी बाजारों से जोड़ने वाले व्यावसायिक माल परिवहन गलियारे के रूप में ब्रह्मपुत्र की संभावनाओं का आकलन किया जाएगा। नए मार्ग से माल परिवहन की लागत कम होने, सड़कों पर दबाव घटने और क्षेत्र में व्यापार तथा रोज़गार के नए अवसर पैदा होने की उम्मीद है। बोगीबील में प्रस्तावित पोत परिवहन कौशल विकास केंद्र का लक्ष्य अगले दस वर्षों में असम और पूर्वोत्तर के 50 हजार युवाओं को प्रशिक्षण देना है।

केंद्रीय सशस्त्र पुलिस बल (सामान्य प्रशासन) अधिनियम, 2026 लागू

'केंद्रीय सशस्त्र पुलिस बल (सामान्य प्रशासन) अधिनियम, 2026' आठ अक्टूबर 2026 से लागू हो गया है। यह कानून केंद्रीय रिजर्व पुलिस बल (सीआरपीएफ), सीमा सुरक्षा बल (बीएसएफ), केंद्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल (सीआईएसएफ), भारत-तिब्बत सीमा पुलिस (आईटीबीपी) और सशस्त्र सीमा बल (एसएसबी) के समूह-क के सामान्य ड्यूटी अधिकारियों तथा अन्य अधिकारियों की भर्ती, पदोन्नति, प्रतिनियुक्ति और सेवा शर्तों के लिए एक समान कानूनी ढांचा प्रदान करता है। इसका उद्देश्य सेवा संबंधी मामलों में अधिक स्पष्टता लाना और अलग-अलग नियमों के कारण उत्पन्न प्रशासनिक कठिनाइयों को दूर करना है। कानून केंद्र सरकार को इन बलों की परिचालन संबंधी आवश्यकताओं को ध्यान में रखते हुए भर्ती के तरीके और सेवा शर्तें निर्धारित करने का अधिकार देता है। अधिनियम में महानिरीक्षक के 50 प्रतिशत, अतिरिक्त महानिदेशक के कम से कम 67 प्रतिशत तथा विशेष महानिदेशक और महानिदेशक के सभी पद भारतीय पुलिस सेवा के प्रतिनियुक्ति पर आए अधिकारियों से भरने का प्रावधान है।

भारत में चीतों की संख्या बढ़कर 60 हुई



मध्य प्रदेश के कूनो राष्ट्रीय उद्यान में भारत में जन्मी मादा चीता केजेपी21 ने पांच स्वस्थ शावकों को जन्म दिया है। इसके साथ ही 5 अक्टूबर, 2026 को देश में चीतों की कुल संख्या बढ़कर 60 हो गई। इनमें भारत में जन्मे चीतों की संख्या 41 है। इसकी जानकारी देते हुए केंद्रीय पर्यावरण, वन और जलवायु परिवर्तन मंत्री श्री भूपेंद्र यादव ने बताया कि 32 महीने की केजेपी21, मुखी और केजीपी12 के बाद शावकों को जन्म देने वाली तीसरी भारतीय मूल की मादा चीता है। शावकों का पिता बोत्सवाना से लाया गया नर चीता है। मंत्रालय के अनुसार, इन शावकों के जन्म से भारत में चीतों की बढ़ती आबादी में बोत्सवाना की एक नई आनुवंशिक वंशावली जुड़ी है। यह प्रोजेक्ट चीता के तहत एक और महत्वपूर्ण उपलब्धि है।

अर्थव्यवस्था

जीएसटी परिषद ने करदाताओं को राहत देने के उपाय सुझाए



जीएसटी परिषद ने करदाताओं को राहत देने के लिए कई सुधारों की सिफारिश की है। इनमें जुर्माना कम करना, नोटिस की संख्या घटाना और मुकदमेबाजी में कमी लाना शामिल है। केंद्रीय वित्त मंत्री श्रीमती निर्मला सीतारमण की अध्यक्षता में 8 अक्टूबर 2026 को हुई बैठक में परिषद ने जीएसटी अधिकारियों की गिरफ्तारी संबंधी शक्तियां समाप्त करने और आपराधिक अभियोजन के लिए कर राशि की सीमा एक करोड़ रुपये से बढ़ाकर पांच करोड़ रुपये करने का प्रस्ताव रखा। जिन मामलों में किसी विशेष जुर्माने का प्रावधान नहीं है, उनमें अधिकतम सामान्य जुर्माना 25 हजार रुपये से घटाकर 10 हजार रुपये करने का प्रस्ताव है। इसके अलावा, 10 हजार रुपये से कम कर राशि वाले मामलों में कारण बताओ नोटिस जारी नहीं किए जाएंगे और इस सीमा से नीचे के लंबित नोटिस वापस ले लिए जाएंगे। हालांकि, जीएसटी कानून के तहत अपराधों के लिए आपराधिक अभियोजन का प्रावधान बना रहेगा। आवश्यक कानूनी संशोधनों और अधिसूचनाओं के बाद इन सुधारों को 1 अप्रैल, 2027 से लागू करने की योजना है।

कैंसर की दवाओं की कीमतों में 70 प्रतिशत तक कमी की तैयारी



सरकार ने गैर-अनुसूचित कैंसर रोधी दवाओं के व्यापारिक मार्जिन की अधिकतम सीमा तय करने को मंजूरी दी है। इससे इन दवाओं की कीमतों में 70 प्रतिशत तक कमी आने और कैंसर रोगियों को सालाना लगभग 2,500 करोड़ रुपये की बचत होने की उम्मीद है। रसायन और उर्वरक मंत्रालय द्वारा निर्धारित सीमा के तहत इन दवाओं की आपूर्ति और बिक्री पर लिया जाने वाला व्यापारिक मार्जिन उनके अधिकतम खुदरा मूल्य के 30 प्रतिशत तक सीमित रहेगा। इस उपाय से उन कैंसर रोधी दवाओं को भी मूल्य संबंधी संरक्षण मिलेगा, जो अनुसूचित दवाओं की सूची में शामिल नहीं हैं और जिनके लिए सरकार अधिकतम मूल्य निर्धारित नहीं करती। इसका उद्देश्य अत्यधिक व्यापारिक मार्जिन पर अंकुश लगाकर रोगियों के इलाज का खर्च कम करना है। स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय के अंतर्गत गठित विशेषज्ञ समिति द्वारा संबंधित दवाओं की सूची को अंतिम रूप दिए जाने के बाद राष्ट्रीय औषधि मूल्य निर्धारण प्राधिकरण अधिसूचना जारी करेगा।

अंतरराष्ट्रीय

वैश्विक स्तर पर स्कूली शिक्षा में लड़कियों का नामांकन लड़कों के बराबर पहुंचा



यूनेस्को की वैश्विक शिक्षा निगरानी लैंगिक रिपोर्ट 2026 के अनुसार, दुनियाभर में स्कूली नामांकन में लड़कियों और लड़कों के बीच अंतर काफी कम हुआ है। हालांकि, बाल विवाह, कम उम्र में गर्भधारण, गरीबी और ग्रामीण क्षेत्रों में सुविधाओं की कमी अब भी अनेक लड़कियों की शिक्षा पूरी करने में बाधा बन रही है। रिपोर्ट के अनुसार, वैश्विक स्तर पर अब पूर्व-प्राथमिक से उच्च माध्यमिक शिक्षा तक लड़कियों और लड़कों का नामांकन लगभग बराबर है। 18 वर्ष की आयु से पहले विवाह करने वाली लड़कियों का अनुपात भी वर्ष 2000 के 25 प्रतिशत से घटकर 2025 में 18 प्रतिशत रह गया है। हालांकि, शिक्षा के क्षेत्र में प्रगति सभी जगह समान नहीं है। ग्रामीण भारत में उच्च माध्यमिक शिक्षा पूरी करने वाले प्रत्येक 100 लड़कों के मुकाबले केवल 59 लड़कियां ही यह स्तर पूरा कर पाती हैं, जबकि शहरी क्षेत्रों में लैंगिक समानता हासिल कर ली गई है। यूनेस्को ने कानूनी संरक्षण मजबूत करने, वित्तीय सहायता बढ़ाने, सुरक्षित विद्यालय उपलब्ध कराने, बच्चों की देखभाल की सुविधाएं विकसित करने और विवाहित, गर्भवती तथा बच्चों का पालन-पोषण कर रही लड़कियों की शिक्षा जारी रखने के लिए आवश्यक उपाय करने का आह्वान किया है।

एआई से वैश्विक व्यापार को बढ़ावा, नए कौशल की मांग बढ़ी

विश्व व्यापार संगठन (डब्ल्यूटीओ) और विश्व बैंक की हालिया रिपोर्टों के अनुसार, कृत्रिम बुद्धिमत्ता (एआई) में बढ़ता निवेश वैश्विक व्यापार को गति देने के साथ रोज़गार और कौशल संबंधी आवश्यकताओं में बदलाव ला रहा है। डब्ल्यूटीओ ने वर्ष 2026 के लिए वैश्विक वस्तु व्यापार की वृद्धि दर का अनुमान पहले के 1.9 प्रतिशत से बढ़ाकर 3.9 प्रतिशत कर दिया है। सेमीकंडक्टर और सर्वर सहित एआई से संबंधित उत्पादों के व्यापार में वर्ष 2026 की पहली छमाही में सालाना आधार पर 67 प्रतिशत की वृद्धि हुई। वैश्विक वस्तु व्यापार में कुल वृद्धि का लगभग 47 प्रतिशत योगदान इन उत्पादों का रहा। डब्ल्यूटीओ ने वर्ष 2027 में वस्तु व्यापार में 4.1 प्रतिशत की अतिरिक्त वृद्धि का अनुमान जताया है। हालांकि, वर्ष 2026 के लिए सेवा व्यापार की वृद्धि दर का अनुमान घटाकर 3.3 प्रतिशत कर दिया गया है।विश्व बैंक के अनुसार, एआई में निवेश से नए आर्थिक अवसर पैदा हो रहे हैं और नियोक्ताओं की कौशल संबंधी आवश्यकताएं भी बदल रही हैं। बैंक की नवीनतम पूर्वी एशिया और प्रशांत आर्थिक रिपोर्ट में वर्ष 2026 के लिए क्षेत्रीय आर्थिक वृद्धि दर 4.5 प्रतिशत रहने का अनुमान है। इसे आंशिक रूप से एआई से संबंधित उत्पादों की मांग का समर्थन मिल रहा है। नियोक्ता अब ऐसे कर्मचारियों को अधिक प्राथमिकता दे रहे हैं, जिनके पास डिजिटल और एआई संबंधी ज्ञान के साथ विश्लेषण, संचार और समस्या समाधान के कौशल हों। विश्व बैंक ने प्रौद्योगिकी आधारित आर्थिक विस्तार को अधिक उत्पादक और बेहतर वेतन वाले रोज़गार में बदलने के लिए कार्यबल प्रशिक्षण, किफायती कंप्यूटिंग सुविधाओं, विश्वसनीय ऊर्जा आपूर्ति, डिजिटल बुनियादी ढांचे और स्थानीय आवश्यकताओं के अनुरूप एआई उपकरणों में अधिक निवेश का आह्वान किया है।

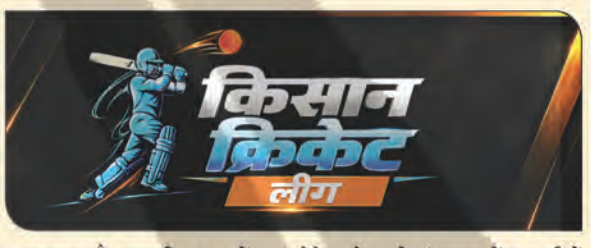
खेल

एशियाई खेलों में भारत ने जीते 85 पदक



भारत ने जापान के आइची-नागोया में आयोजित एशियाई खेल 2026 में 21 स्वर्ण, 27 रजत और 37 कांस्य सहित कुल 85 पदक जीतकर अपना अभियान समाप्त किया। भारत समग्र पदक तालिका में चौथे स्थान पर रहा। भारत ने पुरुष और महिला दोनों वर्गों में क्रिकेट, कबड्डी और हॉकी के खिताब अपने नाम किए। दोनों हॉकी टीमों ने लॉस एंजिलिस ओलंपिक 2028 के लिए भी क्वालीफाई किया। निशानेबाज नीरू ढांडा ने दो स्वर्ण और एक रजत पदक जीता, जबकि लंबी दूरी के धावक गुलवीर सिंह ने तीन पदक हासिल किए। उन्होंने 1,500 मीटर और 10 हजार मीटर दौड़ में रजत तथा 5,000 मीटर में कांस्य पदक जीता। मुक्केबाज लवलीना बोरगोहेन ने महिलाओं के 75 किलोग्राम भार वर्ग में स्वर्ण पदक हासिल किया। युवा तीरंदाज कुमकुम मोहोड ने व्यक्तिगत रिकर्व स्पर्धा में स्वर्ण पदक जीतकर इतिहास रचा। वह एशियाई खेलों में इस स्पर्धा का व्यक्तिगत पदक जीतने वाली पहली भारतीय महिला बनीं। महिला हॉकी टीम ने फाइनल में चीन को 1-0 से हराकर वर्ष 1982 के बाद पहली बार एशियाई खेलों का खिताब जीता। भारत की ओर से विजयी गोल लालरेमसियामी ने किया।

किसान क्रिकेट लीग से ग्रामीण प्रतिभाओं को मिलेगा मंच



प्रसार भारती और इन-डॉट स्पोर्ट्स प्राइवेट लिमिटेड ने 8 अक्टूबर 2026 को किसान क्रिकेट लीग (केसीएल) की घोषणा की। इस पहल का उद्देश्य ग्रामीण क्षेत्रों की उभरती क्रिकेट प्रतिभाओं की पहचान करना और उन्हें राष्ट्रीय स्तर पर अपनी प्रतिभा दिखाने का अवसर प्रदान करना है। फरवरी 2027 में शुरू होने वाले पहले संस्करण में सात टीमों के कुल 140 क्रिकेट खिलाड़ी भाग लेंगे। प्रतियोगिता में 15 ओवर के व्हाइट-बॉल प्रारूप में 45 मैच खेले जाएंगे। घोषणा के दो से तीन सप्ताह के भीतर पंजीकरण शुरू होने की उम्मीद है। केसीएल के संस्थापक और मुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री अतुल पांडे ने बताया कि वेव्स ओटीटी पर मैचों का सीधा प्रसारण, गायन प्रतियोगिताएं तथा भाग लेने वाले क्रिकेट खिलाड़ियों और गायकों की प्रोफाइल बिना किसी सदस्यता शुल्क के उपलब्ध कराई जाएंगी। इस पहल का उद्देश्य ग्रामीण प्रतिभाओं को अवसर प्रदान करने के साथ परिवारों को निःशुल्क मनोरंजन उपलब्ध कराना भी है।

(संकलन- ईएन टीम)

दिल्ली पोस्टल पंजीकरण संख्या डीएल(एस)-01/3558/2026-28 यू(सी)107/2026-28 (पूर्व भुगतान के बिना डाक से भेजने की अनुमति) पीआरजीआई 28729/1976

MAGAZINE POST NO. DL(DS)-78/MP/2024-25-26 पोस्टिंग की तारीख : 13 तथा 14 अक्तूबर 2026 प्रकाशन तिथि : 12 अक्तूबर 2026

डॉ. धीरज काकड़िया, महानिदेशक, प्रकाशन विभाग द्वारा सूचना और प्रसारण मंत्रालय, भारत सरकार, के लिए सूचना भवन, लोदी रोड, नई दिल्ली-110003 से प्रकाशित और मुद्रक पृथ्विस दास द्वारा डीबी कॉर्प. प्लॉट सं. 42-43, सेक्टर-29, फेज-II, पानीपत (हरियाणा)- 132103 से मुद्रित। संपादक : रहीसुद्दीन रिहान